



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA  
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna

IRCCS Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: AOPSO\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0042844  
DATA: 05/12/2022  
OGGETTO: Avviso per l'attribuzione dell'incarico di responsabile "Programma dipartimentale Radiologia Interventistica" equiparato a Struttura Semplice dipartimentale.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giovanni Ferro

CLASSIFICAZIONI:

- [04-01]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0042844_2022_Lettera_firmata.pdf:	Ferro Giovanni	C63D1448EF5E0050E57A0A045D0A91110 BFE36F1EEBB14A7800CDB5C8A57961B
PG0042844_2022_Allegato1.pdf:		8ECA91C50B24358B1E10F61CFB5BD1E1 15D9E3C18EC77FAF2F4F70B5A55D48BD
PG0042844_2022_Allegato2.pdf:		41573B38CF18F38C5DB8CFEB0B662A81 381A48CE0F14F18D3150022E8E541840
PG0042844_2022_Allegato3.pdf:		6FF40C7CB19E3AEE30F9C4B35CF31BBA 7D83E2EF060D8E7A15044796C1CA47EF
PG0042844_2022_Allegato4.pdf:		8D0FF37BA896BC1B3DC45DA73DB11484 26B771A2D0E81B569890CF1EE55A1984



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

Ai Dirigenti Medici di Radiodiagnostica  
dell'IRCCS Azienda Ospedaliero  
Universitaria di Bologna

OGGETTO: Avviso per l'attribuzione dell'incarico di responsabile "Programma dipartimentale Radiologia Interventistica" equiparato a Struttura Semplice dipartimentale.

Vista la deliberazione n. 382 del 29/12/2021 avente ad oggetto "Adozione del Regolamento sull'individuazione delle posizioni dirigenziali e sulle modalità di conferimento e revoca degli incarichi, Aziendali e Interaziendali, relativamente alla Dirigenza dell'Area della Sanità".

I Dirigenti dipendenti dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna-Policlinico di S.Orsola interessati al conferimento dell'incarico di Responsabile di "Programma dipartimentale Radiologia Interventistica", in possesso dei requisiti richiesti e di seguito specificati, sono invitati a presentare domanda secondo lo schema allegato unitamente a specifico curriculum professionale (scheda di sintesi).

Il presente avviso è, altresì, rivolto (per effetto dell'articolo 5, comma 2 del D.Lgs. n. 517/99) ai professori e ricercatori universitari a tempo indeterminato, in possesso del diploma di specializzazione richiesto, che erogano, attività assistenziale in virtù della convenzione vigente.

Per la redazione del curriculum si chiede di utilizzare la scheda di sintesi allegata al presente avviso.

La domanda di partecipazione, datata e sottoscritta dall'interessato, deve pervenire al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – Settore Concorsi e Avvisi - Via Gramsci 12 - Bologna, entro le ore 23.59.59 del giorno **MERCOLEDI' 21 DICEMBRE 2022**

La domanda deve contenere l'indicazione del recapito (anche telefonico e di email) a cui fare riferimento per qualsiasi comunicazione inerente la presente procedura e dovrà essere inoltrata alternativamente nei seguenti modi:

- a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale (SUMAGP) - Settore Concorsi e Avvisi - via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna. La busta dovrà contenere la denominazione dell'incarico di responsabile di "Programma dipartimentale Radiologia Interventistica" - AOSP BO - \_\_\_\_\_ (INDICARE COGNOME E NOME). La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione.

In caso contrario l'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare. A tal fine, si precisa che NON fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. L'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal Servizio Postale.

Ovvero

- trasmesse tramite l'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo concorsi@pec.aosp.bo.it, in un unico file in formato PDF (dimensione massima 50 MB), unitamente a fotocopia di documento di identità valido. La PEC dovrà avere come oggetto: la denominazione dell'incarico di responsabile di "Programma dipartimentale Radiologia Interventistica"-- AOSP BO - \_\_\_\_\_(INDICARE COGNOME E NOME). Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata di cui sopra. È onere del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata tramite l'utilizzo della PEC mediante la verifica del ricevimento della ricevuta di accettazione e consegna. Qualora l'istanza di ammissione alla presente procedura sia pervenuta tramite PEC, l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal Servizio Postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Non vengono prese in considerazione domande spedite in data antecedente o successiva a quella di vigenza dell'avviso.

#### **Requisiti di ammissione:**

- Anzianità di servizio alle dipendenze del SSN di almeno 5 anni nel ruolo e nel profilo professionale indicato, ovvero, (per effetto dell'articolo 5, comma 2 del D.Lgs. n. 517/99), anzianità di attività assistenziale di almeno 5 anni, con e senza soluzione di continuità, prestata in una struttura di disciplina corrispondente a quella richiesta per l'incarico, presso enti del comparto del Servizio Sanitario Nazionale nonché presso ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea;
- Superamento con esito positivo delle verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro. Nel caso in cui l'anzianità di servizio sia maturata presso altra azienda del SSN, è onere del candidato produrre esito delle verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- Essere dipendente o in posizione di comando in entrata nell'inquadramento di Dirigente medico di Radiodiagnostica o discipline equipollenti o affini.

