



Allegato 13)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, CONGIUNTO TRA L'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA POLICLINICO DI SANT'ORSOLA, L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA USL DI IMOLA, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ASSISTENTI

(indetto con determinazione del Direttore SUMAGP n. 891 del 4/08/2025)

QUESITI PROVA ORALE 09/03/2026

1	Qual è il ruolo del Direttore Amministrativo di un'Azienda Sanitaria?
2	Il candidato parli del Collegio Sindacale di un'Azienda Sanitaria.
3	Secondo la Legge 241/1990 e s.m.i., quando è annullabile il provvedimento amministrativo?
4	Il candidato descriva l'istituto del diritto di accesso civico generalizzato e le sue principali caratteristiche.
5	Diritti e doveri del dipendente pubblico. Sviluppi il candidato.
6	Il candidato illustri le tipologie di infrazioni che possono condurre al licenziamento disciplinare nel pubblico impiego.
7	Parli il candidato delle diverse tipologie di accesso agli atti nella Pubblica Amministrazione.
8	Parli il candidato dei documenti esclusi dal diritto di accesso nella Pubblica Amministrazione, illustrandone le categorie e i limiti.
9	Parli il candidato del Presidio Ospedaliero.
10	Parli il candidato dei tratti essenziali del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.
11	Cosa si intende per LEA (Livelli Essenziali di Assistenza)?
12	Quali sono i compiti del Responsabile del Procedimento Amministrativo? Sviluppi il candidato.

13	Il candidato spieghi cos'è l'OIV (Organismo Indipendente di Valutazione) e a cosa serve.
14	Il candidato spieghi le principali tipologie di procedure di reclutamento del personale nella Pubblica Amministrazione.
15	Parli il candidato dell'accREDITAMENTO istituzionale previsto dal D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.
16	Il candidato illustri cosa si intende per whistleblowing e come si applica nella vita di un'Azienda Sanitaria.
17	Il candidato illustri in cosa consiste l'obbligo di esclusività del dipendente pubblico e quali sono le principali limitazioni.
18	Cos'è l'Atto Aziendale di un'Azienda Sanitaria?
19	Declini il candidato gli organi di una Azienda Sanitaria Territoriale.
20	Il candidato descriva il procedimento amministrativo, illustrandone le fasi principali, i soggetti coinvolti e i riferimenti normativi essenziali.
21	Le prestazioni saltuarie ed occasionali previste dall'art. 53 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.
22	L'affidamento diretto secondo il D.Lgs 36/2023 e s.m.i.
23	I contratti sotto soglia secondo il D.Lgs 36/2023 e s.m.i.
24	Nullità ed annullabilità del provvedimento amministrativo.
25	Ruolo e funzione dell'Agenzia per la rappresenta negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN).
26	Cosa si intende per "conflitto d interessi" e come di deve comportare il pubblico dipendente in base al Codice di Comportamento?
27	Nomina, funzioni e decadenza del Direttore Generale di un'Azienda Sanitaria.
28	Qual è la funzione di una centrale di committenza secondo il Codice dei Contratti Pubblici (D.lgs 36/2023 e s.m.i.)?
29	Differenza fra autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.
30	Quale è il ruolo del Responsabile Unico di Progetto (RUP) secondo il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs 36/2023 e s.m.i.)?
31	Quali sono le responsabilità in cui può incorrere il dipendente pubblico?
32	Cosa si intende per "mobilità sanitaria"?
33	Gli incarichi extraistituzionali del pubblico dipendente. Sviluppi il candidato

1112

→

400 - 5

34	Parli il candidato dei ticket in Sanità.
35	Cosa può fare una Pubblica Amministrazione nel caso riscontri di aver adottato un atto illegittimo?
36	L'esercizio del diritto di sciopero in un'Azienda Sanitaria. Limitazioni. Sviluppi il candidato
37	Procedimento disciplinare: riparto di competenza, avvio e termini di conclusione. Sviluppi il candidato
38	L'Ufficio delle Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) ex art. 11 D.Lgs 165/2001 e s.m.i. Sviluppi il candidato
39	Illustri il candidato gli elementi della determinazione dirigenziale e la sua struttura.
40	Il candidato parli del diritto alla salute.
41	L'Ausl: natura giuridica. Sviluppi il candidato.
42	Parli il candidato del ruolo del Direttore Generale in un'Azienda Sanitaria

o IA ~
v ~~~~~



Allegato 17)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, CONGIUNTO TRA L'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA POLICLINICO DI SANT'ORSOLA, L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA USL DI IMOLA, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ASSISTENTI

(indetto con determinazione del Direttore SUMAGP n. 891 del 4/08/2025)

