

DIRETTORE GENERALE  
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI  
BOLOGNA POLICLINICO S. ORSOLA  
MALPIGHI

PEC: PEldirezione.generale@pec.aosp.bo.it

**Oggetto: Richiesta di iscrizione nell'elenco degli avvocati di cui all'avviso emesso dall'azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola Malpighi ai sensi dell'art.12 della direttiva in materia di lavoro autonomo adottata con la deliberazione n. 6 del 18.1.2010 per la formazione di un elenco di professionisti per le attività di cui alla procedura aziendale PA 77.**

Io sottoscritto/a

\_\_\_\_\_ nato/a a

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente

in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Codice fiscale

\_\_\_\_\_ chiedo di essere inserito/a nella/le

seguente/i sezione/i dell'Elenco degli avvocati idonei per il conferimento di incarichi di difesa di cui all'Avviso in oggetto

- contenzioso penale – ramo responsabilità professionale sanitaria (sezione 1);
- contenzioso civile – ramo responsabilità professionale sanitaria (sezione 2);
- contenzioso lavoro -sindacale - previdenza (sezione 3);
- contenzioso amministrativo (sezione 4)

Dichiaro di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di cui all'allegata autocertificazione.

A tal fine allego i seguenti documenti:

- 1) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a far parte integrante della presente domanda relativamente al possesso dei requisiti di cui all'avviso in oggetto,
- 2) curriculum in formato europeo
- 3) copia documento identità valido

Sono consapevole che l'ammissione e il mantenimento nell'elenco formato a seguito dell'avviso in oggetto sono subordinati all'adesione da parte del sottoscritto a tutte le condizioni e modalità di cui all'avviso e alla PA 77 che accetto integralmente.

Chiedo di ricevere ogni necessaria comunicazione al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

---

Data

Firma

**Dichiarazione del possesso dei requisiti generali e specifici di partecipazione all'avviso emesso dall'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola Malpighi ai sensi dell'art.12 della direttiva in materia di lavoro autonomo adottata con la deliberazione n. 6 del 18.1.2010 per la formazione di un elenco di professionisti per le attività di cui alla procedura aziendale PA 77.**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

dichiaro, sotto la mia responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di partecipazione all'avviso in oggetto:

