

Policlinico di Sant'Orsola

Dipartimento Tecnico

Progettazione, sviluppo ed investimenti – Ing. Daniela Pedrini

AVVISO PER LA RICERCA DI UN IMMOBILE IN LOCAZIONE

DA ADIBIRE A SEDE DIREZIONALE DEL POLICLINICO SANT'ORSOLA MALPIGHI

Questa Azienda Ospedaliero-Universitaria con sede in Via Albertoni n. 15 Bologna, intende effettuare una indagine di mercato a scopo esplorativo al fine di accertare, nell'area del comune di Bologna, la disponibilità in locazione di un immobile da adibire a sede direzionale dell'Azienda Ospedaliera Sant'Orsola Malpighi con le seguenti principali caratteristiche:

1. superficie lorda di circa mq. 2.600 di cui mq. 2.200 ad uso uffici e servizi e circa mq. 400 da adibire a magazzini/archivi;
2. ubicazione nel comune di Bologna, ad una distanza di circa 800 metri dal Policlinico Sant'Orsola Malpighi;

Le ulteriori caratteristiche richieste dall'Azienda Ospedaliera, sono descritte nella scheda allegata al presente Avviso.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria sulla base delle domande e della documentazione pervenuta procederà, mediante apposito Gruppo Tecnico dalla stessa nominato, alla valutazione delle offerte, ai fini dell'avvio di un'eventuale trattativa di natura privatistica.

L'obiettivo precipuo dell'Amministrazione è quello di ricercare una sede destinata prevalentemente ad uffici amministrativi e sanitari onde poter trasferire gli uffici attualmente posti nel Pad. 17, indicativamente entro il mese di settembre 2021.

L'immobile offerto dovrà avere i requisiti edilizi e di usabilità compatibili con le esigenze e condizioni d'uso dianzi evidenziate.

Dipartimento Tecnico

Progettazione, sviluppo ed investimenti

Direttore: Ing. Daniela Pedrini

Via Albertoni, 15 – 40138 Bologna

T. +39.051.214.1242 – F. +39.051.636.1200

dat@aosp.bo.it

Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna

Via Albertoni, 15 – 40138 Bologna

T. +39.051.214.1111 – F. +39.051.636.1202

Cod. Fisc. 92038610371



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA



L'immobile dovrà essere in possesso delle caratteristiche richieste nella scheda allegata oppure, in alternativa, l'offerente dovrà adeguare la struttura alle esigenze dianzi menzionate e per il conseguimento dell'uso e dell'agibilità richieste, con interventi ed oneri a proprio esclusivo carico, entro la data della eventuale stipulazione del contratto di locazione.

DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto di locazione è richiesta per un periodo minimo di anni 6 (sei) rinnovabile per ulteriori anni 6 (sei), con l'esplicita rinuncia, da parte del locatore, alla facoltà di diniego del rinnovo alla prima scadenza.

Al fine di garantire un tempo minimo di durata della locazione, potrà essere esclusa la facoltà di recesso da parte del conduttore per i primi 3 anni di locazione.

Al termine dei primi 6 anni, se il contratto verrà rinnovato per ulteriori 6 anni, il conduttore potrà recedere dal contratto con un preavviso di 6 mesi

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE RICOGNITIVA

Gli interessati dovranno presentare un plico contenente:

- a) dichiarazione, corredata da fotocopia di documento d'identità in corso di validità, (modello 1) compilata in tutte le sue parti;
- b) scheda immobile (modello 2) sottoscritta e compilata in ogni sua parte;
- c) documentazione richiesta in calce alla scheda immobile modello 2;
- d) copia del presente Avviso sottoscritto per esteso in ogni sua pagina per accettazione.

Il plico dovrà pervenire all'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico Sant'Orsola Malpighi, in Bologna **Via Albertoni n. 15 entro e non oltre le ore**

12.00 del giorno 20 Dicembre 2020

mediante raccomandata a.r. o mediante consegna a mano anche tramite agenzia di recapito. Il termine è da intendersi perentorio ed inderogabile.

