

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna IRCCS Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico</p> <p>POLICLINICO DI <b>SANT'ORSOLA</b></p>	<p><b>ISTRUZIONE OPERATIVA INTERSERVIZI PER LA GESTIONE DELLA FIGURA DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA</b></p>	<p>IOI83 Rev. 1 Pag. 1/7</p>
--	---	--------------------------------------

## Sommarrio

1. OGGETTO E SCOPO .....	2
2. CAMPO DI APPLICAZIONE .....	2
3. RESPONSABILITÀ E GRUPPO DI REDAZIONE .....	2
4. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO .....	2
5. DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI .....	3
6. CONTENUTO .....	5
6.1 IDENTIFICAZIONE DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA.....	5
6.2 DESIGNAZIONE ED ELENCO DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA.....	5
6.3 VALIDITÀ DELLA DESIGNAZIONE .....	6
6.4 VERIFICA DELLE ATTIVITÀ .....	6
6.5 REGISTRAZIONE DEGLI ACCESSI .....	6
6.6 LE CIRCOSTANZE AGGRAVANTI: COMPIMENTO DI UN REATO .....	7
7. ALLEGATI E MODULI UTILIZZATI .....	7

STATO	DATA	FIRMA
Verifica	21/06/2024	Dott.ssa Maria Bonanno
Approvato	28/06/2024	Dott.ssa Federica Banorri
Approvato	01/07/2024	Ing. Luca Capitani
Approvato	01/07/2024	Ing. Paride Lambertini
Approvato	28/06/2024	Ing. Paolo Tubertini
Data di applicazione:	04/07/2024	

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna IRCCS Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico</p> <hr/> <p>POLICLINICO DI <b>SANT'ORSOLA</b></p>	<p><b>ISTRUZIONE OPERATIVA INTERSERVIZI PER LA GESTIONE DELLA FIGURA DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA</b></p>	<p>IOI83 Rev. 1 Pag. 2/7</p>
--	---	--------------------------------------

## 1. OGGETTO E SCOPO

Il presente documento, in attuazione delle disposizioni emesse dal Garante Privacy (**Provvedimento del 27/11/2008** "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" e del **Provvedimento del 25/06/2009** "Modifiche del provvedimento del 27 novembre 2008 recante prescrizioni ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni di amministratore di sistema e proroga dei termini per il loro adempimento") definisce le modalità, le responsabilità ed i tempi per la gestione della figura dell'**Amministratore di sistema** di I e II livello, dalla fase di identificazione alla cancellazione.

## 2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente istruzione operativa deve essere obbligatoriamente applicata per regolamentare il trattamento dati effettuato da tutti i soggetti che, a qualunque titolo e livello, trattano dati personali per conto dell'IRCCS AOU-BO in qualità di Amministratore di sistema.

## 3. RESPONSABILITÀ E GRUPPO DI REDAZIONE

Il presente documento è stato riesaminato e redatto da Funzione Privacy (F.Banorri, S.Infranco), Information and communications technology (L.Capitani, E.Scanavini), Ingegneria Clinica (P.Lambertini) e Sistemi informativi per la gestione integrata dei dati di assistenza e ricerca (P.Tubertini).

Al fine di garantire la coerenza con quanto definito in ambito AVEC, il documento è stato validato dal Data Protection Officer (DPO) dell'IRCCS AOU-BO.

Il riesame periodico e l'aggiornamento del contenuto è di responsabilità del Responsabile della Funzione Privacy, Coordinatore del Gruppo di redazione, previo parere del DPO.

## 4. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

- D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. (c.d. Codice Privacy);
- Regolamento (UE) 2016/679 del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- IOA44 "Istruzione Operativa Aziendale per l'utilizzo delle risorse informatiche, con particolare riferimento alla sicurezza e riservatezza";
- IOA99 "Istruzione Operativa Aziendale per l'utilizzo della posta elettronica e di internet";
- PA05 "Procedura aziendale di controllo dei documenti del sistema di gestione della qualità";
- Garante Privacy, Provvedimento 27 novembre 2008 "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente all'attribuzione delle funzioni di amministratori di sistema";
- Garante Privacy, Provvedimento del 25/06/2009 "Modifiche del provvedimento del 27 novembre 2008 recante prescrizioni ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni di amministratore di sistema e proroga dei termini per il loro adempimento";
- Circolare AgID n. 2/2017 del 18 aprile 2017 "Sostituzione della circolare n. 1/2017 del 17 marzo 2017, recante: «Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni. (Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 1° agosto 2015)»
- Delibera Aziendale n. 265 del 19/12/2018 "Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali: ridefinizione dei profili di responsabilita' in tema di protezione dei dati personali e nuove modalita' di designazione dei soggetti autorizzati ad

