



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: AOPSO_BO

REGISTRO: Protocollo generale

NUMERO: 0029330

DATA: 30/06/2025

OGGETTO: Avviso per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale a valenza interaziendale denominata "Chirurgia Vascolare ed endovascolare nelle patologie tempo dipendenti presso Ospedale Maggiore", afferente al Dipartimento Malattie Cardio-Toraco-Vascolari dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Riccardo Solmi

CLASSIFICAZIONI:

- [05-01]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0029330_2025_Lettera_firmata.pdf:	Solmi Riccardo	86152C25D2D8FBB1681B87BFBA27C7AE 4413B4F14CECF078CAF174B42AEF15EA
PG0029330_2025_Allegato3.pdf:		6FF40C7CB19E3AEE30F9C4B35CF31BBA 7D83E2EF060D8E7A15044796C1CA47EF
PG0029330_2025_Allegato2.pdf:		60EFCDEF6EBD0FF1C693537DCD13225 CC9DC48C0EFB7F16429A4086DB58F4A4B
PG0029330_2025_Allegato4.pdf:		41573B38CF18F38C5DB8CFEB0B662A81 381A48CE0F14F18D3150022E8E541840
PG0029330_2025_Allegato1.pdf:		00DCB4FD58F5C0061A23A130C31144E1 47021E6348738E98C60C19DEB5BD48CF



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

Ai Dirigenti Medici di Chirurgia
Vascolare
dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-
Universitaria di Bologna
e dell'Azienda AUSL di Bologna

OGGETTO: Avviso per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale a valenza interaziendale denominata "Chirurgia Vascolare ed endovascolare nelle patologie tempo dipendenti presso Ospedale Maggiore", afferente al Dipartimento Malattie Cardio-Toraco-Vascolari dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna.

Vista la deliberazione n. 382 del 29/12/2021 avente ad oggetto "Adozione del Regolamento sull'individuazione delle posizioni dirigenziali e sulle modalità di conferimento e revoca degli incarichi, Aziendali e Interaziendali, relativamente alla Dirigenza dell'Area della Sanità".

Visto il CCNL dell'area sanità triennio 2019-2021 sottoscritto in data 23 gennaio 2024.

Vista la deliberazione n. 188 del 27/6/2025 avente ad oggetto: "Assetto organizzativo dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna -istituzione della SSD Chirurgia Vascolare ed endovascolare nelle patologie tempo dipendenti presso Ospedale Maggiore e azioni conseguenti" con la quale si istituisce la Struttura Semplice Dipartimentale denominata "Chirurgia Vascolare ed endovascolare nelle patologie tempo dipendenti presso Ospedale Maggiore", a valenza interaziendale, con afferenza al DAI delle malattie CardioToracoVascolari,

I Dirigenti dipendenti dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna e dell'Azienda AUSL di Bologna interessati al conferimento dell'incarico di responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale a valenza interaziendale denominata "Chirurgia Vascolare ed endovascolare nelle patologie tempo dipendenti presso Ospedale Maggiore", afferente al Dipartimento Malattie Cardio-Toraco-Vascolari in possesso dei requisiti richiesti e di seguito specificati, sono invitati a presentare domanda secondo lo schema allegato unitamente a specifico curriculum professionale.

Il presente avviso è, altresì, rivolto (per effetto dell'articolo 5, comma 2 del D.Lgs. n. 517/99) ai professori e ricercatori universitari a tempo indeterminato, in possesso del diploma di specializzazione richiesto, che erogano, presso la Struttura sopra indicata, attività assistenziale in virtù della convenzione vigente.

Per la redazione del curriculum si chiede di utilizzare la scheda di sintesi allegata al presente avviso.



La domanda di partecipazione, datata e sottoscritta dall'interessato, deve pervenire al Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale – Settore Concorsi e Avvisi - Via Gramsci 12 - Imola, entro le ore 23.59.59 del giorno **MARTEDÌ 15 LUGLIO 2025**

La domanda deve contenere l'indicazione del recapito (anche telefonico e di email) a cui fare riferimento per qualsiasi comunicazione inerente la presente procedura e dovrà essere inoltrata alternativamente nei seguenti modi:

- a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale Azienda (SUMAGP) - Settore Concorsi e Avvisi - via Gramsci n. 12 – 40121 Bologna. La busta dovrà contenere la dicitura Struttura Semplice Dipartimentale denominata “Chirurgia Vascolare ed endovascolare nelle patologie tempo dipendenti presso Ospedale Maggiore” – AOSP BO _____ (INDICARE COGNOME E NOME). La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione unitamente a fotocopia di documento di identità valido. In caso contrario l'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare. A tal fine, si precisa che NON fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. L'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal Servizio Postale.

