

Oggetto del procedimento (breve descrizione del procedimento con indicazione dei riferimenti normativi utili)	Tipo di procedimento (a istanza di parte o d'ufficio)	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e Responsabile del Procedimento (nome del responsabile del procedimento, recapiti telefonici e indirizzo e-mail istituzionale)	Ove diverso, ufficio competente all'adozione provvedimento finale (recapiti telefonici e indirizzo e-mail istituzionale)	Uffici e modalità per informazioni e presentazione istanze (procedimenti ad istanza di parte)	Atti e documenti da allegare all'istanza (procedimenti ad istanza di parte)	Termini per la conclusione del procedimento	Procedimenti ove il provvedimento può essere sostituito da autocertificazione o silenzio assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	link di accesso al servizio on line (ove disponibile)	Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia (con indicazione recapiti telefonici e indirizzo e-mail istituzionale)	Modalità di pagamento (solo se è previsto il pagamento)
Accesso documentale ex L. 241/90 per gli atti/documenti detenuti dalla SC Supporto alla gestione dei processi assistenziali dei DAI	a istanza di parte	Struttura responsabile dell'istruttoria: SC Supporto alla gestione dei processi assistenziali dei DAI Responsabile del procedimento: Dott.ssa Cinzia Castellucci 051/2141266 cinzia.castellucci@aosp.bo.it	N/A	Per informazioni: Attività ALP Maria Martina Panella mariamartina.panella@aosp.bo.it - 051/2141365 e Vincenza Cardano vincenza.cardano@aosp.bo.it - 051/2141261 Attività Area Accesso e Accoglienza Federica Filippini federica.filippini@aosp.bo.it - 051/2141435 Area recupero crediti e ticket Monica Merlin monica.merlin@aosp.bo.it - 051/2141456	Documento d'identità o delega attestante la legittimazione all'acquisizione	30 giorni dalla ricezione dell'istanza (il termine è sospeso in presenza di controinteressati ai quali è consentito presentare opposizione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione) Decorso inutilmente il termine l'istanza si ritiene respinta (cd. silenzio-rigetto)	N/A	Ricorso al TAR ai sensi dell'art. 116 c.p.a.	N/A	Direttore Dipartimento Giuridico, amministrativo e dell'innovazione organizzativa Dott.ssa Ilaria Nonni – tel. 051.2143192 e-mail ilaria.nonni@aosp.bo.it	https://www.aosp.bo.it/sites/default/files/DELI0000407_2025_Regolamento%20accesso%20agl%20atti%20IRCCS%20AOU%20BO.pdf#page=49
Accesso civico generalizzato ex art 5 co.2 D.Lgs. 33/2013 per gli atti/documenti dati e informazioni detenuti dalla SC Supporto alla gestione dei processi assistenziali dei DAI	a istanza di parte	Struttura responsabile dell'istruttoria: SC Supporto alla gestione dei processi assistenziali dei DAI Responsabile del procedimento: Dott.ssa Cinzia Castellucci 051/2141266 cinzia.castellucci@aosp.bo.it	N/A	Per informazioni: Attività ALP Maria Martina Panella mariamartina.panella@aosp.bo.it - 051/2141365 e Vincenza Cardano vincenza.cardano@aosp.bo.it - 051/2141261 Attività Area Accesso e Accoglienza Federica Filippini federica.filippini@aosp.bo.it - 051/2141435 Area recupero crediti e ticket Monica Merlin monica.merlin@aosp.bo.it - 051/2141456	Documento d'identità o delega attestante la legittimazione all'acquisizione	30 giorni dalla ricezione dell'istanza (il termine è sospeso in presenza di controinteressati, ai quali è consentito presentare opposizione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione) Il richiedente in caso di diniego totale o parziale dell'accesso o di mancata risposta nei termini di legge ovvero i controinteressati nei casi di accoglimento