



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: AOPSO\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0035361  
DATA: 05/09/2024  
OGGETTO: Avviso per l'attribuzione di n. 3 Incarichi Dirigenziali Professionali afferenti a UOC Neuropsichiatria dell'età pediatrica – ISNB

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Riccardo Solmi

### CLASSIFICAZIONI:

- [04-01]

### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0035361_2024_Lettera_firmata.pdf:	Solmi Riccardo	42214F997D76787FED2C599157CD4D135 5E7DDE24C6A6981F0E5E66991D056A9
PG0035361_2024_Allegato1.pdf:		A199ABE6E62CC00F68F47C63C99BADB B2BF731A08737BED5498A546FFFB0709E
PG0035361_2024_Allegato2.pdf:		6FF40C7CB19E3AEE30F9C4B35CF31BBA 7D83E2EF060D8E7A15044796C1CA47EF
PG0035361_2024_Allegato3.pdf:		41573B38CF18F38C5DB8CFEB0B662A81 381A48CE0F14F18D3150022E8E541840



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

Ai Dirigente Medici di Pediatria  
Ai Dirigenti Medici di Neuropsichiatria  
Infantile  
dell'IRCCS Azienda Ospedaliera  
Universitaria di Bologna

OGGETTO: Avviso per l'attribuzione di n. 3 Incarichi Dirigenziali Professionali afferenti a UOC Neuropsichiatria dell'età pediatrica – ISNB

Vista la deliberazione n. 382 del 29/12/2021 avente ad oggetto "Adozione del Regolamento sull'individuazione delle posizioni dirigenziali e sulle modalità di conferimento e revoca degli incarichi, Aziendali e Interaziendali, relativamente alla Dirigenza dell'Area della Sanità".

Visto il CCNL dell'area sanità triennio 2019-2021 sottoscritto in data 23 gennaio 2024.

I Dirigenti dipendenti dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna-Policlinico di S.Orsola interessati al conferimento dei n. 3 Incarichi Dirigenziali Professionali afferenti a UOC Neuropsichiatria dell'età pediatrica – ISNB, in possesso dei requisiti richiesti e di seguito specificati, sono invitati a presentare domanda secondo lo schema allegato unitamente a specifico curriculum professionale (scheda di sintesi).

Gli incarichi sono così suddivisi:

Denominazione incarico	Quota	Scheda di descrizione	Struttura di afferenza
Alta specializzazione denominata "Disturbi della Nutrizione e Alimentazione in età evolutiva: referente attività ambulatoriale"	€ 12.632,00	Allegato 1)	UOC Neuropsichiatria dell'età Pediatrica
Alta specializzazione denominata "Disturbi della nutrizione e dell'alimentazione in età pediatrica: referente attività di degenza"	€ 12.632,00	Allegato 2)	UOC Neuropsichiatria dell'età Pediatrica
Alta specializzazione denominata "Responsabile Centro di Riferimento per la neurofibromatosi"	€ 12.632,00	Allegato 3)	UOC Neuropsichiatria dell'età Pediatrica



Il presente avviso è, altresì, rivolto (per effetto dell'articolo 5, comma 2 del D.Lgs. n. 517/99) ai professori e ricercatori universitari a tempo indeterminato, in possesso del diploma di specializzazione richiesto, che erogano, attività assistenziale in virtù della convenzione vigente.

Per la redazione del curriculum si chiede di utilizzare la scheda di sintesi allegata al presente avviso.

La domanda di partecipazione, datata e sottoscritta dall'interessato, deve pervenire al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – Settore Concorsi e Avvisi - Via Gramsci 12 - Bologna, entro le ore 23.59.59 del giorno **LUNEDI' 23 SETTEMBRE 2024**

La domanda deve contenere l'indicazione del recapito (anche telefonico e di email) a cui fare riferimento per qualsiasi comunicazione inerente la presente procedura e dovrà essere inoltrata alternativamente nei seguenti modi:

- a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale (SUMAGP) - Settore Concorsi e Avvisi - via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna. La busta dovrà contenere la denominazione dell'incarico "....." - AOSP BO - \_\_\_\_\_ (INDICARE COGNOME E NOME). La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione. In caso contrario l'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare. A tal fine, si precisa che NON fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. L'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal Servizio Postale.

Ovvero

- trasmesse tramite l'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo concorsi@pec.aosp.bo.it, in un unico file in formato PDF (dimensione massima 50 MB), unitamente a fotocopia di documento di identità valido. La PEC dovrà avere come oggetto: la denominazione dell'incarico "....." -- AOSP BO - \_\_\_\_\_ (INDICARE COGNOME E NOME). Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata di cui sopra. È onere del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata tramite l'utilizzo della PEC mediante la verifica del ricevimento della ricevuta di accettazione e consegna. Qualora l'istanza di ammissione alla presente procedura sia pervenuta tramite PEC, l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal Servizio Postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Non vengono prese in considerazione domande spedite in data antecedente o successiva a quella di vigenza dell'avviso.



