



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: AOPSO_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0027830
DATA: 03/07/2024
OGGETTO: Avviso per l'attribuzione di incarico dirigenziale di responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale denominata "Nefrologia e dialisi pediatrica" afferente al Dipartimento Ospedale della donna e del bambino dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Barbara Lelli

CLASSIFICAZIONI:

- [04-01]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0027830_2024_Lettera_firmata.pdf:	Lelli Barbara	A3AA27B1A04533C4C94FE5B37AD521F16C02CBE4CF79773F6FB2A847F4777B90
PG0027830_2024_Allegato3.pdf:		41573B38CF18F38C5DB8CFEB0B662A81381A48CE0F14F18D3150022E8E541840
PG0027830_2024_Allegato1.pdf:		C099A34069A16E0668803DFD8FB7DFA459F02661AF12B07F6A66009B8E1E3823
PG0027830_2024_Allegato2.pdf:		F6AF441E58C01E156B36DEADBA1491D5CF9D57FFEAA21DC7541AC6FFA666A90B
PG0027830_2024_Allegato4.pdf:		6FF40C7CB19E3AEE30F9C4B35CF31BBA7D83E2EF060D8E7A15044796C1CA47EF



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

Ai Dirigenti Medici
di Pediatria
dell'IRCCS Azienda Ospedaliero
Universitaria
di Bologna

OGGETTO: Avviso per l'attribuzione di incarico dirigenziale di responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale denominata "Nefrologia e dialisi pediatrica" afferente al Dipartimento Ospedale della donna e del bambino dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna

Vista la deliberazione n. 382 del 29/12/2021 avente ad oggetto "Adozione del Regolamento sull'individuazione delle posizioni dirigenziali e sulle modalità di conferimento e revoca degli incarichi, Aziendali e Interaziendali, relativamente alla Dirigenza dell'Area della Sanità".

Visto il CCNL dell'area sanità triennio 2019-2021 sottoscritto in data 23 gennaio 2024.

Considerato che con deliberazione n. 375 del 28.12. 2023 avente ad oggetto "Assetto organizzativo dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico di Sant'Orsola – Regolamento di Organizzazione Aziendale (ROA) - rev. 1 del 28/12/2023", è stata istituita la Struttura Semplice Dipartimentale Nefrologia e dialisi pediatrica afferente al DAI Ospedale della donna e del bambino;

I Dirigenti interessati al conferimento dell'incarico dirigenziale di responsabile di Struttura Semplice dipartimentale denominata "Nefrologia e dialisi pediatrica", in possesso dei requisiti richiesti e di seguito specificati, sono invitati a presentare domanda secondo lo schema allegato unitamente a specifico curriculum professionale.

Per la redazione del curriculum si chiede di utilizzare la scheda di sintesi allegata al presente avviso.

La domanda di partecipazione, datata e sottoscritta dall'interessato, deve pervenire al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – Settore Concorsi e Avvisi - Via Gramsci 12 - Bologna, entro le ore 23.59.59 del giorno **GIOVEDÌ 18 LUGLIO 2024**

La domanda deve contenere l'indicazione del recapito (anche telefonico e di email) a cui fare riferimento per qualsiasi comunicazione inerente la presente procedura e dovrà essere inoltrata alternativamente nei seguenti modi:



- a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale Azienda USL di Bologna (SUMAGP) - Settore Concorsi e Avvisi - via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna. La busta dovrà contenere la dicitura Struttura semplice dipartimentale "Nefrologia e dialisi pediatrica", – AOSP _____ (INDICARE COGNOME E NOME). La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione. In caso contrario l'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare. A tal fine, si precisa che NON fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. L'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal Servizio Postale.

Ovvero

- trasmesse tramite l'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) del candidato all'indirizzo concorsi@pec.aosp.bo.it, in un unico file in formato PDF (dimensione massima 50 MB), unitamente a fotocopia di documento di identità valido. L'oggetto della PEC dovrà contenere la dicitura Struttura semplice dipartimentale "Nefrologia e dialisi pediatrica", – AOSP _____ (INDICARE COGNOME E NOME). Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata di cui sopra. E' onere del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata tramite l'utilizzo della PEC mediante la verifica del ricevimento della ricevuta di accettazione e consegna. Qualora l'istanza di ammissione alla presente procedura sia pervenuta tramite PEC, l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Azienda non risponde di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal Servizio Postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Non vengono prese in considerazione domande spedite in data antecedente o successiva a quella di vigenza dell'avviso.

