

DISCIPLINARE DI GARA

PA 94/2022 PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI ACCORDI QUADRO CON PIÙ OPERATORI ECONOMICI PER LAVORI DA ESEGUIRSI SU IMMOBILI IN USO A QUALSIASI TITOLO PRESSO:

- **LOTTO 1 - AZIENDA USL DI BOLOGNA - IRCCS C.I.G. 95242847CA**
- **LOTTO 2 – IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO DI SANT'ORSOLA C.I.G. 95528079B6**
- **LOTTO 3 – IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI DI BOLOGNA C.I.G. : 95534582F1**

**Termine di presentazione delle offerte sulla piattaforma SATER:
entro le ore 18:00 del giorno 07/02/2023**

**Data di apertura plichi in seduta pubblica virtuale:
ore 10:00 del giorno 08/02/2023**

Sommario

1.	PREMESSE	4
1.1	SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)	5
1.2	REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI.....	6
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	6
2.1.	DOCUMENTI DI GARA	6
2.2.	CHIARIMENTI	6
2.3.	COMUNICAZIONI	7
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
4.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	8
4.1.	DURATA.....	8
4.2.	OPZIONI E RINNOVI.....	8
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	8
6.	REQUISITI DI ORDINE GENERALE	9
7.	REQUISITI E MEZZI DI PROVA	11
8.	REQUISITI SPECIALI	12
8.1.	REQUISITI D'IDONEITA'	12
8.2.	REQUISITI DI CARATTERE ECONOMICO-FINANZIARIO E TECNICO-ORGANIZZATIVO, NECESSARI PER PARTECIPARE ALLA GARA.....	12
8.4.	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	14
8.5.	INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	14
9.	AVVALIMENTO	14
10.	SUBAPPALTO	16
11.	GARANZIA PROVVISORIA	16
12.	SOPRALLUOGO	17
13.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	17
14.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	18
15.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	19
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "BUSTA DOCUMENTAZIONE"	20
16.1.	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	20
16.2.	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	21
16.3.	DICHIARAZIONI REQUISITI SPECIALI	22
16.4.	DICHIARAZIONI INTEGRATIVE	22
16.5.	DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	26
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "OFFERTA TECNICA"	26

18.	SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI.....	28
19.	CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “OFFERTA ECONOMICA”	28
20.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	29
20.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA	29
20.2.	CRITERI MOTIVAZIONALI.....	30
20.3.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA	33
20.4.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA	36
20.5.	FORMULAZIONE DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO FINALE.....	36
21.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA- VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.	36
22.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	37
23.	APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE OFFERTE TECNICHE E OFFERTE ECONOMICHE- VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.	38
24.	VERIFICA DELL’ANOMALIA DELLE OFFERTE	39
25.	AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONVENZIONE	40
26.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	41
27.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	41
28.	ULTERIORI INFORMAZIONI	42

1. PREMESSE

Informazioni preliminari

La scrivente Amministrazione (di seguito denominata semplicemente Stazione Appaltante) ha determinato l'indizione della procedura di gara, ai sensi dell'art.54 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., finalizzata alla stipula di tre accordi quadro (uno per ciascun lotto) con più operatori economici per l'esecuzione di lavori.

La procedura sarà esperita:

- in nome e per conto dell'Azienda UsI di Bologna – IRCCS delle Scienze Neurologiche (AUSL) in forza della delibera a contrarre n.465 del 21/12/2022;
- in nome e per conto dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna - Policlinico di Sant'Orsola (AOSP) in forza della determina a contrarre n.832 del 19/12/2022;
- in nome e per conto dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli (IOR) in forza della delibera a contrarre n.320 del 21/12/2022.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta a rilevanza comunitaria e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo semplicemente Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è la provincia di Bologna, codice NUTS ITH55; l'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

- LOTTO 1 - AZIENDA USL DI BOLOGNA – IRCCS DELLE SCIENZE NEUROLOGICHE C.I.G. 95242847CA
- LOTTO 2 - IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO DI SANT'ORSOLA CIG 95528079B6
- LOTTO 3 - IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI DI BOLOGNA C.I.G. 95534582F1

Ciascun concorrente potrà partecipare e formulare offerta per tutti e tre i Lotti.

Informazioni per contratti attuativi finanziati con PNRR o PNC

Le stazioni appaltanti si avvarranno, se e nella misura in cui lo riterranno necessario, della convenzione dell'accordo quadro per la realizzazione degli interventi finanziati in tutto o in parte con risorse previste nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021 o con risorse del Piano Nazionale per gli Investimenti complementari (di seguito PNC), finalizzato ad integrare con risorse nazionali gli investimenti del PNRR di cui all'articolo 1 del decreto legge 6 maggio 2021 n.59, convertito con modificazioni dalla legge 1 luglio 2021 n.101.

Con riferimento ai contratti attuativi di cui sopra, si richiama il Decreto-legge 31 maggio 2021 n.77 recante "Governance del PNRR e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n.108.

Per i sopracitati contratti attuativi trovano applicazione i principi e gli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd "Do No Significant Harm" (d'ora in poi "DNSH"), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equity), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali.

In particolare, trovano applicazione:

- i. i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, comma 4, del Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della legge 29 luglio 2021, n. 108,
- ii. le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) di cui al D.M. 11 gennaio 2017 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica.

Per il Lotto 1 – Azienda Usl di Bologna - IRCCS in appendice C dell'elaborato di progetto "Condizioni Generali" è presente un elenco esemplificativo (e non esaustivo) degli interventi con i relativi CUP rientranti nel PNRR, interventi potenzialmente oggetto dei futuri contratti attuativi.

Importi

L'ammontare complessivo degli interventi che potranno essere affidati mediante singoli contratti attuativi, nel corso dell'intero periodo di durata (si veda successivo art.4.1.) della Convenzione è pari a:

Lotto 1: € 6.000.000,00

Lotto 2: € 6.000.000,00

Lotto 3: € 5.000.000,00

oneri fiscali esclusi.

L'importo posto a base di gara è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno di ciascuna Azienda Sanitaria; pertanto, l'importo non è in alcun modo impegnativo, né vincolante per l'Amministrazione nei confronti degli operatori economici che stipuleranno l'Accordo quadro, ma rappresenta solo il limite massimo di corrispettivo disponibile per l'emissione dei contratti attuativi. Pertanto, gli affidatari non avranno diritto a pretendere il raggiungimento dell'importo disponibile se alla scadenza del contratto l'importo stimato a base di gara non sarà esaurito.

Per il dettaglio si rimanda ai contenuti degli elaborati posti a base di gara.

Responsabile del Procedimento:

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., è (per la procedura di gara fino al provvedimento di aggiudicazione comprensivamente alla fase di verifica del possesso dei requisiti), il Dott. Ing. Claudia Reggiani, Direttore del Dipartimento Tecnico Patrimoniale, nonché dell'UO Programmazione e Coordinamento Investimenti dell'Azienda USL di Bologna.

Per la fase successiva il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., sarà nominato dalle Aziende Contraenti prima della stipula della Convenzione.

Stipula contratti

Al decorso del termine dilatorio (c.d. stand still) di cui all'art.32 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

- l'Azienda USL di Bologna stipulerà l'accordo quadro con gli aggiudicatari del Lotto n.1.
- l'IRCCS Azienda Ospedaliero - Universitaria - Policlinico di Sant'Orsola stipulerà l'accordo quadro con gli aggiudicatari del Lotto n. 2.
- l'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli stipulerà l'accordo quadro con gli aggiudicatari del Lotto n.3.

I contratti di accordo quadro saranno dunque gestiti autonomamente da ciascuna Azienda Sanitaria.

1.1 SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)

Per l'espletamento della presente gara questa Amministrazione si avvale, ai sensi dell'art. 58 del Codice, del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER); tramite il sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, si accede alla procedura ed alla relativa documentazione di gara. Per la partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;

- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 1.2.

La presentazione dell'offerta, i chiarimenti e tutte le comunicazioni, devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema SATER, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti digitalmente, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo. Ogni operazione effettuata attraverso SATER è memorizzata nel registro di sistema, quale strumento di attestazione e tracciabilità di ogni azione e si intende compiuta nel giorno e nell'ora risultanti dalle registrazioni stesse. Tali registrazioni sono conservate a sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del SATER.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative di cui all'art. 43 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

1.2 REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

La partecipazione alla presente procedura è subordinata alla registrazione al SATER, secondo le specifiche guide per accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/>.

La registrazione deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione ed impegnare l'operatore economico medesimo. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; pertanto, ogni azione inerente all'account del SATER si intenderà, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura, comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare e nei relativi allegati nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) bando di gara;
- 2) disciplinare di gara e i suoi allegati;
- 3) patto di integrità;
- 4) protocollo di legalità;
- 5) codice di comportamento aziendale;
- 6) documentazione tecnica di progetto come da Elenco Elaborati di Progetto

La documentazione di gara è disponibile

- sul sito Internet <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/> – sezione “Bandi e avvisi”,
- sul sito web dell'Azienda Usl di Bologna - IRCCS nella sezione “bandi di gara” all'indirizzo www.ausl.bologna.it/operatori-economici/bandi-di-gara.

Sui siti web dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico di Sant'Orsola <http://www.aosp.bo.it/content/gare-di-appalto> e dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli <https://www.ior.it/il-rizzoli/bandi-di-gara-lavori-e-servizi-tecnici-connessi> è reperibile l'informazione inerente all'avvio della procedura di gara e il riferimento dei siti ove rintracciare la documentazione.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, mediante il sistema SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide dedicate agli

operatori economici accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/> entro le ore 10:00 del giorno 01/02/2023

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non costituiscono "informazioni supplementari" i chiarimenti e le risposte ai quesiti che si sostanzino nel richiamo o riferimento a norme applicabili, nonché nell'esplicazione di informazioni già contenute nei documenti di gara.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata pertanto, non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art.74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione, in forma anonima, all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella sezione "Bandi e Avvisi altri Enti – Bandi Aperti" dedicata alla presente procedura. Si suggerisce pertanto, prima di formulare un quesito, di verificare se esiste già un chiarimento pubblicato per la domanda che si intende porre.

Le risposte ai chiarimenti saranno altresì consultabili sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna <http://www.ausl.bologna.it/operatori-economici/bandi-di-gara>.

2.3. COMUNICAZIONI

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice. Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante SATER ed all'indirizzo indicato dai concorrenti in fase di registrazione.

Le richieste di accesso agli atti e le relative risposte dovranno essere caricate secondo le modalità indicate nella piattaforma SATER - sezione "Richiesta di accesso agli atti" - accedendo al sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/>. È onere dell'operatore economico concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/>.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere segnalate all'Agenzia Intercent-ER (di seguito Agenzia); diversamente, la medesima, declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Numero Lotto	Oggetto del Lotto	CPV	Importo €
1 – Azienda Usi di Bologna - IRCCS	Accordo quadro lavori con più operatori economici per gli immobili in uso a qualsiasi titolo presso l'Azienda Usi di Bologna	45453000-7	6.000.000,00

2 – IRCCS Azienda Ospedaliera Universitaria di Bologna Policlinico di Sant’Orsola	Accordo quadro lavori con più operatori economici per gli immobili in uso a qualsiasi titolo presso l’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant’Orsola	45453000-7	6.000.000,00
3 – IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli	Accordo quadro lavori con più operatori economici per gli immobili in uso a qualsiasi titolo presso l’IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli	45453000-7	5.000.000,00

L'importo complessivo a base di gara è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1. DURATA

L'Accordo Quadro avrà una durata massima per ciascun lotto di 4 anni decorrenti dalla stipula del rispettivo contratto.

