SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna
IRCCS Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

POLICLINICO DI SANT'ORSOLA

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

MODULO D)

OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE

Spett.le
IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna
Via Albertoni n.15
40138 BOLOGNA

PEC: PEIdirezione.generale@pec.aosp.bo.it

OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE

Il sottoscritto _____ nato a _____il _____

nella qualità di

- ☐ Titolare
- ☐ Legale rappresentante
- ☐ Procuratore/Delegato

della Società/Impresa/Ente/Associazione/Istituto/Fondazione

_____

con sede legale in _____, via/piazza_____, n._____ ,

codice fiscale: _____P.IVA _____,

Breve presentazione della società (attività svolta-politiche di marketing...):

in relazione all'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse per la sponsorizzazione dell'evento/iniziativa/progetto denominato (inserire titolo)

_____

_____

(di seguito "Avviso") pubblicato il _____ sul sito istituzionale dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna (di seguito "l'IRCCS AOU BO") nella Sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti/Profilo del Committente/Avvisi e Bandi/Altri avvisi",

manifestando il proprio interesse alla predetta sponsorizzazione sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- di conoscere ed accettare tutte le condizioni previste nell'Avviso per la ricerca di sponsorizzazione in argomento assumendosi tutte le obbligazioni previste a carico dello sponsor
- di avere preso visione e di conoscere le Linee Guida per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni dell'IRCCS[1], impegnandosi a rispettare le disposizioni ivi previste
- che intende offrire all'IRCCS Azienda Ospedaliero – Universitaria di Bologna Policlinico Sant'Orsola una:

[1] Le Linee Guida per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni pubblicate nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Azienda - Sottosezione Disposizioni Generali / Atti Generali/ Atti amministrativi generali.

☐ sponsorizzazione in denaro

☐ sponsorizzazione tecnica

☐ sponsorizzazione mista

per contribuire alla realizzazione dell'evento progetto/evento/iniziativa sopra indicato nella seguente modalità:

Se la sponsorizzazione è in denaro:

indicare l'importo complessivo che si intente offrire:

€. _____, oltre IVA.

(aggiungere eventuali altre specifiche del finanziamento e nel caso di accollo di debito descrivere l'obbligazione assunta ***con specifico impegno a liberare l'IRCCS AOU BO - il debitore principale*** *)*

Se la sponsorizzazione è tecnica:

la sponsorizzazione offerta consiste nell'attività di:

(descrivere il contributo offerto in attività, servizi, prestazioni, beni con relative modalità organizzative indicando il valore complessivo, oltre a specificare la disciplina di riferimento)

Se la sponsorizzazione è mista:

la sponsorizzazione offerta prevede un finanziamento dell'importo di €. _____, oltre IVA ai sensi di legge unitamente all'attività di:

(aggiungere eventuali specifiche del finanziamento e descrivere il contributo offerto in attività, servizi, prestazioni, beni con relative modalità organizzative. indicando il valore complessivo, oltre a specificare la disciplina di riferimento).

DICHIARA ALTRESI'

- di prendere atto ed accettare che la partecipazione alla manifestazione di interesse non comporta alcun diritto a stipulare successivi accordi con l'IRCCS AOU BO;
- di impegnarsi a sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione nel caso di accettazione della proposta di sponsorizzazione da parte dell'IRCCS AOU BO;
- di impegnarsi sin da ora, nel caso di accettazione delle sponsorizzazioni, ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni;
- di non avere con l'IRCCS Azienda Ospedaliero – Universitaria di Bologna gare di Appalto in corso di aggiudicazione;
- di non intrattenere rapporti commerciali, patrimoniali o personali con i funzionari responsabili della struttura/unità operative aziendale beneficiaria dell'iniziativa oggetto della sponsorizzazione;

  oppure, in alternativa
- di intrattenere rapporti commerciali, patrimoniali o personali con i funzionari responsabili della Struttura beneficiaria dell'iniziativa oggetto della sponsorizzazione, in particolare (specificare il tipo di rapporto): _____
- di impegnarsi a rispettare il Codice di comportamento aziendale, il Codice di condotta per integrità della ricerca adottati dall'IRCSS OU BO e pubblicati sul sito istituzionale di quest'ultimo nella sezione Amministrazione Trasparente;
- di avere adottato ed implementato il Modello Organizzativo di Gestione e Controllo di cui al D.lgs. n. 231/2001 e successive integrazioni
- di non avere in atto controversie e/o conflitti di natura giuridica con l'IRCCS AOU BO;
- l'insussistenza delle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- di non trovarsi in nemmeno una delle ulteriori ipotesi di conflitto di interessi e cause di esclusione previste all'art. 6 ("Condizioni, diritto di rifiuto ed esclusioni soggettive e oggettive) delle Linee Guida per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni dell'IRCCS AOU BO;

- di non essere stato sottoposto a liquidazione giudiziale o di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'articolo 94 del Codice dei Contratti Pubblici;
- di non essere stato iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- di non essere stato iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- di impegnarsi a erogare il corrispettivo della sponsorizzazione entro i termini e con le modalità previste nell'Avviso;
- di non cedere anche parzialmente il contratto di sponsorizzazione;
- che il soggetto referente per la Società/Impresa/Ente/Istituto/Associazione/Fondazione è il sig. _____, (tel. _____, e-mail_____, PEC_____);
- di avere preso visone dell'informativa sul trattamento dei dati personali per sponsorizzazioni e atti di liberalità, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016, allegata all'Avviso di manifestazione di interesse.

Letto, confermato e sottoscritto.

_____, _____

In fede, il Legale rappresentante o delegato
(timbro e firma leggibile)

_____

Allegare copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante o della figura con potere di firma e documento attestante la legale rappresentanza o potere di delega.