

Informazioni Personali

ROSA CARRIERI

Telefono Aziendale: 0512142339

Email
Aziendale: rosa.carrieri@aosp.bo.it

Data di nascita:

Esperienza Lavorativa

Data (da - a) 6/ 2024 - In corso

Nome e Indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Universitaria di
Bologna Policlinico S'Orsola
Malpighi

Tipo Impiego Incaricato Funzione Organizzativa
Coordinamento Unità Assistenziale
Specialistica

Principali mansioni e responsabilità Coordinamento Assistenziale Unità
Assistenziale Degenza Urologia -
Andrologia afferente al Dipartimento
malattie Nefro - Urologiche

Data (da - a) 1/ 2023 - 5/ 2024

Nome e Indirizzo del datore di lavoro AZIENDA OSPEDALIERO-
UNIVERSITARIA DI BOLOGNA

Tipo Impiego CAT.D

Principali mansioni e responsabilità BASE -

Data (da - a) 4/ 2017 - 5/ 2024

Nome e Indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Universitaria di
Bologna Policlinico S'Orsola
Malpighi

Tipo Impiego Referente Organizzativa

Principali mansioni e responsabilità Referente del coordinamento
dell'assistenza

Data (da - a) 7/ 2010 - 4/ 2017

Nome e Indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Universitaria di
Bologna Policlinico S'Orsola
Malpighi

Tipo Impiego	Coordinamento Assistenziale ff
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'organizzazione e del coordinamento dell'assistenza
Data (da - a)	4/ 2010 - 6/ 2010
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Universitaria di Bologna Policlinico S'Orsola Malpighi
Tipo Impiego	Coordinatore Assistenziale temporaneo a supporto dell'attività di coordinamento
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'organizzazione e del coordinamento dell'assistenza
Data (da - a)	4/ 2007 - 3/ 2010
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Universitaria di Bologna Policlinico S'Orsola Malpighi
Tipo Impiego	Infermiera Referente Organizzativa
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'organizzazione e dell'assistenza al paziente adulto/anziano con prevalente patologia vascolare
Data (da - a)	10/ 2005 - 3/ 2007
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Universitaria di Bologna Policlinico S'Orsola Malpighi
Tipo Impiego	Infermiera Professionale di ruolo
Principali mansioni e responsabilità	Referente Qualità
Data (da - a)	11/ 1999 - 9/ 2005
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL 27 Città di Bologna
Tipo Impiego	Infermiera Professionale di ruolo
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'assistenza infermieristica al paziente chirurgico
Data (da - a)	1/ 1994 - 10/ 1994
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Universitaria di Bologna Policlinico S'Orsola Malpighi

Tipo Impiego	Infermiera Professionale di ruolo
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'assistenza infermieristica al paziente chirurgico
Data (da - a)	2/ 1994 - 3/ 1994
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	Casa di Cura privata Villa Erbosa
Tipo Impiego	Infermiera Professionale
Principali mansioni e responsabilità	
Data (da - a)	7/ 1993 - 1/ 1994
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL 27 Città di Bologna
Tipo Impiego	Infermiera Professionale a tempo determinato
Principali mansioni e responsabilità	

Istruzione e Formazione	
Data (da - a)	1/ 1801 - /
Qualifica conseguita	Diploma Infermiere Professionale conseguito nel 1993 Diploma di Master universitario di 1 livello in Management e funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie conseguito nel 2011

Competenze Personali	
Lingua Madre	italiano

Competenze comunicative	Buone competenze relazionali, esperienza di gestione di coordinamento di team multiprofessionali e di lavoro di gruppo. Esperienza di presa in carico dell'utente su percorsi assistenziali complessi
--------------------------------	---

Competenze Organizzative e Gestionali

Buone competenze di progettazione e organizzazione di percorsi assistenziali: esperienza maturata anche durante il periodo Covid con un setting assistenziale multidisciplinare

Competenze Tecniche

Buone capacità nell'utilizzo del PC; buona conoscenza di Word e di Excel;

Sufficienza conoscenza Power Point

Altre Competenze