Per la durata dell'Accordo quadro si intende il periodo entro il quale si potrà procedere all'affidamento dei singoli contratti attuativi.

I contratti attuativi conserveranno efficacia sino al completamento delle attività oggetto di affidamento, anche se la loro durata dovesse superare il termine di validità dell'accordo quadro e senza che l'appaltatore possa chiedere indennizzi, risarcimento o compensi di qualsiasi natura.

4.2. OPZIONI E RINNOVI

Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera a) del Codice nei casi disciplinati degli elaborati di progetto posti a base di gara i cui contenuti s'intendono qui integralmente richiamati.

La revisione e/o aggiornamento dei prezzi è disciplinata all'interno degli elaborati di progetto posti a base di gara ed in particolare all'art. 3 Elenchi Prezzi Unitari e all'art. 12 Revisione dei Prezzi delle Condizioni generali.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente gara gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in

qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione. Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. insussistenza nei propri confronti delle cause di esclusione previste dall'art.80 del Codice dei Contratti;
2. insussistenza, nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'art.80 comma 3 del Codice dei Contratti, delle cause di esclusione previste dall'art.80 del Codice dei Contratti;
3. non ricorrenza del divieto di cui all'art.48 comma 7 del Codice dei Contratti;
4. insussistenza delle cause di incompatibilità dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165;
5. non ricorrenza del divieto di cui all'art.24 comma 7 del Codice dei Contratti.

Inoltre, la mancata accettazione delle clausole contenute nel “Protocollo di legalità”, nel “Patto di integrità” e nel Codice di comportamento aziendale (documenti tutti facenti parte degli elaborati posti a base di gara) costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell’art. 1 comma 17 della L. 190/2012 (Legge Anticorruzione).

Requisiti specifici del PNRR relativi al rispetto degli obblighi sulle pari opportunità

- **(in caso di operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti) A pena di esclusione**, ai sensi dell’articolo 47, co. 2, del citato D.L. 77/2021, gli operatori economici, tenuti (ogni due anni) alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell’articolo 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 (di seguito, “Codice delle Pari Opportunità”), devono produrre al momento della presentazione dell’offerta, con le modalità specificate al successivo punto 6) dell’articolo 16, copia dell’ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46 del richiamato Codice delle Pari Opportunità.
- **in alternativa** a quanto appena sopra prescritto e con riferimento al rapporto relativo al Biennio 2018/2019, si precisa che, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del citato articolo 46 del richiamato Codice delle Pari Opportunità (ovvero, dell’inosservanza dell’obbligo di redazione e trasmissione, entro il termine allora previsto, del citato rapporto relativo al Biennio 2018/2019), **a pena di esclusione**, ai sensi dell’articolo 47, co. 2, del citato D.L. 77/2021, gli operatori economici (che occupano oltre cinquanta (50) dipendenti e che si trovano nella condizione ora descritta) devono produrre al momento della presentazione dell’offerta, con le modalità specificate al successivo punto 6) dell’articolo 16, copia del rapporto redatto, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma dell’articolo 46 del Codice delle Pari Opportunità.

Si precisa, infine, con riferimento sempre agli operatori economici che occupano oltre cinquanta (50) dipendenti e che sono tenuti per la prima volta alla redazione del rapporto biennale, in quanto

- i. costituiti a partire dall’anno 2020, oppure
- ii. in conseguenza della riduzione, da cento (100) a cinquanta (50) dipendenti, della soglia dimensionale delle imprese tenute all’osservanza del predetto obbligo di redazione e trasmissione previsto dal comma 1 del citato articolo 46 del richiamato Codice delle Pari Opportunità, (con decorrenza dal 3 dicembre 2021, ex articolo 3 della legge 5 novembre 2021, n. 162)

trova applicazione quanto previsto dall’articolo 5 del D.M. 29 marzo 2022. Pertanto detti operatori sono tenuti a redigere il rapporto relativo al Biennio 2020/2021 entro il 30 settembre 2022 (o comunque entro l’ulteriore scadenza che fosse stabilita dalle Autorità competenti). Gli operatori economici che occupano oltre cinquanta (50) dipendenti, e che si trovano in una delle condizioni descritte ai punti i) e ii) che immediatamente precedono, laddove non producano al momento della presentazione dell’offerta, con le modalità specificate al successivo punto 6) dell’articolo 16 copia del rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46 del richiamato Codice delle Pari Opportunità, si impegnano a redigerlo e trasmetterlo alle rappresentanze sindacali aziendali entro la scadenza dalle Autorità competenti, consapevoli che ciò rappresenta un requisito a pena di esclusione, ai sensi dell’articolo 47, co. 2, del citato D.L. 77/2021

- **(in caso di operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a 50)**, gli operatori economici devono obbligarsi, in sede di partecipazione alla gara, a consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla stipula del contratto attuativo, la documentazione relativa alla regolarità sul diritto al lavoro delle persone con disabilità di cui all’articolo 47 comma 3 bis del citato D.L.77/2021.

Clausola occupazionale prevista dal PNRR

Ai sensi del combinato disposto dei commi 4 e 7 dell'articolo 47 del D.L. 77/2021, nel caso in cui per lo svolgimento del Contratto Attuativo, ovvero per attività ad esso connesse e strumentali, l'Aggiudicatario avesse necessità di procedere a nuove assunzioni, lo stesso sarà obbligato ad assicurare che una quota pari almeno al 15% (quindici per cento) e al 30% (trenta per cento) delle nuove assunzioni sia destinata, rispettivamente

- (i) all'occupazione femminile
- (ii) all'occupazione giovanile (rivolta a giovani di età inferiore a 36 anni al momento dell'assunzione).

Le quote sono calcolate secondo le modalità di cui alle *linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021 (Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2021, n. 309]*

Per quanto attiene, specificamente, alla quota di pari opportunità di genere nelle nuove assunzioni, ove necessarie, si evidenzia che nel settore delle "Costruzioni di Edifici" (i.e. settore economico – codice Ateco 2 cifre: 41), in cui si collocano gli interventi oggetto della presente procedura, si registra un tasso di occupazione femminile inferiore alla media nazionale di altri settori del sistema economico. Le caratteristiche strutturali delle mansioni e il contesto delle attività da svolgere rendono, infatti, particolarmente complesso l'impiego di consistente manodopera femminile.

Ciò risulta comprovato dai più recenti dati ISTAT disponibili, secondo i quali il tasso di occupazione femminile rilevato nel settore delle "Costruzioni di Edifici" si attesta a circa il 10% (dieci per cento), sicché il raggiungimento della percentuale del 30% (trenta per cento) delle nuove assunzioni da destinare all'occupazione femminile, prescritta dall'articolo 47, co. 4, del D.L. 77/2021, risulta di difficile realizzazione.

Alla luce di quanto sopra, una rigida applicazione dell'articolo 47, co. 4, del D.L. 77 del 2021 determinerebbe un onere troppo gravoso per gli operatori economici nel settore di specie, che potrebbe contrastare con obiettivi di efficienza del ciclo economico.

Pertanto, ai sensi dell'articolo 47, co. 7, del D.L. 77 del 2021, si rende concreta la necessità di derogare alla quota del 30% (trenta per cento) delle predette assunzioni, riducendola e assumendo come parametro di riferimento il citato tasso di occupazione femminile rilevato dall'ISTAT (i.e. 10%). Tuttavia, al fine di stimolare gli operatori economici al rispetto delle pari opportunità e contribuire, in ossequio allo spirito della norma, ad un incremento del tasso occupazione femminile nel settore oggetto di intervento, l'operatore dovrà garantire un'assunzione di una percentuale di donne superiore di 5 (cinque) punti percentuali al tasso di occupazione femminile del 10% (dieci per cento) registrato a livello nazionale nel settore oggetto di intervento, in ragione di quanto previsto al paragrafo 6 del D.M. 7 dicembre 2021 sopra citato.

Ad ogni buon conto, se, a seguito di un aggiornamento dei dati ISTAT, la percentuale anzi indicata dovesse subire variazioni significative, la stessa sarà automaticamente modificata, tanto in aumento che in diminuzione. Conseguentemente, i 5 (cinque) punti percentuali in più andranno riconosciuti sull'eventuale nuovo tasso di occupazione come attualizzato.

7. REQUISITI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nel presente disciplinare. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti di ordine generale devono essere inseriti nel Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (Fvoe) in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

8. REQUISITI SPECIALI

8.1. REQUISITI D'IDONEITA'

Per tutti i lotti

- a. (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) il concorrente dovrà avere **iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per i lotti 1 e 2

- b. Iscrizione alla Categoria 10b dell'Albo Gestori Ambientali nel caso non intenda subappaltare le attività di bonifica effettuata sui materiali contenenti amianto.

8.2. REQUISITI DI CARATTERE ECONOMICO-FINANZIARIO E TECNICO-ORGANIZZATIVO, NECESSARI PER PARTECIPARE ALLA GARA

Le condizioni minime di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo necessarie per partecipare alla gara sono le seguenti:

- per concorrenti stabiliti in Italia:* **attestazione di qualificazione per prestazioni di costruzione, in corso di validità, rilasciata da Società di attestazione (SOA)**, per categorie e classifiche adeguate ai lavori compresi nell'Accordo Quadro (vedi tab. 1) in conformità agli artt. 60, 61 e 63 del D.P.R. 207/2010 e sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000;
- per concorrenti stabiliti in altri Stati dell'Unione Europea:* qualificazione ai sensi dell'articolo 62 del DPR 207/2010; si applica l'art. 49 del D.Lgs. 50/2016;

Tab. 1 – Categorie di lavorazioni e importi

Lotto 1

Cat	Lavorazioni	Classifica
OG1	Edifici civili e industriali	IV
OG2	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	III
OG3	Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane	II
OG12	Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale	II
OS28	Impianti termici e di condizionamento	III
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	III
OS3	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	II
OS4	Impianti elettromeccanici trasportatori	I

Lotto 2

Cat	Lavorazioni	Classifica
OG1	Edifici civili e industriali	IV
OG2	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	III
OS28	Impianti termici e di condizionamento	III
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	III
OS3	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	I
OS4	Impianti elettromeccanici trasportatori	I

Lotto 3

Cat	Lavorazioni	Classifica
OG1	Edifici civili e industriali	III bis
OG2	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	III
OG3	Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane	II
OG12	Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale	I
OS28	Impianti termici e di condizionamento	II
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	II

OS3	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	II
OS4	Impianti elettromeccanici trasportatori	I

I requisiti si cumulano nel caso in cui il concorrente intenda partecipare per più lotti come da schema seguente.