Ai sensi dell'art. 110, comma 9, CCNL sanità triennio 2016-2018: " *La titolarità di un incarico dirigenziale di natura gestionale è incompatibile con il rapporto di lavoro a impegno orario ridotto. Qualora i dirigenti con*



*incarico di natura gestionale abbiano presentato la relativa domanda e la medesima sia stata accolta, verrà revocato l'incarico gestionale e conferito un incarico professionale tra quelli di cui all'art. 18 comma 1, paragrafo II, lett.c) (Tipologie d'incarico)".*

### **Requisiti preferenziali:**

Si rinvia alla scheda di descrizione dell'incarico dirigenziale per quanto riguarda i requisiti preferenziali, gli obiettivi, gli ambiti di responsabilità, l'afferenza e quant'altro nella stessa riportato.

### **Criteri di conferimento:**

Il curriculum viene valutato, tenuto conto dei seguenti criteri:

- delle valutazioni del collegio tecnico ai sensi dell'art. 57 comma 2, del CCNL dell'area della sanità sottoscritto il 19/12/2019 (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti);
- dell'area e disciplina o profilo di appartenenza;
- delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o Enti o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa e individuale da parte dell'Organismo indipendente di Valutazione ai sensi dell'art. 57, comma 4, del CCNL dell'area della sanità sottoscritto il 19/12/2019 (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti);
- del criterio della rotazione ove applicabile.

### **Trattamento economico**

In base alla graduazione delle strutture a livello aziendale, la retribuzione di posizione annua lorda, correlata all'incarico di che trattasi, è determinata, nel rispetto della normativa vigente e degli accordi in essere, nella misura annua lorda pari a € 22.575,00, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità.

Per quanto riguarda il personale universitario integrato all'assistenza si rimanda alla corrispondente graduazione dei livelli economici previsti per il suddetto personale.

Si precisa che la retribuzione di posizione di cui sopra non è da ritenersi aggiuntiva a quella precedentemente in godimento, e che pertanto al vincitore della selezione verrà corrisposta l'integrazione economica a concorrenza del raggiungimento del suddetto valore di incarico.

### **Profilo professionale e ruolo di appartenenza del dirigente:**

- Ruolo: sanitario
- Profilo professionale: Dirigente Medico di Radiodiagnostica.

### **Procedura di selezione**



La valutazione comparata dei curricula ed il successivo colloquio individuale con ciascuno dei candidati, secondo le modalità che saranno esplicitate nella mail di comunicazione agli interessati, è espletata dal Direttore del Dipartimento di riferimento.

Il Direttore del Dipartimento di riferimento, propone al Direttore Generale il nominativo del Dirigente a cui attribuire l'incarico, motivandone la scelta ed esplicitando la valutazione compiuta anche sul curriculum degli altri dirigenti concorrenti.

Il Direttore Generale decide nel merito della proposta presentata. L'incarico dirigenziale di responsabilità di programma equiparato a Struttura semplice dipartimentale viene conferito per la durata di anni cinque, come previsto dal vigente regolamento aziendale in materia di incarichi dirigenziali.

La procedura non dà luogo ad alcuna graduatoria di merito.

In applicazione degli articoli 6 e 13 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici) e dell'art.35 – bis del D.Lgs n. 165/2001, si fa presente che gli aspiranti sono tenuti a rendere le specifiche dichiarazioni presenti sul portale del personale, attività che dovranno certificare di aver svolto nell'autodichiarazioni da consegnare unitamente alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva. La mancata produzione del modulo e/o la rilevata sussistenza di conflitti di interesse o motivi di inconfiribilità relativi all'attività correlata all'incarico dirigenziale in oggetto, precludono la possibilità di conferimento dell'incarico.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

Per le informazioni necessarie gli interessati possono rivolgersi al Settore Concorsi e Avvisi - SUMAGP – via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/6079604 – 9592 – 9591 – 9589 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12. – posta elettronica [selezioni@ausl.bologna.it](mailto:selezioni@ausl.bologna.it)).

Si allegano al presente avviso:

- modulo di domanda di partecipazione;
- scheda di definizione della mission, vision e obiettivi e responsabilità – Job Description;
- modulo di autodichiarazione dell'avvenuta compilazione della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi;
- scheda di sintesi del curriculum.

Il presente avviso è reperibile sui siti internet aziendali [www.aosp.bo.it](http://www.aosp.bo.it).

La pubblicazione del bando sul sito internet aziendale assolve, ad ogni effetto, agli obblighi di divulgazione e pubblicità previsti.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna  
IRCCS Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

POLICLINICO DI  
**SANT'ORSOLA**



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Responsabile procedimento:  
Rosanna Minelli

Firmato digitalmente da:  
Giovanni Ferro

**Rosanna Minelli**  
**Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del  
Personale - SUMAGP (SC)**

**Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna (IRCCS)**  
Via Albertoni, 15 - 40138 Bologna  
T. +39.051.214.1111 - F. +39.051.636.1202  
Cod. Fisc. 92038610371 - P. Iva 02553300373

SCHEDA DI DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DIRIGENZIALI

**INCARICO di RESPONSABILE di PROGRAMMA DIPARTIMENTALE**

**Dipartimento:**

*Dipartimento delle radiologie*

**Denominazione della posizione:**

Programma dipartimentale Radiologia interventistica

**MISSION E RILEVANZA STRATEGICA**

**RILEVANZA STRATEGICA**

Il campo di applicazione della radiologia interventistica è molto ampio e comprende differenti attività, sia diagnostiche sia terapeutiche che, secondo il grado di complessità, sono distinte in attività di I livello (procedure percutanee quali biopsie US, TC, TC-PET ed RM-guidate, angiografie diagnostiche, misurazione della pressione venosa sovraepatica (HVP), il venous sampling ecc.) e attività di II e III livello, che comprendono:

- procedure d'interventistica vascolare (trattamenti fibrinolitici, stenting viscerali, trombectomia di vasi arteriosi e venosi ecc.);
- procedure d'interventistica extravascolare (drenaggi percutanei, drenaggi biliari, nefrostomie, trattamento di varicocele, trattamento di fistole artero-venose dialitiche ecc.);
- procedure d'interventistica oncologica (chemioembolizzazioni, radioembolizzazioni, embolizzazioni antiangiogenetiche, crioablazioni, ecc.);
- gestione dell'urgenza/emergenza (trauma, sepsi, emorragia, ischemia e complicanza dopo chirurgia toraco-addomino-pelvica complessa).