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna IRCCS Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico</p> <p>POLICLINICO DI <b>SANT'ORSOLA</b></p>	<b>ISTRUZIONE OPERATIVA INTERSERVIZI PER LA GESTIONE DELLA FIGURA DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA</b>	IOI83 Rev. 1 Pag. 3/7
--	--	-----------------------------

*eseguire operazioni di trattamento dei dati personali (organigramma delle responsabilità privacy aziendali)";*

- *Delibera Aziendale n. 231 del 26/06/2024 "Sistema deleghe aziendali relativamente alla nomina di responsabile del trattamento dei dati in caso di aggiudicazione/sottoscrizione di contratti/convenzioni: integrazione relativa alle nomine di Sub-Responsabile del trattamento ed Amministratore di sistema".*

## 5. DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

**Amministratore di sistema:** la figura professionale finalizzata alla gestione e alla manutenzione di un impianto di elaborazione o di sue componenti (es. gli amministratori di database, gli amministratori di reti e di apparati di sicurezza e gli amministratori di sistemi software complessi). L'amministratore di sistema è il soggetto che per esperienza, capacità e affidabilità è in grado di fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza. *All'interno dell'IRCCS AOU-BO sono presenti varie figure di amministratore di sistema, si tratta in sostanza di tutti coloro che sono responsabili di specifiche fasi lavorative caratterizzate da un grado elevato di criticità rispetto alla protezione dei dati trattati (es. il salvataggio o il ripristino dei dati, la manutenzione hardware, l'organizzazione dei flussi di rete e la gestione dei supporti di memorizzazione, la creazione e gestione di utenti ecc.).*

**Codice Privacy:** *è il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali". Il documento è stato integrato con le modifiche introdotte dal Decreto Legislativo 10.08.2018 n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)". Rappresenta il principale riferimento normativo nazionale in tema di privacy volto a garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.*

**Dato Personale:** *qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (il c.d. soggetto interessato); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;*

**Dati particolari (ex dati sensibili):** *dati rientranti in particolari categorie (costituiscono un sottoinsieme della più ampia categoria dei dati personali) che rivelano l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale, dati genetici e dati biometrici;*

**Dati genetici:** *i dati personali relativi alle caratteristiche genetiche ereditarie o acquisite di una persona fisica che forniscono informazioni univoche sulla fisiologia o sulla salute di detta persona fisica, e che risultano in particolare dall'analisi di un campione biologico della persona fisica in questione;*

**Dati biometrici:** *i dati personali ottenuti da un trattamento tecnico specifico relativi alle caratteristiche fisiche, fisiologiche o comportamentali di una persona fisica che ne consentono o confermano l'identificazione univoca, quali l'immagine facciale o i dati dattiloscopici;*

**Dati relativi alla salute:** *i dati personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute;*

**Dato anonimo:** *dato che in origine, o a seguito di trattamento, non può essere associato ad un interessato identificato o identificabile.*

**Dato pseudoanonimizzato:** *dato che è stato sottoposto a trattamento di pseudonimizzazione.*

**Data Protection Officer (DPO):** *figura prevista dal Regolamento Europeo, quale supporto del Titolare con la finalità di facilitare l'attuazione della normativa (art. 37 e 38 del GDPR).*

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna IRCCS Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico</p> <p>POLICLINICO DI <b>SANT'ORSOLA</b></p>	<b>ISTRUZIONE OPERATIVA INTERSERVIZI PER LA GESTIONE DELLA FIGURA DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA</b>	IOI83 Rev. 1 Pag. 4/7
--	--	-----------------------------

**Direttore/Responsabile competente:** soggetto delegato dal Titolare a nominare gli Amministratori di sistema All'interno dell'IRCCS AOU BO, i soggetti a tal fine delegati sono i 3 Direttori/Responsabili delle seguenti strutture:

- UOC Information and communications technology
- UOC Ingegneria Clinica
- SSD Sistemi informativi per la gestione integrata dei dati di assistenza e ricerca

**Funzione Privacy:** presidio aziendale individuato dal Titolare a supporto dello stesso che, interagendo con tutte le strutture/articolazioni organizzative trasversali/di supporto, con i Dipartimenti ad Attività Integrata e con le strutture ad essi afferenti, ha la finalità di garantire e coordinare, in qualità di principale interlocutore del Data Protection Officer (DPO), le attività aziendali correlate alla normativa in materia di protezione dei dati personali.