Requisiti

- Essere dipendente dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (ad eccezione degli incarichi ex art. 15 septies e 15 octies) o in posizione di comando o in assegnazione temporanea nel profilo professionale di Dirigente Medico della disciplina di Pediatria.
- Anzianità di servizio alle dipendenze del SSN di almeno 5 anni nel ruolo, nel profilo e nella disciplina sottoindicato, ovvero, (per effetto dell'articolo 5, comma 2 del D.Lgs. n. 517/99), anzianità di attività assistenziale di almeno 5 anni, senza soluzione di continuità, prestata in una struttura di disciplina corrispondente a quella richiesta per l'incarico, presso enti del comparto del Servizio Sanitario Nazionale. Nel computo degli anni ai fini del conferimento degli incarichi, rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e/o a tempo ridotto con incarico dirigenziale, nella medesima disciplina



relativa all'incarico da conferire, presso Aziende od Enti, altre amministrazioni di comparti diversi, ospedali privati accreditati, ospedali, Aziende Ospedaliero-universitarie pubbliche e private o altre strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea. Tale esperienza deve essere maturata con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali nonché certificata dalle strutture stesse e riconosciuta in base alle disposizioni legislative vigenti.

- Superamento con esito positivo delle verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro. **Ne I caso in cui l'anzianità di servizio sia maturata presso altra azienda del SSN, è onere del candidato produrre esito delle verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro;**

Requisiti professionali preferenziali:

I requisiti preferenziali per il conferimento dell'incarico sono indicati nella job description allegata al presente avviso.

Profilo professionale e ruolo di appartenenza del dirigente:

- Ruolo: Professionale,
- Profilo professionale: Dirigente Medico di Pediatria presso l'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna.

Criteri di conferimento

Il curriculum viene valutato, tenuto conto dei seguenti criteri:

- delle valutazioni del collegio tecnico;
- dell'area e disciplina o profilo di appartenenza;
- delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o Enti, o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa individuale da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione;
- del criterio della rotazione ove applicabile.

Trattamento economico

In base alla graduazione delle strutture a livello aziendale, la retribuzione di posizione annua lorda, correlata all'incarico di che trattasi, è determinata, nel rispetto della normativa vigente e degli accordi in essere presso l'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna, nella misura annua lorda pari a € 22.575,00 comprensiva del rateo di tredicesima mensilità.

Per quanto riguarda il personale universitario integrato all'assistenza si rimanda alla corrispondente graduazione dei livelli economici previsti per il suddetto personale.

Si precisa che la retribuzione di posizione di cui sopra non è da ritenersi aggiuntiva a quella precedentemente in godimento, e che pertanto al vincitore della selezione verrà corrisposta l'integrazione economica a concorrenza del raggiungimento del suddetto valore di incarico.

Procedura di selezione

La valutazione comparata dei curricula ed il successivo colloquio individuale con ciascuno dei candidati, secondo le modalità che saranno esplicitate nella lettera di comunicazione agli interessati, è espletata dal Direttore del Dipartimento Ospedale della Donna e del Bambino.

Sarà considerato criterio preferenziale essere titolare di rapporto di esclusività del rapporto di lavoro, così come disposto dall'art. 8 comma 4 della legge regionale 29/2004 come modificata dalla LR n. 23/2022 ovvero, *L'esclusività del rapporto di lavoro costituisce criterio preferenziale per il conferimento ai dirigenti sanitari di incarichi di direzione di struttura semplice e complessa, (...).*

Il Direttore del Dipartimento Ospedale della Donna e del Bambino, propone al Direttore Generale il nominativo del Dirigente a cui attribuire l'incarico, motivandone la scelta ed esplicitando la valutazione compiuta anche sul curriculum degli altri dirigenti concorrenti.

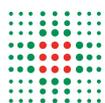
Gli incarichi sono conferiti dal Direttore Generale dell'Azienda, che decide nel merito della proposta presentata. L'incarico dirigenziale viene conferito per la durata di anni cinque, come previsto dal vigente regolamento aziendale in materia di incarichi dirigenziali. La durata è inferiore a quella anzidetta in caso di conseguimento, prima della scadenza prevista dal presente regolamento, del limite di età per il collocamento a riposo del titolare dell'incarico.