La radiologia interventistica, sia in regime di elezione che di emergenza/urgenza, costituisce oramai da tempo una solida realtà assistenziale specialistica all'interno dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna.

Il gruppo di radiologi con competenze interventistiche ha sviluppato un interesse clinico e scientifico fortemente specifico consentendo un'ottimale gestione pre e post-operatoria delle problematiche multidisciplinari dei pazienti in ambito trapiantologico, epato-biliopancreatico ed addomino-pelvico per patologie oncologiche e non.

E' importante sottolineare che in tale ambito è necessario un continuo sviluppo ed aggiornamento delle conoscenze sugli aspetti fisiopatologici, diagnostici con imaging avanzato e terapeutici delle patologie sovra descritte sia in elezione che in urgenza/emergenza e garantire una gestione rapida ed immediata del

paziente complicato nel post-operatorio riducendo/evitando lo spostamento di pazienti critici (settic, emorragici, provenienti dalle terapie intensive e da PS) e adottando percorsi e protocolli standardizzati ed univoci fra i vari professionisti.

Il gruppo di radiologi interventisti attualmente afferenti alla UOC Radiologia Addomino-pelvica diagnostica ed interventistica svolge da numerosi anni presso le due sale angiografiche e di imaging TC del Padiglione 2 un'attività del tutto peculiare e specifica, sia nella gestione delle procedure percutanee di I livello, sia nelle procedure più complesse di II e III livello che includono la gestione del paziente oncologico, chirurgico, settico ed emorragico proveniente dalle sale chirurgiche, dalle terapie intensive, dalla sale endoscopiche e da PS, oltre che da altri Ospedali (vd. Imola) garantendo anche la copertura assistenziale mediante turni di reperibilità notturna e festiva.

A seguire i dati relativi alle prestazioni di interventistica di I e II-III livello erogate presso l'IRCSS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (periodo 2019-2021).

UO	Livello	Procedure	2019	2020	2021
IRCCS AOU Radiologia addomino- pelvica diagnostica ed Interventistica	Procedure I livello	Interventistica TC- guidata	168	191	188
		Interventistica US- guidata	308	318	382
	Procedure II-III livello	Angio	3.899	4.530	4.458
<b>TOTALE</b>			<b>4.375</b>	<b>5.039 (550 urgenze /emergenze)</b>	<b>5.028 (548 urgenze /emergenze)</b>
IRCCS AOU Radiologia	Procedure I livello	Interventistica TC- guidata	342	309	170
		Interventistica US- guidata		1	
	Procedure II-III livello	Angio	105	79	94
<b>TOTALE</b>			<b>447</b>	<b>389</b>	<b>264</b>
IOR	Procedure II- III livello	Angio	279	363	153

L'istituzione di un Programma Dipartimentale di Radiologia Interventistica volta all'implementazione dell'attività diagnostica ed interventistica già in atto presso l'UOC Radiologia Addomino-pelvica diagnostica ed interventistica e dedicata al trattamento delle problematiche chirurgiche e mediche dei pazienti che sono in attesa di un trapianto d'organo, pazienti che affrontano un trapianto d'organo, pazienti con patologie epato-biliopancreatiche e di chirurgia toraco-addomino-pelvica, ginecologica, nefro-urologica ed ortopedica complessa in ambito oncologico e non, risponde alle esigenze che negli anni sono maturate all'interno del Servizio Sanitario Nazionale, quali quelle di:

- rispondere alla complessità crescente dei processi assistenziali ed alla necessità di integrare e/o condividere conoscenze, competenze, percorsi di assistenza;

- aumentare gli standard di assistenza erogati;
- garantire l'equità di accesso alle cure;
- ottimizzare la gestione del percorso diagnostico-terapeutico del paziente;
- migliorare l'utilizzo delle risorse complessivamente disponibili.

## **MISSION**

Il Programma Dipartimentale garantisce l'attività di radiologia interventistica attraverso un assetto organizzativo caratterizzato da flessibilità e capacità di adattamento alle emergenze e all'imprevedibilità che l'attività interventista, sia in elezione che in urgenza comporta, assicurando una risposta immediata alle necessità di trattamento dei pazienti candidati a trapianto di fegato, sottoposti a trapianto d'organo, candidati o già sottoposti a chirurgia toraco-addomino-pelvica complessa oncologica e non ed alle urgenze/emergenze provenienti da PS.

In particolare il programma garantirà:

- la gestione del paziente con insufficienza epatica e/o ipertensione portale. Diagnosi e trattamento interventistico;
- la gestione del paziente con trapianto di fegato (LT): diagnosi pre-LT, trattamento dei pazienti da candidare e monitoraggio pazienti in lista con complicanze;
- l'esecuzione di tecniche innovative nella gestione integrata delle patologie oncologiche e non, con particolare riguardo a quelle a carico dell'apparato digerente, epatobiliare, del pancreas, muscolo-scheletrico, ginecologico in ambito oncologico e non;
- la gestione delle complicanze peri e post-operatorie del paziente oncologico sottoposto a intervento chirurgico.