**GDPR:** General Data Protection Regulation ovvero il Regolamento Europeo Generale per la protezione dei dati personali.

**Garante per la protezione dei dati personali:** Autorità indipendente, con sede a Roma, istituita dalla Legge sulla privacy per assicurare la tutela dei diritti e delle libertà fondamentali ed il rispetto della dignità nel trattamento dei dati personali. È un organo collegiale, composto da quattro membri eletti dal Parlamento, i quali rimangono in carica per un mandato di sette anni non rinnovabile ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

**Interessato:** persona fisica cui si riferiscono i dati personali.

**IRCCS AOU-BO:** Istituto di Ricovero e cura a carattere Scientifico - Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico Sant'Orsola-Malpighi

**Referente Aziendale Privacy:** soggetti qualificati a cui il Titolare assegna compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali. All'interno dell'IRCCS, i Referenti Privacy Aziendali sono i Direttori di Struttura Complessa, i Responsabili di Struttura Semplice Dipartimentale e i Responsabili di Programmi o altre strutture/articolazioni purchè con gestione di risorse.

**Regolamento Europeo Generale per la protezione dei dati personali:** ovvero il Regolamento UE 2016/679, noto come **GDPR** (General Data Protection Regulation) o **RGPD** è la principale normativa europea in materia di protezione dei dati personali. Il GDPR è entrato in vigore il 24 maggio 2016, ma la sua attuazione è avvenuta a distanza di due anni, quindi a partire dal 25 maggio 2018.

**Responsabile del trattamento:** la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.

**Soggetto autorizzato:** la persona fisica autorizzata dal Titolare o dal Referente Privacy a compiere operazioni di trattamento;

**Titolare del trattamento dei dati:** la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri.

**Trattamento dei dati:** qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

**Violazione dei dati personali (data breach):** la violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna IRCCS Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico</p> <hr/> <p>POLICLINICO DI <b>SANT'ORSOLA</b></p>	<p><b>ISTRUZIONE OPERATIVA INTERSERVIZI PER LA GESTIONE DELLA FIGURA DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA</b></p>	<p>IOI83 Rev. 1 Pag. 5/7</p>
--	---	--------------------------------------

## 6. CONTENUTO

### 6.1 IDENTIFICAZIONE DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA

L'identificazione dell'Amministratore di sistema viene effettuata dal *Direttore/Responsabile dell'UOC Information and communications technology o dell'UOC Ingegneria Clinica o della SSD Sistemi informativi per la gestione integrata dei dati di assistenza e ricerca, a seconda dei propri ambiti di competenza (di seguito Direttore/Responsabile competente)*, valutando le caratteristiche di esperienza, capacità e affidabilità del soggetto da identificare il quale, ha l'obbligo di fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle normative vigenti in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza.

### 6.2 DESIGNAZIONE ED ELENCO DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA

All'interno dell'IRCCS AOU-BO sono stati individuate **due categorie di professionisti** che trattano i dati in ambito informatico corrispondenti a due diversi livelli di responsabilità (**I e II livello**) secondo la definizione definita dal Codice Privacy e dal Provvedimento del 27 novembre 2008 emanato dal Garante Privacy *così come modificato dal Provvedimento del 25/06/2009*.

Alla prima categoria appartengono i cosiddetti Amministratori di sistema **SISTEMISTI (livello I)**, figure tecniche con ruolo di database Administrator, System Administrator, Network manager, Security Manager, mentre alla seconda categoria appartengono i cosiddetti Amministratori di sistema di **PROCESSO (livello II)**, professionisti *autorizzati* al trattamento che operano, mediante l'utilizzo di sistemi software complessi, nella gestione dei dati informatici con modalità particolarmente pervasive e potenzialità in generale superiori ai *soggetti autorizzati*, ad esempio consultando grandi quantità di dati personali, applicando correzioni e modifiche mediante accesso diretto ai database, gestendo le utenze e le profilazioni, modificando la struttura dei database.

