

GESTIONE IN SICUREZZA:

ELIMINAZIONE E TRATTAMENTO ESCRETI IN PAZIENTI SOTTOPOSTI A FARMACI ANTIBLASTICI

SIC22

Rev. 01

Pag. 1/4

SOMMARIO

1. OGGETTO E SCOPO	2
2. CAMPO E LUOGO DI APPLICAZIONE	2
3. RESPONSABILITÀ	
3.1. Responsabilità di applicazione	
3.2. Responsabilità di redazione	2
3.3. Responsabilità di approvazione SPPA	2
4. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO	
4.1. Riferimenti normativi	
4.2. Riferimenti bibliografici	2
4.3. Riferimenti aziendali	2
5. DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI	3
6. CONTENUTO	
6.1. Preparazione del materiale	3
6.2. Smaltimento escreti e altri dispositivi medici	4
7. RACCOMANDAZIONI E/O MISURE DI EMERGENZA	
8. ALLEGATI ALLA PROCEDURA E MODULI UTILIZZABILI	

Stato	Data	Firma
Approvato	30 settembre 2015	Marialilisa Diodato
Applicato	30 settembre 2015	



GESTIONE IN SICUREZZA:

ELIMINAZIONE E TRATTAMENTO ESCRETI IN PAZIENTI SOTTOPOSTI A FARMACI ANTIBLASTICI

SIC22

Rev. 01

Pag. 2/4

1. OGGETTO E SCOPO

Ridurre le probabilità d'incidenti e danni a persone e cose durante le attività di assistenza al paziente sottoposto al trattamento con farmaci antiblastici fornendo indicazioni eventualmente anche operative, definendo le modalità di impiego e assicurando che le attività siano svolte secondo quanto definito.

2. CAMPO E LUOGO DI APPLICAZIONE

La procedura in oggetto si applica nelle U.O. assistenziali di pertinenza dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna – Policlinico S. Orsola-Malpighi.

Qualora una U.O. ritenga necessario integrarne il contenuto deve redigere un documento di servizio che richiami la procedura in oggetto, come da PA05, e verificarne il contenuto con il RSPP, inserendo poi nella prima pagina del proprio documento, dopo il sommario, la tabella che segue, debitamente compilata.

Il contenuto della procedura è stato approvato dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale in data firma firma

3. RESPONSABILITÀ

3.1. Responsabilità di applicazione

La responsabilità relativa all'applicazione della presente procedura di sicurezza è compito di tutti i destinatari, ciascuno per le proprie competenze, mentre la responsabilità relativa alla vigilanza sull'applicazione è compito dei preposti.

È fatto obbligo, a qualsiasi destinatario della presente procedura, attenersi scrupolosamente a quanto indicato, consultando eventualmente il preposto o il Servizio di Prevenzione Protezione Aziendale qualora le indicazioni di sicurezza non possano essere applicate per problemi particolari o sono ritenute insufficienti.

3.2. Responsabilità di redazione

La responsabilità dell'aggiornamento della presente procedura è a carico del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale.

3.3. Responsabilità di approvazione SPPA

La responsabilità dell'approvazione SPPA delle procedure che dovessero nascere quale integrazione della presente è a carico del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale.

4. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

4.1. Riferimenti normativi

UNI EN ISO 9000: 2000 - Sistemi di gestione per la qualità - Fondamenti e terminologia D.Lgs. 81/08 (Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro) e successive modifiche Provvedimento 5 agosto 1999 - Documento di linee-guida per la sicurezza e la salute dei lavoratori esposti a chemioterapici antiblastici in ambiente sanitario

4.2. Riferimenti bibliografici

Manuali Pratici dell'infermiere "La sicurezza nella gestione dei farmaci antiblastici R.Suzzi P.Faruggia. Eleda Edizioni

4.3. Riferimenti aziendali

PA05 - Procedura aziendale di controllo dei documenti di gestione del sistema qualità Dispositivi di Protezione Individuale: caratteristiche tecniche e indicazioni per l'utilizzo – 2010

SERVIDO SANTARIO REGIONALS DALLA POMACINA Alimbi Dipelation Universitate d'Arrigna Folicimistri S. Oricile Malphylis

GESTIONE IN SICUREZZA:

ELIMINAZIONE E TRATTAMENTO ESCRETI IN PAZIENTI SOTTOPOSTI A FARMACI ANTIBLASTICI

SIC22

Rev. 01

Pag. 3/4

5. DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

SPPA: Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale

RSPP: Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale

Datore di lavoro: Direttore Generale

MC: Medico Competente UO: unità operativa

DPI: Dispositivo di protezione individuale, qualsiasi attrezzatura destinata ad essere indossata e tenuta dal lavoratore allo scopo di proteggerlo contro uno o più rischi suscettibili di minacciarne la sicurezza o la salute durante il lavoro, nonché ogni complemento o accessorio destinato a tale scopo.

