

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

AGENZIA LAVORO

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 290 del 13/02/2020 BOLOGNA

Proposta: DLV/2020/313 del 13/02/2020

Struttura proponente: SERVIZIO AMBITO TERRITORIALE CENTRO
AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO

Oggetto: APPROVAZIONE AVVIAMENTO A SELEZIONE PRESENTATA DALL'AZIENDA -
OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO S. ORSOLA
MALPIGHI, PER LA COPERTURA DI N. 06 POSTI A TEMPO DETERMINATO,
TEMPO PIENO, PER DODICI MESI (EVENTUALMENTE PROROGABILE) PER IL
PROFILO PROF.LE DI "OPERATORE TECNICO DI MAGAZZINO", CATEGORIA
B.

Autorità emanante: IL TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA - Responsabile PO di
Direzione-CPI Bologna

Firmatario: ANGELA BIANCHI in qualità di Titolare della posizione organizzativa con delega di
funzioni dirigenziali

**Responsabile del
procedimento:** Angela Bianchi

Firmato digitalmente

IL TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON DELEGA DI FUNZIONI DIRIGENZIALI

Visti:

- la Legge 28 febbraio 1987, n. 56 "Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 16 che regola le assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni e gli enti pubblici non economici di lavoratori da inquadrare nei livelli per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, oltre ai requisiti generali previsti per l'assunzione nel pubblico impiego, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento e secondo l'ordine di graduatoria risultante dalle liste delle circoscrizioni territorialmente competenti;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm. ed in particolare l'art. 35;
- il D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183" e ss.mm.;
- la L.R. 01 agosto 2005 n. 17 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro" e ss.mm.ii.;
- la L.R. 30 luglio 2015, n. 13 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni" ed in particolare:
 - l'art. 52 "Prime disposizioni per la riforma del sistema regionale dei servizi per il lavoro",
 - l'art. 53 "Disposizioni di prima applicazione concernenti l'istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro",
 - l'art. 54 "Integrazioni alla legge regionale n.17 del 2005. Istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro".

Viste altresì le deliberazioni di Giunta Regionale n. 810 del 05 maggio 2003, n. 901 del 10 maggio 2004, modificate ed integrate dalla deliberazione n. 2025 del 23 dicembre 2013, con le quali la Regione Emilia-Romagna ha approvato gli "Indirizzi operativi per l'attuazione nel sistema regionale dei servizi per l'impiego delle province dei principi fissati nel Decreto Legislativo 21 aprile 2000, n. 181 e ss.mm., del D.P.R. 07 luglio 2000, n. 442 e ss.mm., della L.R. 01 agosto 2004, n. 17 e s.m. e delle linee-guida regionali per la gestione dello stato di disoccupazione di cui all'accordo tra Stato, Regione e Province autonome del 5 dicembre 2013".

Dato atto che l'Agenzia Regionale per il Lavoro sulla base delle norme vigenti citate, ha assunto, a partire dal 01 agosto 2016, le competenze dei Centri per l'Impiego in merito alle procedure di avvio a selezione nella pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 16 della L. 56/87 e ss.mm.ii.

Richiamate le determinazioni del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro:

- n. 217 del 16 marzo 2017 e ss.mm. che approva le “Linee guida e la relativa modulistica per uniformare le procedure amministrative di avvio a selezione nella Pubblica Amministrazione, ai sensi dell’art.16 L.56/1987, da parte dei Centri per l’Impiego”;
- n. 590 del 06 giugno 2018 che approva le “Linee guida per uniformare le procedure amministrative di avvio a selezione nella Pubblica Amministrazione, ai sensi dell’art. 16 L. 56/1987, da parte dei Centri per l’impiego e della relativa modulistica -Terza stesura”;
- n. 393 del 24 aprile 2018 “Definizione delle modalità attuative dell’art. 16 della Legge 28 febbraio 1987, n. 56 “Norme sull’organizzazione del mercato del lavoro” e modifiche alla propria determinazione n. 136 del 02 dicembre 2016 “Adozione delle linee guida e della relativa modulistica per la gestione uniforme da parte dei Centri per l’impiego delle procedure del collocamento mirato delle persone con disabilità e delle altre categorie protette ai sensi della L. 68/99”.