La designazione ad Amministratore di sistema di **I e II livello** è individuale e comprende l'elencazione analitica degli ambiti di operatività consentiti in base al profilo di autorizzazione designato.

La designazione ad Amministratore di sistema viene effettuata, su delega del Titolare, dal *Direttore/Responsabile dell'UOC Information and communications technology o dell'UOC Ingegneria Clinica o della SSD Sistemi informativi per la gestione integrata dei dati di assistenza e ricerca, a seconda dei propri ambiti di competenza*, attraverso la compilazione del report **R01/IOI83 "ATTO DI NOMINA AD AMMINISTRATORE DI SISTEMA"**.

A tale atto di nomina viene allegata, a seconda della tipologia di Amministratore interessato, la **scheda attività di competenza** (per il **livello I** dovrà essere utilizzato il report **R02/IOI83 "SCHEDA ATTIVITA' DI COMPETENZA AMMINISTRATORE DI SISTEMA SISTEMISTA (I LIVELLO)"**), mentre per il **livello II** dovrà essere utilizzato il report **R03/IOI83 "SCHEDA ATTIVITA' DI COMPETENZA AMMINISTRATORE DI SISTEMA DI PROCESSO (II LIVELLO)"**).

La *scheda attività di competenza* compilata dal *Direttore/Responsabile competente*, individua nel dettaglio gli ambiti di operatività e le istruzioni da seguire.

L'accettazione del conferimento dell'incarico da parte del professionista avviene attraverso la firma del suddetto report.

Gli estremi identificativi delle persone fisiche nominate Amministratori di sistema, con l'elenco delle funzioni ad essi attribuite, sono riportati in un documento interno alle singole strutture di afferenza dei soggetti designati, documento che viene mantenuto aggiornato e disponibile, a cura del *Direttore/Responsabile competente*, in caso di accertamenti da parte del Garante Privacy (per il **livello I** dovrà essere utilizzato il report **R04/IOI83 "ELENCO AMMINISTRATORI DI SISTEMA SISTEMISTI (I livello)"**, per il **livello II** dovrà essere utilizzato il report **R05/IOI83 "ELENCO AMMINISTRATORI DI SISTEMA DI PROCESSO (II LIVELLO)"**).

Nel caso in cui vengano affidati in outsourcing **servizi di amministrazione di sistema** il Servizio gestore del relativo contratto procede con la nomina della Ditta a Responsabile del trattamento evidenziando alla stessa la necessità di adempiere alle disposizioni contenute nel paragrafo "**Amministratori di sistema**" presente nelle "*Istruzioni per il Responsabile del trattamento dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs*

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna IRCCS Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico</p> <p>POLICLINICO DI <b>SANT'ORSOLA</b></p>	<p><b>ISTRUZIONE OPERATIVA INTERSERVIZI PER LA GESTIONE DELLA FIGURA DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA</b></p>	<p>IOI83 Rev. 1 Pag. 6/7</p>
--	---	--------------------------------------

196/2003 come modificato dal D.Lgs 101/2018)" (ovvero l'**ALLEGATO 2** citato nel modello di nomina a Responsabile del trattamento).

In base a tali istruzioni il Responsabile, in particolare, si impegna a:

- designare quali Amministratori di sistema le figure professionali da individuare e dedicare alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione o di loro componenti con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali;
- predisporre e conservare l'elenco contenente gli estremi identificativi delle persone fisiche qualificate ed individuate quali Amministratori di sistema e le funzioni ad essi attribuite, unitamente all'attestazione delle conoscenze, dell'esperienza, della capacità e dell'affidabilità degli stessi soggetti, i quali devono fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
- fornire su richiesta il suddetto elenco al Titolare del trattamento e comunicare ogni eventuale aggiornamento dello stesso;
- verificare annualmente l'operato degli Amministratori di sistema, informando il Titolare del trattamento, circa le risultanze di tale verifica;
- mantenere i file di log previsti in conformità alle disposizioni contenute nel provvedimento dell'Autorità Garante sopra richiamato.