QUESITI PROVA ORALE 13/03/2026

1	Il candidato indichi le fasi del procedimento amministrativo
2	Il candidato descriva le autocertificazioni ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.
3	Il candidato descriva le funzioni del controllo di gestione di un'Azienda Sanitaria
4	Parli il candidato dell'ANAC
5	Parli il candidato del rimprovero verbale nell'ambito del pubblico impiego
6	Descriva il candidato i compiti principali del Collegio Sindacale.
7	Parli il candidato dei compiti del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria
8	Il diritto di accesso agli atti amministrativi. Sviluppi il candidato la tematica.
9	Obbligo di astensione del dipendente secondo il codice di comportamento.
10	Descriva il candidato il ruolo del Direttore Amministrativo in supporto al Direttore Generale nello svolgimento del suo mandato.
11	Parli il candidato della trasparenza dell'azione amministrativa.
12	Descriva il candidato il ruolo del Direttore Sanitario in supporto al Direttore Generale nello svolgimento del suo mandato.
13	Il candidato descriva il modello organizzativo dell'Azienda Sanitaria previsto dal D.Lgs. 502/1992, evidenziandone caratteristiche, organi e principi di funzionamento.
14	Il candidato illustri il contenuto e la funzione degli accordi ex art. 15 della Legge 241/1990

Handwritten marks and signatures at the bottom of the page.

15	Il candidato illustri le condotte illecite dei dipendenti pubblici secondo il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
16	Descriva il candidato le funzioni dei Livelli Essenziali di Assistenza
17	Il candidato illustri la responsabilità contabile del dipendente pubblico: natura, presupposti e conseguenze
18	Cosa si intende per attività intramuraria ed extramuraria? Sviluppi il candidato.
19	Cosa si intende per silenzio-assenso di una pubblica Amministrazione? Sviluppi il candidato
20	Il candidato illustri le conseguenze della mancata o tardiva emanazione di un provvedimento amministrativo della Legge 241/1990 e s.m.i.
21	I criteri di aggiudicazione nei contratti pubblici. Sviluppi il candidato.
22	Che cos'è il subappalto?
23	Che cos'è l'affidamento diretto? Quando è possibile ricorrere all'affidamento diretto?
24	L'esercizio del diritto di sciopero rispetto a servizi pubblici essenziali. Sviluppi il candidato
25	Cosa si intende per tracciabilità dei flussi finanziari e a quale finalità corrisponde?
26	Quale ruolo svolge l'Organismo Indipendente di Valutazione?
27	Chi è il responsabile della protezione dei dati (DPO) ai sensi del GDP 679/2016 e quali funzioni esercita?
28	Quali decisioni può adottare l'Azienda Sanitaria rispetto ad un'istanza di accesso agli atti?
29	Cosa si intende per trattamento, comunicazione diffusione dei dati ai sensi del regolamento GDPR 679/2016
30	Quali sono libri che un'Azienda Sanitaria deve obbligatoriamente tenere?
31	Il candidato descriva il Piano della Performance

1 2 1 111
 /
 10



Allegato 20)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, CONGIUNTO TRA L'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA POLICLINICO DI SANT'ORSOLA, L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA USL DI IMOLA, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ASSISTENTI

(indetto con determinazione del Direttore SUMAGP n. 891 del 4/08/2025)

QUESITI PROVA ORALE 18/03/2026

1	Le principali responsabilità e funzioni del Direttore Sanitario di un'Azienda Sanitaria
2	La composizione del Collegio Sindacale di un'Azienda Sanitaria e le principali funzioni. Sviluppi il candidato
3	I principi che regolano l'azione della pubblica amministrazione
4	Cosa si intende per responsabilità civile e patrimoniale di un dipendente pubblico?
5	Quali differenze intercorrono tra le dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà?
6	Cosa disciplina e chi adotta l'Atto aziendale nell'ambito dell'Azienda Sanitaria?
7	Secondo il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs 36/2023) in quali casi può avvenire l'affidamento diretto dei contratti?
8	Che tipologia di accesso è prevista per i dati, documenti o informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria? Cosa succede nel caso tali dati non siano stati pubblicati?
9	Quali compiti sono assegnati all'ARAN?
10	Che cos'è il Piano Sanitario Regionale e quale ruolo svolge nella programmazione della sanità locale?
11	Cosa si intende per accesso documentale ai sensi dell'art. 22 della L. 241/1990 e s.m.i. Chi esercita il diritto di accesso ai documenti?
12	I contratti sopra soglia secondo il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs 36/2023 e s.m.i.). Sviluppi il candidato