- Godimento dei diritti civili e politici;
  - Assenza di condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione anche ai sensi dell'art. 32 quater c.p. e dell'art. 80 Codice dei contratti (D.Lvo 50/2016) relativamente alle ipotesi applicabili;
  - Assenza di provvedimenti disciplinari relativi all'esercizio della professione forense;
  - Assenza di condanne penali comminate con sentenza passata in giudicato e /o di procedimenti penali pendenti noti all'interessato;
  - Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati e abilitazione al patrocinio dinanzi alle giurisdizioni superiori;
  - Possesso di requisiti di particolare e comprovata esperienza specifica:
    - in materia di responsabilità professionale sanitaria in campo penale per l'inclusione nella sezione 1)
    - in materia di responsabilità professionale sanitaria in campo civile per l'inclusione nella sezione 2);
    - in diritto del lavoro, sindacale e previdenziale in relazione al personale del SSN per l'inclusione nella sezione 3);
    - in materia di gare, appalti e contratti pubblici, protezione dei dati personali per la sezione 4);
- A tale fine dichiaro di aver assunto a far data dal 1° gennaio 2015 n. \_\_\_\_\_ (almeno 25) incarichi di difesa a favore di \_\_\_\_\_ (enti pubblici o persone giuridiche private e/o del relativo personale) relativi a \_\_\_\_\_ (singola sezione nella quale si chiede di essere iscritti e precisamente:
- \_\_\_\_\_ (indicare per ogni procedimento l'Ufficio Giudiziario e il numero di Registro Generale del procedimento nonché, ove possibile, la data di conferimento dell'incarico professionale. Le diverse fasi dello stesso giudizio verranno considerati come un solo giudizio).
- Assenza di conflitto di interessi: non aver in corso incarichi di rappresentanza extragiudiziali e di rappresentanza e difesa giudiziale di parti contro l'Azienda e/o contro il suo personale per ragioni d'ufficio, costituzioni di parte civile o difese di parti offese contro l'Azienda o suo personale per ragioni d'ufficio, incarichi da parte di querelanti/denunciati contro l'Azienda o suoi dipendenti per ragioni d'ufficio, non avere avanzato nell'ultimo anno richieste di risarcimento danni o diffide contro l'Azienda o suoi dipendenti per ragioni d'ufficio.
  - Assenza di cause di incompatibilità ad assumere incarichi difensivi nell'interesse dell'Azienda ivi incluse quelle previste dall'art. 10, ultimo comma, D. Lgs. n. 39/2013
  - Impegno a non avere rapporti di patrocinio contro l'Azienda o contro il personale aziendale nel periodo di iscrizione nell'Elenco nonché nel periodo di svolgimento delle attività di patrocinio derivanti dall'iscrizione nell'Elenco suddetto (impegno che va esteso anche ai professionisti dell'associazione o società professionale di cui eventualmente faccia parte l'istante, ai sensi dell'art. 24 del codice deontologico forense e ai collaboratori del legale ammesso all'elenco qualora venga loro affidata la sostituzione a singole udienze
  - Assenza di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- Possesso, con l'obbligo di mantenerla per tutto il periodo di iscrizione all'elenco aziendale e per tutto il periodo di svolgimento delle attività di patrocinio derivanti dall'iscrizione nell'Elenco suddetto, di una assicurazione professionale, per un massimale di almeno 1.000.000,00 euro;
- Impegno a mantenere la riservatezza e segretezza in relazione agli incarichi conferiti, nonché a rispettare le norme deontologiche forensi e il codice di comportamento dell'Azienda per quanto compatibile;
- Impegno, in caso di affidamento di incarico, ad accettare che il relativo compenso si determinato sulla base di quanto previsto al punto 6) dell'Avviso
- Regolarità circa il pagamento di imposte, tasse e contributi a favore dell'erario, di enti pubblici e della cassa previdenziale forense
- Impegno a svolgere personalmente l'incarico, avvalendosi di sostituti solo in casi eccezionali;

preciso che tutti i requisiti sono posseduti alla data di presentazione della domanda di iscrizione e mi impegno a mantenerli durante tutto il periodo di permanenza nell'elenco.

Dichiaro altresì di essere consapevole che :

- l'affidamento dei singoli incarichi a difesa dell'Azienda verrà formalizzato tramite accettazione del preventivo e conferimento incarico deliberato dal Direttore generale , mentre per gli incarichi a difesa dei dipendenti l'affidamento verrà conferito tramite specifico mandato previa autorizzazione dell'azienda ai sensi della PA77.

-Il legale incaricato svolge la sua prestazione professionale personalmente e in modo autonomo, coordinandosi con il Servizio legale ed assicurativo.

- Il legale incaricato si impegna a tenere costantemente aggiornati, oltre che il proprio assistito, anche l'Azienda sull'andamento del procedimento, fornendo tramite posta elettronica ogni scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferitogli oltre a rendere, su richiesta dell'Azienda, una relazione riepilogativa sullo stato dell'incarico conferito e l'andamento della controversia ed eventuale previsione dell'esito finale anche ai fini degli accantonamenti di spesa a carico dell'Ente.

- il legale si impegna altresì a collaborare con i consulenti tecnici di parte messi a disposizione dall'Azienda.

- il legale si rende disponibile ad incontrare l'assistito su richiesta e a partecipare a incontri presso la sede dell'Ente senza oneri aggiuntivi, neppure di trasferta.

- il legale si impegna a partecipare al CVS se richiesto dal Servizio legale ed assicurativo senza oneri aggiuntivi, neppure di trasferta.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, del Regolamento UE 2016/679 ed ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 sulla trasparenza della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_