Ovvero

- trasmesse tramite l'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) del candidato all'indirizzo concorsi@pec.aosp.bo.it, in un unico file in formato PDF (dimensione massima 50 MB), unitamente a fotocopia di documento di identità valido. La mail dovrà avere ad oggetto: Struttura Semplice Dipartimentale denominata “Chirurgia Vascolare ed endovascolare nelle patologie tempo dipendenti presso Ospedale Maggiore” – AOSP BO _____ (INDICARE COGNOME E NOME). Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata di cui sopra. E' onere del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata tramite l'utilizzo della PEC mediante la verifica del ricevimento della ricevuta di accettazione e consegna. Qualora l'istanza di ammissione alla presente procedura sia pervenuta tramite PEC, l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Azienda U.S.L. non risponde di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal Servizio Postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Non vengono prese in considerazione domande spedite in data antecedente o successiva a quella di vigenza dell'avviso.

Requisiti



- Essere dipendente dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna e dell'Azienda AUSL di Bologna (ad eccezione degli incarichi ex art. 15 septies e 15 octies) o in posizione di comando o in assegnazione temporanea nell'inquadramento nel/i profilo/i professionale/i e disciplina/e indicato/i nella relativa scheda di descrizione dell'incarico, di cui all'allegato 1);
- Anzianità di servizio alle dipendenze del SSN di almeno 5 anni nel/i profilo/i professionale/i e disciplina/e indicato/i nella relativa scheda di descrizione dell'incarico, di cui all'allegato 1), ovvero, (per effetto dell'articolo 5, comma 2 del D.Lgs. n. 517/99), anzianità di attività assistenziale di almeno 5 anni, senza soluzione di continuità, prestata in una struttura di disciplina corrispondente a quella richiesta per l'incarico, presso enti del comparto del Servizio Sanitario Nazionale. Nel computo degli anni ai fini del conferimento degli incarichi, rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e/o a tempo ridotto con incarico dirigenziale, nella medesima disciplina relativa all'incarico da conferire, presso Aziende od Enti, altre amministrazioni di comparti diversi, ospedali privati accreditati, ospedali, Aziende Ospedaliero-universitarie pubbliche e private o altre strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea. Tale esperienza deve essere maturata con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali nonché certificata dalle strutture stesse e riconosciuta in base alle disposizioni legislative vigenti.
- Superamento con esito positivo delle verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro. **Ne l caso in cui l'anzianità di servizio sia maturata presso altra azienda del SSN, è onere del candidato produrre esito delle verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro.**

Requisiti preferenziali:

Si rinvia alla scheda di descrizione dell'incarico dirigenziale, di cui all'allegato 1), per quanto riguarda i requisiti preferenziali, gli obiettivi, gli ambiti di responsabilità, l'afferenza e quant'altro nelle stesse riportato.

Criteri di conferimento

Nel conferimento dell'incarico, si effettua una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali e si tiene conto:

- delle valutazioni del collegio tecnico;
- dell'area e disciplina o profilo di appartenenza;
- delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o Enti, o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa individuale da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione;
- del criterio della rotazione ove applicabile.

Profilo professionale e ruolo di appartenenza del dirigente:

- Ruolo: sanitario
- Profilo professionale: vedi job description allegata al presente avviso.



Trattamento economico

In base alla graduazione delle strutture a livello interaziendale, la retribuzione di posizione annua lorda, correlata all'incarico di che trattasi, è determinata, nel rispetto della normativa vigente e degli accordi interaziendali in essere presso l'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, indicata nella job description, pari ad euro 30.000,00, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità, e pertanto si rinvia alla scheda di descrizione dell'incarico dirigenziale, allegate al presente avviso.

Per quanto riguarda il personale universitario integrato all'assistenza si rimanda alla corrispondente graduazione dei livelli economici previsti per il suddetto personale.

Si precisa che la retribuzione di posizione di cui sopra non è da ritenersi aggiuntiva a quella precedentemente in godimento, e che pertanto al vincitore della selezione verrà corrisposta l'integrazione economica a concorrenza del raggiungimento del suddetto valore di incarico.

Ai dirigenti con rapporto di lavoro non esclusivo, ferma la graduazione delle relative funzioni dirigenziali, spetta il 55% della sola retribuzione di posizione – parte fissa.