Cat	Lavorazioni	LOTTE			
		1+2	1+3	2+3	1+2+3
OG1	Edifici civili e industriali	IV bis	IV bis	IV bis	V
OG2	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	IV	IV	IV	IV bis
OG3	Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane	II	III	II	III
OG12	Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale	II	III	I	III
OS28	Impianti termici e di condizionamento	IV	III	IV	IV
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	IV	III	III bis	IV
OS3	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	III	III	III	III
OS4	Impianti elettromeccanici trasportatori	II	II	II	III

Ai fini della partecipazione alla gara il concorrente dovrà possedere:

- la qualifica SOA nella categoria prevalente **OG1** nonché nelle categorie per classifiche adeguate ai lavori compresi nell'accordo quadro (come da Tab. 1).

In alternativa,

- il concorrente dovrà possedere la qualifica SOA nelle categorie **OG1, OG2, OS30** e, con riguardo alle lavorazioni rientranti nelle altre categorie, dovrà dichiarare in sede di gara (all. 4 dichiarazioni integrative) che si avvarrà del subappalto in favore di altro/i operatore/i che sia/no in possesso delle relative qualificazioni, fermo restando che la qualificazione SOA nella categoria prevalente dovrà avere una classifica corrispondente al totale degli importi relativi alle categorie non possedute.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 105 del Codice dovrà essere realizzata a cura dell'appaltatore la "prevalente esecuzione" delle lavorazioni rientranti nella categoria prevalente OG1, nonché della categoria OG2, in cui rientrano le lavorazioni edilizie, analoghe a quelle della categoria OG1, nel caso di beni immobili sottoposti a tutela; ciò stante le peculiarità e la specificità dei luoghi in cui saranno eseguite in modo prevalente le lavorazioni oggetto dell'Accordo Quadro, costituiti da ospedali e strutture sanitarie che devono mantenere la loro operatività durante i cantieri; è necessario per tale motivo rafforzare il controllo e il coordinamento delle attività di cantiere nonché assicurare un'efficace e costante gestione delle interferenze nei luoghi di lavoro e di cura e, in generale, garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori.

Per le motivazioni di cui al precedente paragrafo, dovrà inoltre essere assicurata a cura dell'appaltatore la prevalente esecuzione delle lavorazioni rientranti nella categoria OS30, in cui sono comprese opere di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, particolarmente sensibili e strategiche per il mantenimento in sicurezza e in continuità di esercizio delle attività sanitarie presenti negli immobili soggetto di intervento.

La "prevalente esecuzione" di cui sopra è da intendersi come prevalenza quantitativa, in termini di valore economico delle lavorazioni e sarà individuata in relazione alle categorie dei singoli contratti attuativi.

Le lavorazioni rientranti nelle altre categorie sono interamente subappaltabili.

Qualora nel contratto attuativo siano presenti una o più categorie non inizialmente previste ("**Categorie Accessorie**") tra quelle richieste ai fini della partecipazione, l'Aggiudicatario che non fosse in possesso della qualificazione SOA per la Categoria Accessoria potrà subappaltare, indicandole in risposta all'Ordine di Attivazione (OdA) emesso dall'Azienda Contraente, le

lavorazioni appartenenti alla Categoria Accessoria ad altro operatore qualificato, fermo il possesso della categoria prevalente in una classifica adeguata a coprire, oltre all'importo della medesima categoria prevalente, anche l'importo della Categoria Accessoria di cui non possiede la qualificazione.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 89 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 2 del DM 10 novembre 2016, n. 248 non è ammesso l'avvalimento per le categorie di opere **OG2** e **OS30**.

Si rammenta che i lavori relativi alle SOA OS3, OS4, OS28 e OS30 sono impianti tecnologici per i quali vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori aventi i requisiti di cui al DM 37 del 2008; nella SOA OS3 possono essere compresi lavori relativi a impianti gas medicali per i quali vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori abilitati ai sensi del D.Lgs n. 46 del 1997.

8.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Per una maggiore precisione, **a pena di esclusione**, in caso di partecipazione in forme associate, i requisiti di ordine generale di cui al paragrafo 9.1 (9.1), di idoneità professionale di cui al paragrafo 9.2 (9.2) ed i requisiti specifici del PNRR/PNC relativi al rispetto degli obblighi sulle pari opportunità di cui al paragrafo 9.4 (9.4), dovranno essere posseduti:

- i. in caso di RTI, costituiti e costituendi, e di consorzi ordinari, costituiti e costituendi, da tutti i soggetti del RTI e del consorzio;
- ii. in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, e di consorzi tra imprese artigiane, dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici;
- iii. in caso di GEIE da tutti i soggetti del GEIE

8.5. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnico- organizzativo ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico - finanziario, tecnico – organizzativo avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. (fatta eccezione per l'attestazione SOA OG2, OS30)

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali di cui al paragrafo 6 e di quelli di cui al paragrafo 8.1.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché allegare la seguente documentazione/dichiarazioni

1. una **dichiarazione del soggetto ausiliato firmata digitalmente** sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in cui attesti e dichiari, utilizzando preferibilmente l'**allegato Modello 2**;
 - a. che il concorrente al fine di comprovare il possesso dei requisiti di ordine speciale per l'ammissione alla gara fa riferimento alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e organizzative possedute dal soggetto appresso specificato;
 - b. i requisiti di ordine speciale prescritti ai fini dell'ammissione alla gara di cui il concorrente è carente e dei quali si avvale per poter essere ammesso alla gara, ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016;
 - c. le generalità del soggetto ausiliario della quale si avvale per i requisiti di ordine speciale da questo posseduti e messi a disposizione a proprio favore
 - d. che l'impresa ausiliaria appartiene al medesimo gruppo e da quali fatti deriva il legame giuridico ed economico esistente ovvero che l'impresa ausiliaria NON appartiene al medesimo gruppo
2. una **dichiarazione del soggetto ausiliario firmata digitalmente**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in cui attesti e dichiari, utilizzando preferibilmente l'**allegato Modello 2bis**:
 - a. di possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16;
 - b. di possedere i requisiti di ordine speciale prescritti dal bando dei quali il concorrente risulta carente ed oggetto di avvalimento;
 - c. di obbligarsi, nei confronti del concorrente e della Stazione Appaltante, a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il concorrente e mettere a disposizione le risorse specificamente elencate e necessarie per tutta la durata dell'appalto, rendendosi inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto di affidamento
 - d. di obbligarsi verso il concorrente e verso la stazione Appaltante, ad osservare, ove applicabili, i principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, adottando i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, comma 4, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108, e concorrendo con l'Aggiudicatario al conseguimento delle percentuali di occupazione femminile e giovanile di acui all'articolo 6 del presente disciplinare di gara ;
 - e. di non partecipare a sua volta alla stessa gara, né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente;
 - f. di aver compilato il DGUE e le dichiarazioni integrative previste nel Disciplinare di gara
 - g. di non trovarsi nella situazione di cui all'art. 80 comma 5 lettera d) D.Lgs. 50/16 con nessun altro concorrente;
 - h. di essere consapevole della insorgenda responsabilità solidale con il concorrente nei confronti dell'ente appaltante per tutte le obbligazioni derivanti dal contratto d'appalto;
 - i. di aver assolto, all'interno della propria azienda, agli obblighi inerenti alla sicurezza dei lavoratori previsti dalla vigente normativa ed agli obblighi di cui alla legge 68/99 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
 - j. che a proprio carico non ricorrono le cause di divieto e di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/11 e s.m.i. (antimafia);
 - k. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante con delibera DG n.166 del 29 maggio 2018 allegato alla documentazione di gara;
 - l. di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, come indicato al paragrafo 27 del presente disciplinare;
 - m. (dichiarazioni per gli interventi rientranti nel PNRR e PNC)

n. di obbligarsi verso il concorrente e la stazione appaltante ad assumersi gli obblighi derivanti dalle disposizioni normative per l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del PNRR/PNC.

3. **originale o copia autentica del contratto di avvalimento**, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

4. **PASSOE dell'ausiliaria;**

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, si richiede al concorrente per iscritto secondo le modalità di cui al punto 2.3, la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento).

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, si procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10. **SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso nel rispetto dell'art. 105 del Codice.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta i lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

Si rammenta la necessità di indicare, a pena di esclusione, quali subappaltabili le lavorazioni rientranti nelle categorie di cui non si possiede la qualificazione.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

11. **GARANZIA PROVVISORIA**

Ai sensi dell'art. 93 comma 1 del Codice, l'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, che, in considerazione della necessità di semplificare i procedimenti e di favorire la partecipazione è stata determinata in forma ridotta pari al 1% dell'importo posto a base di gara e precisamente per un importo pari a:
- **Lotto 1** euro 60.000,00;
 - **Lotto 2** euro 60.000,00;
 - **Lotto 3** euro 50.000,00

salvo quanto previsto dall'art.93 comma 7 del medesimo Codice.

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente, secondo le modalità di cui all'art.93 del Codice.

12. SOPRALLUOGO

Per partecipare alla gara non è obbligatorio effettuare il sopralluogo.

Qualora un concorrente voglia effettuare il sopralluogo dovrà farne richiesta inviando PEC agli indirizzi seguenti, **con almeno 48 ore d'anticipo**.

LOTTO 1: servizio.tecnico@pec.ausl.bologna.it

LOTTO 2: direzione.attivita.tecniche@pec.aosp.bo.it

LOTTO 3: tecnico.patrimonio@pec.ior.it

Al sopralluogo potrà prendere parte il concorrente partecipante, il legale rappresentante del concorrente ovvero un soggetto delegato per iscritto da questi. **In nessun caso il medesimo soggetto potrà effettuare il sopralluogo per conto di più concorrenti.**

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC n.1121 del 29 dicembre 2020, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo i seguenti importi:

- Euro 200,00 – per il lotto n. 1 CIG **95242847CA**
- Euro 200,00 – per il lotto n. 2 CIG **95528079B6**
- Euro 200,00 – per il lotto n. 3 CIG **95534582F1**

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata esclusivamente attraverso il Sistema SATER, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere caricata su SATER dal concorrente, secondo le modalità esplicitate nelle guide consultabili all'indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/>, **entro e non oltre le ore 18:00 del 07/02/2023** pena la sua irricevibilità.

È ammessa un'offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio di cui sopra, l'operatore economico può sottoporre una nuova offerta che, all'atto dell'invio, invaliderà quella precedentemente inviata, utilizzando la **funzione modifica**. A tale proposito si precisa che, qualora alla scadenza della gara risultino presenti più offerte dello stesso fornitore, salvo diversa indicazione dell'operatore economico stesso, **verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima**. Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostituiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete, condizionate o alternative. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema SATER è a carico del concorrente, il quale si assume i rischi relativi alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e di trasmissione, a lentezza di collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda USL ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza. Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il concorrente esonera l'Azienda USL da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema SATER.