Il plico, debitamente chiuso e firmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare all'esterno in forma chiara e leggibile l'indicazione del mittente completo di indirizzo, numero di telefono, indirizzo



mail/pec e la dicitura “Avviso per la ricerca di un immobile in locazione da adibire a Sede Direzionale del Policlinico Sant’Orsola Malpighi”.

Per informazioni di carattere amministrativo è possibile contattare la Dott.ssa Roberta Rinaldi al n. 051 2141247 o il Dr. Dario Napetti al n. 051 2141153.

CONDIZIONI GENERALI

Le offerte che perverranno sono da intendersi valide e vincolanti per gli offerenti per 180 giorni dalla data del termine fissato per la presentazione delle offerte.

L’Azienda Ospedaliera Sant’Orsola Malpighi sulla base delle offerte e della documentazione pervenuta procederà, mediante apposito Gruppo Tecnico dalla stessa nominato, alla valutazione delle medesime, ai fini dell’avvio di una eventuale trattativa di natura privatistica.

La valutazione delle offerte terrà conto dei seguenti elementi:

- ubicazione in comune di Bologna in zona facilmente accessibile sia all’utenza che agli operatori mediante la rete di trasporti pubblici e mediante trasporto privato;
- stato di manutenzione e dotazione impiantistica idonei alla destinazione d’uso richiesta;
- tempi di consegna;
- prezzo offerto per la locazione.

Ai fini delle suddette valutazioni, potrà essere richiesta all’offerente, integrazione della documentazione e/o sopralluoghi in loco per i quali il medesimo offerente deve rendersi disponibile.

Il presente Avviso ha la finalità di porre in essere una ricerca di mercato senza alcun diritto da parte degli offerenti, né vincolo per l’Azienda Ospedaliera e pertanto non può determinare, ex art. 1337 e seguenti C.C., affidamento alcuno in capo agli offerenti, attesa la natura di mera indagine. Inoltre, l’Azienda Ospedaliera sarà libera di avviare anche altre procedure e/o trattative.

L’Azienda Ospedaliera, dopo l’esame delle offerte pervenute potrà adottare gli eventuali e successivi provvedimenti senza che gli offerenti abbiano nulla a pretendere a qualsiasi titolo, ivi compresa l’ipotesi di non porre in essere alcun atto successivo, compreso la facoltà di non completare la procedura con la sottoscrizione di un contratto di locazione.



L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà, senza che gli eventuali offerenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di ripetere l'indagine ricognitiva, di prorogare la scadenza del presente avviso, ovvero di disporre la modifica e/o la revoca.

L'Azienda Ospedaliera selezionerà le offerte pervenute sulla base delle caratteristiche richieste, quindi si procederà, fatte salve le riserve soprariportate, ad una eventuale trattativa privata tra le offerte selezionate.

INFORMAZIONI E PUBBLICITA'

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/90 è la Dott.ssa Paola Petocchi.

Il presente avviso, con i modelli allegati, sarà disponibile sul sito aziendale:
<http://www.aosp.bo.it/content/bandi-di-gara-e-contratti>.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il conferimento dei dati richiesti dall'Azienda è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati conferiti sono trattati dagli operatori dell'Azienda individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- _ soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte del Gruppo Tecnico;
- _ soggetti terzi fornitori di servizi per l'Azienda, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- _ altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti legali e procedurali;

_ altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa;

_ legali incaricati per la tutela dell'Azienda in sede giudiziaria.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679.

Titolare del trattamento dei dati personali: Azienda Ospedaliera Sant'Orsola Malpighi di Bologna, con sede in Bologna, Via Albertoni n. 15, CAP 40138.

Il Responsabile della protezione dei dati, con sede in Via Castiglione n. 29, 40124 Bologna, può essere contattato all'indirizzo e-mail: dpo@ausl.bologna.it PEC: protocollo@pec.ausl.bologna.it

DISPOSIZIONI FINALI

Per quant'altro non previsto nel presente Avviso, varranno le disposizioni del codice civile.

Il Foro competente per le controversie è quello di Bologna.

F.TO digitalmente Ing. Daniela Pedrini

Bologna, 19/11/2020