

FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: AOPSO_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000405
DATA: 23/12/2025 15:39
OGGETTO: Conferimento di 2 incarichi di funzione professionale denominati "Referente per la gestione del processo emodialitico ed extracorporeo in pazienti cronici ed acuti e trapianto" nell'ambito dell'UOC Governo dell'Alta complessità assistenziale.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente provvedimento è stato firmato digitalmente da Gibertoni Chiara in qualità di Direttore Generale

In assenza di Basili Consuelo - Direttore Sanitario

Con il parere favorevole di Samore' Nevio - Direttore Amministrativo

Su proposta di Riccardo Solmi - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-13]
- [04-01]
- [05-06]
- [05-01]
- [05-02]

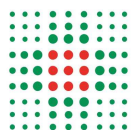
DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- PROGRAMMA VALUTAZIONE DEL PERSONALE
- RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)
- FUNZIONI TRASVERSALI DI DIREZIONE SANITARIA
- SSD SVILUPPO PROFESSIONALE IMPLEMENTAZIONE RICERCA
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza (SUMCF)
- UOC SUPP ALLA PIANIFIC STRATEG SVILUP ORGANIZZ E FORMAZ
- UOC AFFARI GENERALI E RAPP. CON UNIVERSITA'



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



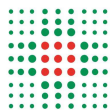
- SSD CONTROLLO DI GESTIONE
- SS GOVERNO CLINICO E QUALITA'
- SISTEMA DELLE RELAZIONI SINDACALI
- UOC SUPPORTO ALLA GESTIONE DEI PROCESSI ASSISTENZIALI DAI
- UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO -URP
- UOC POLITICHE DEL PER E GOV DELLE PROF SAN E DEL PERS DI SUPP
- UOC SERV.PREVENZIONE E PROTEZIONE

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000405_2025_delibera_firmata.pdf	Gibertoni Chiara; Samore' Nevio; Solmi Riccardo	42B5DB47E047078A8B74291E1CB189E5 C86D19E4CD2E28926FB21D93D30EBD8A
DELI0000405_2025_Allegato1.pdf:		424C9C17FDCA09385ABA1B60AEC3F00C 0965811F5DAA00C38FEA4A600C20C2C6
DELI0000405_2025_Allegato2.pdf:		69110F8FDF6B93CC7F05D7F3BF2BC56E CE41C622814778FDC3355AC4856C8281



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: Conferimento di 2 incarichi di funzione professionale denominati “Referente per la gestione del processo emodialitico ed extracorporeo in pazienti cronici ed acuti e trapianto” nell’ambito dell’UOC Governo dell’Alta complessità assistenziale.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni contenute:

- nel titolo III, capo III "Sistema degli Incarichi" del CCNL relativo al personale del Comparto Sanità – triennio 2019-2021 - sottoscritto il 02/11/2022 e nel titolo III, capo II "Sistema degli Incarichi" del CCNL relativo al personale del Comparto Sanità – triennio 2022-2024 - sottoscritto il 27/10/2025;
- le disposizioni contenute nel “Regolamento per l’istituzione, la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi diposizione e di funzione dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna” approvato con la deliberazione n. 262 del 24/07/2024;

Dato atto che:

- il Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) ha provveduto, con determinazione n. 1048 del 01.10.2025, all’emissione dell’avviso di selezione interna per il conferimento, tra gli altri, di 2 incarichi di funzione professionale denominati “Referente per la gestione del processo emodialitico ed extracorporeo in pazienti cronici ed acuti e trapianto” nell’ambito dell’UOC Governo dell’Alta complessità assistenziale;
- con determinazione n. 1141 del 29.10.2025, a seguito del ricevimento delle domande di partecipazione alla procedura selettiva, si è provveduto all’ammissione delle candidate e dei candidati risultanti in possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti dall’avviso di selezione;