Preso atto della richiesta di avviamento a selezione presentata dall’Azienda - Ospedaliero Universitaria di Bologna - Policlinico S. Orsola Malpighi pervenuta presso il Centro per l’Impiego di Bologna in data 23/12/2019 con prot. n. 0035441, per la copertura di n. 06 posti a tempo determinato, tempo pieno (36 ore sett.li), per dodici mesi (eventualmente prorogabile) per il profilo professionale di “Operatore tecnico di magazzino”, categoria B.

Dato atto che la suddetta richiesta di avviamento a selezione sarà pubblicata sul sito internet <https://www.agenzialavoro.emr.it/bologna/approfondimenti/normativa/art-16-l-56-87> e nella bacheca dei Centri per l’Impiego dell’Ambito territoriale di Bologna a decorrere dal 14/02/2020.

Ritenuto di approvare l’avviso di avviamento a selezione di cui all’allegato n. 1-A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento disponendo che:

- i lavoratori interessati all’avviamento a selezione sopra descritto, dovranno presentarsi nei luoghi, nelle date e negli orari indicati nell’avviso allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ovvero potranno inviare la richiesta di adesione, compilata su apposito modulo e con le modalità indicate all’indirizzo web <http://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16> esclusivamente con PEC personale all’indirizzo PEC arlavoro.bo@postacert.regione.emilia-romagna.it tassativamente nelle date e limitatamente negli orari indicati nell’allegato stesso, pena la non ammissione della richiesta stessa;
- **la graduatoria relativa all’avviamento a selezione sopra citato sarà redatta dal Centro per l’Impiego di Bologna.**

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii., da ultimo dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, rubricato “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al

trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

- la Legge 06 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.” e ss.mm.ii.;
- la determinazione del Direttore dell’Agenzia regionale per il lavoro n. 1141 del 09 novembre 2018 che ha recepito la deliberazione di Giunta Regionale n. 1123/2018 e ripartito le competenze in tema di privacy e fornito le linee guida privacy dell’Agenzia Regionale per il Lavoro;
- la determinazione del Dirigente dell’Agenzia Regionale per il Lavoro n. 254 del 11 febbraio 2020 “Nomina dei soggetti incaricati del trattamento dei dati personali - Agenzia Regionale per il Lavoro – Ambito Territoriale di Bologna e Modena”;
- la determinazione del Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro n. 99 del 31 gennaio 2019 con cui è adottato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2019-2021, la propria successiva determinazione n. 845 del 28 giugno 2019, “Integrazione al piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza - PTPCT - 2019/2021 dell’Agenzia Regionale per il Lavoro - ARL - raggiungimento degli obiettivi n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4 del PTPCT stesso” e la determinazione del Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro n. 157 del 30 gennaio 2020 recante “Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza – PTPCT - 2020/2022 dell’Agenzia Regionale per il Lavoro – ARL”.

Richiamati infine:

- la deliberazione della Giunta Regionale del 29 gennaio 2016, n. 79 “Nomina del Direttore per l’Agenzia per il lavoro”;
- la determinazione n. 79 del 26 ottobre 2016 con la quale il Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro ha adottato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia stessa, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1927 del 21 novembre 2016, come successivamente modificato con deliberazione di Giunta Regionale n. 2181 del 28 dicembre 2017 ed in particolare l’art.10;
- la determinazione n. 284 del 10 aprile 2017 con la quale il Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro ha definito le “Modalità di svolgimento delle funzioni dirigenziali dell’Agenzia per il lavoro dell’Emilia-Romagna”;
- la determinazione del Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro n. 1277 del 07 dicembre 2018 “Dirigenti delle Province e della Città metropolitana di Bologna trasferiti all’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia-Romagna ai sensi dell’art. 1 c. 793 della L. n. 205/2017. Proroga incarichi dirigenziali anno 2019” e n. 1553 del 10 dicembre 2019 “Conferimento incarichi dirigenziali presso l’Agenzia regionale per il lavoro con decorrenza 01 gennaio 2020”;

