Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse
per la sponsorizzazione dell'evento
"Stati Generali sulle Malattie Rare – modelli organizzativo-gestionali a confronto"

Art. 1 - Finalità e caratteristiche

Con il presente avviso l'IRCCS Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna – Policlinico di Sant'Orsola (di seguito anche "Azienda") intende raccogliere manifestazioni di interesse da parte di soggetti terzi interessati a sponsorizzare, parzialmente o totalmente, l'evento "Stati Generali sulle Malattie Rare – modelli organizzativo-gestionali a confronto".

Il sopracitato evento è strategico, in quanto finalizzato a valorizzare e rafforzare l'attività di rete sulle malattie rare, mettendo a confronto i diversi modelli organizzativi di presa in carico del paziente e condividendo conoscenze e risultati dei centri che si occupano della gestione di tali malattie.

L'evento si terrà a Bologna nel mese di Marzo 2025 in date da concordare tra vincitore della manifestazione e Azienda, secondo le modalità di seguito descritte.

Le sponsorizzazioni possono essere di due modalità:

- Sponsorizzazioni finanziarie (sotto forma di erogazione economica);
- Sponsorizzazioni tecniche (sotto forma di fornitura di beni, servizi o altre utilità)

Di seguito si elencano i servizi (o beni) che possono essere oggetto di sponsorizzazione tecnica:

- Predisposizione del programma dell'evento e stampa del conseguente materiale cartaceo
- Diffusione e pubblicizzazione del programma dell'evento
- Gestione di attività proprie di segreteria organizzativa
- Coordinamento del Comitato Scientifico
- Gestione dei relatori (inviti, logistica)
- Individuazione e gestione degli spazi congressuali
- Attività di ristorazione per i partecipanti (coffe-break e light-lunch)

In caso di sponsorizzazione tecnica sarà necessario fornire il valore economico e la descrizione dettagliata della proposta di fornitura e/o servizio.

Art. 2 - Destinatari dell'avviso

L'Avviso è rivolto a Soggetti, pubblici o privati, attivi sul territorio nazionale e operanti in settori di attività, non contrari ai principi generali dell'ordinamento giuridico italiano, non in conflitto di interessi con le attività istituzionali e che non influenzino negativamente l'immagine ed il ruolo dell'Azienda, purché in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94-95 D.Lgs. n. 36/2023 e privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Art. 3 - Requisiti di ammissione di carattere generale

Fatti salvi i requisiti di cui al precedente art. 2, lo Sponsor si impegnerà a gestire parzialmente o totalmente direttamente l'organizzazione e la diffusione dell'evento in oggetto o, alternativamente, ad erogare un finanziamento finalizzato allo scopo allo Sponsorizzato nel rispetto dei seguenti requisiti:

- coerenza con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Azienda ospedaliera o delle sue iniziative;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale di qualsivoglia natura;
- inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia o equivalente in base alla legge del Paese dove è stabilito e/o si svolge la sponsorizzazione;
- inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (in caso di imprese o società);
    - l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari;
    - l'assenza di situazioni di conflitto di interessi
- non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Art. 4 - Elementi dell'accordo di sponsorizzazione

I rapporti tra l'Azienda, quale sponsée, e gli Sponsor, saranno disciplinati da separato contratto, stipulato in base alla normativa italiana vigente. Con la stipula del contratto di sponsor l'impresa si impegna ad assumere i costi, o parte di essi, inerenti e conseguenti all'organizzazione e alla diffusione dell'evento in oggetto e ad osservare le indicazioni dell'Azienda in merito alle cautele da adottare per la divulgazione del messaggio pubblicitario. Rimangono a carico dello Sponsor le spese relative al pagamento di eventuali imposte, tasse o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti di diritto nazionale o locale, derivanti dall'esecuzione del contratto.
Il contratto di sponsorizzazione, liberamente negoziato secondo i principi di imparzialità e parità di trattamento tra gli operatori che abbiano manifestato interesse, è sottoscritto dal legale rappresentante dello Sponsor prescelto e dall'Azienda e non consentirà soggetti terzi di subentrare nel contratto de quo, salvo autorizzazione scritta dall'Azienda. Qualora la programmazione, per motivi non imputabili all'Azienda, non avesse luogo, le Parti decideranno di comune accordo le modalità di rimborso nel caso in cui il versamento sul conto dell'Azienda sia stato già effettuato.