## **RESPONSABILITA'**

Le responsabilità connesse alla gestione del programma sono le seguenti:

- assicurare e ampliare l'offerta angiografica e di radiologia interventistica ai pazienti sia in condizioni di elezione che di urgenza/emergenza ricoverati presso l'IRCCS AOU BO afferenti da tutte le UO e provenienti da altri Ospedali;
- fornire una corretta individuazione e un tempestivo riscontro diagnostico-terapeutico dei pazienti che possono beneficiare del trattamento interventistico in elezione e in urgenza/emergenza evitando lo spostamento del paziente critico ed evitando una revisione chirurgica;
- assicurare ed implementare i percorsi di accesso rapido dei pazienti idonei al trattamento interventistico provenienti dalle UO intra o extraaziendale, dei pazienti in lista di attesa per

trapianto d'organo, pazienti trapiantati, con malattia infiammatoria intestinale (MICI) complicata, patologie ginecologiche, osteo-articolari, patologie vascolari ed extravascolari in urgenza/emergenza;

- ottimizzare il percorso per la gestione del paziente critico difficilmente trasportabile o non trasportabile dalle Sale Operatorie, Rianimazione, Terapia Intensiva Trapianti o dai reparti di chirurgia dei trapianti e chirurgia addomino-pelvica (tratto alimentare, urologica, robotica, ortopedica, ginecologica, oncologica);
- garantire le consulenze per la valutazione del percorso diagnostico-terapeutico interventistico per le UO intra o extraaziendale in ambito medico e chirurgico (trapiantologico di fegato e multiviscerale, endoscopico, toraco-addomino pelvico, urologico, ginecologico, ortopedico ecc.);
- migliorare l'accessibilità alle prestazioni, assicurando al paziente il percorso più appropriato e sicuro;
- aumentare l'efficienza nell'utilizzo delle risorse tecnologiche e nell'impiego di risorse umane;
- implementare progetti di ricerca e di sperimentazione clinica su nuove terapie e nuove tecnologie e PDTA intra ed extradipartimentali;
- collaborare, in accordo con i Direttori dei Dipartimenti, allo sviluppo di programmi didattici finalizzati ai corsi di laurea, scuole di specializzazione, dottorati di ricerca;
- mettere in rete e sviluppare le competenze attraverso l'implementazione di programmi trasversali e condivisi tra le Aziende e l'integrazione culturale e operativa tra i professionisti dei servizi di Radiologia;
- predisporre ed adottare linee guida, protocolli, percorsi diagnostico-terapeutici basati sulle migliori evidenze cliniche secondo la regola dell'appropriatezza anche in collaborazione con la altre UUOO e Dipartimenti;
- assicurare la continuità nell'organizzazione e nella partecipazione ai meeting multidisciplinari;
- collaborare ai percorsi condivisi e PDTA (trapianto, pancreas, tumori coloretali, malattie infiammatorie intestinali, urologia, patologie onco-ematologiche, patologie ginecologiche, urgenza/emergenza)
- negoziare e garantire il rispetto del budget assegnato alla struttura e curare la condivisione dello stesso con i propri collaboratori;
- gestire le risorse assegnate e promuoverne lo sviluppo professionale, favorendo le attività di formazione e aggiornamento e svolgendo le attività di valutazione previste dalle normative e dai regolamenti aziendali;
- garantire lo sviluppo e mantenimento del livello di formazione del personale medico, infermieristico e tecnico che afferisce al programma;
- garantire l'applicazione delle norme contrattuali e in materia di sicurezza del lavoro.

## RISORSE UMANE E STRUMENTALI:

Relativamente alle risorse umane e strumentali a disposizione del responsabile del programma si rimanda all'apposito allegato.

