

PARTE I - RELAZIONE ILLUSTRATIVA

DATA DI SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO: 5 luglio 2019

PERIODO TEMPORALE DI VIGENZA: dall'1.1.2019 AL 31.12.2019

COMPOSIZIONE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE:

Parte pubblica: Dott.ssa Patrizia Mangione – Direttore Amministrativo; Dr.ssa Carolina Guerrieri - responsabile facente funzioni Struttura Complessa "Direzione delle Professioni Sanitarie", Dott.ssa Alessandra Illuminati - responsabile "Gestione Relazioni Sindacali", Dott.ssa Filomena De Nigris - Dirigente amministrativo afferente al SUMAP

Presidente della delegazione datoriale: Dott.ssa Patrizia Mangione

Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: area di contrattazione del personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale: FP CGIL, CISL FP, UIL FPL, FSI, FIALS, NURSING UP e RSU

Organizzazioni sindacali firmatarie: FP CGIL, CISL FP, UIL FPL, FIALS e RSU (24 su 45)

SOGGETTI DESTINATARI: Personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale

MATERIE TRATTATE NEL CONTRATTO INTEGRATIVO:

Modalità di distribuzione delle risorse ex art.16 DL 98/2011 convertito in L.111/2011

ILLUSTRAZIONE DI QUANTO DISPOSTO NELL'ACCORDO

L'accordo in argomento avviene nel rispetto di quanto previsto dall'art.16 c.5 D.L. 98: in relazione ai processi di cui al comma 4, le eventuali economie aggiuntive effettivamente realizzate rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente, dall'articolo 12 e dal presente articolo ai fini del miglioramento dei saldi di finanza pubblica, possono essere utilizzate annualmente, nell'importo massimo del 50 per cento, per la contrattazione integrativa, di cui il 50 per cento destinato alla erogazione dei premi previsti dall'articolo 19 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Preso atto che in sede di contrattazione integrativa è stato sottoscritto in data 28/2/2019 l'accordo per la finalizzazione delle risorse destinate alla contrattazione integrativa – consuntivo 2017 e preventivo 2018

Nell'accordo in argomento sono individuati i criteri di attribuzione di tali risorse mettendo in relazione il diverso grado di coinvolgimento degli operatori nei processi di riorganizzazione legati al "Progetto di revisione delle modalità di chiusura e consegna della cartella clinica", individuando 3 fasce retributive per

- A. personale attivo nella fase di progettazione informatico/organizzativa + partecipazione pianificazione + operatività
- B. personale parzialmente coinvolto nella pianificazione (partecipazione attiva ai gruppi di lavoro)
- C. personale coinvolto nell' applicazione operativa

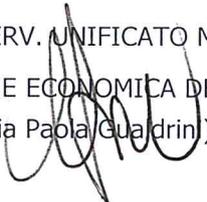
PARTE II – RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA –

IL costo di quanto previsto dal presente accordo per la parte di competenza ed oneri a carico ente, pari ad € 11.319,40 già integralmente previsto a carico del bilancio d'esercizio dell'anno 2018, è compreso nei debiti al 4.11.2019

IL DIRETTORE DEL SERV. UNIFICATO METROPOLITANO

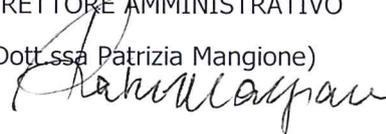
AMMINISTRAZIONE ECONOMICA DEL PERSONALE

(Dott. ssa Maria Paola Guadrin)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. ssa Patrizia Mangione)



Per conferma risorse economiche a debito al 04.11.2019

IL DIRETTORE DEL SERV. UNIFICATO METROPOLITANO

CONTABILITA' E FINANZA

(Dott. Nevio Samorè)