13	Quali sono i soggetti coinvolti nella prevenzione della corruzione all'interno dell'Azienda Sanitaria? Cosa si intende per corruzione?
14	Il principio di autotutela nella pubblica amministrazione. Sviluppi il candidato
15	Cos'è la Carta dei Servizi di una Azienda Sanitaria?
16	Attività di controllo da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)
17	Le tipologie di lavoro agile nella P.A.. Sviluppi il candidato
18	Descrizione degli obblighi di imparzialità e di lealtà del dipendente pubblico secondo il codice di comportamento
19	Il fondo sanitario nazionale e le altre fonti di finanziamento dell'azienda sanitaria
20	Gli strumenti di programmazione nelle Aziende Sanitarie
21	L'accesso al pubblico impiego. Quali sono le principali forme di reclutamento?
22	Diritti e doveri del dipendente pubblico. In particolare, quali sono le conseguenze per chi attesta falsamente la presenza in servizio
23	Quali sono le funzioni e le responsabilità del Responsabile Unico di Progetto (RUP) secondo il Codice dei Contratti Pubblici?
24	L'Accesso civico ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i.
25	I provvedimenti amministrativi dell'Azienda Sanitaria: differenze fra deliberazioni e determinazioni
26	Che cos'è il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO)
27	Cos'è e quali funzioni ha l'ANAC?
28	A cosa allude l'espressione "whistleblowing" per un'Azienda Sanitaria
29	Il candidato illustri chi è il RLS (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza) e quali sono le sue funzioni all'interno di un'azienda sanitaria
30	Il candidato illustri le forme di semplificazione amministrativa previste dal DPR 445/2000?
31	Qual è la differenza tra nullità e annullabilità del provvedimento amministrativo e quali effetti produce ciascuna?
32	Cosa si intende per dato personale e per categorie particolari di dati personali ai sensi del GDPR 679/2016?
33	Il candidato illustri i principi fondanti il SSN

W C J

3

34	Illustra il ruolo del Direttore Generale in un'Azienda Sanitaria, indicando le modalità di nomina, le cause di decadenza e le principali responsabilità connesse alla sua funzione.
35	Qual è il ruolo del Direttore dell'Esecuzione del Contratto nell'ambito dei contratti pubblici?
36	La contabilità analitica nella Legge Regionale Emilia Romagna n. 9/2018
37	Cosa è il Trattamento Sanitario Obbligatorio?
38	Che cos'è un IRCCS e chi emana i provvedimenti di riconoscimento degli IRCCS. Parli il candidato.
39	In una Azienda USL, il Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) verso quali soggetti rivolge la sua attenzione?
40	Chi può essere considerato soggetto partecipante o fornitore nell'ambito dei contratti pubblici e quali criteri definiscono un operatore economico
41	Individuazione dei Lea: chi vi provvede e con quali modalità?

11X

AA



Allegato 23)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, CONGIUNTO TRA L'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA POLICLINICO DI SANT'ORSOLA, L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA USL DI IMOLA, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ASSISTENTI

(indetto con determinazione del Direttore SUMAGP n. 891 del 4/08/2025)

QUESITI PROVA ORALE 23/03/2026

1	il candidato parli del Bilancio di esercizio nell'Azienda Sanitaria
2	Il candidato parli della motivazione del provvedimento amministrativo ai sensi della L. 241/1990
3	Descriva il candidato i tratti essenziali della nomina del Direttore Generale
4	A quale organo spetta il compito di accertare la regolare tenuta della contabilità aziendale?il candidato ne descriva la composizione e le funzioni specifiche.
5	Parli il candidato della responsabilità disciplinare del pubblico dipendente
6	Il Direttore Sanitario di un'Azienda Sanitaria. Il candidato ne descriva i tratti salienti
7	Parli il candidato delle dichiarazioni sostitutive di notorietà
8	Il processo di aziendalizzazione delle USL. Il candidato ne descriva i cenni principali
9	Parli il candidato delle articolazioni delle Aziende Sanitarie e anche del Distretto.
10	Il Direttore Amministrativo. Parli il candidato dei requisiti per la nomina e sviluppi il tema.
11	Quali effetti pratici ha il cosiddetto "silenzio-assenso" di una Pubblica Amministrazione? Parli il candidato
12	Il candidato illustri cosa si intende per comunicazione di avvio del procedimento, quando deve essere effettuata e quali informazioni deve contenere
13	Parli il candidato della differenza fra accesso documentale e accesso civico