### Requisiti di ammissione:

- Essere dipendente dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (ad eccezione degli incarichi ex art. 15 septies e 15 octies) o in posizione di comando o in assegnazione temporanea nell'inquadramento nel/i profilo/i professionale/i e disciplina/e indicato/i nella relativa scheda di descrizione dell'incarico, di cui agli allegati 1), 2) e 3);
- Anzianità di servizio alle dipendenze del SSN di almeno 5 anni nel/i profilo/i professionale/i e disciplina/e indicato/i nella relativa scheda di descrizione dell'incarico, di cui agli allegati 1), 2) e 3), ovvero, (per effetto dell'articolo 5, comma 2 del D.Lgs. n. 517/99), anzianità di attività assistenziale di almeno 5 anni, senza soluzione di continuità, prestata in una struttura di disciplina corrispondente a quella richiesta per l'incarico, presso enti del comparto del Servizio Sanitario Nazionale. Nel computo degli anni ai fini del conferimento degli incarichi, rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e/o a tempo ridotto con incarico dirigenziale, nella medesima disciplina relativa all'incarico da conferire, presso Aziende od Enti, altre amministrazioni di comparti diversi, ospedali privati accreditati, ospedali, Aziende Ospedaliero-universitarie pubbliche e private o altre strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea. Tale esperienza deve essere maturata con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali nonché certificata dalle strutture stesse e riconosciuta in base alle disposizioni legislative vigenti.
- Superamento con esito positivo delle verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro. **Nel caso in cui l'anzianità di servizio sia maturata presso altra azienda del SSN, è onere del candidato produrre esito delle verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro.**

### Requisiti preferenziali:

Si rinvia alle schede di descrizione dell'incarico dirigenziale, di cui agli allegati 1), 2) e 3), per quanto riguarda i requisiti preferenziali, gli obiettivi, gli ambiti di responsabilità, l'afferenza e quant'altro nelle stesse riportato.

### Criteri di conferimento:

Il curriculum viene valutato, tenuto conto dei seguenti criteri:

- delle valutazioni del collegio tecnico;
- dell'area e disciplina o profilo di appartenenza;
- delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o Enti, o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa individuale da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione;
- del criterio della rotazione ove applicabile.

### Trattamento economico



In base alla graduazione delle strutture a livello aziendale, la retribuzione di posizione annua lorda, correlata agli incarichi di che trattasi, è indicata nella job description e pertanto si rinvia alle schede di descrizione dell'incarico dirigenziale, allegate al presente avviso.

Per quanto riguarda il personale universitario integrato all'assistenza si rimanda alla corrispondente graduazione dei livelli economici previsti per il suddetto personale.

Si precisa che la retribuzione di posizione di cui sopra non è da ritenersi aggiuntiva a quella precedentemente in godimento, e che pertanto al vincitore della selezione verrà corrisposta l'integrazione economica a concorrenza del raggiungimento del suddetto valore di incarico.

### **Profilo professionale e ruolo di appartenenza del dirigente:**

- Ruolo: sanitario
- Profilo professionale: vedi jobs descriptions allegate al presente avviso.

### **Procedura di selezione**

La valutazione comparata dei curricula è espletata dal Direttore di UOC Neuropsichiatria dell'età Pediatrica d'intesa con il Direttore di Dipartimento di riferimento. Il Direttore di UOC Neuropsichiatria dell'età Pediatrica d'intesa con il Direttore di Dipartimento di riferimento, propone al Direttore Generale il nominativo del Dirigente a cui attribuire l'incarico, motivandone la scelta ed esplicitando la valutazione compiuta anche sul curriculum degli altri dirigenti concorrenti.

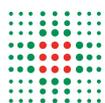
Gli incarichi sono conferiti dal Direttore Generale dell'Azienda.

L'incarico dirigenziale viene conferito per la durata di anni cinque, come previsto dal vigente regolamento aziendale in materia di incarichi dirigenziali. La durata è inferiore a quella anzidetta in caso di conseguimento, prima della scadenza prevista dal presente regolamento, del limite di età per il collocamento a riposo del titolare dell'incarico.

La procedura non dà luogo ad alcuna graduatoria di merito.

In applicazione degli articoli 6 e 13 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici) e dell'art.35 – bis del D.Lgs n. 165/2001, si fa presente che gli aspiranti sono tenuti a rendere le specifiche dichiarazioni presenti sul portale del personale, attività che dovranno certificare di aver svolto nell'autodichiarazioni da consegnare unitamente alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva. La mancata produzione del modulo e/o la rilevata sussistenza di conflitti di interesse o motivi di inconfiribilità relativi all'attività correlata all'incarico dirigenziale in oggetto, precludono la possibilità di conferimento dell'incarico.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.



Per le informazioni necessarie gli interessati possono rivolgersi al Settore Concorsi e Avvisi - SUMAGP – via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/6079604 – 9592 – 9591 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12. – posta elettronica [selezioni@ausl.bologna.it](mailto:selezioni@ausl.bologna.it)).

Il presente avviso è reperibile sui siti internet aziendali [www.aosp.bo.it](http://www.aosp.bo.it).

La pubblicazione del bando sul sito internet aziendale assolve, ad ogni effetto, agli obblighi di divulgazione e pubblicità previsti.

Si allegano al presente avviso:

- le schede di definizione della mission, vision e obiettivi e responsabilità – Jobs Descriptions – allegati 1), 2) e 3);
- moduli di domanda di partecipazione – allegati 1.1), 2.1) e 3.1);
- modulo di autodichiarazione dell'avvenuta compilazione della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi;
- scheda di sintesi del curriculum.

Responsabile procedimento:  
Rosanna Minelli

Firmato digitalmente da:  
Riccardo Solmi

## SCHEMA DI DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DIRIGENZIALI

<b>Dipartimento di appartenenza</b>  Strutture Interaziendali	<b>Profilo professionale e disciplina</b>  DIRIGENTE MEDICO DI PEDIATRIA DIRIGENTE MEDICO DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE
<b>Unità Operativa</b>  UOC Neuropsichiatria dell'età Pediatrica	<b>Tipologia di incarico</b>  ALTA SPECIALIZZAZIONE
<b>Livello economico</b>  AS3 fascia 4 – 12.632,00 euro (Per quanto riguarda il personale universitario integrato all'assistenza si rimanda alla corrispondente graduazione dei livelli economici previsti per il suddetto personale)	<b>Durata incarico</b>  5 anni
<b>Requisiti formali</b> Dirigente medico che abbia maturato almeno 5 anni di servizio e che abbia superato la verifica del collegio tecnico (articolo 22, citato CCNL della dirigenza sanitaria, sottoscritto il 23 gennaio 2024)	

### DENOMINAZIONE DELLA POSIZIONE

Disturbi della Nutrizione e Alimentazione in età evolutiva: referente attività ambulatoriale

### RILEVANZA STRATEGICA E MISSION

Presso la UOC di Neuropsichiatria dell'Età Pediatrica è attivo il Programma per i Disturbi della Nutrizione ed Alimentazione (DNA) in età evolutiva. La UOC è sede del Centro Regionale per i DNA in età evolutiva della Regione Emilia-Romagna (delibera giunta regionale DGR 1298/2009), che ha attualmente in carico 450 pazienti. La UOC include 3 livelli di cura: Ambulatorio Specialistico, DH e Degenza ordinaria.