La procedura non dà luogo ad alcuna graduatoria di merito

In applicazione degli articoli 6 e 13 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici) e dell'art.35 – bis del D.Lgs n. 165/2001, si fa presente che gli aspiranti sono tenuti a rendere le specifiche dichiarazioni presenti sul portale del personale, attività che dovranno certificare di aver svolto nell'autodichiarazioni da consegnare unitamente alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva. La mancata produzione del modulo e/o la rilevata sussistenza di conflitti di interesse o motivi di inconfiribilità relativi all'attività correlata all'incarico dirigenziale in oggetto, precludono la possibilità di conferimento dell'incarico.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

Per le informazioni necessarie gli interessati possono rivolgersi al Settore Concorsi e Avvisi dell'Azienda U. S.L. di Bologna – via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/6079604 – 9592 – 9591 – 9589 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12. – posta elettronica selezioni@ausl.bologna.it).



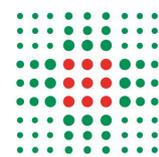
Il presente avviso è reperibile sul sito internet aziendale www.aosp.bo.it nella sezione bandi di concorso. La pubblicazione del bando sul sito internet aziendale assolve, ad ogni effetto, agli obblighi di divulgazione e pubblicità previsti.

Si allegano al presente avviso:

- la scheda di definizione della mission, vision e obiettivi e responsabilità – Job Description;
- modulo di domanda di partecipazione;
- modulo di autodichiarazione dell'avvenuta compilazione della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi;
- scheda di sintesi del curriculum.

Responsabile procedimento:
Rosanna Minelli

Firmato digitalmente da:
Barbara Lelli



SCHEDA DI DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DIRIGENZIALI
INCARICO DI RESPONSABILE DISTRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE

Dipartimento di afferenza Ospedale della Donna e del Bambino	Profilo professionale e disciplina DIRIGENTE MEDICO DI PEDIATRIA
Tipologia di incarico Struttura Semplice Dipartimentale	Durata incarico 5 anni
Livello economico SSD fascia 6 euro 22.575,00 <small>(Per quanto riguarda il <i>personale universitario integrato all'assistenza</i> si rimanda alla corrispondente graduazione dei livelli economici previsti per il suddetto personale)</small>	
Requisiti formali: Dirigente medico che abbia maturato almeno 5 anni di servizio e che abbia superato la verifica del collegio tecnico (articolo 22, citato CCNL della dirigenza sanitaria, sottoscritto il 23 gennaio 2024)	

DENOMINAZIONE DELLA POSIZIONE:

NEFROLOGIA E DIALISI PEDIATRICA

RILEVANZA STRATEGICA

La Nefrologia è una parte importante della medicina specialistica pediatrica; si occupa di curare le malattie che colpiscono il rene e le vie urinarie. Queste malattie sono frequenti e hanno la peculiarità di essere spesso croniche, portando, in alcuni casi, a una perdita completa della funzione renale. Alcuni bambini devono quindi percorrere una lunga e spesso difficile strada, che passa attraverso la necessità di eseguire la dialisi e che porta al trapianto di rene. Questo percorso assistenziale necessita di personale medico, infermieristico e di operatori tecnici dedicati. Per la frequente comorbidità e il coinvolgimento di altri apparati del nostro organismo è necessario un supporto di numerose altre specialità.

Nel 2023 sono stati effettuate 2300 visite nefrologiche pediatriche, 115 dimissioni con diagnosi relativi all'ambito nefrologico

Con riferimento alla malattia renale all'interno del Policlinico vengono trattate le seguenti patologie:

- **Insufficienza renale cronica/dialisi.** La prevalenza dell'insufficienza renale cronica avanzata (stadio III°-V°) è stimata intorno a 100-150 casi per milione di popolazione pediatrica, per cui in Emilia Romagna in base alla popolazione pediatrica residente vi sono 60-80 casi attesi in regione. In base

al tasso di inizio del trattamento sostitutivo in questi soggetti, si presume che vi possano essere 6-7 nuovi casi/anno di bambini che inizieranno un trattamento dialitico (peritoneale o emodialisi).