MB

W

per

14	Il candidato illustri il processo di individuazione dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) nel Servizio Sanitario Nazionale
15	Il Piano Sanitario Regionale: descriva il candidato i tratti essenziali
16	Il candidato illustri in cosa consiste la conclusione del procedimento amministrativo secondo la Legge 241/1990 e s.m.i. e quali forme può assumere.
17	Qual è il ruolo del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC)?
18	Funzioni e strumenti del Controllo di Gestione di una Azienda Sanitaria
19	Nomina, composizione, e funzioni del Collegio Sindacale di una Azienda Sanitaria
20	Qual è l'obiettivo della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e quali sono le conseguenze per chi non rispetta tali obblighi?
21	Il candidato illustri il fondamento e tutela del diritto alla salute e la normativa di riferimento
22	Principio di rotazione dell'affidamento secondo il codice dei contratti pubblici D.Lgs 36/2023 e s.m.i.. Parli il candidato.
23	La definizione di procedimento amministrativo e le fasi che lo compongono
24	Cosa si intende per centrale di committenza e quali sono le sue principali funzioni previste dal Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs 36/2023 e s.m.i.)?
25	Il candidato illustri l'annullamento di un atto amministrativo
26	Quali diritti ha l'interessato rispetto al trattamento dei propri dati e come può esercitarli?
27	In quali casi si può procedere all'affidamento diretto dei contratti pubblici secondo il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs 36/2023)
28	Il candidato illustri cosa si intende per appalti pubblici e per contratto di subappalto?
29	Il candidato illustri l'accesso civico generalizzato: esclusioni e limiti (art. 5 bis D.Lgs 33/2013)
30	Il candidato illustri cosa si intende per FSE (Fascicolo Sanitario Elettronico) della Regione Emilia Romagna.
31	Chi può presentare richiesta di accesso documentale e quali decisioni può assumere l'Azienda Sanitaria?

118





Allegato 26)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, CONGIUNTO TRA L'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA POLICLINICO DI SANT'ORSOLA, L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA USL DI IMOLA, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ASSISTENTI

(indetto con determinazione del Direttore SUMAGP n. 891 del 4/08/2025)

QUESITI PROVA ORALE 27/03/2026

1	Il candidato illustri da chi viene nominato il Collegio Sindacale e quali sono le sue funzioni?
2	Il candidato illustri cosa si intende per potenziale conflitto di interessi? Quali sono le conseguenze per il pubblico dipendente che opera in situazione di conflitto di interessi?
3	Il candidato descriva la disciplina del subappalto secondo il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs 36/2023 e s.m.i.).
4	Il candidato descriva il procedimento amministrativo.
5	L'Atto Aziendale di una Azienda Sanitaria, descriva il candidato.
6	Il candidato descriva la figura del Direttore Generale di un'Azienda Sanitaria
7	Parli il candidato del budget operativo in un'Azienda Sanitaria
8	Parli il candidato dell'ARAN (Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle Pubbliche Amministrazioni)
9	Il candidato illustri le differenze tra AUSL e Azienda Ospedaliera Universitaria
10	Il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT). Sviluppil il candidato
11	Parli il candidato degli illeciti per i quali è previsto il licenziamento disciplinare del dipendente pubblico
12	Il candidato illustri la falsità in una dichiarazione sostitutiva di certificazione, indicandone effetti e conseguenze giuridiche
13	Il candidato esponga i contenuti della legge n. 241 del 1990 e s.m.i.

UN 00
L...

14	Parli il candidato della modalità di trattamento dei dati personali
15	Parli il candidato dell'accesso civico generalizzato.
16	Parli il candidato dei compiti del Collegio di Direzione di un'Azienda Sanitaria
17	L'aziendalizzazione del SSN: in cosa si sostanzia? Illustri il candidato.
18	Quali sono i compiti del Responsabile del Procedimento Amministrativo? Sviluppi il candidato
19	Il candidato illustri in cosa consiste la comunicazione di avvio del procedimento e quali sono i soggetti coinvolti secondo la Legge 241/1990
20	Il candidato illustri le principali differenze tra Responsabile Unico di Progetto (RUP) e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).
21	Il candidato illustri la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del DPR 445/2000
22	Il candidato descriva l'obbligo di pubblicità previsto dal D.Lgs 33/2013 e quali sono gli strumenti utilizzati dall'Azienda Sanitaria per assolvere agli obblighi di pubblicazione.
23	Quali sono le tipologie di lavoro flessibile/agile previste dal CCNL Comparto Sanità? Illustri il candidato
24	Il candidato illustri la revoca di un provvedimento amministrativo
25	Il candidato illustri quanti sono e di cosa si occupano gli organi dell'Azienda Sanitaria
26	Cosa si intende per dati personali e come si attua il principio di integrità e riservatezza in base al regolamento UE 2016/679?
27	Descriva il candidato i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti pubblici
28	Descriva il candidato gli atti deliberativi e la competenza alla loro adozione
29	Descriva il candidato l'obbligo di astensione del dipendente pubblico

118

✓

4000

12



Allegato 29)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, CONGIUNTO TRA L'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA POLICLINICO DI SANT'ORSOLA, L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA USL DI IMOLA, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI




ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ASSISTENTI

(indetto con determinazione del Direttore SUMAGP n. 891 del 4/08/2025)

