



NOTE INFORMATIVE PORTALE FORNITORI

In merito alla registrazione si precisa quanto segue:

- **Il Referente Web è il Responsabile di riferimento per l'utilizzo del portale fornitori;**
 - **L'utente che effettua la registrazione è l'utilizzatore del portale fornitori.**
 - **Il Referente Web e l'utente possono coincidere.**
-

Il servizio di consultazione on-line dell'estratto conto consente di:

- verificare la correttezza dei dati anagrafici
- visualizzare l'estratto conto completo o delle sole partite aperte (con i dati relativi alla liquidazione e agli appoggi bancari di ogni singola fattura)
- visualizzare il dettaglio delle fatture pagate (con i dati relativi al pagamento e agli appoggi bancari di ogni singola fattura)
- produrre una copia stampabile dell'estratto conto e del dettaglio dei pagamenti

In caso di:

- discordanze rispetto ai dati o ai documenti di cui avete diritto alla visibilità. Al riguardo, tenuto conto dei tempi tecnici di arrivo e registrazione dei documenti, non deve essere considerata e segnalata come anomalia la mancanza di documenti emessi nei 30 giorni precedenti l'accesso alla banca dati;
- informazioni sul motivo della mancata liquidazione delle fatture da parte degli Uffici liquidatori competenti;

potrà essere inviata una segnalazione all'indirizzo e-mail: portale.fornitori@aosp.bo.it

Per ogni altra informazione, in particolare quelle riguardanti la tempistica dei pagamenti delle fatture liquidate, dovrete contattare l'Ufficio Pagamento Fatture presso il SUMCeF - Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza - al n. 051-6079817 il lunedì e giovedì, dalle ore 11 alle ore 13.

Si segnala che:

- la visibilità delle fatture verrà data solo alle ditte fornitrici per i documenti di cui hanno la titolarità
- la situazione contabile esposta on-line non è un implicito riconoscimento del debito da parte dell'Azienda e non può essere utilizzata in sede giudiziale.