- **Insufficienza renale acuta.** I casi di Insufficienza renale acuta che richiedono trattamento sostitutivo possono essere stimati in 15-20 casi/anno per tutta la Regione e per tutte le età pediatriche. E' necessario però considerare la gestione di tutte le insufficienze renali acute che non richiedono dialisi, ma che sono stimate in letteratura nell'8-10 % dei neonati ricoverati in terapia intensiva e dei bambini ricoverati in terapie intensive e semintensive.
- **Malattie rare.** Vi sono molte altre patologie renali, che richiedono l'intervento del nefrologo pediatra e l'assistenza di un centro ad alta specializzazione. Tra queste tutte le nefropatie ereditarie (Sindrome di Alport, Rene policistico dominante e di tipo recessivo, cistinosi, iperossaluria, nefronoftisi, etc), le malattie acquisite tipo glomerulo nefriti primitive o secondarie, sindromi nefrosiche, per le quali è necessario in alcuni casi eseguire biopsia renale. A queste patologie devono essere aggiunte le forme più gravi di infezione delle vie urinarie, per le quali la ricerca ha molto ristretto il campo di intervento chirurgico espandendo quello del monitoraggio e degli interventi meno invasivi, altre patologie nefro-urologiche e le consulenze presso altre strutture, tra le quali Neonatologia, Oncoematologia pediatrica, Cardiologia e Cardiochirurgia pediatrica.

In ragione alla casistica trattata, della gestione di molteplici bambini affetti da patologie rare (in qualità di centro di riferimento) e al riconoscimento a IRCCS nell'ambito dell'assistenza e ricerca nei trapianti e nel paziente critico, l'azienda ritiene strategica l'istituzione di una struttura semplice dipartimentale di nefrologia e dialisi pediatrica che qualifichi ulteriormente l'attività clinica e assistenziale in tale ambito

MISSION

La mission della SSD è quella di farsi carico del bambino con patologia nefrologica, nello specifico attraverso:

- **ladiagnosi, la cura ed il monitoraggio di tutte le patologie del rene e delle vie urinarie congenite e** acquisite, acute e croniche dell'età pediatrica;
- **iltrattamento conservativo dell'insufficienza renale acuta e cronica** mediante terapia dietetica, farmacologica e sostitutiva ormonale;
- l'assistenza diagnostica e terapeutica del **bambino con patologie renali rare e complesse**, del bambino immunodepresso, e di quello portatore di trapianto renale;
- **iltrattamento sostitutivo dei bambini con insufficienza renale acuta e cronica** (dialisi peritoneale, emodialisi, CVVH) in un'ottica di innovazione tecnologica, di ricerca scientifica e in collegamento con centri nazionali ed internazionali;
- la preparazione clinico-laboratoristica dei pazienti pediatrici in insufficienza renale terminale, per l'inserimento in lista trapianto;

la partecipazione al Progetto di Trapianto Renale Pediatrico; la gestione dei casi acuti provenienti sia dall'area metropolitana che dalla Regione come centro di riferimento regionale

La SSD deve essere sempre più per l'area metropolitana e per tutta la regione Emilia Romagna il punto di riferimento per la gestione della patologia nefrologica pediatrica, affiancando inoltre all'attività clinica quella di ricerca.

L'attività di questa struttura si può avvalere all'interno dell'IRCCS AOU di Bologna della collaborazione di numerosi centri specialistici: la Chirurgia Pediatrica (visto che l'insufficienza renale cronica in età pediatrica è spesso associata a gravi uropatie malformative), la Radiologia Pediatrica e la Medicina Nucleare, la UO di Anestesia e Rianimazione Pediatrica, la UO di Neonatologia e la Patologia Neonatale. Altrettanto importante la collaborazione attiva con la Struttura Complessa di Nefrologia, Dialisi e Trapianto dell'adulto, in relazione all'attività di emodialisi, al Progetto Dipartimentale di Transizione ed al programma del trapianto di rene; è attiva una collaborazione con l'U.O. Nefrologia, dialisi e ipertensione Zucchelli in relazione alle attività di dialisi peritoneale; con l'UO di Ostetricia e Medicina dell'Età Prenatale, per l'attività di diagnosi delle patologie congenite e/o ereditarie nefro-urologiche e per il counselling prenatale; con il Servizio di Anatomia Patologica e della Microscopia Elettronica per quanto riguarda la diagnostica istologica renale.

