SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna
IRCCS Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

POLICLINICO D
SANT'ORSOLA
ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

MODULO E)

DICHIARAZIONE ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
RESA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. N. 445/2000

Per la valutazione del conflitto di interessi in caso di sponsorizzazione a favore dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico di S. Orsola

Io sottoscritto/a_____
nato/a _____(___), il___/___/ ___/
Qualifica: _____
Struttura di assegnazione:_____

In merito all'allegata proposta di sponsorizzazione a favore dell'IRRCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico di S. Orsola effettuata da _____
Finalizzata a _____
_____

In piena conoscenza:

- di quanto previsto dagli art. 5, 6, 7 e 13 del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei pubblici dipendenti)[1];

[1] **Art. 5 Partecipazione ad associazioni e organizzazioni**
1. Nel rispetto della disciplina vigente del diritto di associazione, il dipendente comunica tempestivamente al responsabile dell'ufficio di appartenenza la propria adesione o appartenenza ad associazioni od organizzazioni, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possano interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio. Il presente comma non si applica all'adesione a partiti politici o a sindacati.
Art. 6 Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse
1. Fermi restando gli obblighi di trasparenza previsti da leggi o regolamenti, il dipendente, all'atto dell'assegnazione all'ufficio, informa per iscritto il dirigente dell'ufficio di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni, precisando:
a) se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;
b) se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate.
2. Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il

- del vigente Codice di Comportamento dell'IRCCS AOU BO

consapevole di quanto prescritto dal D.P.R. n. 44S del 28.01.2000 recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"* circa la responsabilità civile e penale nel caso di dichiarazioni false e mendati e sotto la propria responsabilità

DICHIARO

(barrare la voce di interesse)

che la sponsorizzazione proposta □ **non coinvolge/** □ **coinvolge,** direttamente o indirettamente, alcun mio personale interesse ovvero i miei parenti o affini entro il secondo grado, o il mio coniuge o conviventi, oppure persone con le quali io abbia frequentazione abituale (art. 7 D.P.R. n. 62/2013 - obbligo di astensione);

(se si, indicare quali)_____

□ di **non avere/** □ **avere** situazioni di conflitto di interessi di cui al D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei pubblici dipendenti) ed al Codice di comportamentale aziendale;

(se si, indicare quali)_____

IN PARTICOLARE DICHIARO:

□ **di non avere avuto** negli ultimi tre anni, rapporti diretti o indiretti, di collaborazione con i soggetti proponenti la sponsorizzazione oggetto della presente dichiarazione;

□ **di avere avuto** negli ultimi tre anni, rapporti diretti o indiretti, di collaborazione con i soggetti proponenti la sponsorizzazione oggetto della presente dichiarazione

(in questo caso indicare quali _____

DICHIARO ALTRESÌ

□ di **non avere** partecipato, nell'anno antecedente alla proposta di sponsorizzazione oggetto della presente dichiarazione, ad un procedimento amministrativo di gara/selezione (collegio tecnico/commissione giudicante) aggiudicata da parte del soggetto ivi considerato;

---

secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.

Art. 7 Obbligo di astensione

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

□ di **avere** partecipato nell'anno antecedente alla proposta di sponsorizzazione oggetto della presente dichiarazione, ad un procedimento amministrativo di gara/selezione (collegio tecnico/commissione giudicante) aggiudicata da parte del soggetto ivi considerato

(in questo caso indicare quale) _____

Disposizioni particolari solo per i Dirigenti ex art. 13 comma 3 D.P.R. n. 62/2013[2]
Codice di comportamento dei pubblici dipendenti)

DICHIARO, in qualità di Dirigente:

□ di **non avere** partecipazioni societarie o altri interessi con il soggetto proponente e che comunque possono pormi in una situazione di conflitto di interessi rispetto a tale rapporto;

□ di **avere** partecipazioni azionarie e altri interessi finanziari con il soggetto proponente e che comunque possono pormi in una situazione di conflitto di interessi rispetto a tale rapporto

(nel caso indicare quali) _____

E

□ di **non avere** parenti e/o affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività professionali o economiche a favore di tale soggetto proponente e, in particolare, se coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti tale rapporto;

□ di **avere** parenti e/o affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività professionali o economiche a favore di tale soggetto proponente e, in particolare, se coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti tale rapporto

(nel caso indicare quali) _____

_____

_____

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente all'Azienda eventuali variazioni che dovessero successivamente intervenire rispetto a quanto sopra dichiarato

[2] **Art. 13 Disposizioni particolari per i dirigenti**
3. Il dirigente, prima di assumere le sue funzioni, comunica all'amministrazione le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge e dichiara se ha parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio. Il dirigente fornisce le informazioni sulla propria situazione patrimoniale e le dichiarazioni annuali dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche previste dalla legge.

Bologna il_____

In fede

_____