CDPI (catalogo aziendale dei dispositivi di protezione individuale): documento contenente la tipologia, la classificazione e attività per i quali ne è previsto l'uso di tutti i dispositivi di protezione individuale disponibili in azienda.

antiblastici, chemioterapici: farmaci in grado di inibire la moltiplicazione cellulare,(in modo non selettivo e altamente tossico) impiegati contro i tumori.

addestramento: complesso delle attività dirette a fare apprendere ai lavoratori l'uso corretto di attrezzature, macchine, impianti, sostanze, dispositivi, anche di protezione individuale, e le procedure di lavoro;

dispositivo medico: qualsiasi strumento, apparecchio, impianto, sostanza o altro prodotto, utilizzato da solo o in combinazione compreso il software informatico impiegato per il corretto funzionamento, e destinato dal fabbricante ad essere impiegato nell'uomo a scopo di: diagnosi, prevenzione, controllo, terapia o attenuazione di una malattia; diagnosi, controllo, terapia, attenuazione o compensazione di una ferita o di un handicap; studio, sostituzione o modifica dell'anatomia o di un processo fisiologico; intervento sul concepimento, la cui azione principale voluta nel o sul corpo umano non sia conseguita con mezzi farmacologici nè immunologici nè mediante metabolismo, ma la cui funzione possa essere assistita da tali mezzi.

formazione: processo educativo attraverso il quale trasferire ai lavoratori ed agli altri soggetti del sistema di prevenzione e protezione aziendale conoscenze e procedure utili alla acquisizione di competenze per lo svolgimento in sicurezza dei rispettivi compiti in azienda e alla identificazione, alla riduzione e alla gestione dei rischi;

informazione: complesso delle attività dirette a fornire conoscenze utili alla identificazione, alla riduzione e alla gestione dei rischi in ambiente di lavoro;

6. CONTENUTO

I farmaci chemioterapici e antiblastici sono eliminati attraverso le feci e le urine, alcuni come metaboliti ed altri come tali; è necessario, pertanto, adottare tutte le precauzioni per almeno 48 ore dalla somministrazione del farmaco al paziente.

Durante i trattamenti di chemioterapia per instillazioni endovescicali si ha un'emissione di urina fortemente contaminata, per cui la manipolazione degli escreti costituisce un rischio sia per il personale sia per l'ambiente.

6.1. Preparazione del materiale

- Facciale Filtrante FFP3;
- Occhiali a visiera o visiera di protezione;
- Guanti non sterili specifici per farmaci antiblastici
- Camice monouso specifico per farmaci antiblastici;
- Copricapo monouso;
- Copriscarpe o calzari in materiale idrorepellente;
- Contenitori per antiblastici con sacco interno di protezione, per lo smaltimento secondo le indicazioni del Settore di Tutela ambientale;



GESTIONE IN SICUREZZA:

ELIMINAZIONE E TRATTAMENTO ESCRETI IN PAZIENTI SOTTOPOSTI A FARMACI ANTIBLASTICI

SIC22

Rev. 01

Pag. 4/4

• Contenitori rigidi (per aghi e parti pungenti) per antiblastici per lo smaltimento secondo le indicazioni del Settore di Tutela ambientale;

6.2. Smaltimento escreti e altri dispositivi medici

- Indossare integralmente i DPI per prevenire la contaminazione dell'operatore.
- Smaltire il materiale (medicazione, pannoloni, traverse, drenaggi, sacche di raccolta) negli specifici contenitori o nel tritura padelle (padelle, pappagalli).
- Rimuovere e smaltire i DPI nell'apposito contenitore per antiblastici
- Eseguire un accurato lavaggio delle mani per eliminare eventuali residui di contaminante.

7. RACCOMANDAZIONI E/O MISURE DI EMERGENZA

- Raccogliere preferibilmente i liquidi in dispositivi a circuito chiuso che possono essere smaltiti integralmente.
- Per la raccolta urine delle 24 ore utilizzare contenitori dotati di coperchio; i contenitori devono essere conservati chiusi.
- Utilizzare sacchetti di raccolta monouso.
- Quando possibile, incoraggiare l'uso del bagno piuttosto che utilizzare pannoloni, pappagalli o padelle in modo da eliminare immediatamente gli escreti.
- Invitare gli uomini a sedere piuttosto che restare in piedi durante la minzione per ridurre eventuali perdite e nebulizzazioni.
- Materiale monouso e impermeabile deve essere impiegato in presenza di vomito e incontinenza.
- Se durante l'emissione di vomito o altri escreti possono essere contaminate le lenzuola, queste devono essere inserite nei sacchi di plastica rossa con all'interno il sacco trasparente idrosolubile e successivamente sottoposte a prelavaggio. Dopo il prelavaggio, le lenzuola, possono essere unite alla restante biancheria per effettuare il normale lavaggio.
- Le presenti raccomandazioni sono rivolte anche ai <u>famigliari</u> che assistono il paziente nel periodo post operatorio: il professionista sanitario deve quindi istruirli in modo esauriente per prevenire l'eventuale contaminazione personale ed ambientale dovuta a comportamenti imprudenti e scorretti.
- È fortemente raccomandata la buona comunicazione tra le varie unità operative attraversate dal paziente al fine di informare adeguatamente tutti i professionisti e operatori coinvolti così da adottare gli appropriati DPI e accorgimenti comportamentali nell'assistere il paziente.

In caso di contaminazione di cute e/o mucose vedi procedura su contaminazione cute e mucose.

8. ALLEGATI ALLA PROCEDURA E MODULI UTILIZZABILI

Scheda Informativa nº 2 – Vestizione e svestizione dei guanti monouso

Scheda Informativa nº 3 – Vestizione e svestizione nella manipolazione di antiblastici nelle U.O.

Scheda Informativa nº 4 - Modalità di indossamento dei facciali filtranti

IOA 48: Istruzione Operativa Aziendale per la Gestione dei rifiuti prodotti all'interno del policlinico S.Orsola-Malpighi