L'Amministrazione si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutta la documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Si precisa che nel caso in cui l'offerta sia collocata sul Sistema da un soggetto differente dal Legale Rappresentante, nel corso della collocazione deve essere allegata copia conforme della procura, firmata digitalmente dal procuratore, oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Nel caso di caricamento a Sistema di file in formato compresso, tra quelli ammessi (ad esempio .zip), dovranno essere firmati digitalmente i singoli documenti e non il file compresso. La domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative potranno essere redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione sul Sistema.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti amministrativi contenuti nella "Busta Documentazione", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice. Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice. L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salva proroga della relativa validità richiesta dalla Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006,

e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 6 del presente disciplinare.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “BUSTA DOCUMENTAZIONE”

La Documentazione amministrativa è costituita da:

1. domanda di partecipazione di cui al successivo paragrafo 16.1;
2. DGUE di cui al successivo paragrafo 16.2.;
3. dichiarazione possesso requisiti speciali di cui al successivo paragrafo 16.3.;
4. dichiarazioni integrative di cui al successivo paragrafo 16.4;
5. documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, di cui al
6. *(in caso di numero di dipendenti superiore a 50)* Rapporto sulla situazione del personale (cd. obbligo sulle pari opportunità previsto dal PNRR)

L'operatore economico che occupa oltre cinquanta (50) dipendenti, a pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 47, co. 2, del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. 108/2021, dovrà allegare, all'interno della documentazione amministrativa, copia scansionata dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma dell'articolo 46 del Codice delle Pari Opportunità.

16.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente è tenuto a presentare apposita domanda di partecipazione alla gara, da caricare a Sistema. La domanda di partecipazione andrà resa preferibilmente utilizzando il modello **allegato 1**.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione direte, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il/i consorziato/i per il/i quale/i concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta con firma digitale, rilasciata da certificatore autorizzato:

- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (**cd. rete - soggetto**), dal legale rappresentante dell'organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (**cd. rete - contratto**), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega inoltre:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.
- c) **per i raggruppamenti temporanei già costituiti** copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- d) **per i consorzi e le altre tipologie di operatori economici già costituiti** atto costitutivo o documentazione equipollente con indicazione del soggetto capofila;
- e) **per le aggregazioni di rete** atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto firmato digitalmente recante il mandato collettivo del soggetto capofila.

16.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE, di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e s.m.i., utilizzando quello già messo a disposizione dal sistema SATER. Una volta compilato il DGUE dovrà essere firmato digitalmente.

La Parte I del DGUE, contenente le informazioni sulla procedura dall'Appalto, è già compilata a cura dell'Amministrazione.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C del DGUE.

Il concorrente indica la denominazione dell'**operatore economico ausiliario** e i requisiti oggetto di avvalimento.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

16.3. DICHIARAZIONI REQUISITI SPECIALI

Ciascun concorrente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, rende dichiarazioni di cui **all'allegato 3** Modello attestazione requisiti, e in particolare, dichiara:

- di essere iscritto nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara
- (per il caso in cui il concorrente non intenda subappaltare le attività di bonifica effettuata sui materiali contenenti amianto) di essere iscritto nella categoria 10b dell'Albo Gestori Ambientali;
- di essere in possesso dell'attestazione **di qualificazione per prestazioni di costruzione, in corso di validità, rilasciata da Società di attestazione (SOA)**, per categorie e classifiche adeguate ai lavori compresi nell'Accordo Quadro Lotto _____ ed in particolare (indicare categorie e classifiche);

16.4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, rende dichiarazioni di cui **all'allegato 4** Modello Dichiarazioni integrative, e in particolare, dichiara:

1. di aver compilato il DGUE, ad integrazione delle dichiarazioni ivi contenute, di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. b), lett c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
2. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare e relativi allegati, e negli elaborati di progetto;

DICHIARAZIONI DA N. 3 A N. 8 da fornire ai sensi del DL 77/2021 convertito con L. 108/2021, per l'eventualità in cui vengano attivati Contratti Specifici finanziati con fondi PNRR/PNC

3. di assumersi gli obblighi derivanti dalle disposizioni normative per l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del PNRR/PNC;
4. di assumersi gli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, e, ove applicabili, agli obblighi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, nel rispetto delle specifiche norme in materia, nonché alle apposite disposizioni previste dalla legge di gara;
5. di obbligarsi, in particolare, ai sensi dell'articolo 47, co. 4, del citato D.L. 77/2021, in caso di aggiudicazione di un Accordo Quadro ed eventuale conseguente attivazione del Contratto Specifico, di assicurare una quota pari almeno al 15% (quindici per cento) e al 30% (trenta per cento) delle assunzioni, eventualmente necessarie per l'esecuzione dei Contratti Specifici o per la realizzazione delle attività ad essi connesse o strumentali, rispettivamente (i) all'occupazione femminile e (ii) all'occupazione giovanile (rivolta a giovani di età inferiore a 36 anni al momento dell'assunzione);
6. in caso di aggiudicazione di un Accordo Quadro ed eventuale conseguente attivazione di un Contratto Specifico finanziato con fondi PNRR/PNC, se occupa un numero di dipendenti pari o superiore a quindici (15) e non superiore a cinquanta (50), di obbligarsi a consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla stipula del suddetto Contratto Specifico, la relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile di cui all'articolo 47,

- co. 3, del citato D.L. 77/2021;
7. in caso di aggiudicazione di un Accordo Quadro ed eventuale conseguente attivazione di un Contratto Specifico finanziato con fondi PNRR/PNC, se occupa un numero di dipendenti pari o superiore a quindici (15) e non superiore a cinquanta (50), di obbligarsi a consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla stipula del suddetto Contratto Specifico, la documentazione relativa alla regolarità sul diritto al lavoro delle persone con disabilità di cui all'articolo 47, co. 3-bis, del citato D.L. 77/2021;
 8. di far sì, nel caso di ricorso al subappalto, che il contratto di subappalto recepisca, anche a carico del subappaltatore (i) i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, co. 4, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108, concorrendo il subappaltatore, con l'Aggiudicatario, al conseguimento delle percentuali di occupazione femminile e giovanile previste dal paragrafo 6 del presente Disciplinare; nonché (ii) le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (C.A.M.) di cui al D.M. 11 gennaio 2017 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica;
 9. di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, di avere preso conoscenza delle condizioni locali e ambientali, della viabilità di accesso, delle possibilità logistiche di accesso di avere verificato le capacità e le disponibilità compatibili con i tempi di esecuzione previsti, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori, sulla determinazione della propria offerta e di avere giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e l'offerta presentata remunerativa;
 10. di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia delle prestazioni;
 11. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli eventuali oneri relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 12. di essere edotto del fatto che la stazione appaltante non assume alcun impegno (e l'aggiudicatario non vanta alcun diritto) in ordine al raggiungimento:
 - dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro che è meramente presuntivo e rilevante ai soli fini della qualificazione dei concorrenti e costituzione delle garanzie, restando inteso che l'aggiudicatario non potrà avanzare alcuna pretesa di compensi (oltre a quelli dovuti in forza dei contratti attuativi nella misura risultante dal collaudo e/o certificato di regolare esecuzione) nel caso in cui, durante la vigenza dell'Accordo Quadro, non dovesse essere stipulato alcun contratto attuativo e quindi ordinata alcuna prestazione e/o dovessero essere stipulati contratti attuativi e, conseguentemente, ordinate prestazioni per importi complessivamente inferiori all'importo massimo previsto;
 - dell'importo delle singole categorie di lavoro di cui all'art. 2 delle "Condizioni generali" che deve intendersi meramente indicativo, restando inteso che le Aziende Contraenti si riservano di apportare variazioni in più o in meno agli importi ivi indicati, stante l'imprevedibilità dei lavori stessi, nel rispetto dei requisiti di qualificazione richiesti al concorrente, senza che l'aggiudicatario possa vantare diritti e compensi connessi e/o dipendenti dall'eventuali variazioni che dovessero essere apportate o rifiutare lavori eventualmente non previsti nelle specifiche categorie;e di non avere nulla da eccepire al riguardo;
 13. di avere preso visione ed accettare senza alcuna riserva il metodo per la verifica di congruità descritto all'art.24 del presente Disciplinare di gara, di non avere nulla da eccepire al riguardo, manlevando la stazione appaltante da ogni danno o molestia al riguardo;
 14. di essere consapevole che i lavori potranno essere eseguiti in maniera frammentaria su aree non perfettamente delimitate e che gli stessi dovranno essere realizzati con le cautele e le modalità necessarie per garantire lo svolgimento (senza interruzioni e/o rallentamenti)

delle attività sanitarie e che l'aggiudicatario sarà obbligato, ove risulti necessario, ad eseguire le opere in giornate prefestive e festive e/o in orari al di fuori di quelli in cui è presente l'attività sanitaria, senza che questo possa comportare richieste di maggiori compensi e/o proroghe dei termini di ultimazione dei lavori e di avere tenuto conto di tutto ciò nella formulazione dell'offerta;

15. di essere consapevole che nell'esecuzione dei contratti attuativi l'aggiudicatario dovrà rispettare i criteri ambientali minimi e le prescrizioni vigenti per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi e di obbligarsi ad ottemperare a quanto da essi stabiliti (Decreto ministero Transizione ecologica 23 giugno 2022 n. 256) ed in particolare:
 - di impegnarsi a presentare idonea documentazione attestante la formazione del personale con compiti di coordinamento inerente alle procedure e tecniche per la riduzione degli impatti ambientali del cantiere con particolare riguardo alla gestione degli scarichi, dei rifiuti e delle polveri;
 - di impegnarsi a impiegare motori termici delle macchine operatrici di fase III A minimo, a decorrere da gennaio 2024, di fase minima IV a decorrere dal gennaio 2026 e di fase V a decorrere dal gennaio 2028;
 - di impegnarsi a impiegare grassi ed oli biodegradabili in possesso del marchio di qualità ecologica europeo Ecolabel (UE) o altre etichette ambientali conformi alla UNI EN ISO 14024 oppure conformi ai requisiti ambientali di cui all'art. 3.1.3.2 *Grassi ed oli biodegradabili* dell'allegato al DM 23 giugno 2022 n. 256
 - di impegnarsi a impiegare, per i grassi e gli oli lubrificanti rigenerati, grassi ed oli che contengano almeno le quote minime di base lubrificante rigenerata sul peso totale del prodotto indicate all'art. 3.1.3.3 *Grassi ed oli lubrificanti minerali a base rigenerata* dell'allegato al DM 23 giugno 2022 n. 256;
 - di impegnarsi a impiegare grassi ed oli biodegradabili con imballaggio in plastica primario costituito da una percentuale minima di plastica riciclata pari al 25% in peso;
16. che in caso di aggiudicazione non intende subappaltare alcuna prestazione/lavorazione ovvero che in caso di aggiudicazione intende subappaltare le seguenti prestazioni/lavorazioni (specificare) _____ (si rammenta la necessità di indicare il subappalto delle lavorazioni rientranti nelle categorie di cui non possiede la qualificazione e per le quali intende avvalersi del subappalto qualificante)
17. di essere consapevole che (e di non avere nulla da eccepire al riguardo) non è previsto alcun compenso, nemmeno a titolo di rimborso spese, per la produzione della documentazione necessaria alla partecipazione alla gara;
18. di essere a conoscenza che la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata del contratto - ove sussistano i relativi presupposti di legge - nelle more della verifica del possesso dei prescritti requisiti e della stipula del contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 commi 8 (ultimo periodo) e 9 del D.lgs. n. 50/2016, e di aver tenuto conto di ciò nella formulazione dell'offerta e di non avere nulla da eccepire al riguardo;
19. di essere consapevole che il primo degli aggiudicatari del LOTTO 1 entro 30 giorni dalla stipulazione della Convenzione dovrà rendere disponibile all'Amministrazione del LOTTO 1 un veicolo elettrico con le caratteristiche e servizi annessi come dettagliatamente descritto all'articolo 4 delle condizioni generali, cui si rimanda integralmente
20. di essere consapevole che l'atto costitutivo RTI deve essere coerente con le prescrizioni degli elaborati posti a base di gara ed in particolare dovrà recare mandato collettivo con rappresentanza alla capogruppo anche relativamente all'incasso degli importi fatturati dal RTI nella sua interezza;
21. di essere inoltre consapevole che le spese di pubblicazione del bando di gara saranno rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione, a termine dell'art. 5 del decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 e di avere tenuto conto di ciò in sede di formulazione dell'offerta;
22. di essere altresì consapevole che le spese di bollo per la regolarizzazione del contratto