In particolare l'équipe multiprofessionale ambulatoriale (composta da Medico, Dietista e Psicologo) si occupa dell'inquadramento diagnostico clinico, nutrizionale e psicologico dei pazienti, del supporto ai genitori, della definizione e modulazione del percorso riabilitativo ambulatoriale e dell'eventuale passaggio ai servizi di cura più intensivi del Centro o invece ai servizi territoriali per un proseguimento della cura in prossimità o in modalità di residenziali; infine modula la transizione ai servizi che si occupano dei DNA in pazienti adulti, e segue il progetto di follow up per i pazienti dimessi da tutti i servizi del Centro.

L'incremento dei DNA nell'ultimo quinquennio, con progressiva costante riduzione dell'età d'esordio e la coesistente ingravescente complessità psicopatologica, ha richiesto l'attivazione di nuove risposte come riconoscimento ed ampliamento dei LEA, mappatura dei Centri a livello Nazionale e attivazione di PDTA per tutti Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna con moduli organizzativi specifici ma che rispondono tutti alla visione di una "Rete" articolata e flessibile nella presa in carico dei DNA.

La recente attivazione del PDTA metropolitano e di un team di coordinamento degli accessi dedicati conferisce una particolare rilevanza strategica all'individuazione di una figura professionale con esperienza maturata nel corso degli anni, accertate competenze e conoscenze specifiche che permetta un ascolto consapevole dei bisogni espressi da operatori e famiglie e di proporre ai pazienti con DNA in età evolutiva un'adeguata presa in carico o una progettazione coordinata di un percorso alternativo, condiviso con i diversi professionisti della rete di Cura integrata (Pubblico e privato convenzionato) coinvolti.

La mission specifica dell'incarico di Alta specializzazione sarà quella sviluppare ulteriormente la gestione ambulatoriale specialistica dei pazienti con DNA in età evolutiva nell'ambito del PDTA cittadino, e in relazione con professionisti che si occupano di DNA in età evolutiva all'interno di altri presidi ospedalieri e residenziali regionali ed extraregionali quando si ritenga necessario una rivalutazione di un percorso riabilitativo in atto o l'eventuale conferma della necessità di un passaggio a un livello di cura più intensivo con attivazione dei nostri diversi servizi, garantendo nel frattempo un'attività di consulenza plurisettimanale ai giovani ricoverati per emergenza metabolica nei reparti pediatrici cittadini.

L'incarico prevede l'ulteriore sviluppo di un'attività clinica, diagnostica e terapeutica per implementare e perfezionare la presa in carico dei pazienti affetti da DNA in età evolutiva.

Il titolare dell'incarico di Alta specializzazione si occuperà di promuovere e favorire l'aggiornamento scientifico e il miglioramento delle competenze dei professionisti afferenti all'ambulatorio DNA.

#### RELAZIONI ORGANIZZATIVE E FUNZIONALI

Interlocutore	Interazione
Direttore U.O.C. Neuropsichiatria dell'età Pediatrica	<b>Relazione gerarchica</b> L'interazione prevede: <ul style="list-style-type: none"> <li>• la pianificazione del lavoro</li> <li>• la condivisione degli obiettivi</li> <li>• collaborazione e sviluppo di attività di ricerca</li> <li>• divulgazione scientifica</li> </ul>
Responsabile del programma DNA	<b>Relazione funzionale</b> Condivisione obiettivi e collaborazione nello svolgimento delle attività oggetto dell'incarico
Medici afferenti alla U.O. Neuropsichiatria dell'Età Pediatrica	<b>Relazione funzionale</b> Collaborazione nella definizione e ottimizzazione dei percorsi dei pazienti in carico alla U.O.
<b>IRCCS AOU-BO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UO Pediatria d'Urgenza e PS e OBI</li> <li>• UO Pediatria Specialistica,</li> <li>• SSD Nutrizione Clinica e metabolismo (diete e medici nutrizionisti)</li> <li>• SS Servizio di Psicologia clinica ospedaliera</li> </ul> <b>AUSL Bologna, Ospedale Maggiore</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UO Pediatria</li> </ul> <b>AUSL Bologna, Ospedale Bellaria</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UOC Nutrizione Clinica (diete e medici nutrizionisti)</li> </ul> <b>AUSL Bologna</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UO NPJA AUSL Bologna</li> </ul> <b>Altro</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aziende Sanitarie Locali Regionali</li> <li>• Comunità Residenziali Cittadine e regionali</li> <li>• Residenze Cittadine e Regionali</li> <li>• Centri DNA Nazionali</li> </ul>	<b>Relazione funzionale</b> Collaborazione nella definizione e ottimizzazione dei percorsi dei pazienti
SS Governo Clinico e Qualità	<b>Relazione funzionale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definizione e formalizzazione di procedure e percorsi clinico - assistenziali esistenti e da sviluppare inerenti all'ambito di interesse dell'incarico</li> <li>• Collaborazione per il soddisfacimento delle certificazioni/accreditamenti</li> </ul>
Direzione scientifica	<b>Relazione funzionale</b> L'interazione include tutti gli aspetti di <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pianificazione e rendicontazione dell'attività di</li> </ul>

	ricerca <ul style="list-style-type: none"> <li>• Collaborazione nello sviluppo e implementazione di nuove modalità diagnostiche e approcci terapeutici</li> </ul>
SS Formazione	<b>Relazione funzionale</b> L'interazione include tutti gli aspetti di pianificazione e rendicontazione delle attività di Formazione