## RELAZIONI ORGANIZZATIVE E FUNZIONALI

Interlocutore	Interazione
Direttore di Dipartimento	<b>Relazione gerarchica</b> esplicitata nella: <ul style="list-style-type: none"><li>- pianificazione, condivisione e valutazione degli obiettivi di mandato;</li><li>- condivisione delle progettualità e rendicontazione sulle stesse;</li><li>- coordinamento clinico e logistico nella programmazione degli accessi alle metodiche diagnostiche (TC e RM) funzionali all'attività interventistica;</li><li>- coordinamento clinico e logistico nella programmazione e nella gestione delle procedure di attività interventistica percutanea, intra ed extravascolare.</li></ul>
DIPARTIMENTO OSPEDALIERO DELLA DONNA E DEL BAMBINO: <ul style="list-style-type: none"><li>- Chirurgia pediatrica</li><li>- Ginecologia e fisiopatologia della riproduzione umana</li></ul>	<b>Relazione funzionale:</b> collaborazione nella gestione del percorso clinico assistenziale del paziente complicato che necessita di procedura interventistica
DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE DI EMERGENZA E URGENZA: <ul style="list-style-type: none"><li>- Medicina d'urgenza e pronto Soccorso</li><li>- Anestesiologia e terapia Intensiva</li></ul>	<b>Relazione funzionale:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- collaborazione nella gestione del percorso clinico assistenziale del paziente complicato che necessita di procedura interventistica;</li><li>- esecuzione delle consulenze congiunte di casi che necessitano di procedura interventistica (traumi, pz settici, emorragici ecc.)</li></ul>
DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE PER LA GESTIONE INTEGRATA DEL RISCHIO INFETTIVO: <ul style="list-style-type: none"><li>- Malattie Infettive</li><li>- Ortopedia e Traumatologia</li></ul>	<b>Relazione funzionale:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- collaborazione nella gestione del percorso clinico assistenziale del paziente complicato e non che necessita di procedura interventistica;</li><li>- discussione dei casi clinici per la condivisione dell'indicazione a procedure interventistiche.</li></ul>
DIPARTIMENTO DELLE MALATTIE ONCOLOGICHE ED EMATOLOGICHE: <ul style="list-style-type: none"><li>- Medicina Nucleare</li><li>- Oncologia medica</li><li>- Ematologia</li><li>- Radioterapia</li><li>- Fisica Sanitaria</li><li>- Emolinfopatia</li><li>- Oncologia Ginecologica</li></ul>	<b>Relazione funzionale:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- collaborazione nella gestione del percorso clinico assistenziale del paziente complicato e non che necessita di procedura interventistica (oncologico e non);</li><li>- discussione dei casi clinici per la condivisione dell'indicazione a procedure interventistiche;</li><li>- esecuzione delle consulenze congiunte di casi che necessitano di procedura interventistica;</li><li>- discussione congiunta in merito al planning di terapie intra-</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diagnosi e Terapie dei linfomi e delle sindromi linfoproliferative croniche</li> </ul>	arteriose epatiche con utilizzo di radioisotopici.
<p>DIPARTIMENTO DELLE MALATTIE NEFRO-UROLOGICHE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Andrologia</li> <li>- Urologia</li> <li>- Nefrologia, Dialisi e Trapianti</li> <li>- Chirurgia pelvica Complessa</li> </ul>	<p><b>Relazione funzionale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- collaborazione nella gestione del percorso clinico assistenziale del paziente complicato e non che necessita di procedura interventistica;</li> <li>- discussione dei casi clinici per la condivisione dell'indicazione a procedure interventistiche;</li> <li>- gestione di ogni snodo decisionale sul percorso terapeutico di pazienti con insufficienza renale, in dialisi e nel pre e post-trapianto renale (drenaggi raccolte, nefrostomie, stenting ureterali, trattamento fistole dialitiche ecc).</li> </ul>
<p>DIPARTIMENTO MEDICO CHIRURGICO DELLE MALATTIE DIGESTIVE, EPATICHE ED ENDOCRINO-METABOLICHE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chirurgia epatobiliare e dei trapianti</li> <li>- Gastroenterologia</li> <li>- Medicina Interna e Fisiopatologia Digestiva</li> <li>- Semeiotica medica</li> <li>- Chirurgia del tratto Alimentare</li> <li>- Gastroenterologia: diagnosi e trattamento delle malattie delle vie biliari</li> <li>- Medicina Interna per il trattamento delle gravi insufficienze d'organo</li> <li>- Medicina Interna e Malattie Immunoreumatologiche</li> <li>- Malattie Neurovascolari ed epatometaboliche</li> <li>- Malattie Infiammatorie croniche intestinali</li> <li>- Chirurgia del pancreas ed endocrina</li> <li>- Chirurgia generale e dei trapianti</li> <li>- Chirurgia generale</li> <li>- Chirurgia addominale nell'insufficienza d'organo terminale e nei pazienti con trapianto d'organo</li> <li>- Terapia intensiva post-chirurgica</li> </ul>	<p><b>Relazione funzionale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- collaborazione nella gestione del percorso clinico assistenziale del paziente complicato e non che necessita di procedura interventistica (patologie epato-bilio-pancreatiche oncologiche, litiasiche ecc);</li> <li>- discussione dei casi clinici con endoscopisti, epatologi e chirurghi per la condivisione dell'indicazione a procedure interventistiche (posizionamento TIPSS, cateterismi sovraepatici, drenaggi biliari, embolizzazioni portalì ecc.);</li> <li>- esecuzione delle consulenze congiunte di casi che necessitano di procedura interventistica;</li> <li>- partecipazione ai PDTA e meeting congiunti con epatologi e chirurghi.</li> </ul>
<p>DIPARTIMENTO MALATTIE CARDIO-TORACO-VASCOLARI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Angiologia e malattie della Coagulazione</li> <li>- Chirurgia toracica</li> <li>- Chirurgia vascolare</li> <li>- Pneumologia e Terapia Intensiva respiratoria</li> </ul>	<p><b>Relazione funzionale:</b> collaborazione nella gestione del percorso clinico assistenziale del paziente complicato e non che necessita di procedura interventistica (drenaggi pleurici, biopsie toraciche, ischemia d'arto per trattamento fibrinolitico, embolizzazioni emottisi ecc)</p>