3. RESPONSABILITÀ

Il responsabile della struttura semplice dipartimentale dovrà:

- sovrintendere e coordinare le attività cliniche degli ambulatori e reparti di degenza finalizzate alla gestione dei pazienti con patologie renali acute o croniche, come esplicitato nella mission, favorendo la migliore organizzazione e le migliori pratiche;
- promuovere e facilitare la presa in carico multidisciplinare dei pazienti renali con patologie complesse o sindromi;
- sviluppare e perseguire le migliori pratiche cliniche nella gestione dei pazienti in dialisi peritoneale;
- definire i percorsi clinico-terapeutici interni e in collaborazione con le altre UUOO, in particolare per quanto riguarda il counselling prenatale, il processo della transizione del malato renale cronico e lo studio per l'immissione in lista trapianto;
- gestire le risorse assegnate promuovendone lo sviluppo professionale, favorendo le attività di formazione e aggiornamento e svolgendo le attività di valutazione previste dalle normative e dai regolamenti aziendali;
- favorire, in quanto centro di riferimento regionale incontri periodici per aggiornamento, discussione casi e di attività scientifica con la Rete Regionale di pediatri che si occupano di

nefrologia negli altri ospedali della Regione Emilia-Romagna, per la definizione di percorsi diagnostico terapeutici condivisi e studi multicentrici regionali e nazionali;

- organizzare meeting di alta specializzazione aperti agli specialisti, ai medici in formazione specialistica e agli studenti di Medicina e Chirurgia;
- garantire lo sviluppo e mantenimento del livello di formazione del personale medico, infermieristico e tecnico che afferisce alla SSD;
- negoziare e garantire il rispetto del budget assegnato alla struttura e cura la condivisione dello stesso con i propri collaboratori;
- garantire l'applicazione delle norme contrattuali e in materia di sicurezza del lavoro.

La sezione delle risorse verrà negoziata tra direttore di UOC e responsabile di SSD una volta che sarà assegnato l'incarico

RELAZIONI ORGANIZZATIVE E FUNZIONALI

Interlocutore	Interazione
Direzione Aziendale e Direttore di Dipartimento "Ospedale della donna e del bambino"	Relazione gerarchica <ul style="list-style-type: none"> - pianificazione, condivisione e valutazione degli obiettivi di mandato; - condivisione della progettualità e rendicontazione sulle stesse.
Direttore della UO di Pediatria	Interazione funzionale: <ul style="list-style-type: none"> - organizzazione dell'attività assistenziale, di reparto e di Day Hospital; - programmazione di progetti di ricerca congiunta; - sviluppo di progettualità specifiche inerenti la gestione del bambino con malattia renale.
Medici della UO di Pediatria	Interazione funzionale: <ul style="list-style-type: none"> - interazione e pianificazione dei percorsi assistenziali; - definizione delle attività di consulenza; - discussione e risoluzione delle problematiche assistenziali e organizzative; - definizione di attività comune di ricerca.
Chirurgia Pediatrica Radiologia Pediatrica Medicina Nucleare Anestesia e Rianimazione Pediatria Neonatologia e Patologia Neonatale	Interazione funzionale <ul style="list-style-type: none"> - pianificazione dei percorsi assistenziali - attività di consulenza
UO Nefrologia Dialisi e Trapianto	Interazione funzionale: <ul style="list-style-type: none"> - collaborazione nell'attività di gestione del paziente pediatrico acuto in CVVH; - interazione nello sviluppo del processo di transizione del

	paziente pediatrico con malattia renale cronica.
UO Nefrologia, dialisi e ipertensione	- collaborazione nell'attività di gestione del paziente pediatrico acuto con necessità di dialisi peritoneale
Ostetricia e Medicina dell'Età Prenatale,	Interazione funzionale: diagnosi delle patologie congenite e/o ereditarie nefro-urologiche e per il counselling prenatale
Servizio di Anatomia Patologica e della Microscopia Elettronica	Interazione funzionale: collaborazione nella definizione della diagnosi
Direzione scientifica	Interazione funzionale: Studi clinici relativi alla gestione delle malattie renali ed implementazione nella pratica di nuove tecnologie sanitarie
UO Farmacia produzione e ricerca	Interazione funzionale: integrazione e collaborazione nelle attività connesse alla promozione del corretto e appropriato uso di farmaci e dispositivi.
UO Controllo di Gestione	Interazione funzionale: attività di programmazione e rendicontazione; utilizzo delle risorse e attività
UO Medicina Legale e Gestione integrata del rischio	Interazione funzionale: Elaborazione di protocolli e procedure utili per lo sviluppo degli strumenti di gestione del rischio
Altre UUOO di pediatria che gestiscono il paziente con malattia renale in area metropolitana e in regione	Interazione funzionale: attività consulenziale collaborazione nell'attività di gestione del paziente pediatrico acuto