Procedura di selezione

La valutazione comparata dei curricula ed il successivo colloquio individuale con ciascuno dei candidati, è espletata dal Direttore del Dipartimento Malattie Cardio-Toraco-Vascolari dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna.

Il colloquio con i Dirigenti ammessi alla presente selezione avrà luogo il giorno **22 Luglio 2025 alle ore 8.30** presso IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Studio del Direttore di Dipartimento – Prof. Borghi, padiglione 25 – 2° piano.

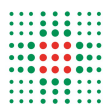
I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un documento di riconoscimento valido.

IL PRESENTE AVVISO HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI NEI CONFRONTI DI TUTTI I CANDIDATI E PERTANTO NON SARANNO EFFETTUATE CONVOCAZIONI INDIVIDUALI.

LA MANCATA PRESENTAZIONE PRESSO LA SEDE, NELLA DATA E ORARIO SOPRAINDICATI O LA PRESENTAZIONE IN RITARDO, ANCORCHÈ DOVUTA A CAUSA DI FORZA MAGGIORE, COMPORTERANNO L'IRREVOCABILE ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA.

Sarà considerato criterio preferenziale essere titolare di rapporto di esclusività del rapporto di lavoro, così come disposto dall'art. 8 comma 4 della legge regionale 29/2004 come modificata dalla LR n. 23/2022 ovvero, *L'esclusività del rapporto di lavoro costituisce criterio preferenziale per il conferimento ai dirigenti sanitari di incarichi di direzione di struttura semplice e complessa, (...).*

Il Direttore del Dipartimento Malattie Cardio-Toraco-Vascolari, sentiti i Direttori delle Strutture complesse di afferenza al dipartimento propone al Direttore Generale dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna (Azienda Capofila) il nominativo del Dirigente a cui attribuire l'incarico, motivandone la scelta ed esplicitando la valutazione compiuta anche sul curriculum degli altri dirigenti concorrenti.



Il conferimento dell'incarico avviene a cura dell'Azienda titolare del rapporto di lavoro col dirigente prescelto su proposta dell'Azienda capofila.

Qualora il dirigente prescelto risultasse dipendente dell'Azienda USL di Bologna, lo stesso dovrà essere temporaneamente assegnato presso l'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna e il relativo trattamento economico, comprensivo degli oneri previdenziali, assistenziali, assicurativi, sarà erogato dall'Azienda di appartenenza e sarà oggetto di successivo rimborso da parte dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna (Azienda capofila).

L'incarico dirigenziale viene conferito per la durata di anni cinque, come previsto dal vigente regolamento aziendale in materia di incarichi dirigenziali. La durata è inferiore a quella anzidetta in caso di conseguimento, prima della scadenza prevista dal presente regolamento, del limite di età per il collocamento a riposo del titolare dell'incarico.

La procedura non dà luogo ad alcuna graduatoria di merito.

Ai sensi dell'art. 9 della Legge 8/3/2017, n. 24, per i tre anni successivi al passaggio in giudicato della decisione di accoglimento della domanda di risarcimento proposta dal danneggiato, l'esercente la professione sanitaria, nell'ambito delle strutture sanitarie o sociosanitarie pubbliche, non può essere preposto ad incarichi professionali superiori rispetto a quelli ricoperti e il giudicato costituisce oggetto di specifica valutazione da parte dei commissari nei pubblici concorsi per incarichi superiori.

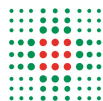
Qualora il candidato sia stato destinatario di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale o presso la Corte dei Conti ai sensi della vigente normativa ovvero qualora il candidato abbia riportato condanne penali deve allegare alla domanda tutta la relativa documentazione al fine di consentire alla commissione di valutazione di effettuare le valutazioni previste dall'art. 9 della Legge 8/3/2017, n. 24.

In applicazione degli articoli 6 e 13 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici) e dell'art.35 – bis del D.Lgs n. 165/2001, si fa presente che gli aspiranti sono tenuti a rendere le specifiche dichiarazioni presenti sul portale del personale, attività che dovranno certificare di aver svolto nell'autodichiarazioni da consegnare unitamente alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva. La mancata produzione del modulo e/o la rilevata sussistenza di conflitti di interesse o motivi di inconferibilità relativi all'attività correlata all'incarico dirigenziale in oggetto, precludono la possibilità di conferimento dell'incarico.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

Per le informazioni necessarie gli interessati possono rivolgersi al Settore Concorsi e Avvisi - SUMAGP –

via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/6079592 – 9591 – 9589 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12. – posta elettronica selezioni@ausl.bologna.it).