- Pneumologia - Medicina interna cardiovascolare	
DIPARTIMENTO DELLA CONTINUITA' E DELLA INTEGRAZIONE: - Medicina fisica e della riabilitazione - Geriatria acuta	<b>Relazione funzionale:</b> collaborazione nella gestione del percorso clinico assistenziale del paziente anziano complicato (settico, emorragico ecc.)
DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE AD ATTIVITA' INTEGRATA DI ANATOMIA PATOLOGICA: - Anatomia ed istologia patologica	<b>Relazione funzionale:</b> - discussione e revisione dei casi clinici con anatomo patologi dopo procedure biottiche di qualunque distretto (toraco-addominale, tessuti molli, osteoarticolare ecc); - collaborazione con anatomo patologo per la citoassistenza in corso di procedure biottiche.
UO Direzione Politiche del Personale e Governo delle Professioni Sanitarie e del personale di supporto	<b>Relazione funzionale:</b> sviluppo e mantenimento del livello di aggiornamento e formazione del personale medico, infermieristico e tecnico che afferisce alle sale angiografiche
UO Ricerca e Innovazione –	<b>Relazione funzionale:</b> Collaborazione nella introduzione e nella valutazione nella pratica delle nuove tecnologie diagnostico ed interventistico e dei nuovi approcci terapeutici inerenti la struttura - Sviluppo di progetti scientifici in relazione a bandi competitivi a carattere nazionale ed internazionale e a studi clinici specifici inerenti la struttura
UO Farmacia produzione e ricerca	<b>Relazione funzionale:</b> integrazione e collaborazione nelle attività connesse alla promozione del corretto e appropriato uso di farmaci e dispositivi
UO Controllo di Gestione	<b>Relazione funzionale:</b> collaborazione nell'analisi integrata di dati e informazioni desunti dai database e flussi aziendali/regionali
UO Medicina Legale e Gestione integrata del rischio	<b>Relazione funzionale:</b> collaborazione nello sviluppo degli strumenti di gestione del rischio
SS Governo Clinico e qualità	<b>Relazione funzionale:</b> collaborazione nello sviluppo e nella gestione dei PDTA
Responsabili degli Uffici di Staff e delle direzioni trasversali	<b>Relazione funzionale:</b> collaborazione nella gestione delle problematiche e degli obiettivi inerenti le funzioni proprie della struttura, in particolare nella gestione del processo di budget e dei monitoraggi in corso d'anno

**OBIETTIVI DEL TITOLARE DI POSIZIONE** da rendicontare annualmente

Obiettivi e responsabilità	Risultato atteso e modalità di misurazione
<b>Macro Area: Obiettivi di Mandato</b>	
Realizzare azioni finalizzate ad una crescente integrazione organizzativa diretta ad accrescere l'efficienza, anche attraverso la gestione ottimale delle strutture comuni	- Fornire una corretta individuazione logistica e una revisione della programmazione al fine di garantire un tempestivo riscontro diagnostico-terapeutico dei pazienti che possono beneficiare del trattamento interventistico in elezione e in urgenza/emergenza anche evitando lo

	<p>spostamento del paziente critico o una revisione chirurgica: definizione entro 2 anni dall'assegnazione dell'incarico di percorsi e protocolli definiti intra ed interaziendali</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assicurare ed implementare i percorsi di accesso rapido dei pazienti idonei al trattamento interventistico attraverso percorsi di accesso rapido alla visualizzazione delle immagini e protocolli di accesso alle sale angiografiche con agende e sistemi di prenotazione standardizzati</li> <li>- Garantire le consulenze per la valutazione del percorso diagnostico-terapeutico interventistico per le UO intra o extraaziendale in ambito medico e chirurgico entro massimo 36 ore dalla richiesta</li> <li>- Monitoraggio dell'efficienza del flusso richiesta-esecuzione esame in urgenza/emergenza (tempi massimi 24h)</li> </ul>
<p>Promuovere i processi d'integrazione clinico/organizzativa all'interno delle strutture dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna. Orientare e coordinare l'azione di tutti i professionisti della SSD nell'ottica dell'uso appropriato delle risorse, in coerenza con l'applicazione nella pratica clinica delle migliori conoscenze scientifiche, in particolare favorendo la promozione di azioni finalizzate a migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità delle prestazioni attraverso l'utilizzo degli strumenti e conoscenze del governo clinico</p>	<p>Rendicontazione annuale delle attività svolte in merito a :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Effettuazione di periodici meeting multidisciplinari dedicati all'aggiornamento sui principali settori d'interesse della SSD</li> <li>- Partecipazione attiva di collaboratori alla manutenzione e all'implementazione dei PDTA aziendali</li> </ul>
<p>Nell'ambito del progetto di Radiologia Interventistica ottenere una omogeneità e una standardizzazione delle procedure di I e II-III livello nell'ambito dei settori di radiologia toraco-addomino-pelvica diagnostica ed interventistica</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evidenza di coordinamento gruppi di lavoro (almeno 1/anno) nell'ambito del progetto di Radiologia Interventistica per la standardizzazione delle procedure di I e II-III livello</li> </ul>
<p>Sviluppare la clinical competence di procedure interventistiche all'interno dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, con incremento della capacità attrattiva di pazienti ricoverati in altre strutture sanitarie</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incremento dell'attrattività dei pazienti extra-provinciale e regionale</li> </ul>
	-
<b>Macro Area: Obiettivi di Budget</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perseguire il raggiungimento degli obiettivi di Budget così come previsto nel Budget annuale negoziato.</li> </ul>	<p>Mantenimento delle migliori performance previste dalle schede di Budget</p>
<p>Assicurare, nell'ambito della Struttura diretta, un elevato livello assistenziale in termini di efficacia, efficienza e qualità delle prestazioni, anche favorendo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adesione al programma di risk management</li> <li>- Predisposizione di nuove procedure e tecniche ed adozione di linee guida,</li> </ul>