QUESITI PROVA ORALE 30/03/2026

1	Parli il candidato del Piano Sanitario Nazionale
2	Il candidato parli dell'accesso ai documenti amministrativi soffermandosi sulla possibilità di rifiutare l'accesso da parte della Pubblica Amministrazione
3	Parli il candidato della fase istruttoria del procedimento amministrativo
4	Il candidato esponga i compiti del Direttore Generale ed il suo ruolo all'interno dell'Azienda Sanitaria
5	Parli il candidato del procedimento disciplinare
6	Il candidato illustri i principi fondamentali del Servizio Sanitario Nazionale.
7	Parli il candidato del Consiglio dei Sanitari, secondo il D.lgs 502/1992 e s.m.i.
8	Dopo un breve cenno al rapporto di esclusività, il candidato parli dell'attività intramoenia
9	Il candidato illustri la natura giuridica delle aziende sanitarie e il relativo inquadramento normativo.
10	Il candidato illustri cosa si intende per Presidio Ospedaliero e quali sono le sue funzioni principali all'interno di un'Azienda Sanitaria.
11	Enunci il candidato i documenti che compongono il bilancio d'esercizio di una Azienda Sanitaria
12	Il candidato illustri quando e come si avvia un procedimento amministrativo secondo la Legge 241/1990 e s.m.i.

13	Parli il candidato dell'accesso civico di cui l'art. 5 del D.Lgs 33/2013
14	Descriva il candidato nel dettaglio, l'Atto aziendale di un'Azienda Sanitaria e le sue ricadute operative
15	Parli il candidato del Collegio di Direzione
16	Quali sono le procedure di affidamento previste dal Codice Appalti?
17	Descrizione della figura e del ruolo del Direttore Amministrativo di un'Azienda Sanitaria.
18	Il candidato illustri la richiesta di accesso documentale ex art. 22 della L. 241/1990, quando può essere accolta e quando no.
19	Quali sono i doveri del dipendente pubblico previsti dal Codice di Comportamento?
20	Descriva il candidato la composizione ed i compiti del Collegio Sindacale
21	Quali sono i provvedimenti adottabili a seguito di richiesta di accesso documentale?
22	Chi è la persona autorizzata al trattamento dei dati e quali diritti sono riconosciuti all'interessato in base al GDPR 679/2016?
23	Cos'è l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.?
24	Il candidato illustri le funzioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)
25	Che cosa si intende per appalti pubblici e quale funzione svolge una centrale di committenza nell'ambito delle procedure di acquisto della Pubblica Amministrazione?
26	Il candidato illustri i tratti essenziali del Certificato di Regolare esecuzione e collaudo secondo il D.Lgs 36/2023 e s.m.i.
27	Le fasi delle procedure di affidamento dei contratti pubblici ai sensi del D.Lgs 36/2026 e s.m.i.. Il candidato ne descriva una a scelta
28	Quali sanzioni possono essere comminate dall'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)?
29	Che cos'è PagoPA e quali sono le sue principali caratteristiche e finalità nell'ambito della Pubblica Amministrazione.
30	Il candidato illustri il ruolo e le funzioni del Dipartimento nelle Aziende Sanitarie, evidenziando la sua collocazione organizzativa
31	Il candidato parli del Piano Sanitario Regionale. Finalità e contenuti



Allegato 32)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, CONGIUNTO TRA L'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA POLICLINICO DI SANT'ORSOLA, L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA USL DI IMOLA, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ASSISTENTI

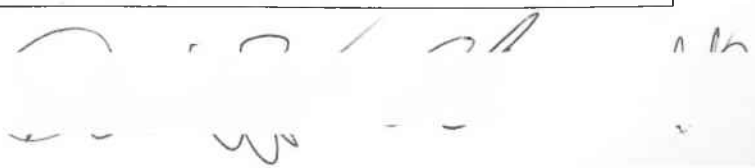
(indetto con determinazione del Direttore SUMAGP n. 891 del 4/08/2025)

QUESITI PROVA ORALE 10/04/2026

1	Illustra il bilancio di esercizio di un'Azienda Sanitaria: quali sono i suoi documenti principali, quale funzione svolge ciascuno di essi e quali informazioni fornisce sulla gestione economico-finanziaria dell'azienda
2	Illustra il codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione: quali principi contiene, quali obblighi impone e quali sanzioni possono derivare dal suo mancato rispetto
3	Illustra le sanzioni disciplinari previste per i dipendenti pubblici: quali sono le tipologie di sanzioni, quali comportamenti le determinano
4	Illustra il processo di nomina del Direttore Generale di un'Azienda Sanitaria (AUSL): chi ha il potere di nomina, quali sono i requisiti richiesti al candidato e quali sono le cause di decadenza o revoca dal ruolo.
5	Il candidato illustri le modalità di avvio del procedimento amministrativo, evidenziando chi può iniziarlo, quali atti lo avviano e quali sono gli adempimenti iniziali previsti dalla normativa
6	Il candidato illustri il Collegio di Direzione di un'Azienda Sanitaria
7	Il candidato illustri quali documenti sono esclusi dal diritto di accesso ai sensi della normativa vigente
8	Parli il candidato degli organi dell'Azienda Sanitaria
9	Il candidato illustri cosa si intende per procedimento amministrativo secondo la Legge 241/1990 e quali sono i suoi elementi essenziali
10	Il candidato illustri le responsabilità del dipendente pubblico nell'espletamento delle proprie funzioni, evidenziando le diverse tipologie di responsabilità e le possibili conseguenze in caso di inadempimento o violazione delle norme