#### OBIETTIVI E RESPONSABILITÀ da rendicontare annualmente

Obiettivi	Risultato atteso e modalità di misurazione
Sviluppare ulteriormente il percorso di trattamento ambulatoriale dei DNA e delle sue possibili complicanze in età evolutiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Progressivo adeguamento degli accessi in prima visita ai criteri definiti dal PDTA Aziendale</li> <li>• Riduzione dei tempi di condivisione delle situazioni complesse in Equipe interaziendale (entro 15 giorni dalla presa in carico)</li> </ul>
Sviluppo e supervisione di percorsi/procedure aziendali per il paziente con Neurofibromatosi tipo 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emissione di almeno n. 1 procedura inerente alla patologia di riferimento entro il primo biennio di incarico</li> <li>• Monitoraggio annuale della corretta applicazione degli indicatori previsti in procedura</li> </ul>
Partecipazione/organizzazione meeting multidisciplinari svolgendo il ruolo di membro attivo nei PDTA interaziendali DNA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione al 80% degli incontri organizzati</li> <li>• Organizzazione di almeno n. 2 incontri/anno</li> </ul>
Mantenimento/aggiornamento competenze specifiche sui temi oggetto dell'incarico	Costante aggiornamento scientifico sulle evoluzioni del settore tramite conoscenza della letteratura scientifica e partecipazione a $\geq 1 - 2$ corsi congressi/anno
Formazione verso collaboratori e/o colleghi medici e del comparto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pianificazione di corsi di formazione in collaborazione con l'Animatore di Formazione sulla base degli sviluppi scientifici del settore, mediante l'organizzazione di <math>\geq 1</math> corso/anno</li> <li>• Tutoraggio di n. 3 specializzandi/anno</li> <li>• Produzione di <math>\geq 1</math> tesi/anno</li> </ul>
Obiettivi di Ricerca	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione alla stesura ed effettuazione di protocolli di ricerca, approvati dal Comitato etico, in particolare concernenti DNA in età evolutiva almeno 1/anno</li> <li>• Pubblicazione di <math>\geq 1</math> articoli/anno su rivista indicizzata</li> </ul>
Introduzione di nuove tecniche diagnostiche/procedure cliniche	Evidenza di introduzione e appropriatezza d'uso di nuove tecniche: n. 1 nel quinquennio

#### Requisiti preferenziali per il conferimento dell'incarico

- Possesso di diploma di specializzazione, master, dottorati o abilitazioni universitarie attinenti all'incarico da conferire
- Esperienza consolidata maturata nell'ambito dell'inquadramento diagnostico, del monitoraggio clinico - strumentale e del trattamento dei DNA in età evolutiva
- Partecipazione a corsi e congressi
- Evidenza di ricerca scientifica sul tema DNA
- Partecipazione alla stesura di linee guida/protocolli
- Partecipazione a gruppi di lavoro specifici

Allegato 1.1)

AL DIRETTORE DEL  
SERVIZIO UNICO METROPOLITANO  
AMMINISTRAZIONE GIURIDICA DEL PERSONALE  
Via Gramsci n. 12  
40121 Bologna

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ cap.  
\_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione interna per la attribuzione dell'incarico dirigenziale di responsabile di Alta specializzazione denominata "Disturbi della Nutrizione e Alimentazione in età evolutiva: referente attività ambulatoriale".

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso dei requisiti previsti per l'attribuzione di incarico dirigenziale di responsabilità di Alta Specializzazione, come previsto dal CCNL dell'area della dirigenza;
- 2) di essere dipendente \_\_\_\_\_ nel profilo professionale di Dirigente  
\_\_\_\_\_
- 3) di svolgere attività presso la U.O. \_\_\_\_\_ afferente al  
\_\_\_\_\_;
- 4) di avere superato positivamente le verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- 5) che il recapito al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura è il seguente \_\_\_\_\_ (può essere indicato il recapito privato oppure presso la U.O. di assegnazione)

Al fine della valutazione, il sottoscritto presenta scheda di sintesi del proprio curriculum formativo e professionale, debitamente datata e sottoscritta nonché fotocopia del documento d'identità.

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

## SCHEDA DI DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DIRIGENZIALI

<b>Dipartimento di appartenenza</b>	<b>Profilo professionale e disciplina</b>
Strutture interaziendali	DIRIGENTE MEDICO DI PEDIATRIA DIRIGENTE MEDICO DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE
<b>Unità Operativa</b>	<b>Tipologia di incarico</b>
UOC Neuropsichiatria dell'età Pediatrica	ALTA SPECIALIZZAZIONE
<b>Livello economico</b>	<b>Durata incarico:</b>
AS3 fascia 4 – 12.632,00 euro (Per quanto riguarda il <i>personale universitario integrato all'assistenza</i> si rimanda alla corrispondente graduazione dei livelli economici previsti per il suddetto personale)	5 anni
<b>Requisiti formali</b>	
Dirigente medico che abbia maturato almeno 5 anni di servizio e che abbia superato la verifica del collegio tecnico (articolo 22, citato CCNL della dirigenza sanitaria, sottoscritto il 23 gennaio 2024)	

### DENOMINAZIONE DELLA POSIZIONE

Disturbi della nutrizione e dell'alimentazione in età pediatrica: referente attività di degenza