La pubblicazione del bando sul sito internet aziendale assolve, ad ogni effetto, agli obblighi di divulgazione e pubblicità previsti.

Si allega al presente avviso:

- Scheda di descrizione dell'incarico – Job description,
- modulo di domanda di partecipazione;
- modulo di autodichiarazione dell'avvenuta compilazione della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi;
- scheda di sintesi del curriculum.

Responsabile procedimento:
Rosanna Minelli

Firmato digitalmente da:
Riccardo Solmi

SCHEMA DI DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DIRIGENZIALI

INCARICO di RESPONSABILE di STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE

Dipartimento di afferenza Malattie Cardio-Toraco-Vascolari	Profilo professionale e disciplina DIRIGENTE MEDICO - CHIRURGIA VASCOLARE e discipline equipollenti
Tipologia di incarico Struttura Semplice Dipartimentale	Durata incarico 5 anni
Livello economico fascia 3 euro 30.000,00 (Per quanto riguarda il <i>personale universitario integrato all'assistenza</i> si rimanda alla corrispondente graduazione dei livelli economici previsti per il suddetto personale)	
Requisiti formali: Dirigente medico che abbia maturato almeno 5 anni di servizio e che abbia superato la verifica del collegio tecnico (articolo 22, citato CCNL della dirigenza sanitaria, sottoscritto il 23 gennaio 2024)	

DENOMINAZIONE DELLA POSIZIONE

Chirurgia Vascolare ed endovascolare nelle patologie tempo dipendenti presso Ospedale Maggiore

RILEVANZA STRATEGICA

Il progetto di riorganizzazione delle attività di Chirurgia Vascolare in area metropolitana è stato presentato in CTSS in data 24 gennaio 2018 e dopo la valutazione da parte delle Direzioni Aziendali (Azienda Ospedaliero Universitaria S. Orsola, AUSL di Bologna e AUSL Imola) insieme con l'ALMA MATER STUDIORUM Università di Bologna, in data 18 settembre 2018 è stata sottoscritta una intesa per lo sviluppo delle funzioni di Chirurgia Vascolare metropolitana, secondo la logica delle reti cliniche integrate. Il progetto di sviluppo di una rete clinica integrata per le patologie vascolari con la creazione di una UOC Chirurgia Vascolare interaziendale a valenza metropolitana era dettato dalla forte convinzione che un potenziamento in senso qualitativo dei servizi all'utenza e la razionalizzazione di una attività clinica con una domanda assistenziale in forte crescita, avrebbe comportato delle ricadute positive sia sull'utenza che sulle Aziende.

La finalità prevalente dell'accordo era la piena integrazione dei servizi e/o delle strutture delle Aziende Sanitarie di Area metropolitana in modo da facilitare, in condizioni di sostenibilità economica, una riorganizzazione dei servizi distrettuali e ospedalieri al fine di migliorare l'accessibilità, la prossimità e la qualità dei servizi e nel contempo di stimolare la ricerca e innovazione e qualificare la didattica pre e post-laurea.

A seguito delle criticità emerse nel corso della valutazione del raggiungimento degli obiettivi prefissati da parte dell'Unità Operativa interaziendale di Chirurgia Vascolare, si è reso necessario avviare un processo di revisione dell'accordo tra IRCCS AOUBO, AUSL Bologna (OM), AUSL Imola e Alma Mater Studiorum UNIBO. Al termine della scadenza dell'accordo, nel mese di ottobre 2024, è stato avviato un gruppo di lavoro, in seguito al mandato dalla CTSSM datato 27 settembre 2024 per definire un modello innovativo di governo delle reti cardiovascolari, inoltre, su espressa richiesta della Direzione Aziendale dell'AUSL Bologna Ospedale Maggiore, veniva messa in atto una revisione critica dell'esperienza della costituita UOC di Chirurgia Vascolare Interaziendale, per definire una proposta innovativa di gestione della patologia vascolare in area metropolitana.