UN

11	Il candidato illustri il sistema di valutazione dei dipendenti pubblici
12	Parli il candidato del Direttore Generale di un'Azienda Sanitaria
13	Il candidato illustri il ruolo, i compiti e le responsabilità del Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/1990
14	Il candidato illustri il ruolo del Responsabile Unico di Progetto (RUP) secondo il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023), evidenziando funzioni, responsabilità e importanza nella gestione dell'appalto
15	Il candidato illustri le fasi degli appalti pubblici ed in particolare il processo di programmazione degli appalti pubblici
16	Il candidato illustri il subappalto negli appalti pubblici secondo il D.Lgs. 36/2023, evidenziando le condizioni di ammissibilità, i limiti e le responsabilità dell'appaltatore principale
17	Le procedure di scelta del contraente secondo il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023)?
18	Quali differenze ci sono tra accesso ai documenti e accesso civico?
19	Il Candidato esponga cosa si intende per tutela della salute nella Costituzione Italiana e per principio di autodeterminazione.
20	la trasformazione giuridica delle USL in AUSL
21	Il ruolo del Controllo di Gestione di un'Azienda Sanitaria. Sviluppi il candidato
22	Chi è il DPO e quali sono i suoi compiti nelle aziende sanitarie?
23	Il candidato illustri le modalità di accesso al pubblico impiego
24	Il candidato illustri i diritti dell'interessato in materia di protezione dei dati personali
25	Quali sono le caratteristiche e gli effetti di un provvedimento amministrativo nullo?
26	Quali sono le caratteristiche e gli effetti di un provvedimento amministrativo annullabile?
27	Che ruolo e funzioni svolge l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) secondo l'articolo 11 del D.Lgs. 165/2001?



28	Cosa si intende per Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) in un'Azienda Sanitaria?
29	Cosa si intende per accreditamento nel Sistema Sanitario Nazionale (SSN)?
30	Con riferimento alle articolazioni delle Aziende Sanitarie, parli il candidato del Distretto
31	Il candidato spieghi cos'è l'Atto Aziendale di un'azienda sanitaria, quali sono le sue funzioni principali

per U

U

Allegato 35)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, CONGIUNTO TRA L'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA POLICLINICO DI SANT'ORSOLA, L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA USL DI IMOLA, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ASSISTENTI

(indetto con determinazione del Direttore SUMAGP n. 891 del 4/08/2025)

QUESITI PROVA ORALE 13/04/2026

1	Qual è il ruolo e quali sono le principali funzioni del Distretto all'interno delle Aziende Sanitarie?
2	Quali sono le principali garanzie a tutela delle parti negli appalti pubblici secondo il D.Lgs. 36/2023, e come vengono applicate durante l'esecuzione e la conclusione del contratto?
3	Quali sono gli elementi essenziali del provvedimento amministrativo e in cosa consistono?
4	Quali sono le caratteristiche, le finalità e i contenuti del Piano Sanitario Regionale?
5	Cos'è e quando si realizza l'efficacia dei provvedimenti amministrativi? a seguito di quale adempimento i provvedimenti aziendali acquisiscono efficacia?
6	Quali informazioni e quali elementi devono essere contenuti nella Carta dei Servizi di un'Azienda Sanitaria?
7	Quali sono le fasi del procedimento di formazione di un provvedimento amministrativo?
8	Quali responsabilità e quali sanzioni possono derivare dal mancato rispetto dei doveri di comportamento da parte del pubblico dipendente?