processi di innovazione organizzativa e, ove necessario, tecnologica, al fine di mantenere/sviluppare gli ambiti di eccellenza	protocolli, percorsi diagnostico-terapeutici basati sulle migliori evidenze cliniche secondo la regola dell'appropriatezza: almeno 2/anno
Coordinare il gruppo di lavoro di radiologi interventisti, ai fini della maggiore sicurezza dei pazienti, mediante continua analisi e soluzione dei problemi relativi al cambiamento culturale e tecnologico connesso allo sviluppo e all'evoluzione del sistema per tutti gli utenti interni ed esterni dell'Azienda	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoraggio periodico (almeno semestrale delle attività delle sale angiografiche)</li> <li>- Effettuazione di audit/meeting su casi significativi (almeno 1 per anno)</li> <li>-</li> </ul>
<b>Macro Area: Gestione e Valorizzazione delle Risorse Umane</b>	
Mantenere e sviluppare le competenze angiografiche specifiche dei componenti della Struttura nel settore internistico, a prevalente vocazione epato-bilio-pancreatico	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rendicontazione annuale delle attività formative pianificate (almeno 1/anno) e dell'evidenza delle clinical competence raggiunte</li> </ul>
Promuovere lo sviluppo del potenziale professionale dei collaboratori dell'equipe e curarne i percorsi di carriera secondo le caratteristiche personali, le competenze ed i meriti individuali, favorendo i processi di assunzione di responsabilità e di attribuzione di autonomia tecnico professionale ed organizzativa, anche attraverso lo svolgimento delle attività di valutazione così come previsto nei documenti aziendali di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evidenza dell'aggiornamento della scheda di rilevazione dello stato delle competenze a cadenza annuale</li> <li>- Applicazione dei criteri previsti dai documenti aziendali per la Valutazione di risultato e la Valorizzazione delle competenze dei professionisti</li> </ul>
Operare affinché l'attività della SSD e l'azione dei suoi professionisti siano orientate alla soddisfazione delle esigenze ed aspettative dei pazienti, dedicando cura ai processi relazionali e di comunicazione con gli stessi e con i loro familiari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoraggio di reclami ed elogi</li> <li>- Revisione delle modalità di accesso alla struttura anche con la realizzazione di agende di prenotazione informatizzata</li> <li>- Revisione periodica, almeno annuale, delle informative per i pazienti, delle modulistiche di consenso e schede esecuzione procedure secondo linee guida aziendali</li> </ul>
<b>Macro Area: Ricerca e Formazione</b>	
Potenziare l'attività di formazione del personale tanto mediante la partecipazione a meeting clinici e di aggiornamento clinico-scientifico quanto favorendo la formazione sul campo e la realizzazione di iniziative multidisciplinari, nell'ottica della crescente integrazione professionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizzazione d'incontri periodici (almeno trimestrali) di aggiornamento clinico e sviluppo di percorsi formativi specifici per la valorizzazione delle competenze del personale</li> <li>- Monitoraggio annuale della partecipazione ai PDTA aziendali (almeno 3/settimana).</li> </ul>
Favorire il progressivo potenziamento, a cura del personale della Struttura, delle attività didattico - scientifiche, con sviluppo di progetti e trial di ricerca clinica e conseguente pubblicazione dei risultati.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- N. 1 di collaboratori con docenza nei corsi di laurea e nelle iniziative formative a carattere nazionale</li> <li>- N. di pubblicazioni indicizzate prodotte: almeno 2/anno</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Progettazione di progetti di ricerca nazionali ed internazionali: almeno 2/anno</li> <li>- Partecipazione a bandi di finanziamento competitivi nazionali ed internazionali: almeno 1/anno</li> </ul>
--	---

## **Requisiti richiesti per la responsabilità del programma**

### Requisiti formali

Dirigenti inquadrati nel Profilo di Dirigente Medico –Radiodiagnostica che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio e che abbiano superato la verifica del collegio tecnico (articolo 18, comma 2, citato CCNL della dirigenza sanitaria, sottoscritto il 19 Dicembre 2019)

### Requisiti preferenziali:

- diploma di specializzazione ,master inerenti l’incarico;
- comprovata esperienza nelle procedure interventistiche di I livello (biopsie e drenaggi percutanei eco e Tc guidati di qualunque distretto anatomico) e nelle procedure di II-III livello in elezione e in regime di urgenza/emergenza compresa la patologia traumatica;
- possesso di specializzazioni, master o abilitazioni universitarie attinenti all’incarico da conferire;
- evidenza di ricerca scientifica nazionale ed internazionale inerente l’attività diagnostica ed interventistica percutanea, intra ed extravascolare;
- capacità nello sviluppo di PDTA, linee guida, gestione dei trial clinici come Principal investigator;
- attività di docenza in Master e Scuole di Specialità o Corsi di Laurea attinenti all’incarico da conferire;
- relatore o correlatore di tesi scientifiche attinenti all’incarico da conferire;
- attività di tutoraggio dei professionisti e dei medici in formazione Specialistica;
- Ppubblicazioni scientifiche in esteso peer review da revisori esterni di lingua inglese su riviste Internazionali inerenti la radiologia sia in ambito diagnostico che interventistico con particolare riferimento al settore epato-bilio-pancreatico oncologico e non;
- attività di docenza in corsi e congressi attinenti all’incarico da conferire;
- capacità di valorizzare e motivare il capitale umano, in modo da acquisire una base comune di competenze e a favorire la necessaria integrazione tra le diverse professionalità coinvolte.

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Profilo professionale: \_\_\_\_\_

Disciplina: \_\_\_\_\_

Dipartimento di appartenenza: \_\_\_\_\_

Unità operativa di appartenenza: \_\_\_\_\_

**A) ESPERIENZE PROFESSIONALI**

A1) ANZIANITA' DI SERVIZIO (maturata alle dipendenze di enti del SSN):

---

---

---

---

A2) ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI (Es.: consulenze, incarichi libero professionali, enti diversi dal SSN, ecc.)