Acquisito, a conclusione della procedura selettiva, il verbale di selezione per l’attribuzione degli incarichi di funzione professionale denominati “Referente per la gestione del processo emodialitico ed extracorporeo in pazienti cronici ed acuti e trapianto”, agli atti al PG. n. 49602 del 20.11.2025, nel quale la Commissione ha proposto l’attribuzione degli incarichi ai dipendenti Raffaele Longo e Gaetano Sauna - infermieri - in quanto, dall’analisi e dalla valutazione dei curriculum e sulla base dei colloqui effettuati, sono risultati possedere il profilo e le caratteristiche professionali adeguate e maggiormente coerenti allo svolgimento della posizione funzionale richiesta;

Ritenuto di accogliere la suddetta proposta di conferimento degli incarichi di funzione;

Delibera

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di prendere atto dell'esito della procedura selettiva per il conferimento di 2 incarichi di funzione professionale denominati "Referente per la gestione del processo emodialitico ed extracorporeo in pazienti cronici ed acuti e trapianto" nell'ambito dell'UOC Governo dell'Alta complessità assistenziale, la cui scheda descrittiva di incarico e l'elenco dei candidati risultati idonei sono allegati al presente provvedimento e ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. di conferire gli incarichi di funzione professionale denominati "Referente per la gestione del processo emodialitico ed extracorporeo in pazienti cronici ed acuti e trapianto" ai dipendenti Raffaele Longo e Gaetano Sauna - infermieri - a decorrere dal 01.01.2026 per la durata di cinque anni, fatto salvo quanto previsto dalla normativa di settore e dalla contrattazione collettiva, relativamente alla risoluzione del rapporto di lavoro per qualsiasi causa, in particolare per diritto a pensione per limiti di età ordinamentale, in caso di valutazione negativa e motivate esigenze organizzative dell'Ente;
3. di considerare terminato gli incarichi in precedenza affidati a Raffaele Longo e Gaetano Sauna, a decorrere dalla data sopra individuata;
4. di dare atto che il costo relativo a quanto disposto dal presente provvedimento non determina oneri aggiuntivi al bilancio aziendale dell'anno 2026 in quanto finanziato con le risorse disponibili nel "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" di cui all'art. 63 del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2022-2024 del 27/10/2025;
5. di dare mandato al SUMAGP (SC) e al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale – SUMAEP (SC) di provvedere alla definizione di tutti gli aspetti attinenti ai rapporti in essere con l'Azienda.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Monica Cesari



Allegato n. 2)

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI FUNZIONE DENOMINATO "REFERENTE PER LA GESTIONE DEL PROCESSO EMODIALITICO ED EXTRACORPOREO IN PAZIENTI CRONICI ED ACUTI E TRAPIANTO" – PER LE ESIGENZE DELL'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA POLICLINICO DI SANT'ORSOLA

(Emesso con determinazione del Direttore del SUMAGP n. 1048 del 1.10.2025)

ELENCO DEI CANDIDATI IDONEI

COGNOME	NOME
LONGO	RAFFAELE
SAUNA	GAETANO

Allegato 3)

SCHEDA DI DEFINIZIONE DI INCARICO FUNZIONALE

(Titolo III, Capo III del CCNL 2019/2021 area COMPARTO SANITA' sottoscritto il 2 novembre 2022 e regolamento aziendale adottato con deliberazione n° 262 del 24 luglio 2024)

Struttura/articolazione organizzativa di afferenza: UOC Governo dell'Alta Complessità Assistenziale	Unità Operative: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nefrologia, Dialisi e Ipertensione ▪ Nefrologia, Dialisi e Trapianto
Ruolo: Sanitario Area: dei professionisti della salute e dei funzionari Profilo professionale: Infermiere/Infermiere senior ad esaurimento	Tipologia di incarico: Funzione Professionale
Livello economico: Fascia media Livello 3 4.500,00 €	Durata incarico: 5 anni
Requisiti formali: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 5 anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza; ▪ valutazioni annuali di performance individuale positive nell'ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità; ▪ assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa 	

