



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: AOPSO_BO

REGISTRO: Protocollo generale

NUMERO: 0004528

DATA: 04/02/2026

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di COLLABORATORE PROFESSIONALE DI RICERCA SANITARIA - Area per le attività di documentazione, comunicazione e divulgazione scientifica per le attività finalizzate alla realizzazione del progetto "Potenziamento e sviluppo delle attività di ricerca a supporto del Workflow della Ricerca" presso la Segreteria Scientifica e Workflow della Ricerca afferente alla Direzione Scientifica dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, emesso con determinazione n.1205 del 14/11/2025. Convocazione candidati

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giulio Colaiuda

CLASSIFICAZIONI:

- [05-02]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0004528_2026_Lettera_firmata.pdf:	Colaiuda Giulio	E6938773F8C281E9E823EFDE47DCBF7A 8232162CFC2BE730FA1DF9BBBD11C7B8A



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

AI CANDIDATI INTERESSATI
LORO SEDI

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di COLLABORATORE PROFESSIONALE DI RICERCA SANITARIA - Area per le attività di documentazione, comunicazione e divulgazione scientifica per le attività finalizzate alla realizzazione del progetto "Potenziamento e sviluppo delle attività di ricerca a supporto del Workflow della Ricerca" presso la Segreteria Scientifica e Workflow della Ricerca afferente alla Direzione Scientifica dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, emesso con determinazione n.1205 del 14/11/2025. Convocazione candidati

Con la presente si comunica che, con determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale n. 51 del 15/01/2026, la S.V. è stata ammessa a partecipare al concorso pubblico in oggetto. La S.V. è pertanto convocata per sostenere le prove d'esame previste dagli articoli 12, 13 e 14 del DPCM 21 aprile 2021, secondo il calendario e le modalità di seguito indicate:

- **PROVA TEORICO-PRATICA** consistente in una " *soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o compilazione di un questionario articolato in domande con risposta a scelta multipla, inerenti al settore per il quale il concorso è bandito e alle materie relative agli obiettivi ed alle attività della posizione da ricoprire, da cui si evincano anche le conoscenze applicative*".

GIOVEDÌ 26 FEBBRAIO 2026 alle ore 10.00 presso l'AULA A – piano terra – PADIGLIONE 2 Ospedale Sant'Orsola - via Albertoni 15, 40138 Bologna.

Come previsto dal bando di concorso, il superamento della prova teorico-pratica sotto forma di quesiti a risposta sintetica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 24, 5/35.

Il superamento della prova teorico-pratica, se articolata sotto forma di compilazione di un questionario articolato in domande con risposta a scelta multipla, è subordinato al raggiungimento di almeno 2/3 delle risposte valide.

Pertanto, il mancato raggiungimento del predetto punteggio di sufficienza determinerà la nullità della prova teorico-pratica espletata e la conseguente esclusione dalla procedura concorsuale.

L'ammissione o meno alla prova orale sarà resa nota negli orari e secondo le modalità che saranno comunicate in sede di espletamento della prova teorico-pratica.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento, nella prova teorico-pratica, del punteggio minimo come sopra specificato.



- **PROVA ORALE**, per i soli candidati che avranno superato la prova teorico-pratica, verterà sulle " materie inerenti al settore per il quale il concorso è bandito, nonché agli obiettivi, attività e compiti connessi alla qualificazione da conferire. La prova orale avrà ad oggetto anche la verifica della conoscenza delle principali applicazioni informatiche e della lingua inglese":

MARTEDÌ 10 MARZO 2026 alle ore 10.00 presso l'AULA AVEC – terzo piano – sede Azienda USL di Bologna - via Gramsci 12, 40121 Bologna.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 24, 5/35. Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dell'effettuazione della prova orale.

Le pubblicazioni dell'idoneità/non idoneità alle prove d'esame assolvono l'onere di comunicazione all'interessato. L'Amministrazione non procederà, pertanto, a notifiche individuali.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di:

- idoneo documento di riconoscimento in corso di validità e fotocopia dello stesso (che sarà trattenuta);
- penna biro di colore nero.

La mancata presentazione alle prove d'esame nelle date ed orari sopraindicati o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, nonché la mancanza di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, comporteranno l'irrevocabile esclusione dalla procedura.

Per eventuali informazioni in merito è a disposizione il segretario della commissione, Giulio Colaiuda, alla mail giulio.colaiuda@ausl.bologna.it.

Bologna, 04 febbraio 2026

Firmato digitalmente da:

Giulio Colaiuda
(d'ordine del Presidente della Commissione
Esaminatrice Dott. Gennaro Capone)

Responsabile procedimento:
Giulio Colaiuda