- la determinazione del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro n. 519 del 24 aprile 2019 "Conferimento incarichi di responsabilità di Posizione Organizzativa 2019-2021 presso l'Agenzia Regionale per il Lavoro";
- la determinazione del Responsabile del Servizio Ambito Territoriale Centro n. 1121 del 09 settembre 2019 "Deleghe di competenze dirigenziali ai titolari di incarico di posizione organizzativa" – Agenzia Regionale per il Lavoro – Ambito Territoriale Centro.

Dato atto che il responsabile del procedimento è **Angela Bianchi**, responsabile del Centro per l'Impiego di Bologna – titolare di P.O. di Direzione Centro per l'impiego di Bologna, così come stabilito dalla determinazione dirigenziale n. 519 del 24/04/2019.

Attestato che la sottoscritta non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate di:

1. approvare l'avviso di avviamento a selezione di cui all'allegato 1-A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento disponendo che:
 - i lavoratori interessati all'avviamento a selezione sopra descritto dovranno presentarsi nei luoghi, nelle date e negli orari indicati nell'allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto, oppure potranno inviare la richiesta di adesione, compilata su apposito modulo e con le modalità indicate all'indirizzo web <http://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16> **esclusivamente con PEC personale** all'indirizzo PEC arlavoro.bo@postacert.regione.emilia-romagna.it tassativamente nelle date e limitatamente negli orari indicati nell'allegato stesso, pena la non ammissione della richiesta stessa;
 - **la graduatoria relativa all'avviamento a selezione sopra citato sarà redatta dal Centro per l'Impiego di Bologna;**
2. dare atto altresì che:
 - il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è Paola Cicognani, legale rappresentante dell'Agenzia Regionale per il Lavoro;
 - il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è Lepida SCPA: dati di contatto mail dpo@regione.emilia-romagna.it e PEC dpo@postacert.regione.emilia-romagna.it
3. di dare atto infine, che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013, in relazione alla tipologia del provvedimento medesimo.

Angela Bianchi

Firmato digitalmente

CENTRO PER L'IMPIEGO DI BOLOGNA

via Todaro 8/a 40126 Bologna

Tel.0515279337 risponde dal lunedì al venerdì dalle 11:00 alle 13:00

impiego.bologna@regione.emilia-romagna.it

CHIAMATA SUI PRESENTI (ASTA) DEI GIORNI 21-24 FEBBRAIO 2020**Pubblicazione del 14/02/2020**

Codice	Ente	Luogo di lavoro	N. posti	Profilo professionale e qualifica	Requisiti richiesti	Tipologia rapporto di lavoro
2283/2019	Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna-Policlinico S. Orsola Malpighi	Centro Logistico-Lauritano-Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna-Policlinico S. Orsola Malpighi	6*	Operatore tecnico di magazzino -categoria B Possesso di esperienza	Assolvimento obbligo scolastico o Licenza Media Attestati corso di addestram. all'uso di carrelli elevatori e forche e carrelli elevatori trilaterali per lo spostamento merci.	Tempo determinato 12 (dodici) mesi, eventualm. prorogabile Tempo pieno (36 ore sett.li)

*** N. Posti**

I posti messi a selezione saranno riservati prioritariamente a favore dei militari Volontari delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché agli Ufficiali di complemento in ferma biennale e agli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (artt. 678 e 1014 del D. Lgs. n. 66 del 15/3/2010 e successive modificazioni ed integrazioni).