DENOMINAZIONE DELLA POSIZIONE

Referente per la gestione del processo emodialitico ed extracorporeo in pazienti cronici ed acuti e trapianto

RILEVANZA STRATEGICA

L'IRCCS AOU Policlinico di S. Orsola persegue finalità di ricerca, prevalentemente clinica e traslazionale, unitamente a prestazioni di ricovero e cura ad alta specialità in particolare nelle discipline di "assistenza e ricerca nei trapianti e nel paziente critico" e "gestione medica e chirurgica integrata delle patologie oncologiche". Tra le alte specialità, le UOC di Nefrologia (Nefrologia, Dialisi e Ipertensione - Nefrologia, Dialisi e Trapianto) hanno una significativa rilevanza strategica: sono strutture complesse con funzioni finalizzate alla gestione del paziente con insufficienza renale in tutti gli stadi della malattia, compresa la gestione della terapia sostitutiva di dialisi e trapianto. Svolgono la funzione HUB e sono integrati con i centri ospedalieri periferici (SPOKE) della Regione:

- La UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianto detiene il programma aziendale "Trapianto di Rene" dell'IRCCS AOU Bologna e ricopre la funzione di coordinamento del Programma di Trapianto di Rene della Regione Emilia-Romagna;
- La UOC Nefrologia, Dialisi e Ipertensione garantisce la gestione nefrologica e dialitica dei pazienti complessi e critici con danno renale acuto (AKI) che afferiscono all'area intensivologica.

Le UU.OO. di Nefrologia e Dialisi, inoltre, rappresentano i Centri di riferimento e coordinamento di tutta l'attività nefrologica e dialitica della popolazione di afferenza, pertanto, l'incarico professionale presenta una valenza strategica significativa rispetto agli obiettivi strategici aziendali.

L'incarico si colloca nell'ambito della UOC Governo della complessità Assistenziale, afferendo alla Linea Assistenziale di area nefro urologica.

MISSION

Il responsabile dell'incarico professionale, in possesso di elevate conoscenze e competenze specialistiche, nell'ambito tecnico-professionale, tecnologico e organizzativo, rappresenterà il riferimento aziendale per l'attività di dialisi.

Collaborerà, per quanto di competenza, per lo sviluppo e l'implementazione di processi e/o percorsi assistenziali, in stretta collaborazione con i servizi intra ed extra aziendali, considerata la necessità di integrazione con i percorsi di prossimità territoriali.

Il titolare dell'incarico avrà quale mission l'implementazione di modelli organizzativi ed assistenziali orientati a garantire:

- la presa in carico e centralità del paziente/utente;
- la promozione di percorsi educativi e clinico assistenziali specifici, mediante il coinvolgimento del paziente/utente e care giver;
- la gestione dei trattamenti depurativi in pazienti critici presso aree intensivologiche adulte e pediatriche;
- la valutazione, preparazione e conduzione dello specifico trattamento dialitico nonché l'individuazione dei pazienti da inserire in CAL (Centro Dialisi ad assistenza Limitata) e CAD (Centro Dialisi ad assistenza Decentrata).

L'incaricato di funzione agirà il ruolo di integrazione organizzativa con funzioni definiti nella gestione delle risorse e nel raggiungimento di obiettivi e risultati assegnati.