OBIETTIVI DEL TITOLARE DI POSIZIONE da rendicontare annualmente

Obiettivi e responsabilità	Risultato atteso e modalità di misurazione
Macro Area: Obiettivi di Mandato	
Favorire la gestione multidisciplinare del paziente sia di competenza sanitaria (medica, infermieristica, dietologica, psicologica), sia di specialità medica (urologo, genetista, nefrologo dell'adulto, infettivologo, etc.)	Implementare e migliorare l'organizzazione dell'attività ambulatoriale nefrologica attraverso la formalizzazione di ambulatori congiunti con altri specialisti: <ul style="list-style-type: none"> - genetisti (1 ambulatorio congiunto mensile) per la restituzione delle indagini genetiche eseguite su pazienti con malattie rare - nefrologi dell'adulto e psicologa pediatra (3-4 ambulatori mensili) per l'attuazione del processo di transizione dei pazienti nefrologici con malattia cronica - dietiste (1 ambulatorio al mese) per la gestione dietetica dei pazienti con patologia renale cronica - gestione ambulatoriale combinata medicoinfermieristica del paziente in dialisi peritoneale (parametri clinici, medicazione del catetere, valutazione dei parametri dialitici informatizzati)
Implementare la collaborazione clinico/	- predisposizione di un ambulatorio dedicato al

<p>organizzativa con l'UO di Ostetricia e Medicina dell'Età Prenatale e l'UO Neonatologia e Terapia intensiva Neonatale per un approccio condiviso al counselling prenatale delle patologie renali congenite ed alla loro gestione post natale</p>	<p>counselling prenatale con accesso da tutta la Regione; - disponibilità alla presa in carico ambulatoriale entro 7 giorni di > 75% dei neonati con patologia urologica prenatale, previo accordo con i medici neonatologi - disponibilità alla esecuzione di consulenze se neonato ricoverato in Terapia in TIN o Neonatologia entro quanto 24H previo accordo con i medici neonatologi - partecipazione all'implementazione di percorsi o PDTA sulla diagnosi prenatale di patologie nefrologiche e sulla loro gestione post- natale</p>
<p>Rafforzare il ruolo di Centro di riferimento nefrologico regionale per l'attività dialitica</p>	<p>- perfezionamento del percorso per l'emodialisi e dialisi peritoneale e la presa in carico dei bambini candidati al trapianto</p>
<p>Rafforzare il ruolo di Centro di riferimento nefrologico regionale per i Reparti di Pediatria della Regione Emilia-Romagna</p>	<p>- garantire consulenze telefoniche per i Centri di Pediatria della Regione, per la gestione del paziente nefrologico acuto: evidenza di attivazione chiamata - garantire l'accesso alla prima valutazione ambulatoriale dei pazienti in Regione e fuori Regione entro 3 settimane dalla richiesta in > 75% dei casi; - facilitare l'accesso in ricovero per l'esecuzione di accertamenti clinico terapeutici, la gestione del paziente acuto o l'esecuzione di biopsia renale per i pazienti inviati dalle pediatrie della Regione o dai pediatri di libera scelta (entro 5 giorni dalla richiesta in > 75% dei casi); - garantire il counselling prenatale delle donne in gravidanza della Regione Emilia-Romagna con patologia urologica del feto, entro 10 giorni dalla richiesta in > 75% dei casi.</p>
<p>Partecipare a gruppi aziendali/interaziendali per la costruzione di PDTA</p>	<p>- emissione di un PDTA sull'ipertensione pediatrica in collaborazione con Cardiologia, Pediatria d'Urgenza, Endocrinologia pediatrica, PLS e con UO Medicina interna Cardiovascolare; - Implementazione di un PDTA sul processo di transizione del paziente nefrologico con i medici della UO Nefrologia Dialisi e trapianto, psicologhe pediatriche e dell'adulto</p>
Macro Area: Obiettivi di Budget	
<p>Coordinare l'attività della struttura, perseguendo il raggiungimento degli obiettivi nel Budget annuale negoziato</p>	<p>- Mantenimento delle migliori performance previste dalle schede di Budget</p>
<p>Assicurare, nell'ambito della Struttura diretta, un elevato livello assistenziale in termini di efficacia, efficienza e qualità delle prestazioni, anche favorendo processi di innovazione organizzativa e, ove necessario, tecnologica</p>	<p>- Monitoraggio degli scostamenti rispetto alle attività pianificate ed evidenza delle misure correttive applicate - Evidenza di sviluppo di implementazione di nuove</p>

