

Informazioni Personali

VERONICA MATTIOLI

Telefono Aziendale: 051 214 4401

Email
Aziendale: veronica.mattioli@aosp.bo.it

Data di nascita: 29/ 11/ 1980

Esperienza Lavorativa

Data (da - a) 10/ 2020 - In corso

Nome e Indirizzo del datore di lavoro IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria
di Bologna Policlinico di Sant'Orsola

Tipo Impiego INFERMIERA con INCARICO DI
FUNZIONE ORGANIZZATIVA
"Coordinamento Unità Assistenziale
pediatria specialistica medico chirurgica"
presso Pediatria Specialistica e Pediatria
d'Urgenza 3° piano Lanari

Principali mansioni e responsabilità

- Funzioni e livelli di responsabilità nella gestione delle risorse e processi al fine di conseguire gli obiettivi dell'articolazione organizzativa di appartenenza. - Coordinamento delle attività assistenziali considerando gli obiettivi di salute dell'assistito e gli indirizzi della programmazione aziendale e dipartimentale, favorire percorsi assistenziali e percorsi educativi che coinvolgono i pazienti e le loro famiglie. - Gestione delle risorse assegnate per la realizzazione dell'attività propria dell'incarico. - Garantire lo sviluppo della qualità dell'assistenza. - Promuovere interventi specifici di sostegno e qualificazione dei caregiver dei piccoli pazienti. - Promuovere le buone pratiche assistenziali. - Garantire la corretta tenuta della documentazione informatizzata, ottemperando alle norme previste. - Collaborare con i servizi aziendali ed interaziendali di riferimento in materia di accreditamento e gestione del rischio clinico. - Adempimento delle responsabilità con quanto previsto dal Dlgs 81/2008 in qualità di preposto. - Collaborare, per quanto di competenza, al raggiungimento degli obiettivi di Budget - Mantenere e sviluppare le competenze specifiche proprie e dei collaboratori assegnati, potenziare l'attività di formazione del personale mediante la partecipazione a incontri/riunioni interne e di aggiornamento - Gestire il clima organizzativo interno, presidiare la soddisfazione delle esigenze ed aspettative dei pazienti/utenti, dedicando cura ai processi relazionali e di comunicazione con gli stessi e con i loro familiari - Applicazione degli istituti contrattuali, nell'ottica dell'ottimizzazione delle risorse umane - Favorire il progressivo potenziamento delle attività didattiche e formative (es. tirocinio studenti) - Attività di valutazione/valorizzazione risorse umane professionali - Collaborazione con le Direzioni Trasversali

Data (da - a) 7/ 2007 - 10/ 2020

Nome e Indirizzo del datore di lavoro IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola

Tipo Impiego INFERMIERA presso UO Cardiologia e Cardiochirurgia pediatrica e dell'età evolutiva

Principali mansioni e responsabilità assistenza infermieristica

Data (da - a) 12/ 2006 - 7/ 2007

Nome e Indirizzo del datore di lavoro IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola

Tipo Impiego	INFERMIERA presso UO Geriatria P.A.R.E. Salsi
Principali mansioni e responsabilità	assistenza infermieristica
Data (da - a)	4/ 2000 - 10/ 2003
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	COMUR S.r.l.
Tipo Impiego	Impiegata amministrativa 3° livello
Principali mansioni e responsabilità	Contabilità, commerciale, vendite, estero

Istruzione e Formazione	
Data (da - a)	12/ 2012 - 4/ 2015
Nome e Tipo Istituto	Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche classe LM/SNT1 voto finale 110 lode/110 Università di Bologna Alma Mater Studiorum
Qualifica conseguita	Dottore Magistrale in Scienze infermieristiche ed Ostetriche
Istruzione e Formazione	
Data (da - a)	11/ 2010 - 12/ 2011
Nome e Tipo Istituto	Master di I livello in Management nell'area Infermieristica e Ostetrica, Tecnico Sanitaria, Preventiva e Riabilitativa voto finale 29/30 Università di Bologna Alma Mater Studiorum
Qualifica conseguita	Diploma Master
Istruzione e Formazione	
Data (da - a)	10/ 2003 - 11/ 2006
Nome e Tipo Istituto	Laurea in Infermieristica classe SNT/1 voto finale 106/110 Università di Bologna Alma Mater Studiorum Polo Formativo BO1 Croce Rossa Italiana
Qualifica conseguita	Dottore in Scienze Infermieristiche
Istruzione e Formazione	
Data (da - a)	10/ 1999 - 4/ 2000
Nome e Tipo Istituto	Attestato di idoneità al corso Ifoa Sistema c/o I.F.O.A. Istituto Formazione Operatori Aziendali Reggio Emilia
Qualifica conseguita	Esperto in Work-Group e Work Flow
Istruzione e Formazione	
Data (da - a)	9/ 1994 - 7/ 1999

Nome e Tipo Istituto

Istituto Tecnico Commerciale Statale e
per Geometri "Luigi Fantini" Vergato (BO)

Qualifica conseguita

Ragioniere perito commerciale e
programmatore

Competenze Personali

Lingua Madre

italiano

Altre Lingue

inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Orale	
B1	B1	B1	B1	B1

Altre Lingue

francese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Orale	
A1	A1	A1	A1	A1

Competenze comunicative

- Gestione dei gruppi e dei conflitti
- Capacità di mediazione e negoziazione
- Capacità di sintesi e public speaking
- Lavoro in team e per obiettivi

Competenze Organizzative e Gestionali

- Pianificazione, gestione, organizzazione, direzione, sviluppo delle risorse umane
- Processo di budgeting
- Monitoraggio ed elaborazione dati
- Accoglimento, inserimento e valutazione del personale neo assunto e neoinserto
- Flessibilità e disponibilità al cambiamento

Competenze Tecniche

Utilizzo del PC, Sistema Operativo
Windows, utilizzo di Office e suoi
applicativi

Altre Competenze