### RILEVANZA STRATEGICA E MISSION

La UOC Neuropsichiatria dell'Età Pediatrica è una struttura complessa interaziendale afferente all'IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna (ISNB). L'Unità opera su più sedi (principalmente IRCCS AOU-BO, Policlinico di Sant'Orsola e Ospedale Bellaria) ed è un importante punto di riferimento a livello regionale ed extraregionale per le patologie del sistema nervoso centrale e periferico in età evolutiva (0-18 anni), nonché per i Disturbi della Nutrizione e dell'Alimentazione (DNA). Sede del Centro Regionale per i DNA in età evolutiva della Regione Emilia-Romagna (delibera giunta regionale DGR 1298/2009), la UOC consta di tre livelli di cura: Ambulatorio Specialistico, DH e Degenza ordinaria (reparto). Il reparto, che dispone di 6 posti letto e segue circa 30 pazienti/anno, si occupa della diagnosi e cura dei pazienti con grave compromissione psico organica secondaria alla patologia.

Dato il recente incremento della casistica associata alle suddette patologie, è prevedibile un progressivo e costante incremento di richieste di ricovero presso il Centro, con conseguente necessità di professionisti con specifico expertise nella gestione di pazienti con DNA. Risulta dunque di grande rilevanza strategica l'individuazione di una figura professionale con esperienza maturata nel corso degli anni, accertate competenze e conoscenze specifiche anche sul soma che permetta di assicurare un'adeguata presa in carico dei pazienti affetti da DNA in età evolutiva.

La mission specifica dell'incarico di Alta specializzazione sarà quella di coordinare e ottimizzare il percorso di trattamento dei pazienti affetti da tali patologie, costituendo una figura di riferimento per i professionisti che si occupano di DNA all'interno del reparto. Il titolare dell'Alta specializzazione sarà incaricato di potenziare ulteriormente l'attività clinica, diagnostica e terapeutica finalizzata ad implementare e perfezionare la presa in carico dei pazienti affetti da DNA in età evolutiva. Sarà inoltre responsabile dello sviluppo di nuovi percorsi e procedure interne con lo scopo di garantire l'appropriatezza e l'omogeneità delle valutazioni cliniche per la gestione del paziente con DNA

Il titolare dell'incarico di Alta specializzazione si occuperà di promuovere e favorire l'aggiornamento scientifico e il miglioramento delle competenze dei professionisti coinvolti nei percorsi dei pazienti descritti.

## RELAZIONI ORGANIZZATIVE E FUNZIONALI

Interlocutore	Interazione
Direttore U.O. Neuropsichiatria dell'età Pediatrica	<b>Relazione gerarchica</b> L'interazione prevede: <ul style="list-style-type: none"> <li>• la pianificazione del lavoro</li> <li>• la condivisione degli obiettivi</li> <li>• collaborazione e sviluppo di attività di ricerca</li> <li>• divulgazione scientifica</li> </ul>
Responsabile del programma DNA	<b>Relazione funzionale</b> Condivisione obiettivi e collaborazione nello svolgimento delle attività oggetto dell'incarico
Medici afferenti alla U.O. Neuropsichiatria dell'Età Pediatrica	<b>Relazione funzionale</b> Collaborazione nella definizione e ottimizzazione dei percorsi dei pazienti in carico alla U.O.
<b>IRCCS AOU-BO:</b> UO Pediatria d'Urgenza, Pronto soccorso e OBI UOC Nutrizione Clinica e metabolismo SS Servizio di Psicologia clinica ospedaliera  <b>Ospedale Maggiore AUSL Bologna:</b> UOC Pediatria  <b>Ospedale Bellaria:</b> UOC Cardiologia UOC Radiologia UOC Anestesia e Rianimazione Servizio di Neuroendocrinologia UOC assistenti sociali AUSL Bologna  UO NPIA AUSL Bologna  Aziende Sanitarie Locali Regionali  Comunità Residenziali Cittadine e regionali  Residenze Cittadine e Regionali	<b>Relazione funzionale</b> Collaborazione nella definizione e ottimizzazione dei percorsi dei pazienti in carico alla U.O.
SS Governo Clinico e Qualità	<b>Relazione funzionale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• definizione e formalizzazione di procedure e percorsi clinico - assistenziali esistenti e da sviluppare inerenti all'ambito di interesse dell'incarico</li> <li>• collaborazione per il soddisfacimento delle certificazioni/accreditamenti</li> </ul>
Direzione scientifica	<b>Relazione funzionale</b> L'interazione include tutti gli aspetti di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• pianificazione e rendicontazione dell'attività di ricerca</li> <li>• collaborazione nello sviluppo e implementazione di nuove strategie terapeutiche</li> </ul>
SS Formazione	<b>Relazione funzionale</b>

	L'interazione include tutti gli aspetti di pianificazione e rendicontazione delle attività di Formazione
--	--