	procedure e tecniche/percorsi diagnostico terapeutici
Macro Area: Gestione e Valorizzazione delle Risorse Umane	
Mantenere e sviluppare le competenze nefrologiche specifiche dei componenti della Struttura, con particolare riferimento alla gestione del paziente con malattia renale cronica, glomerulopatie, tubulopatie e malformazioni urinarie congenite (CAKUT)	- Rendicontazione annuale delle attività formative pianificate e dell'evidenza delle clinical competence raggiunte
Promuovere lo sviluppo del potenziale professionale dei collaboratori dell'equipe e curarne i percorsi di carriera secondo le caratteristiche personali, le competenze ed i meriti individuali, favorendo i processi di assunzione di responsabilità e di attribuzione di autonomia tecnico professionale ed organizzativa, anche attraverso lo svolgimento delle attività di valutazione così come previsto nei documenti aziendali di riferimento	- Evidenza dell'aggiornamento della scheda di rilevazione dello stato delle competenze a cadenza annuale - Applicazione dei criteri previsti dai documenti aziendali per la Valutazione di risultato e la Valorizzazione delle competenze dei professionisti
Operare affinché l'attività della SSD e l'azione dei suoi professionisti siano orientate alla soddisfazione delle esigenze ed aspettative dei pazienti, dedicando cura ai processi relazionali e di comunicazione con gli stessi e con i loro familiari	- Monitoraggio di reclami ed elogi - Possibilità di prenotazione informatizzata da parte del paziente di visita, esami ed ecografia
Macro Area: Ricerca e Formazione	
Potenziare l'attività di formazione del personale mediante la partecipazione a meeting clinici e di aggiornamento clinico-scientifico	- Organizzazione d'incontri periodici di aggiornamento clinico interno ed esterno e di sviluppo di percorsi formativi (almeno 6 all'anno) - Incontri con i pediatri della Rete Regionale di Nefrologia Pediatrica (almeno 1 all'anno)
Favorire il progressivo potenziamento, a cura del personale della Struttura, delle attività didattico - scientifiche, con sviluppo di progetti e trial di ricerca clinica nazionali ed internazionali e conseguente pubblicazione dei risultati.	- Incontri internazionali con Escape Network (consorzio europeo di Nefrologi Pediatri) per sviluppare studi osservazionali e registri (almeno 2 all'anno) - Pubblicazioni su riviste indicizzate (almeno 3 all'anno) - Progetti di ricerca sottomessi al comitato etico (almeno 1 all'anno)

Requisiti preferenziali per il conferimento dell'incarico:

- Possesso di specializzazioni, master, dottorati o abilitazioni universitarie attinenti all'incarico da conferire
- Comprovata esperienza nella gestione del paziente con insufficienza renale acuta, cronica e sottoposta a trapianto renale, nella gestione delle malattie renali glomerulari e tubulari
- Comprovata esperienza nell'esecuzione delle procedure diagnostiche invasive quale la biopsia renale
- Evidenza di Ricerca scientifica nazionale e internazionale nel campo delle patologie renali
- Capacità nello sviluppo di PDTA e linee guida

- Avere ricoperto ruoli in società scientifiche nazionali e internazionali
- Attività di docenza e tutoraggio nei confronti degli altri professionisti
- Numero minimo di pubblicazioni scientifiche > 50 in estenso peer-reviewed da revisori esterni di lingua inglese, su Riviste Internazionali inerenti la Nefrologia pediatrica
- Indice H >25;
- Numero minimo di citazioni > 900 negli ultimi 5 anni

AL DIRETTORE DEL
SERVIZIO UNICO METROPOLITANO
AMMINISTRAZIONE GIURIDICA DEL PERSONALE
Via Gramsci n. 12
40121 Bologna

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____, residente in _____ via _____
cap. _____ città _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione interna per la attribuzione dell'incarico dirigenziale di responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale (SSD) denominata "Nefrologia e dialisi pediatrica" afferente al Dipartimento Ospedale della donna e del bambino dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) di essere in possesso dei requisiti previsti per l'attribuzione di incarico dirigenziale di responsabilità di struttura semplice dipartimentale, come previsto dal CCNL dell'area della dirigenza triennio 2019-2021;

2) di essere dipendente _____ nel profilo professionale di Dirigente

3) di essere disponibile alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno (per i dipendenti attualmente a part-time);

4) di svolgere attività presso la U.O. _____ afferente al
_____;

5) di avere superato positivamente le verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro;

7) il sottoscritto dichiara di aver _____ (optato / non optato) per il rapporto di lavoro esclusivo.