della richiesta di accesso nonostante la loro motivata opposizione, possono presentare richiesta di riesame al RPCT che decide entro 20 gg dal ricevimento dell'istanza. Avverso il provvedimento sull'accesso o	N/A	Ricorso al TAR (art. 116 CPA), ricorso al titolare del potere sostitutivo (art. 2, comma 9 ter, l. 241/1990)	N/A	Direttore Dipartimento Giuridico, amministrativo e dell'innovazione organizzativa Dott.ssa Ilaria Nonni – tel. 051.2143192 e-mail ilaria.nonni@aosp.bo.it	La richiesta di accesso civico generalizzato è soggetta al rimborso dei soli costi effettivamente sostenuti e documentati per la riproduzione quando il rilascio avviene in formato cartaceo o su altro supporto materiale https://www.aosp.bo.it/sites/default/files/DELI0000407_2025_Regolamento%20accesso%20agl%20atti%20IRCCS%20AOU%20BO.pdf#page=49
Richiesta di copia di cartella clinica o documentazione di Pronto Soccorso o documentazione ambulatoriale avanzata da soggetto privato	a istanza di parte	Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Federica Filippini Tel. 051-2141435 richiedilatua cartellaclinica@pec.aosp.bo.it	N/A	Sportelli Polifunzionali, modalità web	documento di identità, modulo richiesta	30 giorni che decorrono dalla data di richiesta del paziente	N/A	N/A	https://www.aosp.bo.it/it/content/riciedere-copia-della-documentazione-sanitaria	Direttore SC Supporto alla gestione dei processi assistenziali dei DAI Dott.ssa Cinzia Castellucci 051/2141266 cinzia.castellucci@aosp.bo.it	pagamento online, riscuotitore automatico, sportello polifunzionale
Richiesta attraverso webform di copia referti radiologici o di medicina nucleare e /o immagini radiologiche avanzata da soggetto privato	a istanza di parte	Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Federica Filippini Tel. 051-2141435 richiedilatua cartellaclinica@pec.aosp.bo.it	N/A	Sportelli Polifunzionali, modalità web	documento di identità, modulo richiesta	30 giorni che decorrono dalla data di richiesta del paziente	N/A	N/A	https://www.aosp.bo.it/it/content/riciedere-copia-della-documentazione-sanitaria	Direttore SC Supporto alla gestione dei processi assistenziali dei DAI Dott.ssa Cinzia Castellucci 051/2141266 cinzia.castellucci@aosp.bo.it	pagamento online, riscuotitore automatico, sportello polifunzionale

Richiesta di rimborso TICKET prestazione da Pronto Soccorso (generale, oculistico, ginecologico)	a istanza di parte	Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Monica Merlin Tel. 051/2141456 e-mail: monica.merlin@aosp.bo.it Referenti: : Cavallar Maria Oliva, Centinaro Roberta, Minicucci Antonella ticketsom@pec.aosp.bo.it Tel. 051 2145203	N/A	web form (https://www.aosp.bo.it/it/content/chiedere-il-rimborso-una-prestazione-sanitaria), o modulo cartaceo (c/o URP)	documenti di identità, ricevuta di pagamento prestazione, eventuale altra documentazione di supporto attestante il diritto al rimborso	30 giorni che decorrono dalla data di richiesta del paziente	N/A	N/A	https://www.aosp.bo.it/it/content/chiedere-il-rimborso-una-prestazione-sanitaria	Direttore SC Supporto alla gestione dei processi assistenziali dei DAI Dott.ssa Cinzia Castellucci 051/2141266 cinzia.castellucci@aosp.bo.it	N/A