Art. 5 - Impegni dello Sponsor e dello sponsorizzato

Il contratto di sponsorizzazione è il contratto mediante il quale l'Azienda (sponsée) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (Sponsor), che si obbliga di fornire una predeterminata prestazione, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale in appositi e predefiniti momenti e spazi pubblicitari.
Pertanto, l'Azienda, nei confronti del/i soggetti individuati come Sponsor, si impegna a garantire – dietro il pagamento del corrispettivo (o della prestazione) concordato - la promozione dell'immagine e dell'attività, dandone ampia riconoscibilità e visibilità.
In particolare:

- il logo/marchio dello Sponsor potrà essere inserito sul materiale divulgativo e pubblicitario relativo all'evento (quali, a titolo di esempio, potrebbero essere roll-up, totem, display di prodotti, volantini, inviti, manifesti, notizie via website/social network etc.);
- gli Sponsor potranno disporre di un congruo numero di inviti da offrire ai propri clienti/contatti, che verrà determinato in accordo con questo Azienda, e avendo cura di comunicarne in anticipo al medesimo i nominativi ai fini delle ordinarie procedure di sicurezza e accesso
- gli Sponsor, in coordinamento con l'Azienda, potranno distribuire materiale illustrativo delle proprie attività, modulandone quantità e qualità sulla base dell'entità della sponsorizzazione;
- nel corso degli eventi e/o in occasione di altre iniziative di promozione e di networking, gli Sponsor verranno pubblicamente riconosciuti per il loro apprezzato sostegno.

In ogni caso, nell'attività di promozione dell'immagine dello Sponsor associata al logo dell'IRCCS, il marchio dello Sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile ma non predominante rispetto ai segni distintivi dell'IRCCS.

Art. 6 - Modalità di presentazione delle proposte

I soggetti interessati a manifestare il proprio interesse alla sponsorizzazione, oggetto del presente Avviso, dovranno presentare l'offerta, sottoscritta per esteso dal Legale Rappresentante o dalla figura munita di potere di firma, e redatta secondo il modello allegato (Allegato 1). Tale modello è reperibile sul sito web istituzionale dell'Azienda (www.aosp.bo.it), nella sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente, accessibile seguendo il percorso relativo a bandi di gara e contratti, profilo committente, altri avvisi.

Al modulo Offerta di Sponsorizzazione dovrà essere allegata copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante o della figura con potere di firma e documento attestante la legale rappresentanza o potere di delega.

Il modulo Offerta di Sponsorizzazione, completo della documentazione richiesta, dovrà essere inoltrato, in un unico file in formato .pdf, a pena di esclusione, entro il termine del 13/01/2025.

Gli interessati dovranno, inoltre, dichiarare quanto dettagliato ai precedenti art. 2 e 3; le dichiarazioni dovranno essere rese nella forma prevista dal DPR n. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione, per i dati oggetto di registrazione in pubblici registri, o dichiarazione sostitutiva di atto notorio), così come predisposto nell'Allegato 1.

I moduli Offerta di Sponsorizzazione dovranno pervenire all'Azienda esclusivamente tramite la seguente modalità:
a mezzo PEC, all'indirizzo: PEIdirezione.generale@pec.aosp.bo.it
Nell'oggetto della comunicazione dovrà essere riportata la dicitura: "Avviso per la presentazione di manifestazione di interesse per la sponsorizzazione dell'evento "Stati Generali sulle Malattie Rare – modelli organizzativo-gestionali a confronto".

Il recapito tempestivo delle domande rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda ove, per qualsiasi motivo, le domande non dovessero giungere a destinazione in tempo utile. Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. L'Azienda provvederà al controllo sulla veridicità dei contenuti resi nelle dichiarazioni oggetto di selezione.

L'Azienda, si riserva il diritto di rifiutare qualsiasi offerta di sponsorizzazione qualora a suo insindacabile giudizio:
a) ritenga che sia contraria ai principi generali dell'ordinamento giuridico italiano o vietata dalla legge;
b) ritenga che la natura della sponsorizzazione o l'attività dello Sponsor sia incompatibile con il ruolo istituzionale del Azienda medesima;
c) ritenga che l'offerta di sponsorizzazione non sia coerente con le finalità delle iniziative di cui al presente Avviso;
d) ritenga che possa derivarne un conflitto d'interesse con l'attività svolta e/o ritenga la sponsorizzazione suscettibile di conflitto di interesse fra l'attività pubblica dei dipendenti e la loro sfera privata;
e) ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
f) reputi l'offerta inaccettabile per motivi di opportunità generale;
g) contenga elementi di propaganda aventi finalità di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa, pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale, messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia e, più in generale, tutte le espressioni contrarie alle leggi e ai principi dell'ordinamento giuridico italiano.