- dovranno essere rimborsate alle Aziende Contraenti dall'aggiudicatario entro 45 giorni dall'aggiudicazione; e di non avere nulla da eccepire al riguardo;
23. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento allegato alla documentazione di gara e reperibile al seguente indirizzo: [https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente\(altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/codice-di-comportamento](https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente(altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/codice-di-comportamento) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 24. di aver preso atto e di accettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
 25. di aver preso atto e di accettare tutte le disposizioni contenute nel Patto di integrità e nel Protocollo di legalità, entrambi allegati alla documentazione di gara;
 26. di impegnarsi ad eseguire le prestazioni che saranno oggetto dell'affidamento nel rispetto di leggi e regolamenti vigenti e/o emanati in corso di esecuzione del contratto e, comunque, di tutte le disposizioni necessarie a conseguire tutte le approvazioni finalizzate all'attuazione dell'oggetto dell'affidamento;
 27. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; oppure di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. A tal fine allega a Sistema una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente, denominata "Segreti tecnici e commerciali" nella sezione Offerta Tecnica, contenente i dettagli dell'offerta ritenuti coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione;
 28. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento U.E. n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, come indicato al paragrafo 27 "Trattamento dei dati personali" del Disciplinare di gara;
 29. SOLO Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267) ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE dichiara di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis R.D. 16 marzo 1942 n. 267, nonché di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di _____, come da copia allegata, ovvero, dopo il decreto di apertura, dal Giudice Delegato, acquisito il parere del Commissario giudiziale ove già nominato; e che non si presenta alla procedura di gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese/rete di imprese; allega altresì relazione del professionista, di cui all'art. 161, terzo comma, R.D. 267/42, con la quale si attesta che la prosecuzione dell'attività di impresa prevista nel piano di concordato è funzione al miglior soddisfacimento dei creditori.
 30. di essere consapevole di dovere incaricare, nel caso di interventi che richiedano ai sensi di legge la certificazione delle opere eseguite ai fini della prevenzione incendi, un tecnico abilitato ai sensi del D. Ministero degli Interni del 5 agosto 2011 (ex legge 818/1984) per la raccolta della documentazione, per le eventuali relazioni valutative, le verifiche in corso di esecuzione, la corretta posa e la certificazione finale delle opere sull'apposita modulistica predisposta dal Ministero degli Interni e a disposizione dei comandi provinciali dei VV.F, e che in caso di mancata produzione dei documenti, certificati e quant'altro necessario alla certificazione della resistenza o reazione al fuoco di elementi o materiali, le lavorazioni si considereranno non completate e non collaudabili, pertanto non sarà emesso il conto finale (si veda art. 9.1 del Capitolato speciale); di accettare specificamente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 comma 2 e 1342 c.c. detta condizione;
 31. di essere consapevole che è onere a carico dell'impresa la redazione del progetto costruttivo completo (relazioni ed elaborati grafici) di tutte le opere e degli elementi non strutturali e la certificazione finale delle opere e dei materiali ai sensi delle leggi vigenti e che, in caso di

- mancata produzione dei documenti, certificati e quant'altro necessario alla certificazione degli elementi strutturali e non strutturali, le lavorazioni si considereranno non completate e non collaudabili (si veda art. 9.2 del Capitolato speciale); di accettare specificamente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 comma 2 e 1342 c.c. detta condizione;
32. di essere consapevole di dover incaricare all'inizio dei lavori, un referente, esperto in materia ambientale, con il compito di interfacciarsi con l'ufficio di Direzione Lavori per garantire, nella fase esecutiva dei lavori, la conformità delle attività alle specifiche tecniche e clausole contrattuali relative ai criteri ambientali minimi (si veda art. 9.3 del Capitolato speciale);
33. (per le sole fattispecie in cui sarà richiesto, in sede di sottoscrizione del contratto attuativo, il rispetto degli obblighi di cui al principio del DNSH) di essere consapevole di dover incaricare all'inizio dei lavori, un referente con il compito di interfacciarsi con l'ufficio di Direzione Lavori per garantire, nella fase esecutiva dei lavori, la conformità delle attività alle specifiche tecniche e clausole contrattuali relative al criterio DNSH (si veda art. 9.4 del Capitolato speciale);
34. di essere consapevole che nell'ipotesi di miglorie non accettate queste non costituiranno oggetto dei contratti attuativi, che saranno eseguiti conformemente alle soluzioni progettuali stabilite dalla stazione appaltante, di accettare tali condizioni e di non avere nulla da eccepire al riguardo.

16.5. DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lettera b, delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;
- documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione

si rammenta che in caso di RTI la cauzione dovrà essere intestata a tutti i componenti della stessa in caso di RTI non costituito oppure al RTI già costituito rappresentato dalla mandataria.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "OFFERTA TECNICA"

Nella "Busta Tecnica" il concorrente dovrà inserire per ciascun Lotto cui intende partecipare, la seguente documentazione

		Formato
a)	<p>Schede componenti Compilazione del modulo fornito (allegato 5) ad illustrazione della <u>qualità dei materiali e dei componenti</u> (elementi 1, 2, 3 art. 20.2) proponendo per ogni voce presente al massimo due marche; per ogni marca una sola serie o gamma.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Qualità dei materiali e componenti Edili 2. Qualità dei componenti impianti elettrici e affini 3. Qualità dei componenti impianti meccanici <p>Non saranno valutate voci aggiuntive.</p>	<p>come da modulo fornito (allegato 5) al modulo possono essere allegati: - schede tecniche, depliant, estratti di cataloghi (solo la parte specifica riguardante quanto proposto), che illustrino le caratteristiche tecnico-prestazionali dei materiali e dei componenti con riferimento all'elenco di cui al modulo allegato 5; - certificazioni ambientali (ecolabel, ecc.) dei materiali proposti; - eventuali altre certificazioni e prove ufficiali di materiali e apparecchiature proposti Massimo 100 MB complessivi</p>

		Formato
		Verrà valutata solo la documentazione presente nell'offerta e non si terrà conto di indicazioni in merito alla reperibilità dei documenti presso fonti esterne (collegamenti Internet, ecc.)
b)	<p>Relazione (composta da un unico documento) che illustri la capacità tecnica del concorrente e le proposte relative al miglioramento delle pari opportunità.</p> <p>La relazione deve essere suddivisa in capitoli e paragrafi ciascuno relativo ai criteri di valutazione tecnica in merito a Apprestamenti e gestione dei cantieri (elementi da 4 a 7 art. 20.2):</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Riduzione dell'impatto ambientale dei cantieri 5. Gestione dei processi relativi allo svolgimento dei Contratti Specifici 6. Modalità operative volte ad ottimizzare l'impiego delle risorse umane 7. Modalità di gestione e di recupero dei rifiuti da Costruzione e/o Demolizione <p>Miglioramento pari opportunità (elementi 8 e 9 art. 20.2)</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Indicazione percentuale aggiuntiva di assunzioni femminili 9. Indicazione percentuale aggiuntiva assunzioni giovani di età inferiore a 36 anni 	<p>massimo 11 pagine in formato A4, dimensione min. carattere 11 punti</p> <p>escluse copertina e indice (se presenti) e inclusi eventuali disegni, tabelle, immagini e figure.</p>
c)	<p>Certificazioni di cui agli elementi 10, 11 e 12 art. 20.2</p> <p>Prospetto riepilogativo delle certificazioni possedute</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. registrazione EMAS o di una certificazione del sistema di gestione ambientale UNI EN ISO 14001 11. certificazione di Responsabilità Sociale d'Impresa (Social Accountability) SA8000 o equivalente 12. Possesso di un certificato di conformità del sistema di gestione ISO 45001 	<p>Massimo 1 pagina formato A4 dimensione min. carattere 11 punti copie delle certificazioni</p>

Si rimanda agli articoli 20.2 e 20.3 per il dettaglio dei punteggi e per la descrizione dei criteri motivazionali.

La proposta tecnica potrà riguardare **esclusivamente** quanto indicato in tabella.

La Stazione appaltante si riserva di non prendere in considerazione documentazione eccedente o difforme rispetto le condizioni sopra riportate.

In relazione alle proposte presentate, saranno valutate la funzionalità, l'estensione, la concretezza e contestualizzazione delle proposte, tenendo in considerazione anche il livello di dettaglio, la chiarezza e l'eshaustività delle trattazioni.

La Commissione non attribuirà alcun punteggio agli elementi di valutazione di cui il concorrente non avrà presentato documentazione o che la stessa Commissione, a suo insindacabile giudizio, riterrà non valutabili.

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto, anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

La positiva verifica, dal punto di vista formale, dell'esistenza della Busta Tecnica è condizione essenziale per l'ammissione alla gara e l'esame dell'offerta.

Nel caso in cui il concorrente intenda produrre proposte tecniche solo per alcuni degli elementi previsti e non per altri, la Commissione attribuirà il punteggio esclusivamente alle migliori presentate.

I contenuti delle proposte migliorative offerte in sede di gara, ove accettati, costituiranno vincolo contrattuale per l'aggiudicatario e, pertanto, saranno soggette alla verifica ed all'applicazione delle penali di cui al Capitolato Speciale.

Le proposte sono soggette alla condizione di non prevedere oneri aggiuntivi per la Stazione appaltante.

La presenza nella "**Busta Tecnica**" di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) relativa ai **valori** indicati nell'offerta economica **costituisce causa di esclusione dalla gara.**

La documentazione tecnica dovrà essere caricata nei campi predisposti sul Sistema, inserendo in ogni campo un'unica cartella .zip (o similare).

Tutti i documenti componenti l'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 16.1.

Attenzione: *per motivi tecnici di configurazione del Sistema è possibile inserire solo files che hanno una dimensione inferiore a 100 MB (MegaByte).*

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nei documenti posti a base della gara.

Nel caso in cui le proposte del concorrente contengano elementi qualitativi della sua offerta ripetuti in più elementi di valutazione, il punteggio tecnico verrà comunque assegnato una sola volta rispetto all'elemento ritenuto dalla Commissione più congruente con gli obiettivi generali del criterio di valutazione stesso.

La Commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

I contenuti delle proposte offerte in sede di gara, ove accettati, costituiranno vincolo contrattuale per l'aggiudicatario e, pertanto, saranno soggette alla verifica ed all'applicazione delle penali di cui al Contratto.

18. SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

Qualora il concorrente abbia dichiarato, al paragrafo 16.4 delle "Dichiarazioni integrative", di voler sottrarre ad un eventuale accesso agli atti, in tutto o in parte, la propria offerta tecnica, in quanto coperta da riservatezza, deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata costituiscano segreti tecnici e commerciali.

