

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

D'AURIA ANNAMARIA

Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 15/10/1990 al 14/05/2000 presso "Day Hospital Geriatrico Riabilitativo" (Bologna), in gestione alla Cooperativa C.A.D.I.A.I (Bo), in qualità di Infermiera professionale.

Dal 15/05/2000 al 31/08/2000 presso il Poliambulatorio Garibaldi (Azienda usl Bo Sud Casalecchio di Reno) in qualità di Cpsi a tempo determinato

Dal 04/09/2000 al 31/06/2001 presso "Ospedale Civile" di Vergato (Azienda usl Bo Sud) - UU.OO Ortopedia-Traumatologia in qualità di Infermiera in libera professione

Dal 02/07/2001 al 2007 presso "Ospedale Civile" di Vergato (Ausl Bologna) - Dipartimento Chirurgico UU.OO Ortopedia-Traumatologia / Chirurgia in qualità di Cpsi a tempo indeterminato

Dal 2008 al Settembre 2012 presso Ospedale di Vergato (Ausl Bologna) Dipartimento Chirurgico UU.OO Day Surgery Ortopedia/Chirurgia In qualità di Cpsi a tempo indeterminato

Dal 15 Ottobre 2012 ad oggi in servizio presso Dipartimento Cure Primarie U.A Assistenza Domiciliare Navile addetta al PCAP.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Diploma di Infermiera Professionale conseguito nell'anno scolastico 1989-90 presso la Scuola " E.Setti-Carraro Dalla Chiesa "
- Attestato di " Addetto agli uffici turistici " conseguito presso l'Istituto Statale Aldrovandi di Bologna

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUA

LINGUA INGLESE E FRANCESE A LIVELLO SCOLASTICO/BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza ed uso con competenza delle piattaforme aziendali di pertinenza incarico.
Conoscenza ed uso con competenza dei programmi Microsoft Excel, Windows, Pover Point, Horde e Zimbra (posta aziendale)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Referente Progetto LAS-ER Ortopedia-Traumatologia/Chirurgia
- Segreteria organizzativa Formazione Ortopedia-Traumatologia/Chirurgia
- Referente qualità UU.OO Ortopedia-Traumatologia/Chirurgia
- Partecipazione in qualità di docente ai corsi interni: “Patologie del piede” e “Traumatologia delle ossa lunghe: sistemi di osteosintesi” svoltisi all’Ospedale di Vergato.
- Referente 1° livello Cure Palliative