Richiesta di rimborso TICKET/prestazioni ALP di prestazioni di specialistica ambulatoriale	a istanza di parte	Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Monica Merlin Tel. 051/2141456 e-mail: monica.merlin@aosp.bo.it Referenti: : Cavallar Maria Oliva, Centinaro Roberta, Minicucci Antonella ticketsom@pec.aosp.bo.it Tel. 051 2145203	N/A	web form (https://www.aosp.bo.it/it/content/chiedere-il-rimborso-una-prestazione-sanitaria), o modulo cartaceo (c/o URP)	documenti di identità, ricevuta di pagamento prestazione, eventuale altra documentazione di supporto attestante il diritto al rimborso	30 giorni che decorrono dalla data di richiesta del paziente	N/A	N/A	https://www.aosp.bo.it/it/content/chiedere-il-rimborso-una-prestazione-sanitaria	Direttore SC Supporto alla gestione dei processi assistenziali dei DAI Dott.ssa Cinzia Castellucci 051/2141266 cinzia.castellucci@aosp.bo.it	N/A
Convenzioni per fornitura a terzi privati e pubblici per prestazioni professionali in LP/partecipazione ai proventi	a istanza di parte	Responsabile: Dott.ssa Cinzia Castellucci Tel. 051-2141266 attivit.libero.professionale@pec.aosp.bo.it Referente Attività: Maria Martina Panella, mariamartina.panella@aosp.bo.it - 051 214 13 65	Direzione Generale	richiesta formale di convenzionamento	Dichiarazione di non accreditamento nel caso di strutture private non accreditate	N/A	N/A	N/A	N/A	Direttore Generale tel. 051-2141220 e-mail segreteria.generale@aosp.bo.it	N/A
Convenzioni con Enti del SSN o Enti non accreditati per acquisto di consulenze	a istanza di parte	Responsabile: Dott.ssa Cinzia Castellucci Tel. 051-2141266 attivit.libero.professionale@pec.aosp.bo.it Referente Attività: Maria Martina Panella, mariamartina.panella@aosp.bo.it - 051 214 13 65	Direzione Generale	richiesta formale di convenzionamento	Dichiarazione di non accreditamento nel caso di strutture private non accreditate	N/A	N/A	N/A	N/A	Direttore Generale tel. 051-2141220 e-mail segreteria.generale@aosp.bo.it	N/A
Convenzioni con Strutture private non accreditate per l'utilizzo di spazi per l'esercizio della libera professione	a istanza d'ufficio	Responsabile: Dott.ssa Cinzia Castellucci Tel. 051-2141266 attivit.libero.professionale@pec.aosp.bo.it Referente Attività: Maria Martina Panella, mariamartina.panella@aosp.bo.it - 051 214 13 65	Direzione Generale	richiesta formale di convenzionamento	Dichiarazione di non accreditamento nel caso di strutture private non accreditate	N/A	N/A	N/A	N/A	Direttore Generale tel. 051-2141220 e-mail segreteria.generale@aosp.bo.it	N/A
Convenzioni con Compagnie Assicuratrici per l'erogazione presso IRCCS di prestazioni libero professionali in regime di ricovero e/o ambulatoriale a favore dei rispettivi associati	a istanza di parte	Responsabile: Dott.ssa Cinzia Castellucci Tel. 051-2141266 attivit.libero.professionale@pec.aosp.bo.it Referente Attività: Maria Martina Panella, mariamartina.panella@aosp.bo.it - 051 214 13 65	Direzione Generale	richiesta formale di convenzionamento	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Direttore Generale tel. 051-2141220 e-mail segreteria.generale@aosp.bo.it	N/A
Convenzioni per fornitura a terzi privati e pubblici per ricoveri o prestazioni ambulatoriali da erogare a favore di cittadini stranieri	a istanza di parte	Responsabile del Procedimento Attività Ufficio Stranieri: Federica Filippini, federica.filippini@aosp.bo.it - 051 214 14 35	Direzione Generale	richiesta formale di convenzionamento	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Direttore Generale tel. 051-2141220 e-mail segreteria.generale@aosp.bo.it	N/A
Convenzioni con associazioni di volontariato per attività di prestazioni in regime di ricovero/ambulatoriali a favore di cittadini stranieri	a istanza di parte	Responsabile del Procedimento: Ufficio Stranieri: Federica Filippini, federica.filippini@aosp.bo.it - 051 214 14 35	Direzione Generale	richiesta formale di convenzionamento	iscrizione al registro Unico Nazionale del Terzo Settore	N/A	N/A	N/A	N/A	Direttore Generale tel. 051-2141220 e-mail segreteria.generale@aosp.bo.it	N/A