A tal proposito, si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

L'operatore economico concorrente deve quindi allegare a Sistema una dichiarazione in formato elettronico firmata digitalmente denominata "Segreti tecnici e commerciali", nell'apposita sezione della busta telematica "Offerta Tecnica", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- 1) argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare;
- 2) fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La stazione appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, tenuto conto che in ogni caso le esigenze di riservatezza recedono in rapporto alla tutela in giudizio dei diritti e interessi dei soggetti istanti.

19. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "OFFERTA ECONOMICA"

La presentazione dell'offerta economica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate all'indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/>.

Il concorrente deve compilare on line l'offerta economica a Sistema inserendo il ribasso unico percentuale.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

L'offerta economica viene poi perfezionata scaricando il documento generato dal Sistema che dovrà essere firmato digitalmente e caricato a Sistema (come indicato nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma di cui sopra).

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 16.1.

Sono inammissibili offerte economiche parziali o sottoposte a condizione o che superino l'importo a base d'asta e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara. Non saranno ammesse offerte al rialzo.

Nella busta telematica "Offerta economica" dovrà inoltre essere inseriti i valori relativi a:

- **importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 e art. 97, comma 5, lettera c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - N.B. gli oneri di sicurezza da rischio aziendale costituiscono costi di cui l'impresa ha già tenuto conto nella percentuale di spese generali sostenute per l'esecuzione dell'appalto e di cui ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta;
- **costo del personale necessario all'esecuzione dell'appalto**, valutato con i criteri di cui all'art. 23, comma 16 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. - NB il costo del personale deve essere considerato dall'offerente nella formulazione dell'offerta e da questo ritenuto congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni da eseguire. Di tale indicazione si terrà conto ai fini dell'eventuale valutazione della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 5 lettere d) del D.Lgs 50/2016.

20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma.2 del D.Lgs. 50/2016.

Verranno dichiarati aggiudicatari dell'accordo quadro, per ciascun lotto, i tre concorrenti che avranno ottenuto il punteggio complessivo più elevato in sede di gara. Nel caso partecipino meno di tre operatori economici l'Azienda potrà siglare l'accordo con l'operatore o gli operatori aggiudicatario/i.

La valutazione delle offerte sarà effettuata, per ciascun lotto, con riferimento agli elementi indicati nella seguente tabella e ai rispettivi punteggi massimi attribuibili:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

20.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Il giudizio sarà espresso sulla base dei criteri motivazionali indicati al successivo paragrafo 20.2.

Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica e relativi pesi

DESCRIZIONE	EI.		D	T	Q
OFFERTA TECNICA					
Qualità dei materiali e dei componenti Dimostrata con documentazione di cui alle lettere a) del par. 17	1	Qualità dei materiali e componenti Edili	14		
	2	Qualità dei componenti Impianti elettrici e affini	10		
	3	Qualità dei componenti Impianti meccanici	10		
Apprestamenti e gestione dei cantieri Dimostrata con documentazione di cui alla lettera b) del par. 17	4	Riduzione dell'impatto ambientale dei cantieri	9		
	5	Gestione dei processi relativi allo svolgimento dei Contratti Specifici	9		
	6	Modalità operative volte ad ottimizzare l'impiego delle risorse umane	9		
	7	Modalità di gestione e di recupero dei rifiuti da Costruzione e/o Demolizione	5		
Miglioramento pari opportunità Dimostrata con documentazione di cui alla lettera b) del par. 17	8	Percentuale aggiuntiva assunzioni femminili per contratti attuativi finanziati da PNRR/PNC			2
	9	Percentuale aggiuntiva assunzioni giovani di età inferiore a 36 anni per contratti attuativi finanziati da PNRR/PNC			2
Certificazioni Dimostrata con documentazione di cui alla lettera c) del par. 17	10	Possesso di una registrazione EMAS o di una certificazione del sistema di gestione ambientale UNI EN ISO 14001		4	
	11	Possesso di una certificazione di Responsabilità Sociale d'Impresa (Social Accountability) SA8000 o equivalente		4	
	12	Possesso di un certificato di conformità del sistema di gestione ISO 45001		2	
Totale offerta tecnica			80		
OFFERTA ECONOMICA					
Prezzo	13	Ribasso unico percentuale su elenchi prezzi unitari			20
Totale offerta economica			20		
Totale generale			100		

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento** (c.d. soglia minima di qualità) **pari a 30** per il punteggio tecnico complessivo (elementi da 1 a 12 della precedente tabella). Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

A tal fine si precisa che detto punteggio minimo dovrà essere raggiunto con riferimento ai punteggi assegnati dalla Commissione all'offerta tecnica **prima di effettuare le riparametrazioni** di cui al paragrafo 20.3.

20.2. CRITERI MOTIVAZIONALI

Qualità dei materiali e dei componenti	<p>1. Qualità dei materiali e componenti Edili Le proposte saranno valutate secondo i seguenti parametri</p> <ul style="list-style-type: none"> • miglioramento delle caratteristiche prestazionali, gamma di colorazioni, facilità di pulizia, resistenza, durabilità, integrazione e omogeneità con l'esistente, facilità di manutenzione, garanzie in merito all'assistenza. • miglioramento delle prestazioni ambientali (ad es. maggiore contenuto di
---	---

	<p>riciclato, uso di materie prime rinnovabili, minore contenuto di sostanze chimiche pericolose ecc.); Dovranno essere rispettati i fattori minimi di qualità e prestazionali dei componenti e le prescrizioni tecniche, come descritti nell'elenco prezzi unitari. Non sarà presa in considerazione la sostituzione dei materiali, anche se migliorativa; la documentazione allegata per illustrazione delle singole proposte deve essere congruente con la descrizione della voce di elenco prezzi. (ad es.: se la voce fa riferimento ad una porta ad un'anta con profili in alluminio e anta rivestita in laminato, la proposta dovrà essere relativa alla stessa tipologia di materiale e conformazione di prodotto; per una voce relativa al pavimento in pvc non potrà essere proposta la sostituzione con linoleum, ecc.) Non verranno prese in considerazione offerte inerenti proprietà batteriostatiche di finiture o materiali.</p> <p>2. Qualità dei componenti Impianti elettrici e affini Le proposte saranno valutate secondo i seguenti parametri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • miglioramento delle caratteristiche prestazionali, facilità di pulizia, resistenza, durabilità, integrazione e omogeneità con l'esistente, facilità di manutenzione, garanzie in merito all'assistenza. • miglioramento delle prestazioni ambientali (ad es. maggiore contenuto di riciclato, uso di materie prime rinnovabili, minore contenuto di sostanze chimiche pericolose ecc.); <p>3. Qualità dei componenti Impianti meccanici Le proposte saranno valutate secondo i seguenti parametri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • miglioramento delle caratteristiche prestazionali, facilità di pulizia, resistenza, durabilità, integrazione e omogeneità con l'esistente, facilità di manutenzione, garanzie in merito all'assistenza. • miglioramento delle prestazioni ambientali (ad es. maggiore contenuto di riciclato, uso di materie prime rinnovabili, minore contenuto di sostanze chimiche pericolose ecc.);
<p>Organizzazione delle attività e gestione dei cantieri</p>	<p>4. Riduzione dell'impatto ambientale dei cantieri Il concorrente dovrà opportunamente descrivere le eventuali metodologie operative finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale delle diverse attività, con particolare riferimento alla riduzione di emissioni acustiche, alla riduzione delle polveri, e al contenimento delle emissioni GHG (emissioni gas serra), minimizzando i livelli di disturbo delle attività antropiche, in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • utilizzo di mezzi d'opera a basse emissioni acustiche e di almeno il 75% di automezzi ecologici, con standard di emissione non inferiori ad "EURO6" e/o alimentazioni ecologiche (veicoli elettrici, ibridi, GPL, metano); • utilizzo di attrezzature e mezzi con ridotto rilascio di emissioni in atmosfera, nel rispetto delle normative europee relative ai mezzi NRMM (Non-Road Mobile Machinery); • previsione di idonee e continue attività di pulizia durante il corso dei lavori dell'area interessata, con particolare riferimento al contenimento dei possibili effetti generati da azioni di sanificazione da COVID in ambienti pubblici; • apprestamenti e le misure per il confinamento dei cantieri e per la prevenzione dei rischi da questi derivanti, con minimizzazione delle interferenze e dei disagi. <p>Si evidenzia che, ai fini dell'attribuzione del punteggio, sarà considerata migliore la proposta che descriva al meglio le modalità e le azioni che saranno attuate per il conseguimento degli obiettivi di contenimento dell'impatto ambientale del cantiere.</p> <p>5. Gestione dei processi relativi allo svolgimento dei Contratti Attuativi Il concorrente dovrà dare evidenza della propria capacità di eseguire nello stesso momento i lavori di più Interventi in caso di affidamento contemporaneo di più Contratti Attuativi, illustrando opportunamente anche le modalità operative che si intendono proporre al fine di migliorare l'interazione con i rappresentanti dell'Amministrazione Contraente. In particolare, ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio, sarà considerata migliore la Relazione che dimostri una maggiore efficacia della</p>

	<p>soluzione proposta con particolare riferimento alla gestione di diverse squadre di lavoro, nonché alla dotazione strumentale specificatamente dedicata come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • modalità di gestione contemporanea dell'esecuzione di più interventi con specifico riferimento all'interazione con l'Amministrazione Contraente e alle procedure di qualità adottate; • flessibilità e reattività della struttura organizzativa con adattamento alle priorità espresse, di volta in volta, dall'Amministrazione Contraente, anche nel caso di eventuali sovraccarichi di attività comportanti lo svolgimento di più task in parallelo; • procedure gestionali, metodi e strumenti finalizzati al controllo e verifica dell'andamento dell'appalto (raccolta organizzata, tracciabilità, accesso in sicurezza alla condivisione dei dati) anche mediante tecnologia Building Information Modeling (B.I.M.).
	<p>6. Modalità operative volte ad ottimizzare l'impiego delle risorse umane Il concorrente dovrà esplicitare le modalità operative che si intendono impiegare al fine di migliorare lo sviluppo delle attività lavorative, in funzione della necessità di ottimizzare gli aspetti riguardanti il personale tecnico che il concorrente intende impiegare. In tal senso, saranno valutate migliori le proposte dalle quali sia possibile evincere miglioramenti riguardanti la capacità e la coerenza delle figure professionali e specialistiche impiegate nelle attività di conduzione, controllo e supervisione dell'appalto in riferimento ai lavori di nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • esperienza professionale del Direttore Tecnico di Cantiere; • esperienza professionale dei responsabili del controllo della realizzazione delle opere e dell'attuazione delle misure di sicurezza (Preposto alla sicurezza/Capisquadra/Addetti alla gestione delle emergenze). <p>Dovrà essere rispettato quanto previsto all'art. 14 delle Condizioni generali in merito a direttore tecnico di cantiere, referenti tecnici e capocantiere. Il concorrente dovrà riportare all'interno della Relazione una sintetica descrizione del profilo curriculare di figure specialistiche che si propone di impiegare che abbiano maturato esperienze in commesse similari a quella posta a base di gara</p>
	<p>7. Modalità di gestione e di recupero dei rifiuti da Costruzione e/o Demolizione Il concorrente dovrà opportunamente descrivere le eventuali metodologie operative finalizzate alla raccolta, nonché al riutilizzo e/o al conferimento differenziato in discarica autorizzata dei materiali prodotti e/o rinvenuti di qualsiasi natura essi siano, nel rispetto delle normative vigenti in materia di rifiuti. Si evidenzia che, ai fini dell'attribuzione del punteggio, sarà considerata migliore la proposta che dimostri, in maniera più efficace, le azioni proposte dal concorrente in merito:</p> <ul style="list-style-type: none"> • alla riduzione delle quantità dei rifiuti; • allo stoccaggio in cantiere; • alle tecniche di demolizione/rimozione selettiva; • al rispetto dei requisiti di disassemblabilità, in applicazione dei C.A.M. (Criteri Ambientali Minimi)
<p>Miglioramento Pari Opportunità per contratti attuativi finanziati con risorse PNRR/PNC</p>	<p>8. Pari opportunità di genere Ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà considerata la percentuale offerta di personale femminile che sarà impiegato per ogni Contratto Attuativo finanziato in tutto o in parte con risorse PNRR/PNC ulteriore rispetto al 15% individuato quale obbligatorio (vedi art. 6 del presente disciplinare).</p> <p>9. Pari opportunità generazionale Ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà considerata la percentuale offerta di giovani di età inferiore ai trentasei anni che sarà impiegato per ogni Contratto Attuativo finanziato in tutto o in parte con risorse PNRR/PNC ulteriore rispetto al 30% individuato quale obbligatorio (vedi art. 6 del presente disciplinare).</p>
<p>Certificazioni</p>	<p>10. Possesso di una registrazione EMAS o di una certificazione del</p>