Art. 7 - Valutazione delle manifestazioni di interesse

Sulla base delle offerte pervenute, verificata la legittimità delle istanze, verranno individuati le Società e/o i soggetti per la stipula dei contratti. Verranno considerate positivamente le offerte di contributo finanziario a copertura dell'iniziativa "Stati Generali sulle Malattie Rare – modelli organizzativo-gestionali a confronto", che presentino coerenza ed integrazione tra attività pubblica sponsorizzata e promozione dello Sponsor.
L'Azienda si riserva sin da ora di consentire la presenza di più Sponsor per il sostegno dell'iniziativa e non potrà costituire oggetto di successiva contestazione la circostanza che uno stesso evento sia patrocinato da più Sponsor di medesima e/o differente tipologia.
Nessuno Sponsor potrà rivendicare l'esclusiva.
Nei soli casi di compresenza di Sponsor aventi il medesimo oggetto sociale, il contratto di sponsorizzazione potrà contenere, al riguardo, alcune specifiche disposizioni concordate con le Controparti.

Art. 8 - Non vincolatività del presente avviso

Il presente avviso
- costituisce solo un invito a manifestare interesse attraverso la formulazione di un'offerta.
- non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

Le proposte di sponsorizzazione verranno valutate da una commissione composta da:
- Direttore Scientifico o suo delegato;
- Direttore UO Supporto alla pianificazione strategica, sviluppo organizzativo e formazione o suo delegato;
- Responsabile SSD Settore amministrativo, area tecnologia e dell'informazione

Le offerte pervenute saranno valutate e ordinate secondo il criterio del maggior finanziamento ovvero del maggior valore complessivo in caso di sponsorizzazione tecniche o miste.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso di effettuare una valutazione, oltre che alla luce del predetto criterio, anche in base alla coerenza ed integrazione tra attività pubblica sponsorizzata e promozione dello sponsor nonché di rifiutare eventuali sponsorizzazioni per motivi di opportunità generali. In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, lo sponsee si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una ulteriore trattativa tra i soggetti al fine di massimizzare l'utilità per l'Amministrazione, non escludendo la possibilità di una coesistenza delle proposte.

Il presente avviso e le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per l'Azienda e non comportano per l'Azienda alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, né danno diritto a ricevere prestazioni di sorta da parte degli stessi, compreso il pagamento di commissioni di mediazione ed eventuali oneri di consulenza.
Non sono pertanto previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.
La manifestazione di interesse non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante per pretendere la prosecuzione della procedura.
L'Azienda si riserva di non procedere alla formalizzazione della sponsorizzazione, qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta soddisfacente o coerente con le finalità ricercate o, comunque, sia compatibile – a giudizio insindacabile dell'Azienda stessa – con le sue priorità istituzionali.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR, i dati personali raccolti, anche in modalità automatizzata, nell'ambito della presente procedura saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali relative alla procedura di manifestazione di interesse. I dati saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto contrattuale, per la gestione dello stesso. Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.lgs. 33/2013.
L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.
Ai sensi degli artt. 15 - 22 del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda. A tal fine è possibile presentare apposita istanza al Responsabile della Protezione dei Dati personali dell'Azienda, scrivendo all'indirizzo dpo@aosp.bo.it oppure dpo@pec.aosp.bo.it.
Ricorrendone i presupposti, è possibile anche presentare un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste. Ai fini dello svolgimento dell'attività prevista nel presente Avviso, il Titolare del trattamento è l'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, con sede legale in via Albertoni n. 15, 40138 Bologna, telefono: 051 2141220, PEC: PEIdirezione.generale@pec.aosp.bo.it
Il Data Protection Officer (DPO) può essere contattato all'indirizzo e-mail: dpo@aosp.bo.it o PEC: dpo@pec.aosp.bo.it

Art. 10 - Forme di Pubblicità

Il presente Avviso sarà pubblicato per 21 giorni consecutivi, dalla sua pubblicazione, sul sito web istituzionale dell'Azienda nell'Albo Pretorio e, inoltre, all'interno della sezione dedicata

all'Amministrazione Trasparente che sarà raggiungibile seguendo il percorso dedicato ai bandi di gara e contratti, profilo committente, altri avvisi: https://www.aosp.bo.it/it/content/gare-di-appalto

Art. 11 - Informazioni ulteriori

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura inviando specifici quesiti tramite PEC al seguente indirizzo: PEIdirezione.generale@pec.aosp.bo.it da inoltrare entro le ore 12:00 del 13/01/2025. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura: "Richiesta informazioni inerenti l'Avviso per la presentazione di manifestazione di interesse per la sponsorizzazione dell'evento "Stati Generali sulle Malattie Rare – modelli organizzativo-gestionali a confronto".

Allegato 1: Modulo offerta di sponsorizzazione
Allegato 2: Informativa sul trattamento dei dati personali per sponsorizzazioni e atti di liberalità