### OBIETTIVI E RESPONSABILITÀ da rendicontare annualmente

Obiettivi	Risultato atteso e modalità di misurazione
Sviluppare ulteriormente il percorso di trattamento dei DNA e delle complicanze in degenza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riduzione dei tempi di ricoveri (&lt;15%) e di attesa (&lt;15%)</li> <li>• Incremento numero di pazienti ricoverati anno (&gt; 35)</li> <li>• Riduzione numero di ricoveri ripetuti per lo stesso paziente</li> <li>• Riduzione del numero delle complicanze (es. sindrome da refeeding) rispetto all'anno 2023</li> </ul>
Sviluppo e supervisione di percorsi/procedure aziendali per il paziente con DNA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emissione di almeno N. 1 procedura inerente alla patologia di riferimento entro primo biennio di incarico</li> <li>• Monitoraggio annuale corretta applicazione degli indicatori previsti in procedura</li> </ul>
Partecipazione/organizzazione meeting multidisciplinari svolgendo il ruolo di membro attivo nei PDTA attivi presso AUSL di Bologna	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione al 80 % degli incontri organizzati</li> <li>• Organizzazione n. 2 incontri/anno</li> </ul>
Mantenimento/aggiornamento competenze specifiche sui temi oggetto dell'incarico	Costante aggiornamento scientifico sulle evoluzioni del settore tramite conoscenza della letteratura scientifica e partecipazione a $\geq 1/2$ corsi congressi / anno
Formazione verso collaboratori e/o colleghi medici e del comparto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pianificazione di corsi di formazione in collaborazione con l'Animatore di Formazione sulla base degli sviluppi scientifici del settore, mediante l'organizzazione di <math>\geq 1</math> corso/anno</li> <li>• Tutoraggio di N. 3 specializzandi/anno</li> <li>• Produzione di <math>\geq 1</math> tesi/anno</li> </ul>
Obiettivi di Ricerca	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione alla stesura ed effettuazione di protocolli di ricerca, approvati dal Comitato etico, in particolare concernenti i DNA: almeno N. 1/anno</li> <li>• Pubblicazione di <math>\geq 1</math> articoli/anno su rivista indicizzata</li> </ul>
Introduzione di nuove tecniche diagnostiche/procedure cliniche	Evidenza di introduzione e appropriatezza d'uso di nuove tecniche: N. 1 nel quinquennio

#### Requisiti preferenziali per il conferimento dell'incarico:

- Possesso di diploma di specializzazione, master, dottorati o abilitazioni universitarie attinenti all'incarico da conferire
- Esperienza consolidata maturata in ambito di inquadramento e trattamento dei DNA
- Partecipazione a corsi e congressi
- Evidenza di ricerca scientifica sul tema dei DNA
- Partecipazione alla stesura di linee guida/protocolli/percorsi
- Partecipazione a gruppi di lavoro specifici

AL DIRETTORE DEL  
SERVIZIO UNICO METROPOLITANO  
AMMINISTRAZIONE GIURIDICA DEL PERSONALE  
Via Gramsci n. 12  
40121 Bologna

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ cap.  
\_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione interna per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di responsabile di Alta specializzazione denominata "Disturbi della nutrizione e dell'alimentazione in età pediatrica: referente attività degenza".

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso dei requisiti previsti per l'attribuzione di incarico dirigenziale di responsabilità di Alta Specializzazione, come previsto dal CCNL dell'area della dirigenza;
- 2) di essere dipendente \_\_\_\_\_ nel profilo professionale di Dirigente \_\_\_\_\_
- 3) di svolgere attività presso la U.O. \_\_\_\_\_ afferente al \_\_\_\_\_;
- 4) di avere superato positivamente le verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- 5) che il recapito al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura è il seguente \_\_\_\_\_ (può essere indicato il recapito privato oppure presso la U.O. di assegnazione)

Al fine della valutazione, il sottoscritto presenta scheda di sintesi del proprio curriculum formativo e professionale, debitamente datata e sottoscritta nonché fotocopia del documento d'identità.

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

## SCHEMA DI DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DIRIGENZIALI

<b>Dipartimento di afferenza</b> Strutture interaziendali	<b>Profilo professionale e disciplina</b> DIRIGENTE MEDICO DI PEDIATRIA DIRIGENTE MEDICO DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE
<b>Unità Operativa</b> Neuropsichiatria dell'Età Pediatrica	<b>Tipologia di incarico</b> ALTA SPECIALIZZAZIONE
<b>Livello economico</b> AS3 fascia 4 12.632,00 euro (Per quanto riguarda il <i>personale universitario integrato all'assistenza</i> si rimanda alla corrispondente graduazione dei livelli economici previsti per il suddetto personale)	<b>Durata incarico</b> 5 anni
<b>Requisiti formali</b> Dirigente medico che abbia maturato almeno 5 anni di servizio e che abbia superato la verifica del collegio tecnico (articolo 22, citato CCNL della dirigenza sanitaria, sottoscritto il 23 gennaio 2024)	

### DENOMINAZIONE DELLA POSIZIONE

Responsabile Centro di Riferimento per la neurofibromatosi

### RILEVANZA STRATEGICA E MISSION

Presso la UOC di Neuropsichiatria dell'Età Pediatrica ha sede il Centro Hub per la Neurofibromatosi in età evolutiva della Regione Emilia-Romagna che attualmente ha in carico circa 325 pazienti e si occupa della diagnosi, della gestione del follow up clinico - strumentale e del trattamento delle complicanze dei bambini con Neurofibromatosi tipo 1 e della transition ai servizi che si occupano del monitoraggio dei pazienti adulti. Al momento il Centro Hub per la Neurofibromatosi in età evolutiva è stato identificato come primo in Emilia-Romagna per la prescrizione mediante piano terapeutico informatizzato per le malattie rare di una terapia farmacologica innovativa, approvata dall'AIFA il 31/01/2024 per i neurofibromi plessiformi inoperabili sintomatici al di sotto dei 18 anni di età.

Dato il miglioramento delle tecniche diagnostiche e la disponibilità di terapie mirate per i pazienti affetti da Neurofibromatosi tipo 1 è prevedibile un progressivo e costante incremento del numero di bambini che afferriranno al Centro Hub regionale per le Neurofibromatosi con conseguente necessità di figure con uno specifico expertise nella gestione di tali patologie.

Grande rilevanza strategica ricopre la possibilità di poter disporre di una figura professionale con esperienza maturata nel corso degli anni, accertate competenze di Alta specializzazione e conoscenze specifiche che permetta di assicurare un'adeguata presa in carico dei pazienti pediatrici con Neurofibromatosi tipo 1 anche alla luce delle recenti opzioni terapeutiche.