	<p>sistema di gestione ambientale UNI EN ISO 14001</p> <p>Il concorrente dovrà dimostrare la propria capacità di applicare misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente, attraverso l'adozione di un sistema di gestione ambientale, conforme alle norme europee o internazionali e certificato da organismi riconosciuti.</p> <p>Il concorrente, pertanto, dovrà a tal fine dimostrare di essere in possesso di una registrazione EMAS (Regolamento n.1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit) o in alternativa dovrà dimostrare di possedere una valida certificazione del proprio sistema di gestione ambientale, in conformità alla UNI EN ISO 14001 (nel settore IAF 28 - Costruzione), in corso di validità, idonea alla principale attività oggetto del bando rilasciato da un Ente di certificazione accreditato da ACCREDIA, o da altro Ente di accreditamento firmatario degli Accordi EA/IAF di Mutuo Riconoscimento o altra prova equivalente ai sensi dell'art. 87 comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.</p> <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente elemento il concorrente fornisce gli estremi della Certificazione in corso di validità</p> <p>In caso di concorrente plurisoggettivo la Certificazione dovrà essere posseduta da almeno un componente il RTI.</p> <p>In caso di consorzio, il possesso della Certificazione potrà essere dimostrato dal consorzio stesso o dalla consorziata esecutrice indicata.</p> <p>Si specifica che tali certificazioni potranno essere possedute da un componente del RT.</p>
	<p>11. Possesso di una certificazione di Responsabilità Sociale d'Impresa (Social Accountability) SA8000 o equivalente</p> <p>Il concorrente dovrà fornire l'attestazione a comprova del possesso della certificazione di Responsabilità Sociale d'Impresa (Social Accountability) SA8000 o equivalente.</p> <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub-criterio il concorrente fornisce gli estremi della Certificazione in corso di validità. In caso di concorrente plurisoggettivo la Certificazione dovrà essere posseduta da almeno un componente il RTI.</p> <p>In caso di consorzio, il possesso della Certificazione potrà essere dimostrato dal consorzio stesso se concorre in proprio o da almeno una consorziata esecutrice indicata.</p> <p>Si specifica che tali certificazioni potranno essere possedute da un componente del RT.</p>
	<p>12. Possesso di un certificato di conformità del sistema di gestione ISO 45001</p> <p>Il concorrente dovrà fornire l'attestazione a comprova del possesso di una valida certificazione del proprio sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro, in conformità alla norma ISO 45001 (nel settore IAF 28 - Costruzione), idonea alla principale attività oggetto del bando rilasciato.</p> <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub-criterio il concorrente fornisce gli estremi della Certificazione in corso di validità. In caso di concorrente plurisoggettivo la Certificazione dovrà essere posseduta da almeno un componente il RTI.</p> <p>In caso di consorzio, il possesso della Certificazione potrà essere dimostrato dal consorzio stesso se concorre in proprio o da almeno una consorziata esecutrice indicata.</p> <p>Si specifica che tali certificazioni potranno essere possedute da un componente del RT.</p>

20.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per ciascuno degli elementi tecnici con punteggio discrezionale (da 1 a 7) della tabella di cui al precedente paragrafo viene assegnato un coefficiente, compreso tra 0 e 1, come **media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari**, con approssimazione al secondo decimale:

- a) nel caso di un numero di offerte ammesse pari o superiore a 3 (tre)**

mediante il metodo del “confronto a coppie”, seguendo il criterio fondato sul calcolo dell'autovettore principale della matrice completa dei suddetti confronti a coppie (Metodo AHP), come riportato nella linea Avcp “il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa” dicembre 2011, e sulla base dei seguenti criteri di preferenza:

- 1 – nessuna preferenza (parità)
- 2 – preferenza minima
- 3 – preferenza piccola
- 4 – preferenza media
- 5 – preferenza grande
- 6 – preferenza massima.

potranno essere utilizzati valori intermedi, in particolare tra il punteggio 1 (parità) e il punteggio 2 (preferenza minima), per tener conto di offerte che differiscono poco dal punto di vista qualitativo.

b) nel caso di un numero di offerte ammesse inferiore a 3 (tre)

sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi (che potranno essere attribuiti anche per valori intermedi):

GIUDIZIO	MOTIVAZIONE	COEFF.
non apprezzabile	Trattazione non inerente all'argomento richiesto/l'elemento non è stato trattato	0,00
insufficiente	Trattazione non chiara; assenza di benefici/vantaggi proposti rispetto a quanto previsto nel Disciplinare; carenza di contenuti tecnici analitici	0,10
scarso	Trattazione lacunosa che denota scarsa concretezza della proposta rispetto al parametro di riferimento. I benefici/vantaggi proposti non sono chiari e/o non trovano dimostrazione analitica in quanto proposto.	0,20
sufficiente	Trattazione appena esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici sono appena apprezzabili.	0,30
più che sufficiente	Trattazione esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici sono apprezzabili.	0,40
discreto	Seppure la trattazione sia completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare, essa non risulta, tuttavia, caratterizzata da elementi spiccatamente distintivi dell’offerta. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari, ma privi di innovatività.	0,50
più che discreto	Trattazione completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari e si ravvisano primi elementi di innovatività.	0,60
buono	Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. Gli aspetti tecnici sono affrontati in maniera ancora superficiale; tuttavia, i vantaggi appaiono percepibili e chiari e si denotano gli elementi caratteristici dell’offerta.	0,70
più che buono	Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare, con buoni approfondimenti tecnici. Le soluzioni appaiono concrete e innovative. I vantaggi appaiono evidenti e chiari così da far risaltare gli elementi caratteristici dell’offerta.	0,80

ottimo	Trattazione completa dei temi richiesti con ottimi approfondimenti rispetto a tutti gli aspetti tecnici esposti. Ottima efficacia della proposta rispetto aspettative espresse nel Disciplinare anche con riferimento alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa.	0,90
eccellente	Supera le aspettative espresse nel Disciplinare grazie ad una trattazione esaustiva e particolareggiata dei temi richiesti e degli argomenti trattati. Sono evidenti, ben oltre alle attese, i benefici e vantaggi perseguiti dalla proposta con riferimento anche alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa. L'affidabilità dell'offerta è concreta ed evidente.	1,00

In entrambi i casi a) o b)

Prima riparametrazione: le medie provvisorie così calcolate vengono trasformate in coefficienti definitivi, chiamati C_{ki} , calcolati per ogni offerta i -esima e in relazione a ogni k -esimo criterio, elevando ad 1 il coefficiente dell'offerta che ha riportato la media provvisoria più alta e, proporzionalmente, incrementando i coefficienti medi provvisori conseguiti dalle altre offerte. Ciò viene attuato al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri.

Per ciascuno degli elementi tecnici con punteggio quantitativo (8 e 9) il coefficiente è assegnato mediante la formula

$$C_i = \left(\frac{M_i}{M_{max}} \right)$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

M_i = percentuale offerta dal concorrente i -esimo

M_{max} = percentuale massima offerta

Per ciascuno degli elementi tecnici con punteggio tabellare (da 10 a 12) il coefficiente è assegnato, automaticamente, sulla base della presenza (coefficiente 1) o assenza (coefficiente 0) nell'offerta, dell'elemento richiesto.

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi dell'offerta tecnica, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi secondo il metodo aggregativo compensatore.

Per ogni i -esima offerta il punteggio complessivo, approssimato alla seconda cifra decimale, è dato dalla somma dei singoli punteggi attribuiti a ciascun criterio k -esimo, ottenuti moltiplicando il coefficiente definitivo C_{ki} del criterio per il peso W_k (punteggio max) definito del criterio k -esimo, secondo la seguente formula:

$$P_i = \sum_{k=1}^n C_{ki} \times W_k$$

dove:

P_i = punteggio complessivo concorrente i -esimo;

C_{ki} = coefficiente criterio di valutazione k -esimo, del concorrente i ;

W_k = peso criterio di valutazione k -esimo;

n = numero criteri di valutazione

Seconda riparametrazione: individuati i punteggi delle offerte tecniche P_i , se nessuna di esse otterrà come punteggio complessivo il valore massimo 80, si procederà alla seconda riparametrazione dei punteggi, al fine di garantire il necessario rispetto del rapporto tra peso dell'offerta economica e peso dell'offerta tecnica. Dal punto di vista matematico si procede

dividendo ciascun P_i per il P_{i-max} relativo all'offerta col punteggio più alto, e moltiplicando per il peso massimo definito per il punteggio tecnico, pari a 80.

20.4. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, il punteggio complessivo dell'offerta economica, **approssimato alla seconda cifra decimale**, sarà dato dalla seguente formula:

$$Q_i = 20 \times C_i$$

dove:

Q_i = punteggio economico complessivo concorrente i -esimo;

C_i = coefficiente compreso tra 0 e 1 che rappresenta la prestazione della parte di offerta i -esima rispetto al criterio prezzo (ribasso percentuale);

Ad ogni concorrente i -esimo è attribuito all'elemento economico un coefficiente C_i , variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$C_i = \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^\alpha$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

R_i = ribasso percentuale del concorrente i -esimo

$\alpha = 0,50$

R_{max} = valore del ribasso più conveniente

20.5. FORMULAZIONE DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO FINALE

Il punteggio complessivo finale assegnato all'offerta i -esima, **approssimato alla seconda cifra decimale**, viene determinato sulla base della seguente formula:

$$W_i = P_i + Q_i$$

dove:

W_i = punteggio complessivo finale attribuito al concorrente i -esimo;

P_i = punteggio complessivo definitivo attribuito all'offerta tecnica del concorrente i ;

Q_i = punteggio complessivo definitivo attribuito all'offerta economica del concorrente i .

