

## Informazioni Personali

CARLOTTA RUBINI

Telefono Aziendale: 0512144368

Email  
Aziendale: carlotta.rubini@aosp.bo.it

Data di nascita: 18/ 6/ 1980

## Esperienza Lavorativa

**Data (da - a)** 2/ 2024 - In corso

**Nome e Indirizzo del datore di lavoro** IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-  
UNIVERSITARIA DI BOLOGNA

**Tipo Impiego** CAT.D

**Principali mansioni e responsabilità** INFERM REFERENTE PERCORSO CURA  
NEOPLASIA OVARICA -

## Istruzione e Formazione

**Data (da - a)** 9/ 1994 - 6/ 1999

**Nome e Tipo Istituto** Liceo Classico M. Minghetti

**Qualifica conseguita** Diploma Superiore

## Competenze Personali

**Lingua Madre** italiano

**Altre Lingue**  
inglese

| Comprensione |         | Parlato     |       | Scritto |
|--------------|---------|-------------|-------|---------|
| Ascolto      | Lettura | Interazione | Orale |         |
| B2           | B2      | B1          | B1    | B2      |

## Competenze comunicative

Capacità di adattare la comunicazione in base all'interlocutore grazie ad anni di esperienza di collaborazione con diverse figure professionali (infermieri, coordinatori, medici, fisioterapisti, assistenti sociali, dietisti) e ad aver ricoperto diversi ruoli nell'ambito dell'assistenza infermieristica (referente organizzativa) in vari contesti.

### Competenze Organizzative e Gestionali

Buone capacità relazionali, che permettono di instaurare buoni rapporti sul posto di lavoro, rendendo l'ambiente stimolante e produttivo;

capacità realizzative, grazie alle quali le persone riescono a raggiungere i propri obiettivi nel minor tempo possibile e con i migliori risultati;

Buone capacità di sviluppo, indispensabili per proiettare verso il futuro la propria attività.

### Competenze Tecniche

Ottima conoscenza professionale della suite Microsoft Office - Word, Excel e Powerpoint.

### Altre Competenze