### 6.3 VALIDITÀ DELLA DESIGNAZIONE

La validità della designazione ad Amministratore *di sistema* termina quando il professionista:

- cambia mansione
- termina il rapporto con l'IRCCS AOU-BO
- intervenga una qualunque altra modifica agli ambiti di operatività e attività svolte dal professionista

In tal caso il *Direttore/Responsabile che aveva effettuato la nomina ad Amministratore di sistema*, aggiorna la documentazione in suo possesso dando evidenza all'interno della stessa della data di cessazione della qualifica.

### 6.4 VERIFICA DELLE ATTIVITÀ

Il *Direttore/Responsabile competente* verifica, per conto del Titolare, almeno una volta all'anno, l'operato degli Amministratori di sistema, in modo da controllare la sua rispondenza alle misure organizzative, tecniche e di sicurezza previste dalle norme vigenti in materia di trattamento dei dati personali, dandone evidenza in un documento interno alla struttura.

### 6.5 REGISTRAZIONE DEGLI ACCESSI

All'interno dell'organizzazione il *Direttore/Responsabile competente* o il Responsabile del trattamento (*in caso di servizi di amministrazione di sistema affidati in outsourcing*) deve adottare un sistema idoneo alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici da parte degli Amministratori di sistema. Le registrazioni (access log) devono avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo per cui sono richieste. Le registrazioni devono comprendere i riferimenti temporali e la descrizione dell'evento che le ha generate e devono essere conservate per un congruo periodo, non inferiore a 6 mesi.

L'*UOC Information and communications technology* organizza e gestisce la raccolta dei log degli accessi relativamente a tutti i server che ha in gestione e li fornisce su richiesta al *Direttore/Responsabile competente* ai fini di verifica dell'operato degli Amministratori di sistema *nominati*. L'*UOC Information and communications technology* mantiene un documento interno in cui viene data evidenza dell'architettura del sistema di gestione dei log.

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna IRCCS Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico</p> <hr/> <p>POLICLINICO DI <b>SANT'ORSOLA</b></p>	<p><b>ISTRUZIONE OPERATIVA INTERSERVIZI PER LA GESTIONE DELLA FIGURA DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA</b></p>	<p>IOI83 Rev. 1 Pag. 7/7</p>
--	---	--------------------------------------

I log degli accessi gestiti in outsourcing sono a carico delle ditte affidatarie, che devono pertanto conservare tali log garantendone completezza e integrità.

È responsabilità del Servizio gestore *del contratto* accertarsi che le ditte affidatarie ottemperino a tale obbligo, per es. richiedendo periodicamente (report semestrali o annuali) alle ditte i report riepilogativi degli accessi.

#### **6.6 LE CIRCOSTANZE AGGRAVANTI: COMPIMENTO DI UN REATO**

Nel caso di compimento di un determinato reato, lo svolgimento di particolari funzioni tecniche, che rientrano nelle funzioni dell'Amministratore di sistema e delle figure assimilabili, integra una circostanza aggravante. Ci si riferisce all'abuso della funzione di operatore di sistema prevista per le fattispecie di accesso abusivo a sistema informatico o telematico (art. 615 ter del codice penale) e di frode informatica (art. 640 ter del codice penale), nonché alle fattispecie di danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici (artt. 635 bis e ter del codice penale) e di danneggiamento di sistemi informatici e telematici (artt. 635 quater e quinquies del codice penale).

#### **7. ALLEGATI E MODULI UTILIZZATI**

**R01/IOI83** - *DESIGNAZIONE* AD AMMINISTRATORE DI SISTEMA

**R02/IOI83** - SCHEDA ATTIVITÀ DI COMPETENZA AMMINISTRATORI DI SISTEMA SISTEMISTI (LIVELLO I)

**R03/IOI83** - SCHEDA ATTIVITÀ DI COMPETENZA AMMINISTRATORI DI SISTEMA DI PROCESSO (LIVELLO II)

**R04/IOI83** - ELENCO AMMINISTRATORI DI SISTEMA SISTEMISTI (LIVELLO I)

**R05/IOI83** - ELENCO AMMINISTRATORI DI SISTEMA DI PROCESSO (LIVELLO II)