Sulla base dei punteggi complessivi finali il RUP/Seggio di gara procederà alla formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

21. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA

“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA- VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Le sedute pubbliche virtuali saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Si precisa che non saranno ammesse persone in sala, in quanto la tracciabilità di tutte le fasi della procedura di gara, l'inviolabilità delle buste telematiche e l'integrità di ciascun documento presentato (anche in virtù del contemporaneo utilizzo del sistema di firma digitale), sono garantite dal portale SATER.

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno 08/02/2023, alle ore 10:00.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale gli operatori economici interessati potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica virtuale, se necessario, sarà aggiornata alla medesima ora nei giorni feriali successivi (lun-ven).

Le successive sedute virtuali saranno comunicate sul sito <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/>, nella sezione riservata dedicata alla presente procedura almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

Il seggio di gara, a tale scopo nominato, procederà, nella prima seduta pubblica virtuale, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER e a sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di ammissione dell'offerta.

Successivamente il RUP/seggio di gara procederà per ciascun lotto a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, qualora necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al paragrafo 15;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) redigere il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 comma 2bis del Codice. Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al SATER.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La Stazione Appaltante procede alla verifica delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative) rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali, in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della delibera attuativa ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, attraverso l'utilizzo della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE;

22. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi del combinato disposto degli artt. 77 e 216 comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero di membri pari a 3, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

Si stima una durata dei lavori della Commissione pari circa a 1 mese per ciascun lotto (il periodo potrà aumentare o diminuire in relazione al numero dei partecipanti).

La stazione appaltante ha preventivamente individuato per lo svolgimento dell'incarico di commissario e presidente da parte dei propri dipendenti:

- quali regole di competenza:
 - a. abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o architetto, perito o geometra;
 - b. avere svolto, nel quinquennio precedente, almeno due incarichi di responsabile del procedimento e/o collaboratore del responsabile del procedimento e/o progettista e/o collaboratore alla progettazione e/o commissario di gara e/o direttore dei lavori in procedimenti/contratti di competenza del Dipartimento Tecnico Patrimoniale.
- quale criterio di individuazione del Presidente, la qualifica ricoperta all'interno dell'Amministrazione di appartenenza e, in subordine, l'anzianità di servizio in tale qualifica;
- quali regole di trasparenza:

pubblicazione sul profilo del Committente, nella sezione trasparenza, della composizione della commissione giudicatrice e dei curricula dei componenti ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP, ove da questi ritenuto opportuno, nella valutazione della congruità delle offerte.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

23. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE OFFERTE TECNICHE E OFFERTE ECONOMICHE- VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa da parte del seggio di gara-la commissione giudicatrice all’uopo nominata, in seduta pubblica, procederà all’apertura della busta concernente le offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e alla determinazione dei relativi coefficienti applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Al termine verranno caricati a Sistema i coefficienti attribuiti dai Commissari e verranno calcolati i punteggi ottenuti dagli operatori economici per gli elementi tecnici.

La Commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento; per essi non si procederà all’apertura dell’offerta economica.

Tramite il Sistema, si procederà quindi alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 20.3.

Successivamente, in seduta pubblica virtuale, la Commissione darà evidenza dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica virtuale successiva, la commissione procederà all’apertura della busta contenente le offerte economiche e quindi al valutazione calcolo del punteggio economico, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 20.3.

La stazione appaltante procederà dunque all’individuazione dell’unico parametro numerico finale per la formulazione, per ciascun lotto, della graduatoria, ai sensi dell’art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio tecnico.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l’offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All’esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige le graduatorie e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 20.4.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’art. 97, comma 3 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, la commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 24.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente alla stazione appaltante (che procederà ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice) - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste telematiche “Busta Documentazione” e “Offerta Tecnica”;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell’art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara.

24. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Ai fini della verifica dell'anomalia, si precisa che il calcolo verrà effettuato sulla base dei punteggi attribuiti dalla Commissione **prima di effettuare le eventuali riparametrazioni** di cui al precedente paragrafo 20.2.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale; in particolare tali giustificazioni dovranno anche dimostrare la coerenza tra il prezzo offerto e l'offerta "tecnica" e quindi potranno essere richieste giustificazioni facendo particolare riferimento alle voci di elenco prezzo contenute nelle "schede componenti" di cui all'allegato 5 del presente disciplinare di gara.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il valore del costo del personale necessario all'esecuzione dell'Accordo Quadro e il monte ore di manodopera sono stati stimati come da tabella seguente.

	Importo Lotto	Importo manodopera	Monte ore manodopera
LOTTO 1	6.000.000	1.970.219,44	72.968
LOTTO 2	6.000.000	1.932.993,73	72.013
LOTTO 3	5.000.000	1.638.714,73	60.710

Tali valori saranno utilizzati quali parametri di riferimento per il valore del costo del personale indicato dal concorrente nell'offerta economica (vedi paragrafo 19 del presente Disciplinare).

Per monte ore di manodopera si intende la somma complessiva delle ore di manodopera necessarie alla realizzazione delle lavorazioni di ogni accordo quadro

La stazione appaltante richiederà giustificazioni nel caso i valori indicati dal concorrente comportino una significativa riduzione del costo del personale e di conseguenza del monte ore di manodopera.

In assenza di giustificazioni attendibili la riduzione del monte ore complessivo potrebbe far ritenere anomala l'offerta.

Non saranno accettate motivazioni generiche o relative alla produttività del personale o legate a subappalti.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del successivo paragrafo 25.

Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, l'operatore economico concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite inerenti all'offerta presentata costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53, comma 5, D.lgs. 50/2016). Per la definizione di segreti tecnici e commerciali, il principio di prova richiesto e la procedura, si rimanda al paragrafo 18.

25. AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONVENZIONE

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà per ogni lotto la proposta di aggiudicazione in favore dei tre (o del numero inferiore) concorrenti che hanno presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie e di punteggi nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, nei confronti dei tre (o del numero inferiore) concorrenti che hanno presentato la migliore offerta per ogni lotto.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto per ciascun lotto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo della verifica del possesso dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione nei confronti dell'operatore economico interessato dalle verifiche e alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria e ad aggiudicare al concorrente immediatamente successivo previa verifica del possesso dei requisiti con esito favorevole.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. 159/2011.

La Stazione appaltante procede alla consultazione della Banca Dati Nazionale unica Antimafia (BDNA) o delle ulteriori banche dati disponibili ed acquisisce l'informativa liberatoria provvisoria, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DL. 76/2020, convertito dalla legge 11.09.2020 n. 120.

Si procede, quindi, alla stipula del contratto, salvo il successivo recesso dal medesimo, qualora siano successivamente accertate cause interdittive ai sensi dell'art. 92, comma 4, del D.lgs 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre:

1. Garanzia definitiva secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice;
2. Comunicazione estremi C/C "dedicati" di cui alla Legge 136/10 e smi con indicazione dei soggetti autorizzati ad operare sui suddetti conti correnti;
3. In caso di raggruppamento non ancora costituito, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

La stipula della Convenzione avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con gli aggiudicatari.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico degli aggiudicatari e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 4.000,00. La stazione appaltante comunicherà agli aggiudicatari l'importo effettivo delle suddette spese, a ciascuno nella misura dovuta, in proporzione alle percentuali di suddivisione di cui all'art. 4 della convenzione, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di bollo nella misura dovuta - relative alla stipulazione del contratto.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di controversie legali inerenti alla procedura di gara è competente il TAR di Bologna, e inerenti all'esecuzione del contratto è competente il Foro di Bologna, Giudice Ordinario, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

L'Azienda, per le finalità sopra descritte, raccoglie e tratta: dati personali di cui all'art. 4 paragrafo 1, categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 paragrafo 1 e dati giudiziari, di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dall'Azienda è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati conferiti sono trattati dagli operatori dell'Azienda individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Azienda, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti legali e procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa;
- legali incaricati per la tutela dell'Azienda in sede giudiziaria.

In adempimento agli obblighi di legge in materia di trasparenza amministrativa, il concorrente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet www.intercenter.regione.emilia-romagna.it, sul profilo del Committente, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Amministrazione.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati, ad esclusione di quelli soggetti a conservazione illimitata ai sensi di legge, è di norma 10 anni dalla conclusione del contratto comunque per un arco di tempo

non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Azienda USL di Bologna – Via Castiglione 29 – 40124 Bologna.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Azienda USL di Bologna, con sede in Bologna, Via Castiglione 29, CAP 40124.

L'area Privacy policy è disponibile, sul sito web dell'Azienda USL di Bologna: <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/staff/anticorruzione-trasparenza-e-privacy/privacy>.

Responsabile del trattamento: Ing. Claudia Reggiani

L'Azienda USL di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la Dr.ssa Federica Filippini (email: dpo@aosp.bo.it)

28. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per partecipare è obbligatorio seguire le modalità previste dal bando di gara e dal presente disciplinare.

Le dichiarazioni, effettuate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, previste nel presente disciplinare, potranno essere rese in via cumulativa.

La stazione appaltante potrà:

- revocare la procedura di gara prima del termine per la presentazione delle offerte, qualora mutino le circostanze di fatto che ne rendono opportuno l'esperimento, dandone comunicazione con le modalità prescritte per la pubblicazione del bando di gara;
- prorogare il termine per la presentazione delle offerte, dandone comunicazione con le modalità impiegate per la pubblicazione del bando di gara;
- non procedere alla seduta di gara, una volta scaduto il termine per la presentazione delle offerte, ovvero differire la seduta ad altra data, dandone comunicazione ai partecipanti con le modalità indicate al precedente par. 2.3;
- non procedere all'aggiudicazione, qualora mutino le circostanze di fatto che la rendono opportuna o qualora sopravvengano motivi di interesse pubblico ovvero in caso di nuova valutazione dell'interesse pubblico;
- sospendere e/o annullare in via di autotutela, con atto motivato, il procedimento di gara;
- revocare il bando di gara e gli atti successivi, in presenza di concreti motivi di interesse pubblico, tali da rendere inopportuna o anche solo da sconsigliare la prosecuzione della gara.

La stazione appaltante si riserva la più ampia facoltà di procedere all'aggiudicazione nel caso di una sola offerta; parimenti, si riserva di non procedere all'esperimento di gara, nel caso in cui siano state presentate meno di tre offerte.

In caso di RTI, si rammenta la necessità che l'atto costitutivo dovrà essere coerente con le prescrizioni poste a base di gara ed in particolare dovrà recare mandato collettivo con rappresentanza alla mandataria anche relativamente all'incasso degli importi fatturati dal RTI nella sua interezza.

Non è previsto alcun compenso, nemmeno a titolo di rimborso spese, per la produzione della documentazione necessaria alla partecipazione alla presente gara.

Per il resto si rimanda al bando di gara, agli elaborati del progetto, i cui contenuti si vogliono qui integralmente richiamati.

Bologna, li 23/12/2022

Allegati al presente disciplinare:

1. Modello domanda di partecipazione alla gara
2. Modello Dichiarazione ausiliata
- 2 bis. Modello Dichiarazione ausiliaria
3. Modello attestazione requisiti
4. Modello Dichiarazioni integrative
5. Schede componenti