---

---

---

---

**B) ATTIVITA' DI FORMAZIONE, DIDATTICA E RICERCA**

B1) TITOLI DI STUDIO (ad esclusione dei requisiti di assunzione)

---

---

---

---

B2) ATTIVITA' CULTURALE E SCIENTIFICA  
Elencare max 3 pubblicazioni degli ultimi 3 anni ritenute più importanti per rilevanza scientifica e/o per attinenza con l'attività svolta:(Autore/i; titolo, edizione, anno di pubblicazione)

---

---

---

---

B3) ATTIVITA' FORMATIVA /INSEGNAMENTO / TUTORAGGIO  
Elencare la partecipazione ad iniziative formative, di aggiornamento, docenza/ tutoraggio (max. 5) svolte negli ultimi 3 anni, ritenute più importanti per attinenza con la mission dell'unità operativa di appartenenza e per rilevanza scientifica; (per iniziative accreditate indicare i punti ECM):

---

---

---

---

---

---

---

---

**C) CAPACITA' GESTIONALI/COMPETENZE**

Breve nota rispetto ai seguenti fattori (in relazione alla struttura da assegnare):

- attitudini personali e capacità professionali, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza, sia all'esperienza già acquisita;
- livello di autonomia acquisito nello svolgimento delle funzioni anche complesse;
- competenza nella conduzione di prestazioni ad alta tecnologia, capacità di gestire casi/procedure di elevata complessità, propensione all'innovazione anche organizzativa;
- capacità gestionali, con particolare riferimento alla gestione del personale e delle risorse assegnate, ai rapporti con l'utenza;
- capacità di relazione e di integrazione con altre strutture aziendali;
- capacità a lavorare in gruppo.

---

---

---

---

---

---

---

---

**D) RISULTATI CONSEGUITI E CONTRIBUTO AGLI OBIETTIVI DI U.O E DEL  
DIPARTIMENTO/DISTRETTO**

Descrizione delle principali attività svolte e dei risultati conseguiti, con riferimento agli obiettivi della struttura di appartenenza e agli obiettivi individuali:

---

---

---

---

---

---

---

---

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci che tutto quanto sopra riportato corrisponde al vero.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA DEGLI INTERESSI FINANZIARI E DEI CONFLITTI DI INTERESSI/DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONDANNE PENALI PER DELITTI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (Art. 6, comma 1, D.P.R. n. 62/2013)**

Io sottoscritto/a.....nato a  
.....  
.....il.....  
.....

**AVVALENDOMI**

delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni previste dall'art. 76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001

**D I C H I A R O**

- di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013)
- di avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con i seguenti soggetti privati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013):
1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....

E che, in quest'ultimo caso (art. 6 D.P.R. n. 62/2013):

- né io sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il coniuge o il convivente del sottoscritto medesimo ha tuttora per quanto a conoscenza del sottoscritto, rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati
- io sottoscritto (o un parente o un affine entro il secondo grado o il coniuge o il convivente del sottoscritto)

(specificare:  
.....)

ho/a tutt'ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del sottoscritto:

hanno

non hanno

interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa:

.....  
.....di assegnazione del sottoscritto per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate (art. 6 D.P.R. n. 62/2013);

Dichiaro, inoltre, di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni a svolgere attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art. 53 d.lgs. n. 165/2001);

**D I C H I A R O** altresì

di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

oppure

di essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

**DI IMPEGNARSI A COMUNICARE OGNI POSSIBILE VARIAZIONE rispetto a quanto dichiarato con la presente**

Data: ..... Firma del dichiarante: .....

Note:

**Articolo 35-bis** D.Lgs. 165/2001 *Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici*

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) (omissis)

b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

c) (omissis)

**Codice Penale:** Libro secondo (Dei delitti in particolare), Titolo II (Dei delitti contro la Pubblica Amministrazione), Capo I (Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione), Articoli da 314 a 335 c.p.

Data: ..... Firma del dichiarante:  
.....

AL DIRETTORE DEL  
SERVIZIO UNICO METROPOLITANO  
AMMINISTRAZIONE GIURIDICA DEL PERSONALE  
Via Gramsci n. 12  
40121 Bologna

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ cap.  
\_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione interna per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di responsabile di "Programma Dipartimentale Radiologia Interventistica" equiparato a Struttura Semplice Dipartimentale.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso dei requisiti previsti per l'attribuzione di incarico dirigenziale di responsabilità di Struttura Semplice Dipartimentale, come previsto dal CCNL 8 giugno 2000 dell'area della dirigenza;
- 2) di essere dipendente \_\_\_\_\_ nel profilo professionale di Dirigente  
\_\_\_\_\_
- 3) di essere dipendente con rapporto di lavoro a (scegliere una opzione):
  - tempo pieno
  - tempo parziale;
- 4) di essere disponibile alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno (per i dipendenti attualmente a part-time);
- 5) di svolgere attività presso la U.O. \_\_\_\_\_ afferente al  
\_\_\_\_\_;
- 6) di avere superato positivamente le verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- 7) che il recapito al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura è il seguente \_\_\_\_\_ (può essere indicato il recapito privato oppure presso la U.O. di assegnazione)

Al fine della valutazione, il sottoscritto presenta scheda di sintesi del proprio curriculum formativo e professionale, debitamente datata e sottoscritta nonché fotocopia del documento d'identità.

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_