

SCHEDA DI DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DIRIGENZIALI

INCARICO di RESPONSABILE di STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE

Dipartimento: Direzione scientifica

Denominazione della posizione: ***Sviluppo professionale e implementazione della ricerca nelle professioni sanitarie***

MISSION E RILEVANZA STRATEGICA

Il recente riconoscimento dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria a IRCCS relativamente all'assistenza e ricerca nei trapianti e nel paziente critico e alla gestione medica e chirurgica integrata delle patologie oncologiche rende necessaria l'attivazione di un polo di eccellenza che sviluppi e implementi la ricerca nelle professioni sanitarie. Questo contribuirà allo sviluppo delle competenze ed al miglioramento della performance sia dei singoli professionisti che delle equipe professionali impegnate nell'assistenza delle persone.

Lo sviluppo delle competenze attese e indotte dai cambiamenti del mutato contesto epidemiologico e dalla riorganizzazione dei servizi si realizza anche attraverso la formazione Universitaria di base e avanzata. Appare di fondamentale importanza effettuare, in sinergia con l'Università, una riflessione e rivalutazione dei core curriculum dei singoli corsi di studio di I° e II° livello, fino al dottorato di ricerca, ridefinire il fabbisogno di personale sanitario con competenze specialistiche, il relativo profilo di competenze e i percorsi di formazione necessari per i professionisti della salute affinché possano rispondere a modelli assistenziali e/o organizzativi innovativi.

La struttura promuove la formazione delle professioni sanitarie e degli operatori di supporto nonché l'implementazione della ricerca nelle Professioni Sanitarie operando in stretta relazione con l'Unità di Ricerca e Innovazione aziendale e l'Università per creare sinergie multi-professionali che, attraverso l'applicazione pratica degli studi clinici e delle evidenze scientifiche, mirano a migliorare gli esiti di salute e di sicurezza dei pazienti e l'operare dei professionisti sanitari.

RESPONSABILITÀ

Il responsabile:

- promuove e sviluppa la ricerca clinica e assistenziale di tipo traslazionale, in sinergia con l'Unità di Ricerca e Innovazione aziendale, coerentemente all'area delle professioni sanitarie con la mission aziendale e specialmente per gli obiettivi propri dell'IRCCS ;

- diffonde e collabora nell'applicazione clinica dei risultati emersi dagli studi attraverso la progettazione di percorsi formativi specifici, audit clinici, journal club;
- valuta, in collaborazione con le strutture aziendali interessate, i nuovi presidi, strumenti ed attrezzature utilizzati nella pratica assistenziale relativamente all'opportunità di acquisto o inserimento nella pratica clinica quotidiana;
- collabora in progetti di ricerca e studi multicentrici a livello regionale, nazionale ed internazionale, al fine di confrontare le migliori esperienze cliniche ed assistenziali per integrarle ed applicarle nella pratica quotidiana;
- si confronta e collabora continuamente con l'Università con l'obiettivo di mantenere l'aggiornamento dei programmi didattici per creare risposdenze tra i contenuti formativi e le effettive esigenze delle professioni sanitarie che entrano nel mondo del lavoro;
- si confronta e collabora continuamente con l'Università nella programmazione dei tirocini formativi professionalizzanti dei diversi Corsi di Laurea triennali e magistrali, Corsi di Alta Formazione e Master specialistici;
- valorizza i professionisti con adeguate competenze attraverso l'implementazione della formazione post-base;
- collabora alla mappatura delle competenze delle professioni sanitarie aziendali, al fine di valorizzarli rispetto alle emergenti necessità di implementazione dei servizi;
- collabora con le Unità Operative nella rilevazione e monitoraggio dei Nursing Sensitive Oucomes - NSO e relativa analisi, al fine di concordare con la Direzione Strategica gli adeguati interventi per un miglioramento continuo nei risultati di cura e nella sicurezza dei pazienti;
- garantisce la formazione continua dei referenti del monitoraggio dei Nursing Sensitive Oucomes;
- garantisce la formazione continua dei tutor clinici delle Unità operative, al fine di standardizzare ed aggiornare le modalità di insegnamento e i contenuti trasmessi agli studenti dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie accolti in tirocinio;
- collabora alla gestione dei tirocini delle professioni sanitarie mediante il coordinamento dei tirocini di studenti delle professioni sanitarie provenienti da altre sedi universitarie;
- predisporre del piano di formazione aziendale per gli ambiti di competenza e del piano di formazione avanzata con relativo governo delle risorse e degli strumenti correlati.

RISORSE UMANE E STRUMENTALI:

Le risorse assegnate alla SSD sono complessivamente 25 unità di personale afferente a diversi profili professionali: sanitario, amministrativo e socio-sanitario.