In modo condiviso, le parti hanno adottato azioni correttive sulla precedente organizzazione, che hanno messo in evidenza come una gestione stabile e continuativa delle attività di chirurgia vascolare, essenziale per l'OM, abbia determinato risultati significativi sia in termini di qualità dell'assistenza che di aumento dei

volumi di ricovero e interventi, pur permanendo ancora degli aspetti di criticità relativi alla responsabilità ed autonomia decisionale organizzativa in ambito OM. I risultati conseguiti negli ultimi mesi rafforzano l'idea che, data la complessità di gestione in una realtà assistenziale così articolata come quella dell'OM, sia opportuno istituire un nuovo modello organizzativo. Tale modello dovrebbe integrare i vantaggi di una programmazione condivisa tra le due Aziende, nel rispetto delle rispettive Mission. La soluzione ottimale per le varie Istituzioni coinvolte, ma soprattutto per gli utenti è apparsa essere la costituzione di una SSD di Chirurgia Vascolare interaziendale, all'interno del DAI Cardio-Toraco-Vascolare – IRCCS S. Orsola, che permetterebbe di mantenere una continuità nella programmazione assistenziale e una gestione unica dipartimentale potenziando altresì il focus sulla gestione delle emergenze e delle patologie tempo dipendenti.

MISSION

La SSD costituisce il punto di riferimento, organizzativo ed operativo, per tutte le necessità di chirurgia vascolare svolte presso l'Ospedale Maggiore, che necessitano di una gestione autonoma e tempestiva di tutte le problematiche vascolari quali: gestione della patologia aortica addominale e/o toracica (con l'esclusione della patologia toraco-addominale complessa), patologia dei tronchi sovraortici, in stretta collaborazione con la Stroke Unit, patologia ostruttiva periferica nei pazienti diabetici e arteriopatici, traumi e/o ischemie acute periferiche, nell'ambito dei percorsi emergenziali, patologie oncologiche od ortopediche che necessitino di un trattamento multidisciplinare, gestione degli accessi emodialitici e delle loro complicanze.

La SSD avrà altresì la responsabilità di sviluppare un programma di collaborazione ospedale - territorio per una attiva partecipazione alle cure dei pazienti con problematiche inerenti le arteriopatie periferiche, per una velocizzazione della dimissione e presa in carico dell'assistenza territoriale.

L'attività della SSD avviene attraverso l'erogazione di prestazioni diagnostiche e terapeutiche di alta specialità, il coinvolgimento di competenze multidisciplinari e lo sviluppo di progetti di ricerca e di miglioramento organizzativo con l'obiettivo di potenziare l'innovazione in tutti i campi della chirurgia vascolare.

Poiché però allo stato attuale le possibilità tecnologiche più avanzate non sono ancora disponibili c/o Ospedale Maggiore – Pizzardi, è opportuno e strategicamente indispensabile, mantenere un adeguato sinergismo con l'UOC del Policlinico S. Orsola per il trattamento delle patologie aortiche più complesse, in particolare quelle coinvolgenti l'aorta toraco-addominale e l'arco aortico, anche in collaborazione con l'UOC di cardiocirurgia e con il supporto delle UUOO di diagnostica radiologica.

RELAZIONI ORGANIZZATIVE E FUNZIONALI

Interlocutore	Interazione
Direttore DAI Malattie Cardio-Toraco-Vascolare	Relazione gerarchica: ▪ pianificazione, condivisione e valutazione degli obiettivi di mandato; ▪ condivisione delle progettualità e rendicontazione sulle stesse ▪ aggiornamento costante nella revisione del modello interaziendale
UOC Chirurgia Vascolare	Relazione funzionale ▪ Discussione dei casi clinici per la condivisione dell'indicazione ai trattamenti aortici complessi; ▪ Relazione costante nella pianificazione delle attività e nella gestione delle liste di attesa
- UOC Neurologia OM e Rete Stroke - SS Neuroradiologia OM	Relazione funzionale Discussione dei casi clinici per la condivisione dell'indicazione al trattamento e alle peculiarità tecniche
UU.OO. di Cardiologia AOUBO e OM	Relazione funzionale Discussione dei casi clinici per la condivisione

