

FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: AOPSO_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000163
DATA: 30/06/2020 17:41
OGGETTO: NOMINA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI BOLOGNA A SEGUITO DELLE DIMISSIONI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO - DOTT.SSA ANNA MARIA PETRINI

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Gibertoni Chiara in qualità di Direttore Generale

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- ATTIVITA' GENERALI ED ISTITUZIONALI
- ANTICORRUZIONE TRASPARENZA E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- INFORMATION COMMUNICATION TECHNOLOGY (ICT)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- SERVIZIO LEGALE ED ASSICURATIVO
- MEDICINA LEGALE E GESTIONE INTEGRATA DEL RISCHIO
- RICERCA ED INNOVAZIONE
- GESTIONE DELLE RELAZIONI SINDACALI
- GOVERNO CLINICO, QUALITA', FORMAZIONE
- SUPPORTO ALLA GESTIONE DEI PROCESSI ASSISTENZIALI DAI
- SERVIZI DI SUPPORTO ALLA PERSONA
- CENTRO LOGISTICO
- CONTROLLO DI GESTIONE E SISTEMA INFORMATIVO
- SVILUPPO ORGANIZZATIVO
- PROGRAMMAZIONE AZIENDALE FABBISOGNO DEL PERSONALE
- DIREZIONE DELLE PROFESSIONI SANITARIE
- VALUTAZIONE DEL PERSONALE
- MONITORAGGIO E SUPPORTO ALL'ACQUISIZIONE PERSONALE DIRIGENTE SANITARIO
- AREA CARDIO TORACO VASCOLARE E TRAPIANTI
- PERCORSI AMBULATORIALI INTEGRATI



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- FUNZIONI TRASVERSALI DI DIREZIONE SANITARIA
- PERCORSO INTERNISTICO
- SETTORE AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO TECNICO
- PROGETTAZIONE, SVILUPPO E INVESTIMENTI
- RICERCA E FORMAZIONE NELLE PROFESSIONI SANITARIE
- Servizio Unico Metropolitan Contabilita' e Finanza (SUMCF)
- UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO E RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO
- UFFICIO PRIVACY
- PERCORSO CHIRURGICO
- PERCORSO MATERNO INFANTILE

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000163_2020_delibera_firmata.pdf	Gibertoni Chiara	2C5C12637ED53A2A432B41F4CC847671 C0AAA2F9140EB82389A7CA5D4CC567A8



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

DELIBERAZIONE

OGGETTO: NOMINA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI BOLOGNA A SEGUITO DELLE DIMISSIONI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO - DOTT.SSA ANNA MARIA PETRINI

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la Deliberazione n. 238 del 09.10.2019 avente ad oggetto *"Preso d'atto della deliberazione della Giunta Regionale n. 1568 del 23.09.2019 e del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 146 del 27.09.2019 di designazione e nomina del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Bologna - Policlinico Sant'Orsola - Malpighi. Provvedimenti in merito"* con la quale la Dott.ssa Chiara Gibertoni ha assunto l'incarico di Direttore Generale a decorrere dal 01.10.2019;

Visto l'art. 3 del D. Lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni che, al comma 1 – quater, recita *"... omissis Il Direttore Generale é coadiuvato, nell'esercizio delle proprie funzioni, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario .. omissis"*;

Visti altresì, del medesimo articolo, il comma 1 – quinquies, che recita *" Il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario sono nominati dal Direttore Generale. Essi partecipano, unitamente al Direttore Generale, che ne ha la responsabilità, alla direzione dell'Azienda, assumono diretta responsabilità delle funzioni attribuite alla loro competenza e concorrono, con la formulazione di proposte e di pareri, alla formazione delle decisioni della Direzione Generale"* ed il comma 7 dove si legge *"..... omissis Il Direttore Amministrativo dirige i servizi amministrativi dell'Unità Sanitaria Locale...omissis "*;

Vista la nota agli atti Pg. n. 0019172 del 30/06/2020 con la quale la Dott.ssa Anna Maria Petrini comunica le dimissioni dall'incarico di Direttore Amministrativo dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico Sant'Orsola-Malpighi, a far data dal 01/07/2020;