PRINCIPALI RELAZIONI ORGANIZZATIVE E FUNZIONALI

Interlocutore	Interazione
Incaricato di funzione organizzativa della Dialisi peritoneale	<p>Relazione gerarchica L'interazione prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ pianificazione delle attività ▪ condivisione e monitoraggio degli obiettivi assegnati ▪ monitoraggio e valutazione dei risultati
Professionisti afferenti alle seguenti UU.OO.: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nefrologia, dialisi e Trapianto; ▪ Emodialisi S. Orsola; ▪ Nefrologia Malpighi; ▪ Dialisi Peritoneale; ▪ Area Critica Adulti e Pediatrica 	<p>Relazione funzionali Collabora nella definizione e ottimizzazione dei percorsi e delle procedure per la gestione della seduta dialitica</p>
SS Governo Clinico e Qualità	<p>Relazione funzionale L'interazione include tutti gli aspetti di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ definizione e formalizzazione di procedure e percorsi clinico-assistenziali esistenti e da sviluppare: collaborazione nella stesura delle linee guida/procedure per la gestione della persona sottoposta a trattamento dialitico ▪ collaborazione per il soddisfacimento delle certificazioni/accreditamenti
SSD Sviluppo Professionale Implementazione Ricerca	<p>Relazione funzionale Collabora nella gestione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ formazione accademica e professionale ▪ Ricerca ed innovazioni scientifiche
SS Formazione	<p>Relazione funzionale Pianificazione e rendicontazione delle attività di Formazione</p>
Professionisti della Rete Nefrologica Metropolitana	<p>Relazione funzionale</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Collabora per la gestione del paziente nel percorso Ospedale Territorio ▪ Collabora per la formazione del personale infermieristico della dialisi

Associazioni	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mantiene rapporti di collaborazione e promozione ▪ Facilita l'integrazione nelle attività previste in coerenza con le politiche aziendali
--------------	--

OBIETTIVI E RESPONSABILITÀ (da rendicontare annualmente)

Obiettivi	Risultato atteso e modalità di misurazione
Obiettivi di mandato	
Collaborare nella gestione delle risorse economiche, strumentali e logistiche per favorire gli obiettivi attribuiti alla struttura	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Monitoraggio ed analisi dei dati mediante Sistemi Informatizzati e Report Aziendali ▪ Messa in atto delle azioni di miglioramento
Collaborare nella gestione dei percorsi di presa in carico dei pazienti emodializzati per la personalizzazione del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sorveglianza della funzionalità della FAV e gestione di eventuali complicanze (evidenza documentale) ▪ Monitoraggio dei parametri di esito della seduta dialitica
Collaborare, per quanto di competenza, all'integrazione intraospedaliera e territoriale	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Monitoraggio dei trasferimenti da e per CAD e CAL ▪ N° azioni di miglioramento
Garantire l'approvvigionamento di materiale ad alto costo, farmaci e presidi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Monitoraggio dell'uso appropriato dei fattori di consumo controllati ▪ Verifica dell'effettuazione del controllo delle giacenze e delle scorte da parte del personale addetto al deposito di dialisi
Garantire la gestione dei trattamenti depurativi in pazienti critici presso aree intensivologiche adulte e pediatriche	<ul style="list-style-type: none"> ▪ N. trattamenti effettuati in terapia intensiva/anno precedente ▪ Management accesso vascolare (Fistola Artero-Venosa o CVC) ▪ Prevenzione e riduzione complicanze < anno precedente
Obiettivi di Qualità	
Qualità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Assicurare un livello assistenziale in linea con gli standard nazionali ed internazionali di qualità ▪ N. di percorsi/procedure strutturate ed implementate a sostegno delle reti clinico-assistenziali
Obiettivi di formazione e ricerca	
Formazione	Pianificazione della formazione per tutti i collaboratori e progettazione e mantenimento delle clinical competence
Ricerca	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Partecipazione a progetti e a protocolli di ricerca ▪ Svolgimento delle attività di ricerca come da programmi aziendali (pubblicazione degli articoli previsti)

Requisiti preferenziali per il conferimento dell'incarico:

- master - diploma e/o attestati coerenti con il profilo ricercato;
- certificazioni comprovanti competenze organizzative ed assistenziali coerenti con il profilo ricercato;
- esperienza nel contesto organizzativo di riferimento;
- partecipazione a gruppi di lavoro regionali, territoriali e aziendali multidisciplinari/multiprofessionali inerenti lo specifico ambito.