	dell'indicazione
- UOC Anestesia e Rianimazione CTV - UOC Rianimazione ed Emergenza Territoriale Bologna OM - UOC Terapia Intensiva OM e HUB maxi emergenze	Relazione funzionale ▪ Gestione condivisa della fase post-operatoria del paziente ▪ Gestione delle problematiche vascolari in urgenza/emergenza
UU.OO. Medicina di Urgenza AOUBO e OM	Relazione funzionale Discussione dei casi clinici per la condivisione dell'indicazione al trattamento e alla sua tempistica
Radiologia Interventistica AOUBO e OM	Relazione funzionale Programmazione ed esecuzione della diagnostica ed eventuale trattamento
UU.OO. di Ortopedia AOUBO e OM	Relazione funzionale Collaborazione ai fini del trattamento combinato delle patologie oncologiche o degenerative che necessitano di assistenza chirurgica vascolare
UU.OO. Chirurgie Generali OM UU.OO. Chirurgie del Trauma e Urgenza OM	Relazione funzionale Collaborazione ai fini del trattamento combinato delle patologie che necessitano di assistenza chirurgica vascolare
UOC Direzione Operativa	Relazione funzionale ▪ Collaborazione alla programmazione dell'attività chirurgica e al monitoraggio e gestione delle liste di attesa; ▪ Collaborazione all'implementazione di azioni organizzative di miglioramento
SSD Governo della performance chirurgica e interventistica	Relazione funzionale Relazione nell'attività di programmazione e gestione dell'attività chirurgica
UOC Integrazione dei processi sanitari, governo clinico, qualità e coordinamento staff	Relazione funzionale ▪ Relazione nella definizione e negoziazione degli obiettivi di budget, nella valutazione del fabbisogno di personale dirigente sanitario e nelle riorganizzazioni organizzative e logistiche aziendali ▪ Collaborazione nella definizione dei PDTA che coinvolgono la chirurgia vascolare e nel processo di accreditamento istituzionale
Scuola di Specializzazione Chirurgia Vascolare Unibo	Relazione funzionale sviluppo e mantenimento delle attività assistenziali e formative dei Medici in Formazione Specialistica
Direzione scientifica	Relazione funzionale: ▪ collaborazione nella valutazione e introduzione nella pratica delle nuove tecnologie sanitarie e approcci terapeutici inerenti la struttura; ▪ sviluppo di progetti scientifici in relazione a bandi competitivi a carattere nazionale e internazionale e a studi clinici specifici

OBIETTIVI DEL TITOLARE DI POSIZIONE da rendicontare annualmente

Obiettivi e responsabilità	Risultato atteso e modalità di misurazione
Macro Area: Obiettivi di Mandato	
Sviluppare una collaborazione multidisciplinare con le aree intensive/critiche e i reparti afferenti a OM per la gestione delle patologie vascolari emergenti/urgenti ed elettive curando la formazione del personale medico, tecnico e infermieristico afferente	▪ Evidenza di realizzazione di percorsi multidisciplinari con le UU.OO. interessate di OM ▪ Organizzazione di momenti formativi con il personale medico, tecnico e infermieristico
Strutturare un percorso multidisciplinare con PS/Medicina d'Urgenza, Rianimazione/Trauma Team, Anestesia, Ortopedia, Chirurgia Plastica per il trattamento dei traumi con lesione complesse delle estremità, sia in fase acuta che nel follow-up	▪ Evidenza di strutturazione di un percorso multidisciplinare all'interno di OM entro 1 anno dall'avvio dell'incarico ▪ Partecipazione ai meeting multidisciplinari
Strutturare un percorso multidisciplinare con Chirurgia Generale e Oncologica per il trattamento di patologie multidistrettuali in fase elettiva, in fase acuta e nel follow-up	▪ Evidenza di strutturazione di un percorso multidisciplinare con Chirurgia generale e oncologia OM entro 1 anno dall'avvio dell'incarico ▪ Partecipazione ai meeting multidisciplinari
Sviluppare una collaborazione multidisciplinare per il trattamento dei grandi traumi dell'aorta e per la patologia aortica acuta con le UU.OO. di Cardiochirurgia e Radiologia cardio-toraco-vascolare dell'IRCCS AOUBO	Evidenza di strutturazione di un percorso per il trattamento dei grandi traumi dell'aorta tra OM e IRCCS AOUBO
Indicazioni a promuovere una fattiva collaborazione con il territorio per la presa in carico post dimissione dei pazienti con determinate patologie vascolari	Evidenza di strutturazione di un percorso per la presa in carico post dimissione delle AOP
Definire un programma di audit clinici e di revisione della casistica per un costante monitoraggio dell'attività e degli obiettivi assegna	Evidenza di programmazione di audit almeno 1 volta/mese
Macro Area: Obiettivi di Budget	
Concorrere al raggiungimento degli obiettivi di budget della SSD condivisi in sede di negoziazione di budget	Introdurre azioni volte al raggiungimento degli obiettivi di budget
Realizzare azioni finalizzate ad una crescente integrazione organizzativa diretta ad accrescere l'efficienza, anche attraverso l'utilizzo ottimale dei servizi aziendali	Attività di interfaccia con altri servizi e applicazione di misure correttive in caso di scostamenti rispetto alle attività pianificate
Macro Area: Ricerca e Formazione	
Formazione	Realizzazione e diffusione di aggiornamenti rivolti ai collaboratori o altre figure interessate rispetto a nuove percorsi clinici/tecniche chirurgiche: organizzazione di almeno 1 corso di formazione/anno
Tutoraggio nei confronti dei membri dell'equipe, finalizzata alla crescita professionale globale	▪ Predisposizione dello stato di competenze dei membri dell'Equipe ▪ Predisposizione di un programma di sviluppo delle clinical competence per ogni membro dell'Equipe ▪ Promuovere la crescita delle competenze di tutta l'equipe ricorrendo a periodi di interscambio formativo con la sede del IRCCS