W

1111

VII

9	Il candidato descriva il bilancio di esercizio di un'Azienda Sanitaria, fornendo una presentazione chiara e strutturata dei suoi principali elementi.
10	Secondo il regolamento UE 2016/679, chi è il "titolare del trattamento dati" e qual è la differenza con la persona "autorizzata al trattamento dei dati"?
11	le sanzioni in cui può incorrere il dipendente pubblico. Sviluppi il candidato.
12	Che cos'è il Fascicolo Sanitario Elettronico: i principali vantaggi del Fascicolo Sanitario Elettronico per il cittadino e per il sistema sanitario.
13	Descrizione dell'organo aziendale responsabile della gestione complessiva di un'Azienda Sanitaria.
14	Quali sono le diverse modalità di finanziamento delle Aziende Sanitarie
15	Quali sono gli organi dell'Azienda Sanitaria? Fare particolare riferimento al Collegio di Direzione.
16	Il candidato descriva i Centri di Assistenza Urgenza (CAU) alla luce del DM 77/2022, illustrandone funzioni e ruolo nel sistema territoriale.
17	Illustri il candidato il rapporto tra il diritto alla salute, il principio di autodeterminazione del paziente
18	Con riferimento alle articolazioni delle Aziende Sanitarie, parli il candidato del ruolo e delle funzioni del Presidio Ospedaliero
19	Cos'è l'accreditamento istituzionale? Sviluppi il candidato
20	Le funzioni e le attribuzioni spettanti al Direttore Amministrativo di un'Azienda Sanitaria
21	Quali principi fondamentali guidano le procedure di gara secondo il D.Lgs. 36/2023?



Allegato 38)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, CONGIUNTO TRA L'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA POLICLINICO DI SANT'ORSOLA, L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA USL DI IMOLA, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ASSISTENTI

(indetto con determinazione del Direttore SUMAGP n. 891 del 4/08/2025)

QUESITI PROVA ORALE 22/04/2026

1	Cosa si intende per documento amministrativo e cosa comporta il diritto di accesso a tale documento?
2	Quali sono le diverse tipologie di responsabilità a cui possono essere soggetti i dipendenti pubblici e in cosa consistono ciascuna di esse?
3	Quali sono le principali funzioni e attribuzioni del Collegio Sindacale, e in che modo esso esercita il controllo sulla gestione dell'Azienda Sanitaria?
4	Il candidato spieghi il significato di procedimento amministrativo secondo quanto stabilito dalla Legge 241/1990, evidenziando le sue caratteristiche fondamentali e illustrando i principali elementi che lo compongono
5	Illustri il candidato il principio e le modalità dell'obbligo di astensione del dipendente pubblico, indicando le situazioni in cui esso si applica e le finalità della norma.
6	Il candidato illustri i CAU (Centri Assistenza Urgenza) in base al DM 77/2022
7	Che cos'è l'accreditamento istituzionale previsto dal D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., quali sono i criteri per ottenerlo e quali effetti produce per le strutture sanitarie pubbliche e private?
8	Quali sono gli elementi che deve contenere un provvedimento amministrativo? In particolare quelli della determinazione dirigenziale e la sua struttura

11/

1111/4

0 -

V/VII

9	La Direzione Sanitaria di un'Azienda sanitaria: in particolare il ruolo del Direttore Sanitario. Parli il candidato
10	Quali informazioni e documenti possono essere oggetto di autocertificazione da parte dei cittadini e quali, invece, non possono essere autocertificati, secondo quanto previsto dal DPR 445/2000?
11	Il candidato illustri il diritto di accesso alla documentazione amministrativa, spiegandone i principi, le finalità e le modalità di esercizio, con particolare attenzione al meccanismo del silenzio-assenso e alle conseguenze che esso comporta nella gestione dei procedimenti amministrativi
12	Quali sono i principali doveri e obblighi che gravano su un dipendente pubblico, e in che modo tali responsabilità influenzano l'esercizio delle sue funzioni?
13	Il candidato illustri che cos'è il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), precisando il suo significato, gli obiettivi e le finalità
14	Il candidato illustri il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, specificando i soggetti tenuti al rispetto delle regole in esso contenute, e quali organi o figure hanno il compito di vigilare sulla corretta osservanza del Codice stesso e le conseguenze derivanti dalla violazione.
15	Il candidato illustri il passaggio normativo che ha interessato le Unità Sanitarie Locali (USL) e la loro trasformazione in Aziende Sanitarie Locali (Aziende USL), evidenziando le principali novità.
16	Il candidato illustri che cos'è il Trattamento Sanitario Obbligatorio e quali funzioni e responsabilità esercita il Sindaco in materia sanitaria.
17	Quali sono gli organi e di cosa si occupano dell'Azienda Sanitaria?
18	Il Candidato illustri cosa si intende per Livelli Essenziali di Assistenza (LEA), spiegando il loro significato, le finalità e il ruolo che rivestono nel sistema sanitario.
19	Il candidato illustri cosa si intende per Titolare del Trattamento e per Responsabile del trattamento dei dati personali secondo il GDPR 2016/679?
20	Chi è il Responsabile Unico di Progetto e quali sono le sue funzioni generali nella gestione dei contratti pubblici?