La mission specifica dell'incarico di Alta specializzazione sarà quella di gestire e coordinare il follow up e il trattamento dei bambini con Neurofibromatosi tipo 1, rappresentando il riferimento per i professionisti che si occupano di suddetta patologia sia all'interno dell'IRCCS AOU-BO, sia degli altri presidi ospedalieri in Regione.

L'incarico prevede l'ulteriore sviluppo di un'attività clinica, diagnostica e terapeutica per implementare e perfezionare la presa in carico dei pazienti affetti da Neurofibromatosi tipo 1 in età evolutiva e la creazione e l'implementazione di percorsi/procedure aziendali con lo scopo di garantire l'appropriatezza e l'omogeneità delle valutazioni cliniche per la gestione del paziente in oggetto.

Il titolare dell'incarico di Alta specializzazione si occuperà inoltre di promuovere e favorire l'aggiornamento scientifico e il miglioramento delle competenze dei professionisti con il compito di coordinare l'équipe multidisciplinare che opera all'interno dell'IRCCS AOU-BO.

## PRINCIPALI RELAZIONI ORGANIZZATIVE E FUNZIONALI

Interlocutore	Interazione
Direttore U.O. Neuropsichiatria dell'Età Pediatrica	<b>Relazione gerarchica</b> L'interazione prevede: <ul style="list-style-type: none"> <li>• la pianificazione del lavoro;</li> <li>• la condivisione degli obiettivi;</li> <li>• collaborazione e sviluppo di attività di ricerca e divulgazione scientifica</li> </ul>
Medici afferenti alla U.O. Neuropsichiatria dell'Età Pediatrica	<b>Relazione funzionale</b> Collaborazione nella definizione e ottimizzazione dei percorsi dei pazienti in carico alla U.O.
Medici afferenti alle seguenti UO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• UO Pediatria</li> <li>• UO Oncoematologia Pediatrica</li> <li>• UO Radiologia Pediatrica</li> <li>• UO Neuroradiologia</li> <li>• UO Genetica Medica</li> <li>• UO Oftalmologia</li> <li>• UO Dermatologia</li> <li>• UO Chirurgia Plastica</li> <li>• UO Chirurgia Orale e Maxillo-facciale</li> </ul>	<b>Relazione funzionale</b> Collaborazione nella definizione e ottimizzazione dei percorsi dei pazienti
SS Governo Clinico e Qualità	<b>Relazione funzionale</b> L'interazione include tutti gli aspetti di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• definizione e formalizzazione di procedure e percorsi clinico - assistenziali esistenti e da sviluppare: in particolare, la collaborazione nella stesura delle linee guida/procedure per la gestione della Neurofibromatosi tipo 1</li> <li>• collaborazione per il soddisfacimento dei requisiti di qualità</li> </ul>
Direzione scientifica	<b>Relazione funzionale</b> L'interazione include tutti gli aspetti di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• pianificazione e rendicontazione dell'attività di ricerca</li> <li>• collaborazione nello sviluppo e implementazione di nuove tecniche diagnostiche e terapeutiche</li> </ul>
SS Formazione	<b>Relazione funzionale</b> L'interazione include tutti gli aspetti di pianificazione e rendicontazione delle attività di Formazione

## OBIETTIVI E RESPONSABILITÀ da rendicontare annualmente

Obiettivi	Risultato atteso e modalità di misurazione
Sviluppare ulteriormente il percorso di trattamento della Neurofibromatosi tipo 1 e delle sue possibili complicanze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tempi di attesa per prima visita neuropsichiatrica infantile e successiva presa in carico del paziente con Neurofibromatosi tipo 1: riduzione del 5% rispetto al 2023</li> <li>• Trend in incremento dell'attività ambulatoriale, delle consulenze per bambini con Neurofibromatosi</li> </ul>

	tipo 1 sospetta od accertata e prestazioni diagnostiche
Sviluppo e supervisione di percorsi/procedure aziendali per il paziente con Neurofibromatosi tipo 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emissione di almeno n 1 procedura inerente alla patologia di riferimento entro il primo biennio di incarico</li> <li>• Monitoraggio annuale della corretta applicazione degli indicatori previsti in procedura</li> </ul>
Partecipazione/organizzazione meeting multidisciplinari svolgendo il ruolo di membro attivo nei PDTA attivi presso l'IRCCS AOU di Bologna	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione al 90% degli incontri organizzati</li> <li>• Organizzazione di almeno n. 2 incontri/anno</li> </ul>
Mantenimento/aggiornamento competenze specifiche sui temi oggetto dell'incarico	Costante aggiornamento scientifico sulle evoluzioni del settore tramite conoscenza della letteratura scientifica e partecipazione a $\geq 1-2$ corsi congressi/anno
Formazione verso collaboratori e/o colleghi medici e del comparto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pianificazione di corsi di formazione in collaborazione con l'Animatore di Formazione sulla base degli sviluppi scientifici del settore, mediante l'organizzazione di <math>\geq 1</math> corso/anno</li> <li>• Tutoraggio di N. 3 specializzandi/anno</li> <li>• Produzione di <math>\geq 1</math> tesi/anno</li> </ul>
Obiettivi di Ricerca	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione alla stesura ed effettuazione di protocolli di ricerca, approvati dal Comitato etico, in particolare concernenti la Neurofibromatosi tipo 1: almeno 1/quinquennio</li> <li>• Pubblicazione di <math>\geq 1</math> articoli/anno su rivista indicizzata</li> </ul>
Introduzione di nuove tecniche diagnostiche/procedure cliniche	Evidenza di introduzione e appropriatezza d'uso di nuove tecniche: n. 1 nel quinquennio

**Requisiti preferenziali per il conferimento dell'incarico:**

- Possesso di diploma di specializzazione, master, dottorati o abilitazioni universitarie attinenti all'incarico da conferire
- Esperienza consolidata maturata nell'ambito dell'inquadramento diagnostico, del monitoraggio clinico-strumentale e del trattamento della Neurofibromatosi tipo 1
- Partecipazione a corsi e congressi
- Evidenza di ricerca scientifica sul tema della Neurofibromatosi
- Partecipazione alla stesura di linee guida/protocolli/percorsi

AL DIRETTORE DEL  
SERVIZIO UNICO METROPOLITANO  
AMMINISTRAZIONE GIURIDICA DEL PERSONALE  
Via Gramsci n. 12  
40121 Bologna

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ cap.  
\_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione interna per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di responsabile di Alta specializzazione denominata "Responsabile Centro di riferimento per la neurofibromatosi".