8) che il recapito al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura è il seguente

(può essere indicato il recapito privato oppure presso la U.O. di assegnazione)

Al fine della valutazione, il sottoscritto presenta scheda di sintesi del proprio curriculum formativo e professionale, debitamente datata e sottoscritta nonché fotocopia del documento d'identità.

Data, _____

FIRMA _____

Nome _____ Cognome _____

Profilo professionale: _____

Disciplina: _____

Dipartimento di appartenenza: _____

Unità operativa di appartenenza: _____

A) ESPERIENZE PROFESSIONALI

A1) ANZIANITA' DI SERVIZIO (maturata alle dipendenze di enti del SSN):

A2) ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI (Es.: consulenze, incarichi libero professionali, enti diversi dal SSN, ecc.)

B) ATTIVITA' DI FORMAZIONE, DIDATTICA E RICERCA

B1) TITOLI DI STUDIO (ad esclusione dei requisiti di assunzione)

B2) ATTIVITA' CULTURALE E SCIENTIFICA
Elencare max 3 pubblicazioni degli ultimi 3 anni ritenute più importanti per rilevanza scientifica e/o per attinenza con l'attività svolta:(Autore/i; titolo, edizione, anno di pubblicazione)

B3) ATTIVITA' FORMATIVA /INSEGNAMENTO / TUTORAGGIO
Elencare la partecipazione ad iniziative formative, di aggiornamento, docenza/ tutoraggio (max. 5) svolte negli ultimi 3 anni, ritenute più importanti per attinenza con la mission dell'unità operativa di appartenenza e per rilevanza scientifica; (per iniziative accreditate indicare i punti ECM):

C) CAPACITA' GESTIONALI/COMPETENZE

Breve nota rispetto ai seguenti fattori (in relazione alla struttura da assegnare):

- attitudini personali e capacità professionali, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza, sia all'esperienza già acquisita;
- livello di autonomia acquisito nello svolgimento delle funzioni anche complesse;
- competenza nella conduzione di prestazioni ad alta tecnologia, capacità di gestire casi/procedure di elevata complessità, propensione all'innovazione anche organizzativa;
- capacità gestionali, con particolare riferimento alla gestione del personale e delle risorse assegnate, ai rapporti con l'utenza;
- capacità di relazione e di integrazione con altre strutture aziendali;
- capacità a lavorare in gruppo.

**D) RISULTATI CONSEGUITI E CONTRIBUTO AGLI OBIETTIVI DI U.O E DEL
DIPARTIMENTO/DISTRETTO**

Descrizione delle principali attività svolte e dei risultati conseguiti, con riferimento agli obiettivi della struttura di appartenenza e agli obiettivi individuali:

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci che tutto quanto sopra riportato corrisponde al vero.

Data _____

Firma _____

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA DEGLI INTERESSI FINANZIARI E DEI CONFLITTI DI INTERESSI/DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONDANNE PENALI PER DELITTI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (Art. 6, comma 1, D.P.R. n. 62/2013)

Io sottoscritto/a.....nato a
.....
.....il.....
.....

AVVALENDOMI

delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000

CONSAPEVOLE

delle sanzioni previste dall'art. 76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001

D I C H I A R O

- di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013)
- di avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con i seguenti soggetti privati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013):
1.
 2.
 3.
 4.

E che, in quest'ultimo caso (art. 6 D.P.R. n. 62/2013):

- né io sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il coniuge o il convivente del sottoscritto medesimo ha tuttora per quanto a conoscenza del sottoscritto, rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati
- io sottoscritto (o un parente o un affine entro il secondo grado o il coniuge o il convivente del sottoscritto)

(specificare:

.....)

ho/a tutt'ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

1.
2.
3.
4.

che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del sottoscritto:

hanno

non hanno

interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa:

.....
.....di assegnazione del sottoscritto per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate (art. 6 D.P.R. n. 62/2013);

Dichiaro, inoltre, di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni a svolgere attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art. 53 d.lgs. n. 165/2001);

D I C H I A R O altresì

di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

oppure

di essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

DI IMPEGNARSI A COMUNICARE OGNI POSSIBILE VARIAZIONE rispetto a quanto dichiarato con la presente

Data: Firma del dichiarante:

Note:

Articolo 35-bis D.Lgs. 165/2001 *Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici*

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) (omissis)

b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

c) (omissis)

Codice Penale: Libro secondo (Dei delitti in particolare), Titolo II (Dei delitti contro la Pubblica Amministrazione), Capo I (Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione), Articoli da 314 a 335 c.p.

Data: Firma del dichiarante:
.....