Ravvisata la necessità - a fronte dei tempi ristretti cagionati dalla nomina della Dott.ssa Anna Maria Petrini attuale direttore Amministrativo a Commissario Straordinario dell'Azienda UsI di Parma come da delibera della Giunta Regione Emilia Romagna - di dover disporre di un arco temporale di massimo quattro mesi, per consentire un'attenta valutazione delle opzioni relative all'individuazione del Direttore Amministrativo;

Ritenuto conseguentemente di dover procedere all'attribuzione, in via temporanea, dell'incarico di Direttore Amministrativo, al fine di garantire la continuità dell'attività amministrativa e la funzionalità dei servizi amministrativi;

Richiamato l'art. 3, comma 7 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni che prevede che il Direttore Amministrativo sia un laureato in discipline giuridiche o economiche, che non abbia compiuto il 65° anno di età e che abbia svolto per almeno cinque anni qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione ed inoltre che il Direttore Amministrativo dirige i servizi amministrativi dell'azienda ospedaliera;

Considerato opportuno individuare, quale idoneo candidato, il Dott. Nevio Samoré - Dirigente Responsabile della struttura interaziendale Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza, che presenta i requisiti previsti dalla normativa nonché elevata professionalità e competenza;

Accertato che il Dott. Nevio Samoré ha manifestato, per le vie brevi, la disponibilità allo svolgimento dell'incarico, in via temporanea, di Direttore Amministrativo presso questa Azienda e acquisita la formale dichiarazione dello stesso, attestante l'insussistenza delle cause di inconfiribilità ed incompatibilità, previste dall'art. 3, comma 11 del D.Lgs. n. 502/1992 e dal D. Lgs n. 39/2013;

Constatato che il Dott. Nevio Samoré - Dirigente Responsabile della struttura interaziendale Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza, risulta già dipendente di questa Azienda e collocato in aspettativa dal 01/11/2015 senza retribuzione, così come previsto dall'art.3-bis, comma 11, del Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto di conferire l'incarico in via temporanea di Direttore Amministrativo dell' Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologn, al Dott. Nevio Samoré a decorrere dal 01.07.2020, procedendo, con separato atto, alla stipula del relativo contratto di prestazione d'opera, ai sensi dell'art. 3 del D.lgs.n. 502/92, secondo lo schema approvato dalla Giunta Regionale Emilia Romagna con D.G.R. n. 225 del 6.3.2015 e successivamente integrato con D.G.R. n. 1764 del 21.10.2019;

Vista la deliberazione della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 1568 del 23.9.2019, sopra citata, che invidua gli obiettivi assegnati al Direttore Generale Dott.ssa Chiara Gibertoni, che qui si richiama per ogni conseguente effetto;

Visto il D.P.C.M. 19.07.1995 n. 502 "Regolamento recante norme sul contratto del direttore generale, del direttore amministrativo e del direttore sanitario delle unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere" così come modificato ed integrato dal D.P.C.M. 31.5.2001 n. 319 concernente il trattamento economico del direttore generale, del direttore sanitario e del direttore amministrativo delle aziende sanitarie;

Delibera

per le motivazioni esposte in premessa:

a) di nominare, in via temporanea, quale Direttore Amministrativo dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, il Dott. Nevio Samoré, a decorrere dal 1° luglio 2020 e sino al 31 ottobre 2020;

b) di procedere, con separato atto, alla stipula del contratto di prestazione d'opera per l'incarico di Direttore Amministrativo dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna, in conformità allo schema-tipo di contratto approvato con delibera di Giunta Regionale n. 225 del 6.3.2015 così come integrato con delibera di Giunta Regionale n. 1764 del 21.10.2019;

c) di rimettere al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale (SUMAEP) gli adempimenti di competenza, in merito al trattamento economico e contributivo del Dott. Nevio Samoré, compreso il pagamento degli emolumenti correlati alla verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati alla direzione generale, in attuazione di specifici atti e disposizioni regionali;

d) di rimettere alla struttura Anticorruzione, Trasparenza e Rapporti con l'Università gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza, ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Luisa Capasso