	AOUBO
Svolgere attività di ricerca scientifica e tecnologica a livello internazionale ed essere sede di Trials nazionali ed internazionali	▪ Progettazione di progetti di ricerca nazionali e internazionali: almeno 2/anno ▪ Partecipazione a bandi di finanziamento competitivi nazionali e internazionali: almeno 1/anno ▪ N. di pubblicazioni indicizzate prodotte (almeno 15 per anno)
Potenziare l'attività di formazione del personale tanto mediante la partecipazione a meeting clinici e di aggiornamento clinico - scientifico quanto favorendo la formazione sul campo e la realizzazione di iniziative multidisciplinari, nell'ottica della crescente integrazione professionale	Organizzazione d'incontri periodici di aggiornamento clinico e sviluppo di percorsi formativi specifici per la valorizzazione delle competenze del personale: almeno 1/mese

Area di responsabilità:

- vigilanza sull'applicazione delle norme contrattuali, delle regolamentazioni aziendali e delle normative vigenti in materia di sicurezza del lavoro, anticorruzione e codice di comportamento;
- gestione delle risorse umane afferenti alla struttura e delle risorse tecnologiche nell'ottica dell'erogazione appropriata delle prestazioni assistenziali (sicura, efficace, efficiente e sostenibile);
- promozione, conformemente alla programmazione aziendale, del coinvolgimento responsabile delle varie figure professionali, nello sviluppo dell'assistenza;
- sviluppo di modalità di comunicazione e diffusione efficaci delle informazioni relativamente alle aree afferenti;
- promozione dei principi del diritto all'informazione dell'utente e della sua famiglia nonché la gestione delle relazioni con pazienti e familiari.

Requisiti preferenziali per il conferimento dell'incarico:

- possesso di diploma di specializzazione, master, dottorati attinenti all'incarico da conferire;
- comprovata esperienza nell'ambito di trattamenti endovascolari/chirurgici;
- capacità relazionali e di integrazione in percorsi multi professionali;
- produzione scientifica inerente;
- attività di docenza in corsi e congressi, partecipazione a corsi e convegni;
- partecipazione alla stesura di linee guida/protocolli/procedure aziendali/PDTA attinenti all'incarico da conferire.

AL DIRETTORE DEL
SERVIZIO UNICO METROPOLITANO
AMMINISTRAZIONE GIURIDICA DEL PERSONALE
Via Gramsci n. 12
40121 Bologna

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il
_____, residente in _____ via _____ cap.
_____ città _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione interna per la attribuzione dell'incarico dirigenziale di responsabile Struttura Semplice Dipartimentale denominata "Chirurgia Vascolare ed endovascolare nelle patologie tempo dipendenti presso Ospedale Maggiore", afferente al Dipartimento Malattie Cardio-Toraco-Vascolari dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso dei requisiti previsti per l'attribuzione di incarico dirigenziale di responsabilità di struttura semplice, come previsto dal CCNL dell'area della dirigenza triennio 2019-2021;
- 2) di essere dipendente _____ nel profilo professionale di Dirigente

- 3) di essere disponibile alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno (per i dipendenti attualmente a part-time);
- 4) di svolgere attività presso la U.O. _____ afferente al
_____;
- 5) di avere superato positivamente le verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- 6) il sottoscritto dichiara di aver _____ (optato / non optato) per il rapporto di lavoro esclusivo.
- 7) o di essere o essere stato
o di non essere e non essere stato

destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario Giudiziale o presso la Corte dei Conti ai sensi della vigente normativa (ovvero: di avere riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale: _____)

ovvero di _____ (essere/essere stato) destinatario dei seguenti provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi

8) _____ che il recapito al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura è il seguente:

tel. _____

mail _____

pec: _____

Al fine della valutazione, il sottoscritto presenta scheda di sintesi del proprio curriculum formativo e professionale, debitamente datata e sottoscritta nonché fotocopia del documento d'identità.

