

	INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RICHIESTE DI ACCESSO DOCUMENTALE, CIVICO SEMPLICE, CIVICO GENERALIZZATO <i>ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27/04/2016</i>	T21/IOA29 Rev. 2 Pag. 1/2
---	---	--

L'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola (di seguito IRCCS AOUBO), in qualità di titolare del trattamento, informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'istanza di accesso, o comunque raccolti a tale scopo, è svolto in conformità al Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) e alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (di seguito Codice Privacy).

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali verranno trattati dall'IRCCS AOUBO nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali per adempiere agli obblighi derivanti dalla disciplina in materia di accesso documentale (ex artt. 22-25 della L. 241/1990) o civico semplice (ex art. 5, comma 1 del D.Lgs. 33/2013) o civico generalizzato (ex art. 5, comma 2 del D.Lgs. 33/2013), nonché dalle attività correlate e conseguenti, in particolare al fine di fornire riscontro all'istanza di accesso, nonché, ricorrendone i presupposti, per tutelare in sede giudiziaria i propri diritti.

Tale trattamento è effettuato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) del GDPR, in quanto necessario per adempiere ad un obbligo legale e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Per eventuali dati appartenenti a categorie particolari, il trattamento si fonda sull'art. 9, par. 2, lett. g) e f) del GDPR e sull'art. 2-sexies, comma 2, lett. a) del Codice Privacy.

Per i dati giudiziari, il trattamento avviene nei limiti degli art. 10 GDPR e art. 2-octies del Codice Privacy.

TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI E MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali richiesti, il cui conferimento è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso, sono di natura identificativa (es. nome, cognome, data di nascita, codice fiscale) e a seconda della richiesta avanzata possono essere anche relativi a categorie particolari di dati personali (es. dati relativi alla salute).

Secondo la normativa sopra indicata, il trattamento dei dati conferiti è improntato ai principi di correttezza, liceità, legittimità, indispensabilità e non eccedenza rispetto agli scopi per i quali i dati stessi sono raccolti.

In relazione alle sopra descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati personali sono trattati da personale interno dell'IRCCS AOUBO, previamente autorizzato e designato quale autorizzato al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali. L'IRCCS AOUBO può avvalersi anche di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Sono formalizzate istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono, inoltre, sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

I dati possono inoltre essere comunicati a controinteressati individuati nel procedimento, altri enti/autorità nei casi previsti dalla legge; difensori/autorità giudiziaria in caso di contenzioso. La diffusione non è prevista. Eventuali pubblicazioni on-line avverranno solo se e nei limiti previsti dalle norme in materia di trasparenza.

Non è previsto il trasferimento verso paesi terzi extra UE.

TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per i quali sono stati trattati, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge, in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri, tenuto conto di quanto definito nel documento di riferimento aziendale denominato Massimario di scarto (T01/PA40) pubblicato nel sito istituzionale dell'IRCCS AOUBO, nella sezione "Policy privacy e protezione del dato personale".

STATO	DATA	FIRMA
Approvazione	04/12/2025	Chiara Gibertoni – Direttore Generale
Applicazione	16/12/2025	

 SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna IRCCS Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico POLICLINICO DI SANT'ORSOLA	INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RICHIESTE DI ACCESSO DOCUMENTALE, CIVICO SEMPLICE, CIVICO GENERALIZZATO <i>ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27/04/2016</i>	T21/IOA29 Rev. 2 Pag. 2/2
--	---	--

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt 15 e seguenti del GDPR.

In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi;

ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il consenso.

L'esercizio di tali diritti può essere esercitato inviando un'e-mail ad uno dei seguenti indirizzi: dpo@aosp.bo.it o dpo@pec.aosp.bo.it

Ricorrendone i presupposti, l'interessato ha, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ovvero all'autorità di controllo dello Stato membro Ue in cui risiede abitualmente, lavora ovvero del luogo ove si è verificata la presunta violazione, secondo le procedure previste ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

DATI UTILI PER UN CONTATTO

Il Titolare del trattamento è l'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, con sede legale in via Albertoni n. 15, 40138 Bologna, telefono: 051 2141220, PEC: PEldirezione.generale@pec.aosp.bo.it

Il Data Protection Officer (DPO) può essere contattato all'indirizzo e-mail: dpo@aosp.bo.it o PEC: dpo@pec.aosp.bo.it