RELAZIONI ORGANIZZATIVE E FUNZIONALI

Interlocutore	Interazione
Direttore scientifico	<ul style="list-style-type: none"> - relazione gerarchica esplicitata nella pianificazione, condivisione e valutazione degli obiettivi di mandato; - condivisione delle progettualità e rendicontazione sulle stesse
UOC Politiche del personale e governo delle professioni sanitarie e del personale di supporto	<ul style="list-style-type: none"> - interazione costante per la programmazione delle attività formative e di ricerca e i relativi risultati raggiunti - relazione continua con i coordinatori per aspetti di tipo formativo, per la programmazione degli audit e tirocini e la valutazione degli outcome assistenziali nonché la pianificazione degli obiettivi di ricerca
Direttore Sanitario	<ul style="list-style-type: none"> - valutazione di appropriatezza in relazione all'utilizzo di dispositivi
UOC Ricerca e Innovazione	<ul style="list-style-type: none"> - definizione e programmazione congiunta delle attività di ricerca - monitoraggio delle attività di ricerca e condivisione dei risultati raggiunti - programmazione congiunta dell'attività formativa di ricerca
SS Governo Clinico e Qualità	<ul style="list-style-type: none"> - collaborazione nella predisposizione di linee guida e procedure - collaborazione nell'implementazione di buone pratiche cliniche
SS Formazione	<ul style="list-style-type: none"> - relazione continuativa relativamente alla gestione dei tirocini - condivisione della programmazione delle attività formative inerenti la ricerca e risultati raggiunti
Università di Bologna	<ul style="list-style-type: none"> - interazione e collaborazione nelle attività previste dagli organi accademici
Regione Emilia-Romagna	<ul style="list-style-type: none"> - partecipazione a gruppi di lavoro relativamente a definizione di linee guida e valutazione di dispositivi
Strutture dell'area metropolitana	<ul style="list-style-type: none"> - collaborazione per la messa a punto di procedure e documentazione informativa interaziendale e condivisione di obiettivi metropolitani in ambito di ricerca e formazione al lavoro

Obiettivi e responsabilità del titolare di incarico: da rendicontare annualmente

Obiettivi e responsabilità	Risultato atteso e modalità di misurazione
Macro Area: Obiettivi di Mandato	
Promozione e sviluppo della ricerca clinica e assistenziale di tipo traslazionale nell'ambito delle professioni sanitarie	Approvazione da parte del CE di almeno N. 2 protocolli/anno
Miglioramento della pratica assistenziale: partecipazione e programmazioni di audit clinici	<ol style="list-style-type: none"> 1) Programmazione di almeno N. 1 audit/anno sulla gestione delle piaghe da decubito 2) Partecipazione ad almeno 1 audit/anno sulle cadute in collaborazione con la UOC Medicina legale e gestione del rischio 3) Implementazione di ulteriori ambiti di audit
Programmazione di master e di corsi di alta formazione universitaria sulle professioni sanitarie	Evidenza di programmazione
Coordinamento dei tirocini di studenti delle professioni sanitarie provenienti da altre sedi universitarie	<ol style="list-style-type: none"> 1) Formalizzazione della procedura di gestione dei tirocini 2) Alimentazione del database di monitoraggio dei tirocini e rendicontazione annuale dei tirocini gestiti 3) Corretta gestione del fondo regionale corsi di laurea 4) Valorizzazione dei tutor in relazione ai criteri definiti in sede di tavolo trattante
Pianificazione e coordinamento dei percorsi formativi di base delle professioni sanitarie	Evidenza di programmazione
Gestione dell'attività di tirocinio dei corsi di base delle professioni sanitarie	Evidenza di programmazione
Collaborazione alla predisposizione del piano di formazione aziendale per gli ambiti di competenza	Evidenza di proposta di corsi inerenti le funzioni specifiche della SSD
Macro Area: Obiettivi di Budget	
Coordinare l'attività della struttura, perseguendo il raggiungimento degli obiettivi di Budget così come previsto nel Budget annuale negoziato.	Mantenimento delle migliori performance previste dalle schede di Budget
Realizzare azioni finalizzate ad una crescente integrazione organizzativa diretta ad accrescere l'efficienza, anche attraverso l'utilizzo ottimale delle strutture comuni	Monitoraggio degli scostamenti rispetto alle attività pianificate ed evidenza delle misure correttive applicate
Macro area: gestione e valorizzazione delle risorse umane	

Mantenere e sviluppare le competenze specifiche dei componenti della struttura	Rendicontazione annuale delle attività formative pianificate e dell'evidenza delle clinical competence raggiunte
Promuovere e sviluppare la valutazione individuale dei professionisti	Valutazione annuale individuale di risultato, contributi, competenze dei collaboratori
Macro Area: Ricerca e Formazione	
Favorire il progressivo potenziamento delle attività didattiche e lo sviluppo di progetti di ricerca con conseguente pubblicazione di risultati	<ul style="list-style-type: none"> - N. collaboratori con docenza nei corsi di laurea e nei corsi di formazione avanzata - N. tirocini /anno - N. partecipazione a progetti di ricerca

Requisiti richiesti :

Dirigente delle **professioni sanitarie** che abbia maturato almeno 5 anni di servizio e che abbia superato la verifica del collegio tecnico (articolo 18, comma 2, citato CCNL della dirigenza sanitaria, sottoscritto il 19 dicembre 2019)

Requisiti preferenziali per il conferimento dell'incarico:

- Possesso di laurea magistrale, master nell'ambito della ricerca o nell'ambito delle politiche sanitarie, dottorati o abilitazioni universitarie attinenti all'incarico da conferire
- Consolidata esperienza in ruoli di responsabilità
- Comprovata esperienza in attività di docenza in corsi di Laurea
- Evidenza di partecipazione a studi di ricerca
- Evidenza di produzione scientifica sugli ambiti di competenza