Data, _____

FIRMA _____

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA DEGLI INTERESSI FINANZIARI E DEI CONFLITTI DI INTERESSI/DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONDANNE PENALI PER DELITTI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (Art. 6, comma 1, D.P.R. n. 62/2013)

Io sottoscritto/a.....nato a
.....
.....il.....
.....

AVVALENDOMI

delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000

CONSAPEVOLE

delle sanzioni previste dall'art. 76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001

D I C H I A R O

☐ di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013)

☐ di avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con i seguenti soggetti privati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013):

1.
.....
2.
.....
3.
.....
4.
.....

E che, in quest'ultimo caso (art. 6 D.P.R. n. 62/2013):

☐né io sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il coniuge o il convivente del sottoscritto medesimo ha tuttora per quanto a conoscenza del sottoscritto, rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati

☐io sottoscritto (o un parente o un affine entro il secondo grado o il coniuge o il convivente del sottoscritto)

(specificare:

.....)

ho/a tutt'ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

1.
.....
2.
.....
3.
.....
4.
.....

☐ che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del sottoscritto:

☐ hanno

☐ non hanno

interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa:

.....
.....di assegnazione del sottoscritto per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate (art. 6 D.P.R. n. 62/2013);

Dichiaro, inoltre, di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni a svolgere attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art. 53 d.lgs. n. 165/2001);

D I C H I A R O altresì

☒ di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

oppure

☒ di essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

☐ **DI IMPEGNARSI A COMUNICARE OGNI POSSIBILE VARIAZIONE rispetto a quanto dichiarato con la presente**

Data: Firma del dichiarante:

Note:

Articolo 35-bis D.Lgs. 165/2001 *Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici*

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) (omissis)

b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

c) (omissis)

Codice Penale: Libro secondo (Dei delitti in particolare), Titolo II (Dei delitti contro la Pubblica Amministrazione), Capo I (Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione), Articoli da 314 a 335 c.p.

Data:

Firma del dichiarante:

.....

--

Nome _____ Cognome _____

Profilo professionale: _____

Disciplina: _____

Dipartimento di appartenenza: _____

Unità operativa di appartenenza: _____

A) ESPERIENZE PROFESSIONALI

A1) ANZIANITA' DI SERVIZIO (maturata alle dipendenze di enti del SSN):

A2) ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI (Es.: consulenze, incarichi libero professionali, enti diversi dal SSN, ecc.)

B) ATTIVITA' DI FORMAZIONE, DIDATTICA E RICERCA

B1) TITOLI DI STUDIO (ad esclusione dei requisiti di assunzione)

B2) ATTIVITA' CULTURALE E SCIENTIFICA

Elencare max 3 pubblicazioni degli ultimi 3 anni ritenute più importanti per rilevanza scientifica e/o per attinenza con l'attività svolta: (Autore/i; titolo, edizione, anno di pubblicazione)

B3) ATTIVITA' FORMATIVA /INSEGNAMENTO / TUTORAGGIO

Elencare la partecipazione ad iniziative formative, di aggiornamento, docenza/ tutoraggio (max. 5) svolte negli ultimi 3 anni, ritenute più importanti per attinenza con la mission dell'unità operativa di appartenenza e per rilevanza scientifica; (per iniziative accreditate indicare i punti ECM):

C) CAPACITA' GESTIONALI/COMPETENZE

Breve nota rispetto ai seguenti fattori (in relazione alla struttura da assegnare):

- attitudini personali e capacità professionali, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza, sia all'esperienza già acquisita;
- livello di autonomia acquisito nello svolgimento delle funzioni anche complesse;
- competenza nella conduzione di prestazioni ad alta tecnologia, capacità di gestire casi/procedure di elevata complessità, propensione all'innovazione anche organizzativa;
- capacità gestionali, con particolare riferimento alla gestione del personale e delle risorse assegnate, ai rapporti con l'utenza;
- capacità di relazione e di integrazione con altre strutture aziendali;
- capacità a lavorare in gruppo.

**D) RISULTATI CONSEGUITI E CONTRIBUTO AGLI OBIETTIVI DI U.O E DEL
DIPARTIMENTO/DISTRETTO**

Descrizione delle principali attività svolte e dei risultati conseguiti, con riferimento agli obiettivi della struttura di appartenenza e agli obiettivi individuali:

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci che tutto quanto sopra riportato corrisponde al vero.

Data _____

Firma _____