

SCHEDA DI VALUTAZIONE – AREA E: COLLABORATORE PROFESSIONALE DI RICERCA SANITARIA

DIMENSIONE DI VALUTAZIONE ATTIVITÀ	OBIETTIVO	INDICATORI TARGET (si intende partecipazione del singolo dipendente alle attività che, per loro natura, sono gestite in gruppo)	Modalità di rilevazione	Attività effettuate	VALORE SOGLIA	Valore raggiunto dal dipendente nell'anno di valutazione	VALUTAZIONE	Note
1. Contribuire al raggiungimento dei risultati della struttura di appartenenza	a) valutazione dell'attività di ricerca e della produttività scientifica mediante l'utilizzo degli strumenti dedicati alla rilevazione dei dati	a) n attività svolte nel rispetto delle tempistiche e delle scadenze (valutazioni della Piramide della Ricerca, revisioni articoli scientifici RC...);	Babel/RedCap				MAX 10	
	b) Supporto alla programmazione, gestione e promozione dell'attività scientifica	b) N. di report e piani sviluppati per le attività previste (es. piani di formazione, rinnovi abbonamenti, valutazioni Piramide, andamento pubblicazioni scientifiche...);	Relazione individuale					
	c) supporto e divulgazione delle attività di formazione in ambito scientifico (Alta Formazione, formazione per studi e progetti di ricerca.)	c) N. di eventi formativi organizzati / gestiti / promossi tramite invio di newsletter	GRU/newsletter inviate					
2. Lavorare in equipe, integrarsi professionalmente, sviluppare senso di appartenenza e capacità decisionale	a) collaborazione con i colleghi interni ed esterni alla struttura;	a) N. attività gestite in maniera condivisa con altri uffici su indicazione del proprio Responsabile;	Relazione individuale				MAX 25	
	b) coinvolgimento nelle diverse attività della struttura di appartenenza;	b) N. attività svolte a supporto dei colleghi, non direttamente correlate a compiti e funzioni assegnate	relazione individuale					
	c) coordinamento e problem solving in situazioni di complessità nella gestione delle attività	c) documenti/note/report/incontri di allineamento gestiti in collaborazione con colleghi afferenti alla Direzione Scientifica e altre strutture aziendali	relazione individuale					
3. Gestire in maniera efficiente ed efficace i carichi di lavoro assegnati anche coordinando diverse professionalità coinvolte.	a) Condivisione di modalità operative di lavoro	a) organizzazione e partecipazione a riunioni interne (es. discussione per APC...)	relazione individuale				MAX 35	
	b) puntualità, accuratezza e rapidità nell'esecuzione dell'attività privilegiando l'utilizzo e la gestione di database	b) n di database/strumenti informatici utilizzati (es. RedCap, RINO...)	relazione individuale					
	c) capacità di proporre soluzioni innovative/migliorative del servizio offerto	c) N. proposte di soluzioni migliorative e di sostegno alla comunicazione interna;	relazione individuale					
4. Conoscere in maniera approfondita tutto il processo legato all'attività, gestire, controllare e verificare l'intero progetto/processo, anche proponendo soluzioni innovative/migliorative	a) autonomia professionale nella conduzione di attività nel rispetto delle direttive emanate dal Responsabile della struttura;	a) % di attività condotte in autonomia su attività totali assegnate di cui al punto a della prima dimensione di valutazione	relazione individuale				MAX 30	
	b) autonomia nella predisposizione di bozze di comunicazioni, documenti e report;	b) numero di report/relazioni/comunicazioni predisposti per la Direzione Scientifica/ struttura di afferenza in autonomia	relazione individuale					
	c) partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento.	c) numero di corsi organizzati dalla Direzione Scientifica certificata (es. Seminari della Ricerca, Retreat della ricerca...)	WHR					
TOTALE							/100	