WT

✓

1 HX

(177)

21	Cos'è l'affidamento diretto e in quali casi può essere utilizzato dalle pubbliche amministrazioni secondo il Codice Appalti?
22	la responsabilità disciplinare del dipendente pubblico. Sviluppi il candidato
23	Cosa si intende per accesso civico. Sviluppi il candidato
24	Il Direttore Generale dell'azienda Sanitaria: descrizione, figura e ruolo.
25	Qual è il ruolo del DEC negli appalti pubblici
26	Il Piano Sanitario Nazionale: Qual è il suo ruolo e quali sono le sue principali finalità e funzioni.
27	Il candidato illustri il Piano della Performance: ne descriva gli obiettivi, la struttura e le finalità,
28	Che cosa si intende per "whistleblowing" e quali sono le principali finalità e implicazioni di questa pratica nelle Aziende Sanitarie.
29	Che cos'è l'atto aziendale di un'AUSL e quali finalità principali persegue?
30	Cenni sui principi fondamentali del trattamento dei dati personali secondo il Regolamento (UE) 2016/679. Sviluppi il candidato
31	Che cos'è l'ufficio relazioni con il Pubblico (U.R.P.) ex Art. 11 D.Lgs. 165/2001 e quali funzioni svolge all'interno della pubblica amministrazione

118

○

ec

EC



Allegato 41)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, CONGIUNTO TRA L'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA POLICLINICO DI SANT'ORSOLA, L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA USL DI IMOLA, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ASSISTENTI

(indetto con determinazione del Direttore SUMAGP n. 891 del 4/08/2025)

QUESITI PROVA ORALE 24/04/2026

1	Quali sono le funzioni del Collegio Sindacale e quale ruolo svolge nell'Azienda Sanitaria?
2	Che cosa si intende per principio di autotutela nella pubblica amministrazione e come si applica al provvedimento amministrativo
3	Il candidato fornisca un breve cenno sul diritto di accesso agli atti della pubblica amministrazione soffermandosi in particolare sui casi di esclusione
4	Il candidato illustri a chi è affidata la verifica della regolarità amministrativa e contabile dell'attività di un'azienda sanitaria, specificando le funzioni e i compiti connessi a questo controllo, nonché le modalità con cui viene esercitato nella gestione delle risorse pubbliche
5	Il responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/1990. Parli il candidato.
6	Il candidato illustri i concetti di annullamento e revoca dei provvedimenti amministrativi, spiegando le differenze tra le due forme di autotutela.
7	Il candidato illustri il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, spiegando i principi generali, i diritti e i doveri che esso stabilisce

M

W

114

U

8	Il candidato illustri che cosa prevede ed introduce il DPR 445/2000.
9	Il candidato illustri le funzioni del Direttore Sanitario, evidenziando il suo ruolo nelle attività sanitarie all'interno della struttura ospedaliera o dell'azienda sanitaria, nonché le responsabilità.
10	Il candidato illustri chi può presentare una richiesta di accesso ai documenti amministrativi e quali soggetti sono legittimati a farlo, specificando inoltre le possibili decisioni che l'azienda sanitaria può assumere in merito alla richiesta.
11	Il candidato illustri i concetti di annullabilità e nullità del provvedimento amministrativo.
12	Quali sono le funzioni e i compiti specifici attribuiti all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) all'interno della pubblica amministrazione?
13	Il Candidato esponga le fasi del procedimento amministrativo e come deve concludersi ogni procedimento amministrativo?
14	Il Direttore Amministrativo: descrizione, figura e ruolo.
15	I provvedimenti amministrativi dell'azienda sanitari: differenze fra deliberazioni e determinazioni.
16	Il Candidato illustri le conseguenze derivanti dalla violazione del codice di comportamento del dipendente pubblico
17	Il candidato illustri cosa si intende per FSE (Fascicolo Sanitario Elettronico) della Regione Emilia Romagna.
18	Quali sono le funzioni e gli obiettivi della Carta dei Servizi di un'Azienda Sanitaria? Illustri il candidato.
19	Il Direttore Generale di un'Azienda Sanitaria: nomina, revoca, funzioni e responsabilità.
20	Che cosa si intende per appalti pubblici e quale ruolo ha il RUP (Responsabile Unico di Progetto).

21	Quali sono i principali diritti e doveri dei dipendenti pubblici?
22	Il candidato analizzi il ruolo dei CAU (Centri di Assistenza Urgenza) nel modello di sanità territoriale delineato dal DM 77/2022.
23	Che cos'è l'affidamento diretto nella pubblica amministrazione e in quali casi può essere utilizzato secondo la normativa vigente?
24	Il candidato descriva in dettaglio l'Atto aziendale di un'Azienda Sanitaria, illustrandone contenuti, finalità e principali ricadute operative sull'organizzazione e sul funzionamento dei servizi.
25	Il candidato illustri il Trattamento Sanitario Obbligatorio e il ruolo del Sindaco in materia sanitaria.

ga L VVV

W

U