Requisito: Attestati corso di addestramento all'uso di carrelli elevatori e forche e carrelli elevatori trilaterali per lo spostamento merci.

ESPERIENZA: Possesso di esperienze in aziende di logistica operativa e distributiva, in aziende con logistiche interne operative e distributive, esperienza nell'uso degli strumenti informatici di settore (es. terminali portatili, TRF).

ORARIO DI LAVORO: Due turni alternati per:

- 1° turno mattina 07.00 – 14.12- Lunedì / Venerdì;

- 2° turno pomeriggio 13.00 – 19.00 Lunedì /Venerdì e Sabato 07.30 – 13.30.

MANSIONI. Attività ed interventi manuali e tecnici, anche di manutenzione, con l'ausilio di idonee apparecchiature ed attrezzature avendo cura delle stesse.

Prova di idoneità: La selezione verterà sulla gestione logistica di un moderno magazzino centralizzato ospedaliero pubblico la cui gestione spazia da beni farmaceutici ai dispositivi medici fino ai beni economici e che approvvigiona il tessuto ospedaliero stesso.

Dopo una prima verifica dei titoli richiesti* (*qui si intende l'attestato per la guida dei muletti), al candidato/a verrà richiesto di esporre la propria esperienza lavorativa in particolar modo quella attinente allo specifico campo sopradescritto. Contestualmente verrà letto dalla commissione il curriculum vitae del candidato/a per approfondire specifici aspetti in aperto dialogo con il candidato/a.

Successivamente verrà svolta una prova orale composta da tre quesiti inerenti il campo sopra descritto.

COME CANDIDARSI:

presentandosi personalmente presso i **Centri per l'impiego di Bologna, Imola, San Giovanni in Persiceto, San Lazzaro di Savena, Alto Reno Terme, Zola Predosa e Minerbio**, nei giorni **21 o 24 FEBBRAIO 2020** durante l'orario d'apertura dei CIP dalle ore 9.00 alle ore 13.00

- oppure inviando la richiesta di adesione, compilata su apposito modulo scaricabile al seguente link:
<https://www.agenzia lavoro.emr.it/bologna/approfondimenti/documentazione/modulistica> e con le modalità ivi indicate, **a mezzo PEC, esclusivamente con PEC personale**, inviando il modulo di adesione al seguente indirizzo: arlavoro.bo@postacert.regione.emilia-romagna.it, **a pena di esclusione, durante l'orario d'apertura dei CIP nei giorni 21 o 24 FEBBRAIO 2020 dalle ore 9.00 alle ore 13.00**. Il modulo di adesione dovrà essere firmato dall'interessato con firma digitale o firma autografa accompagnata da un documento di riconoscimento in corso di validità.

REQUISITI GENERALI DI ACCESSO ALLA CHIAMATA:

Avere almeno 18 anni e aver conseguito il titolo di terza media (o licenza elementare se conseguito entro l'anno 1962). I cittadini italiani e comunitari possono autocertificare il titolo di studio. Il possesso del titolo di studio per i cittadini non comunitari deve essere documentato se conseguito all'estero.

Per i cittadini di Paesi extra UE è richiesto il permesso CEE per lungo soggiornanti o il permesso per status di rifugiato o di protezione sussidiaria, ovvero essere familiari di cittadini UE titolari del diritto di soggiorno.

Per le offerte di lavoro a tempo determinato è necessario essere privi di lavoro, ovvero svolgere una attività lavorativa da cui derivi un reddito annuale inferiore ai limiti esenti da imposizione fiscale:
imponibile IRPEF annuo inferiore a 8.145 euro per lavoro dipendente o parasubordinato
imponibile IRPEF annuo inferiore a 4.800 euro per lavoro autonomo

Per le offerte di lavoro a tempo indeterminato sono ammessi anche gli occupati

DOCUMENTI:

Per ottenere un punteggio più favorevole nella graduatoria è possibile presentare una certificazione ISEE in corso di validità alla data dell'asta e che non presenti difformità.