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso dei requisiti previsti per l'attribuzione di incarico dirigenziale di responsabilità di Alta Specializzazione, come previsto dal CCNL dell'area della dirigenza;
- 2) di essere dipendente \_\_\_\_\_ nel profilo professionale di Dirigente \_\_\_\_\_
- 3) di svolgere attività presso la U.O. \_\_\_\_\_ afferente al \_\_\_\_\_;
- 4) di avere superato positivamente le verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- 5) che il recapito al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura è il seguente \_\_\_\_\_ (può essere indicato il recapito privato oppure presso la U.O. di assegnazione)

Al fine della valutazione, il sottoscritto presenta scheda di sintesi del proprio curriculum formativo e professionale, debitamente datata e sottoscritta nonché fotocopia del documento d'identità.

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA DEGLI INTERESSI FINANZIARI E DEI CONFLITTI DI INTERESSI/DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONDANNE PENALI PER DELITTI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (Art. 6, comma 1, D.P.R. n. 62/2013)**

Io sottoscritto/a.....nato a  
.....  
.....il.....  
.....

**AVVALENDOMI**

delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni previste dall'art. 76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001

**D I C H I A R O**

- di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013)
- di avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con i seguenti soggetti privati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013):
1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....

E che, in quest'ultimo caso (art. 6 D.P.R. n. 62/2013):

- né io sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il coniuge o il convivente del sottoscritto medesimo ha tuttora per quanto a conoscenza del sottoscritto, rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati
- io sottoscritto (o un parente o un affine entro il secondo grado o il coniuge o il convivente del sottoscritto)

(specificare:

.....)

ho/a tutt'ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del sottoscritto:

hanno

non hanno

interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa:

.....  
.....di assegnazione del sottoscritto per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate (art. 6 D.P.R. n. 62/2013);

Dichiaro, inoltre, di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni a svolgere attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art. 53 d.lgs. n. 165/2001);

**D I C H I A R O** altresì

di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

oppure

di essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

**DI IMPEGNARSI A COMUNICARE OGNI POSSIBILE VARIAZIONE rispetto a quanto dichiarato con la presente**

Data: ..... Firma del dichiarante: .....

Note:

**Articolo 35-bis** D.Lgs. 165/2001 *Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici*

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) (omissis)

b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

c) (omissis)

**Codice Penale:** Libro secondo (Dei delitti in particolare), Titolo II (Dei delitti contro la Pubblica Amministrazione), Capo I (Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione), Articoli da 314 a 335 c.p.

Data: ..... Firma del dichiarante:  
.....

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Profilo professionale: \_\_\_\_\_

Disciplina: \_\_\_\_\_

Dipartimento di appartenenza: \_\_\_\_\_

Unità operativa di appartenenza: \_\_\_\_\_

**A) ESPERIENZE PROFESSIONALI**

A1) ANZIANITA' DI SERVIZIO (maturata alle dipendenze di enti del SSN):

---

---

---

---

A2) ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI (Es.: consulenze, incarichi libero professionali, enti diversi dal SSN, ecc.)

---

---

---

---

**B) ATTIVITA' DI FORMAZIONE, DIDATTICA E RICERCA**

B1) TITOLI DI STUDIO (ad esclusione dei requisiti di assunzione)

---

---

---

---

B2) ATTIVITA' CULTURALE E SCIENTIFICA

Elencare max 3 pubblicazioni degli ultimi 3 anni ritenute più importanti per rilevanza scientifica e/o per attinenza con l'attività svolta:(Autore/i; titolo, edizione, anno di pubblicazione)

---

---

---

---

B3) ATTIVITA' FORMATIVA /INSEGNAMENTO / TUTORAGGIO

Elencare la partecipazione ad iniziative formative, di aggiornamento, docenza/ tutoraggio (max. 5) svolte negli ultimi 3 anni, ritenute più importanti per attinenza con la mission dell'unità operativa di appartenenza e per rilevanza scientifica; (per iniziative accreditate indicare i punti ECM):

---

---

---

---

---

---

**C) CAPACITA' GESTIONALI/COMPETENZE**

Breve nota rispetto ai seguenti fattori (in relazione alla struttura da assegnare):

- attitudini personali e capacità professionali, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza, sia all'esperienza già acquisita;
- livello di autonomia acquisito nello svolgimento delle funzioni anche complesse;
- competenza nella conduzione di prestazioni ad alta tecnologia, capacità di gestire casi/procedure di elevata complessità, propensione all'innovazione anche organizzativa;
- capacità gestionali, con particolare riferimento alla gestione del personale e delle risorse assegnate, ai rapporti con l'utenza;
- capacità di relazione e di integrazione con altre strutture aziendali;
- capacità a lavorare in gruppo.

---

---

---

---

---

---

---

---

**D) RISULTATI CONSEGUITI E CONTRIBUTO AGLI OBIETTIVI DI U.O E DEL  
DIPARTIMENTO/DISTRETTO**

Descrizione delle principali attività svolte e dei risultati conseguiti, con riferimento agli obiettivi della struttura di appartenenza e agli obiettivi individuali:

---

---

---

---

---

---

---

---

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci che tutto quanto sopra riportato corrisponde al vero.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_